

2020년
서울장신대학교 자체진단평가보고서

2021년 12월 31일

서울장신대학교

2020년

서울장신대학교 자체진단평가보고서

이 보고서는 자체진단평가 결과에 따라 정확하게 작성되었으며, 보고서에는
사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지
아니하였음을 확인합니다.

* 확 인 자 *

서울장신대학교 총장 안 주 훈 (인)

자체평가위원회

| 작성분야 | | 자체평가 연구위원 | | 자체평가 실무위원 | |
|-------------------------|--------------------------|------------|-------------------|-----------|-----------------|
| | | 이름 | 직위 | 이름 | 부서 |
| 연구 책임자(위원장) | | 이상은 | 전략기획처장 | | |
| 1. 대학이념 및 경영 | 1.1 교육목표 및 인재상 | 이상은 류삼준 | 전략기획처장 교수학습센터장 | 박은희 | 전략기획처 |
| | 1.2 발전계획 | | | | |
| | 1.3 거버넌스 | | | | |
| | 1.4 재정 확보 | 이진석 | 사회복지학과장 | 최병선 | 전략기획처 |
| | 1.5 재정 집행 | | | | |
| | 1.6 감사 | | | | |
| 2. 교육과정과 교수·학습 | 2.1 교육과정 체계 | 송인설 | 교무처장 | 권소은 | 교무처 |
| | 2.2 교양교육과정 | | | | |
| | 2.3 전공교육과정 | | | | |
| | 2.4 학사관리 | | | | |
| | 2.5 수업 | | | | |
| | 2.6 교수·학습 지원 | | | | |
| 3. 교원 및 직원 | 3.1 교원 확보 | 송인설 | 교무처장 | 이호영 | 교무처 |
| | 3.2 교원 인사 및 업적평가 | | | | |
| | 3.3 교원 처우 및 복지 | | | | |
| | 3.4 교원의 교육 및 연구활동 지원 | | | | |
| | 3.5. 직원 확보 및 인사제도 | 한상민 | 총무부장 | 김소라 | 총무처 |
| | 3.6 직원 복지 및 업무 역량 개발 지원 | | | | |
| 4. 학생지원 및 시설 | 4.1 장학 제도 및 학생자치활동 지원 | 윤동녕 | 학생처장 | 인계환 | 학생처 |
| | 4.2 학생 심리 및 진로 상담 | | | | |
| | 4.3 학생 권익 보호 및 소수집단학생 지원 | | | | |
| | 4.4 교육시설 | 박상철 | 도서관, 비서실장 | 안상구 | 총무처(시설) |
| | 4.5 기숙사 및 학생 복지시설 | | | | |
| | 4.6 도서관 | | | | |
| 5. 대학 성과 및 사회적 책무 | 5.1 성과관리 | 장혜림 | 사회봉사센터장 | 최병선 | 성과관리센터 |
| | 5.2 교육성과 | | | | |
| | 5.3 연구성과 | | | | |
| | 5.4 취업지원 및 성과 | 차유림 | 취업지원센터장 | 이인준 | 학생처 (센터통합지원) |
| | 5.5 사회봉사 | | | | |
| | 5.6 지역사회 연계·협력 | | | | |

목 차

| | |
|---|-----------|
| 제 I 장 대학 현황 | 23 |
| 1. 대학 설립의 목적 | 24 |
| 2. 교육목표 및 인재상 | 24 |
| 3. 주요연혁 | 25 |
| 4. 행정조직 및 기구표 | 26 |
| 5. 주요 보직자(2021.3.1.기준) | 27 |
| 6. 교수현황(2020.4.1.기준) | 28 |
| 7. 직원현황(2020.4.1.기준) | 28 |
| 8. 학생현황(2020.4.1.기준) | 28 |
| 9. 교육과정 편성 및 특색 | 29 |
| 10. 주요시설·설비 현황 | 31 |
| 11. 예산·결산 현황 | 32 |
| | |
| 제 II 장 평가 영역 | 35 |
| 1.1 교육목표 및 인재상 | 37 |
| 1.1.1 교육이념-교육목적-교육목표의 체계 | 37 |
| 1.1.2 교육목적-교육목표-인재상의 연계성 | 38 |
| 1.1.3 인재상에 부합하는 학생학습성과 관리 및 운영 체제 | 43 |
| 1.2 발전계획 및 특성화 | 49 |
| 1.2.1 대학 장단기 발전계획 수립과정 및 내용 | 49 |
| 1.2.2 대학 장단기 발전계획의 수립과정, 추진 실적, 평가 결과와 반영 실적 | 57 |
| 1.2.3 서울장신대학교 중장기발전계획의 주기적 점검 및 환류 시스템 | 58 |
| 1.2.4 중장기발전 개선 및 환류를 통한 서울장신비전 2026의 도출 | 63 |
| 1.2.5 대학 특성화계획의 수립과정, 추진실적, 평가 결과와 반영 실적 | 70 |
| 1.3 거버넌스 | 79 |
| 1.3.1 대학 의사결정구조 구축 및 운영 현황 | 79 |
| 1.3.2 대학구성원 참여와 소통을 위한 계획의 수립과정의 합리성 | 84 |
| 1.4 재정 확보 | 91 |
| 1.4.1 세입 중 등록금 비율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 91 |
| 1.4.2 세입 중 기부금 비율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 91 |
| 1.4.3 세입 중 법인전입금 비율(사립대): 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 92 |
| 1.4.4. 재정 확보 노력: 재원의 다양성, 재원 확충의 지속가능성 등 | 92 |
| 1.5 재정 집행 | 96 |
| 1.5.1 교육비 환원율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 96 |
| 1.5.2 예산 편성 및 집행의 절차와 방법 | 96 |
| 1.5.3 예산 집행 실적: 최근 3년 자료 | 98 |
| 1.5.4 예산 집행의 평가 및 환류 실적: 최근 3년 자료 | 99 |

| | |
|--|-----|
| 1.6 감사 | 100 |
| 1.6.1 내·외부 감사제도 운영 현황 | 100 |
| 1.6.2 감사 결과 반영 실적 | 102 |
| 1.6.3 감사 결과 공개 방법 및 공개 범위: 최근 2년 자료 | 104 |
| 2.1 교육과정 체계 | 106 |
| 2.1.1 교육목표, 인재상에 기초한 교육과정 체계 | 106 |
| 2.1.2 교육과정 편성 체계 | 112 |
| 2.1.3 교육과정 개선 체계 | 113 |
| 2.1.4 교육과정 환류 및 개편 실적 | 115 |
| 2.2 교양교육과정 | 117 |
| 2.2.1 교양교육과정 편성 체계 | 117 |
| 2.2.2 교양교과과정 운영 현황 | 117 |
| 2.2.3 교양교육과정 운영 규모 | 118 |
| 2.2.4 교양교육 운영 지원 체계 | 118 |
| 2.3 전공교육과정 | 119 |
| 2.3.1 전공교육과정(교과과정 및 비교과과정)과 학부·학과(전공) 교육목표 및 인재상과의 연계성 | 119 |
| 2.3.2 전공교과과정 편성 체계 | 120 |
| 2.3.3 전공교과과정 운영 현황 | 120 |
| 2.3.4 전공교과과정 체계적 이수 지원 | 122 |
| 2.3.5 부·복수·다전공·기타 전공(융합, 연계, 자율전공 등) 제도 운영 현황 및 이수 실적: | 124 |
| 2.4 학사관리 | 125 |
| 2.4.1 학사관리 체계 | 125 |
| 2.4.2 학사운영 현황 | 128 |
| 2.4.3 성적관리 체계 | 129 |
| 2.5 수업 | 133 |
| 2.5.1 전임교원의 강의 담당 현황 | 133 |
| 2.5.2 수업 지원을 위한 정보체계 구축 현황 및 운영 실적 | 134 |
| 2.5.3. 원격수업 운영 현황 | 134 |
| 2.5.4 수업평가 내용 및 방법, 결과 공개 | 138 |
| 2.5.5 수업평가 결과 활용을 통한 수업 개선 노력 및 실적 | 139 |
| 2.6 교수·학습지원 | 140 |
| 2.6.1 전담 조직 현황: 최근 3년 자료 | 140 |
| 2.6.2 교수·학습지원센터 구성원 전문성 개발 지원 현황: 최근 3년 자료 | 141 |
| 2.6.3 예산 편성 및 집행 현황(교수개발, 학생개발, 매체개발 영역별) | 142 |
| 2.6.4 교수·학습 프로그램 및 자료 자체 개발 및 활용 현황 | 143 |
| 2.6.5 프로그램 평가 및 개선 노력 실적: 최근 3년 자료 | 144 |
| 3.1 교원확보 | 155 |
| 3.1.1 전임교원 확보율 | 155 |
| 3.1.2 교원확보계획에 따른 임용 절차 및 방법 | 156 |
| 3.1.3 교원의 학과별, 직제별 구성 | 158 |

| | | |
|-------|---|-----|
| 3.1.4 | 강사 임용 절차와 방법 | 159 |
| 3.2 | 교원 인사 및 업적평가 | 161 |
| 3.2.1 | 교원인사제도(승진, 재임용, 정년보장) 운영 현황 | 161 |
| 3.2.2 | 교수업적평가 운영현황 및 결과 활용 실적 | 162 |
| 3.3 | 교원 처우 및 복지 | 164 |
| 3.3.1 | 강사 강의료 | 164 |
| 3.3.2 | 교원 직제별 보수 수준과 최저임금 수준 | 164 |
| 3.3.3 | 교원 복지제도 운영 현황 | 168 |
| 3.4 | 교원의 교육 및 연구 활동 지원 | 173 |
| 3.4.1 | 전임교원 1인당 교내연구비 | 173 |
| 3.4.2 | 교원의 교육, 연구 발표, 학회참여 등과 관련된 행·재정 지원 실적 | 173 |
| 3.4.3 | 교원의 교육역량 개발을 위한 내부 프로그램 및 교내·외 연수 참여 실적 | 176 |
| 3.4.4 | 연구년제 실시 현황 | 178 |
| 3.4.5 | 교육지원인력 확보 현황 | 179 |
| 3.5 | 직원 확보 및 인사 | 180 |
| 3.5.1 | 직원 1인당 학생수 | 180 |
| 3.5.2 | 직원 확보계획에 따른 임용 절차 및 방법 | 180 |
| 3.5.3 | 직원 구성(직급별, 고용형태별) 현황 | 183 |
| 3.5.4 | 직원평가 현황 및 결과 활용 실적 | 183 |
| 3.6 | 직원 복지 및 업무 역량 개발 지원 | 184 |
| 3.6.1 | 직원의 직급별 보수 수준과 최저임금 수준 | 184 |
| 3.6.2 | 직원 법정 노동시간 준수를 위한 노력 | 186 |
| 3.6.3 | 직원 복지제도 운영 실적 및 예산 집행 현황 | 187 |
| 3.6.4 | 직원업무 역량개발 계획 및 행·재정적 지원 현황 | 188 |
| 3.6.5 | 직원업무 역량개발을 위한 교내·외 프로그램 운영 및 개선 실적 | 188 |
| 4.1 | 장학 제도 및 학생자치활동 지원 | 191 |
| 4.1.1 | 장학금 비율 | 191 |
| 4.1.2 | 장학 제도 운영 현황 | 191 |
| 4.1.3 | 학생자치활동 지원 체계 및 지원 실적 | 193 |
| 4.2 | 학생 심리 및 진로 상담 | 198 |
| 4.2.1 | 학생상담센터 조직 및 운영 현황 | 198 |
| 4.2.2 | 학생상담 운영 실적 | 200 |
| 4.3 | 학생 권익 보호 및 소수집단학생 지원 | 215 |
| 4.3.1 | 학생 권익 보호를 위한 규정 및 체계 | 215 |
| 4.3.2 | 소수집단학생 권익 보호를 위한 규정 | 219 |
| 4.3.3 | 학생 권익 보호 활동 실적 | 226 |
| 4.3.4 | 소수집단학생 대상 만족도 조사 결과 및 개선 실적 | 231 |
| 4.3.5 | 소수집단학생 현황: 최근 3년 자료 | 234 |
| 4.4 | 교육시설 | 235 |
| 4.4.1 | 교사확보율 | 235 |

| | |
|---|-----|
| 4.4.2 강의실 확보 현황 | 235 |
| 4.4.3 실험·실습실 확보 현황 | 236 |
| 4.4.4 실험·실습 기자재 구입비: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 237 |
| 4.4.5 전공 실험·실습·실기 과목 수업 운영비 | 238 |
| 4.4.6. 실험·실습실의 관리(안전점검 포함) 현황 | 238 |
| 4.5 기숙사 및 학생 복지시설 | 241 |
| 4.5.1 기숙사 현황 | 241 |
| 4.5.2 학생 복지시설 현황 | 243 |
| 4.5.3 기숙사와 학생 복지시설 별 만족도 조사 결과 및 개선 실적 | 246 |
| 4.6 도서관 | 252 |
| 4.6.1 재학생 1인당 연간 자료구입비(결산): 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 252 |
| 4.6.2 재학생 1,000명당 도서관 직원수: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 253 |
| 4.6.3 도서관 시설 및 정보화 환경: 열람실 좌석 수, 공간 활용, 학술정보시스템 | 254 |
| 4.6.4 도서관에서 제공하는 교수·학습지원, 문화 프로그램 운영 실적 | 256 |
| 4.6.5 도서관 이용자 만족도 조사 결과 및 개선 실적 | 257 |
| 5.1 성과관리 | 261 |
| 5.1.1 대학의 성과관리체계 구축 현황 | 261 |
| 5.1.2 대학 자체평가 실시 현황 | 262 |
| 5.1.3 대학 자체평가 결과 반영 개선 실적 | 263 |
| 5.1.4 교육만족도 조사 방법, 내용, 결과, 환류 실적 | 264 |
| 5.2 교육성과 | 273 |
| 5.2.1 정원내 신입생 충원율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 273 |
| 5.2.2 정원내 재학생 충원율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균 | 273 |
| 5.2.3 정원내 신입생 및 재학생 충원율 제고를 위한 노력 | 274 |
| 5.3 연구성과 | 277 |
| 5.3.1 전임교원 1인당 등재(후보지) 논문, 저역서, 교외연구비 실적 | 277 |
| 5.3.2 연구윤리 확립 체계 및 실적 | 279 |
| 5.4 취창업지원 및 성과 | 280 |
| 5.4.1 졸업생의 취업률 | 280 |
| 5.4.2 취·창업지원 조직 현황 | 280 |
| 5.4.3 취·창업지원 프로그램 운영 및 예산 편성·집행 현황: 최근 3년 자료 | 281 |
| 5.4.4 취업지원에 대한 만족도 조사 결과와 개선 실적: 최근 3년 자료 | 284 |
| 5.5 사회봉사 | 289 |
| 5.5.1 대학의 사회봉사 정책 및 추진 근거: 최근 3년 자료 | 289 |
| 5.5.2 사회봉사 관련 교과목 및 담당교수 현황: 최근 3년 자료 | 290 |
| 5.5.3 대학의 사회봉사 프로그램(교과목 포함) 운영 실적: 최근 3년 자료 | 291 |
| 5.5.4 사회봉사에 대한 행·재정 지원 실적: 최근 3년 자료 | 297 |
| 5.5.5 대학구성원의 사회봉사 참여 실적: 최근 3년 자료 | 298 |
| 5.6 지역사회 연계·협력 | 300 |
| 5.6.1 지역대학과의 인적·물적 자원 공유 체계 및 실적: 최근 3년 자료 | 300 |

| | |
|---|-----|
| 5.6.2 지역사회와의 연계·협력 체계 추진 근거 및 내용: 최근 3년 자료 | 301 |
| 5.6.3 산학협력 추진 체계 및 실적 | 305 |
| 5.6.4 교육, 연구, 산학협력 성과의 지역사회 공유 실적: 최근 3년 자료 | 306 |

제Ⅲ장 종합 및 논의 308

| | |
|--------------------------|-----|
| 1.1 교육목표 및 인재상 | 309 |
| 1.2 발전계획 | 309 |
| 1.3 거버넌스 | 310 |
| 1.4 재정 확보 | 310 |
| 1.5 재정 집행 | 310 |
| 1.6 감사 | 310 |
| 2.1 교육과정 체계 | 311 |
| 2.2 교양교육과정 | 311 |
| 2.3 전공교육과정 | 311 |
| 2.4 학사관리 | 311 |
| 2.5 수업 | 311 |
| 2.6 교수·학습 지원 | 312 |
| 3.1 교원 확보 | 313 |
| 3.2 교원 인사 및 업적평가 | 313 |
| 3.3 교원 처우 및 복지 | 313 |
| 3.4 교원의 교육 및 연구활동 지원 | 313 |
| 3.5 직원 확보 및 인사제도 | 313 |
| 3.6 직원 복지 및 업무 역량 개발 지원 | 313 |
| 4.1 장학 제도 및 학생자치활동 지원 | 315 |
| 4.2 학생 심리 및 진로 상담 | 315 |
| 4.3 학생 권익 보호 및 소수집단학생 지원 | 315 |
| 4.4 교육시설 | 315 |
| 4.5 기숙사 및 학생 복지시설 | 315 |
| 4.6 도서관 | 315 |
| 5.1 성과관리 | 317 |
| 5.2 교육성과 | 317 |
| 5.3 연구성과 | 317 |
| 5.4 취창업지원 및 성과 | 317 |
| 5.5 사회봉사 | 317 |
| 5.6 지역사회 연계·협력 | 318 |

표 목 록

| | |
|--|----|
| [표 1.1.2-1] SJS역량지수 교육내용 편성표 | 39 |
| [표 1.1.2-2] 구실행과제와 5대영역-10대실행과제 개념 비교 | 40 |
| [표 1.1.2-3] 신규과제의 연관성 | 41 |
| [표 1.1.3-1] SJS 역량관리 및 밀알인재관리 프로그램 진행 [2018-2020] | 43 |
| [표 1.1.3-2] 대학자체 학생역량평가 시행 및 개선방안 모색 | 45 |
| [표 1.1.3-3] 재학생 역량강화 개선 실적 | 46 |
| [표 1.1.3-4] 교양과정 재편 실적 | 47 |
| [표 1.1.3-5] 비교과과정 개선 실적 | 48 |
| [표 1.2.1-1] 인증자격 모니터링 자체진단 평가 결과 | 49 |
| [표 1.2.1-2] 2020 비대면 수업역량강화 사업 | 54 |
| [표 1.2.3-1] 지역사회 및 구성원 요구분석 및 반영 | 58 |
| [표 1.2.3-2] 2018학년도 이후 공시자료 기준 본교 자체현황 분석 (* 전임교원확보율은 학생정원기준) .. | 59 |
| [표 1.2.3-3] 중장기발전계획 실행 평가 및 환류 실적 | 62 |
| [표 1.2.4-1] 기존발전계획과 서울장신비전 2026의 연속과 차이점 | 63 |
| [표 1.2.4-2] 「서울장신 비전 2026」의 단계별 과제 | 65 |
| [표 1.2.4-3] 중장기발전계획 수립 및 의견수렴 | 66 |
| [표 1.2.4-4] 기반조성기에서 성장기로의 중장기발전계획의 환류 및 보완 | 67 |
| [표 1.2.4-5] 서울장신 비전2026의 도출과정 | 68 |
| [표 1.2.4-6] 서울장신 비전2026 우선순위 도출 | 69 |
| [표 1.2.5-1] 서울장신대학교 특성화계획 기반조성기 환류요약 | 70 |
| [표 1.2.5-2] 수평적 특성화와 수직적특성화 개념도 | 73 |
| [표 1.2.5-3] 특성화사업주체 환류 및 보완과정 | 74 |
| [표 1.2.5-4] 서울장신대학교의 SJS-SMASH 특성화실행 | 75 |
| [표 1.3.1-1] 대학 이사회 구성 및 관련 이사회 운영, 절차 및 투명성 준수 실적 | 80 |
| [표 1.3.1-2] 대학평의회 구성 및 운영실적 | 82 |
| [표 1.3.1-3] 대학구조조정 및 학과운영개편에 구성원 참여 내역 | 83 |
| [표 1.3.2-1] 교과과정위원회 주요안건 | 84 |
| [표 1.3.2-2] 교양개편위원회 개최 실적 | 85 |
| [표 1.3.2-3] 학생복지위원회 시행사항 | 85 |
| [표 1.3.2-4] 등록금심의위원회 회의 | 86 |
| [표 1.3.2-5] 장학위원회 개최 | 87 |
| [표 1.3.2-6] 교원연봉조정위원회 설치 및 시행사항 | 88 |
| [표 1.3.2-7] 공간위원회 조정사항 | 89 |
| [표 1.3.2-8] 물품구매위원회 투명성검토내역 | 89 |
| [표 1.3.2-9] 비대면상황 대응계획 수립에 재학생 의견수렴 | 90 |
| [표 1.4.1-1] 세입 중 등록금 비율 | 91 |
| [표 1.4.2-1] 세입 중 기부금 비율 | 91 |
| [표 1.4.3-1] 세입 중 법인전입금 비율(사립대) | 92 |

| | |
|--|-----|
| [표 1.4.4-1] 최근 3년간 재정확보 현황(단위: 백만원) | 93 |
| [표 1.4.4-2] 전입금 수입 예상액 (단위: 천원) | 93 |
| [표 1.4.4-3] 기부금 수입 목표액 (단위: 천원) | 93 |
| [표 1.4.4-4] 재학생충원율 | 94 |
| [표 1.4.4-5] 중도탈락율 관리통한 등록금수입관리목표 | 94 |
| [표 1.4.4-6] 자금지출관리통한 재원확보 방안 | 94 |
| [표 1.4.4-7] 재정개선방안의 기대효과 | 95 |
| [표 1.5.1-1] 교육비 환원율 | 96 |
| [표 1.5.3-1] 최근 3년간 교비회계 집행 현황 | 98 |
| [표 1.5.3-2] 최근 1년 대학발전계획 사업 현황 | 99 |
| [표 1.6.1-1] 내.외부 감사 운영현황 | 101 |
| [표 1.6.2-1] 감사 결과 지적 및 조치사항 | 102 |
| [표 2.1.1-1] 교육목표 및 전공교육목표 | 106 |
| [표 2.1.1-2] 학과별 인재상을 구현하기 위한 교육과정 | 106 |
| [표 2.1.1-3] 교양교육의 목표와 교양교육의 핵심역량 | 107 |
| [표 2.1.1-4] 교양교과목과 인재상과의 연계성 | 108 |
| [표 2.1.1-5] 교양과목과 SJS 핵심역량과의 연계성 | 110 |
| [표 2.1.2-1] 졸업 이수 학점 체계 | 112 |
| [표 2.1.3-1] 2019-2 교양교육위원회 회의와 총학생회 주최 교양교육개편을 위한 공청회 개최 | 113 |
| [표 2.1.4-1] 교과과정 개편 실적 | 115 |
| [표 2.1.4-2] 교과과정 개편 심의현황 | 115 |
| [표 2.2.1-1] 교양교과과정의 편성 체계 및 운영 현황 | 117 |
| [표 2.2.2-1] 교양교육과정의 영역별 교과목 편성 및 운영 현황 | 117 |
| [표 2.2.3-1] 전임교원의 교양과목 강좌담당 비율 | 118 |
| [표 2.2.4-1] 교양과목의 폐지기준 | 118 |
| [표 2.3.1-1] 전공교육목표 | 119 |
| [표 2.3.1-2] 학과별 인재상을 구현하기 위한 교육과정 | 119 |
| [표 2.3.2-1] 전공교과과정의 편성 체계 | 120 |
| [표 2.3.3-1] 전공교과과정 과목 유형별 운영 현황 | 121 |
| [표 2.3.3-2] 전공교과과정 과목 유형별 학점 및 수업시수 현황 | 121 |
| [표 2.3.3-3] 계열별 실습·실기 과목 | 121 |
| [표 2.3.4-1] 산업체 및 사회 요구에 기반한 교육과정 현황 및 운영 실적 | 123 |
| [표 2.3.4-2] 사회복지학과 심화과정 수료현황 | 123 |
| [표 2.3.5-1] 복수전공 졸업자 현황 | 124 |
| [표 2.3.5-2] 교회음악과 부전공실기 이수 현황 | 124 |
| [표 2.4.1-1] 성적평가 이의제기 및 성적정정 현황 | 127 |
| [표 2.4.2-1] 학칙시행세칙(분반 및 폐강) | 128 |
| [표 2.4.2-2] 수강 신청 후 분반 실적 (단위: 개, %) | 128 |
| [표 2.4.2-3] 폐강 현황 (단위: 개, %) | 128 |
| [표 2.4.3-1] 학칙 및 시행세칙 | 129 |

| | |
|--|-----|
| [표 2.4.3-2] 전공 및 교양과목 성적평가 결과 | 130 |
| [표 2.4.3-3] 절대평가 지정과목 | 130 |
| [표 2.4.3-4] 성적우수자 보상제도 현황 | 131 |
| [표 2.4.3-5] 성적우수장학금 현황 | 131 |
| [표 2.4.3-6] 학사경고자 예방 및 사전·사후관리 제도 | 132 |
| [표 2.4.3-7] 학사경고자 비율 | 132 |
| [표 2.5.1-1] 전임교원 강의 담당 비율 | 133 |
| [표 2.5.1-2] 전임교원 학기당 평균 강의시수 | 133 |
| [표 2.5.4-1] 강의평가 제외 과목 | 138 |
| [표 2.5.5-1] 강의평가 반영 및 사후 조치 요약 | 139 |
| [표 2.6.1-1] 팀별 주요 업무 내용 | 141 |
| [표 2.6.2-1] 교수학습개발센터 구성원 전문성 개발 지원 현황 | 141 |
| [표 2.6.3-1] 교수·학습지원 예산 편성 및 집행 | 142 |
| [표 2.6.4-1] 교수학습개발센터 자체 자료 개발 현황 | 143 |
| [표 2.6.5-1] 주요 교수개발 및 지원 프로그램 실적 (2018.03.01.-2021.07.23.) | 144 |
| [표 2.6.5-2] 주요 학습개발 및 지원 프로그램 실적 (2018.03.01.-2021.07.23.) | 146 |
| [표 2.6.5-3] 주요 매체지원 프로그램 현황 | 148 |
| [표 2.6.5-4] 2020년 온라인강의 제작 자료 및 교육에 대한 만족도 조사 | 149 |
| [표 2.6.5-5] 비대면 강의시 필요 장비에 대한 요구 조사 | 149 |
| [표 2.6.5-6] 비대면 강의시 가장 필요한 교육에 대한 요구 조사 | 150 |
| [표 2.6.5-7] 영상제작 및 편집실에 대한 필요성 조사 | 150 |
| [표 2.6.5-8] 2020년 교회음악과 졸업연주회의 동영상 촬영 지원 만족도 조사 (n=17, 단위: 명, %) | 151 |
| [표 2.6.5-9] 2020년 '신입생과의 만남' 만족도 조사 (n=36, 단위: 명, %) | 151 |
| [표 2.6.5-10] 2020년 '우수 강의노트 공모전' 설문 조사 (n=8, 단위: 명, %) | 152 |
| [표 2.6.5-11] 2020년 '명강사 초청 특강' 설문 조사 (n=4, 단위: 명, %) | 152 |
| [표 2.6.5-12] 교수학습개발센터의 다른 대학 벤치마킹 내역 | 153 |
| [표 3.1.1-1] 전임교원 확보율 | 155 |
| [표 3.1.2-1] 신입 교원 채용 심사 단계 및 기준 | 157 |
| [표 3.1.2-2] 교원신규채용 지원자 만족도 조사 (2018.11.22.,2019.11.25.,2020.11.27) | 157 |
| [표 3.1.3-1] 학과별 직제별 전임, 비전임의 비율 (2020.4.1) | 158 |
| [표 3.1.4-1] 강사교원 채용 심사 단계 및 기준 | 159 |
| [표 3.1.4-2] 강사신규임용심사항목 및 배점표 | 160 |
| [표 3.1.4-3] 강사 재임용 심사평정표 | 160 |
| [표 3.2.1-1] 교원인사제도 관련 주요 규정 제정 및 개정 실적 현황 | 161 |
| [표 3.2.2-1] 교수업적평가 항목 및 활용 | 163 |
| [표 3.2.2-2] 교수업적평가 환류 내용 | 163 |
| [표 3.3.1-1] 시간강사 강의료 (단위: 원) | 164 |
| [표 3.3.2-1] 전임교수 학과별 직제별 현황 (2018.4.1.,2019.4.1,2020.4.1.기준) | 165 |
| [표 3.3.2-2] 입직경로별 전임교원 현황 (2020.4.1) | 165 |
| [표 3.3.2-3] 정년퇴직 예정교수 현황 (2018년 - 2021년) | 165 |

| | |
|--|-----|
| [표 3.3.2-4] 호봉제 및 계약제교수의 학교발전기부금을 반영한 연급여 현황 (2016.3.1부터) | 165 |
| [표 3.3.2-5] 전임교원 직제별 보수수준 분석을 위한 10분위 설정 현황 | 166 |
| [표 3.3.2-6] 교수 직제별 분위별 최대값, 최소값, 평균값 연간보수액 | 166 |
| [표 3.3.2-7] 호봉제, 계약제 전임교원 연봉 등급(제정 2016.3.1) | 166 |
| [표 3.3.2-8] 교육지도전임교원 초임급여 및 연봉상한, 주요개선사항 | 167 |
| [표 3.3.2-9] 교육지도전담 전임교원 보수개선을 위한 「교수연구촉진규정」 | 167 |
| [표 3.3.3-1] 2019 전임교원 복지 만족도 조사결과 | 168 |
| [표 3.3.3-2] 2019 교원연구활동 만족도 조사결과 | 168 |
| [표 3.3.3-3] 교원 복지지원 “A day only for me”사업 현황 | 169 |
| [표 3.3.3-4] 교육지도전담 전임교원 복지지원규정(2018.9.13.신규제정 및 시행)에 따른 지원사업현황 | 170 |
| [표 3.3.3-5] 교육지도전담 전임교원 포상 복지지원확대 현황 | 170 |
| [표 3.3.3-6] 교원연구 복지지원관련 규정 제정 및 개정 실적현황 | 170 |
| [표 3.3.3-7] 체력단련 헬스기구류 설치 보완현황 | 171 |
| [표 3.3.3-8] 교원 복지 시설 및 복리후생제도 현황 | 171 |
| [표 3.3.3-9] 강사 복지시설 및 복리후생제도 주요현황 | 172 |
| [표 3.3.3-10] 강사 복지시설 및 복리후생제도 지원현황 | 172 |
| [표 3.4.1-1] 전임교원 1인당 교내 연구비(천원) | 173 |
| [표 3.4.2-1] 2017년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적 | 173 |
| [표 3.4.2-2] 2018년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적 | 174 |
| [표 3.4.2-3] 2019년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적 | 174 |
| [표 3.4.2-4] 2020년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적 | 174 |
| [표 3.4.2-5] 교수 학술연구 지원 실적 | 175 |
| [표 3.4.2-6] 주요 교외 교육 및 연수, 학술대회 참여 실적 | 175 |
| [표 3.4.3-1] 교수의 전문성 향상을 위한 교육 프로그램 참여 실적 | 176 |
| [표 3.4.3-2] CTL 교수교육프로그램 지원 현황(2017~2020) | 177 |
| [표 3.4.4-1] 교수 연구년제 실시 현황 | 178 |
| [표 3.4.5-1] 학과별 조교 확보 및 활용 현황 (2018-2020) (단위:명,천원) | 179 |
| [표 3.5.1-1] 직원 1인당 학생수 | 180 |
| [표 3.5.2-1] 대학구성원 의견수렴 실적 | 181 |
| [표 3.5.2-2] 직원 평정합산표 | 182 |
| [표 3.5.3-1] 직원 구성 현황 | 183 |
| [표 3.5.4-1] 직원평가 활용실적(승진) | 183 |
| [표 3.5.4-2] 직원평가 활용실적(성과 및 포상) | 183 |
| [표 3.6.1-1] 직원 연봉등급 | 184 |
| [표 3.6.1-2] 사무직원 직급별 연봉등급 적용기준 | 184 |
| [표 3.6.1-3] 직원 평가등급에 따른 성과연봉 비율 | 184 |
| [표 3.6.1-4] 직원 성과인원 및 성과금액 | 185 |
| [표 3.6.1-5] 직원 승진인원 및 성과금액 | 185 |
| [표 3.6.1-6] 무기계약직 정규직 전환인원 | 185 |
| [표 3.6.2-1] 직원 근무시간 | 186 |

| | |
|--|-----|
| [표 3.6.2-2] 직원 연가 기준 | 186 |
| [표 3.6.2-3] 직원 출산휴가 현황 | 186 |
| [표 3.6.3-1] 직원 복지제도 | 187 |
| [표 3.6.3-2] 직원 복지지원 실적 | 187 |
| [표 3.6.4-1] 직원업무 역량개발 계획 및 행·재정적 지원 현황 | 188 |
| [표 3.6.5-1] 직원업무 역량개발을 위한 교내·외 프로그램 운영 및 개선 실적 | 188 |
| [표 3.6.5-2] 직원 영성훈련을 위한 교내·외 프로그램 참여 실적 | 189 |
| [표 4.1.1-1] 장학금 비율 | 191 |
| [표 4.1.3-1] 총학생회 예산 지원 현황 | 193 |
| [표 4.1.3-2] 등록 동아리(2020년기준) | 194 |
| [표 4.1.3-3] 동아리 예산 지원 현황 | 195 |
| [표 4.1.3-4] 학보사 예산 지원 현황 | 196 |
| [표 4.1.3-5] 학부 자치회 예산 지원 현황 | 197 |
| [표 4.2.1-1] 학생상담센터 상담원 확보 현황 | 199 |
| [표 4.2.1-2] 학생상담센터 연도별 예결산 | 200 |
| [표 4.3.3-1] 장애학생을 위한 수강신청 지원 | 226 |
| [표 4.3.3-2] 소수학생관련 상담 및 심리지원 현황 | 226 |
| [표 4.3.3-3] 도우미 지원 집행예산 | 228 |
| [표 4.3.3-4] 소수집단학생 이해 프로그램 실적 | 228 |
| [표 4.3.3-5] 소수집단학생 지원 예산 및 집행 현황 | 230 |
| [표 4.3.4-1] 서울장신대학교 소수집단학생 현황 | 234 |
| [표 4.3.4-2] 서울장신대학교 장애학생 현황 | 234 |
| [표 4.3.4-3] 소수집단학생 편의시설 지원 예산집행현황 | 234 |
| [표 4.4.1-1] 교사 확보율 | 235 |
| [표 4.4.2-1] 재학생 1인당 강의실 면적 | 235 |
| [표 4.4.3-1] 재학생 1인당 실험·실습실 면적 | 236 |
| [표 4.4.3-2] 전공 실습실 현황 | 236 |
| [표 4.4.4-1] 재학생 1인당 실험·실습 기자재 구입비 | 237 |
| [표 4.4.5-1] 전공 실험·실습·실기 과목 수업 운영비 | 238 |
| [표 4.4.6-1] 세부안전관리 현황 | 238 |
| [표 4.5.1-1] 기숙사 수용률 산출 | 241 |
| [표 4.5.1-2] 기숙사 현황 (2020.04.01) | 241 |
| [표 4.5.1-3] 강의실 조도 및 오염물질 측정표 (2020.01.28.) | 242 |
| [표 4.5.2-1] 학생복지 시설 현황 (2020.04.01) | 243 |
| [표 4.5.2-1] 학생자치실 관리담당자 | 244 |
| [표 4.5.2-2] 학생식당 관리담당자 | 244 |
| [표 4.5.2-3] 의무실 관리담당자 | 244 |
| [표 4.5.2-4] 동아실실 관리담당자 | 245 |
| [표 4.5.2-5] 휴게실 관리담당자 | 245 |
| [표 4.5.2-6] 체력단련실 관리담당자 | 245 |

| | |
|--|-----|
| [표 4.5.3-1] 연도별 만족도 조사 | 246 |
| [표 4.5.3-2] 기숙사 및 학생복지 시설 개선 실적 | 248 |
| [표 4.6.1-1] 재학생 1인당 자료구입비(결산) | 252 |
| [표 4.6.2-1] 연도별 재학생 1,000명당 도서관 직원수 | 253 |
| [표 4.6.3-1] 도서관 열람실 좌석수 | 254 |
| [표 4.6.3-2] 도서관 장서현황 | 254 |
| [표 4.6.3-3] 도서관 정보화 환경 | 254 |
| [표 4.6.4-1] 교수학습개발센터 지원 자료 및 도서관 보유 미디어 자료 현황 | 256 |
| [표 4.6.4-2] 연도별 만족도 조사 | 257 |
| [표 5.1.2-1] 자체평가 실시 현황(2017년~2020년) | 262 |
| [표 5.1.3-1] 2019년 자체평가 결과 반영 개선 실적 | 263 |
| [표 5.1.4-1] 2019년 상반기 교육만족도 개선 조치 사항 | 265 |
| [표 5.1.4-2] 2019년 하반기 교육만족도 개선 조치 사항 | 266 |
| [표 5.1.4-3] 2020년 상반기 만족도 조사 개선조치사항 | 268 |
| [표 5.1.4-4] 2020년 하반기 만족도 조사 개선조치사항(1) | 271 |
| [표 5.2.1-1] 정원내 신입생 충원율 | 273 |
| [표 5.2.2-1] 정원내 재학생 충원율 | 273 |
| [표 5.2.3-1] 신입생 및 재학생 충원율 제고를 위한 실적 | 274 |
| [표 5.3.1-1] 전임교원 1인당 연구 실적 | 277 |
| [표 5.3.1-2] 전임 교수 1인당 연구실적 분석 (2018년-2020년 정보공시자료) | 277 |
| [표 5.3.1-3] 전임교원 연구성과 | 278 |
| [표 5.3.1-4] 전임교수 학과별 직제별 현황 (2018.4.1.,2019.4.1,2020.4.1.기준) | 278 |
| [표 5.3.2-1] 연구윤리 교육실적 (2018년 - 2020년) | 279 |
| [표 5.4.1-1] 졸업생 취업률(2018~2020) | 280 |
| [표 5.4.3-1] 취·창업지원 프로그램 운영 현황 | 281 |
| [표 5.4.3-2] 창업 정규교과목 운영 현황 | 283 |
| [표 5.4.4-1] ‘블라인드 채용의 이해를 위한 설명회’ 만족도조사 결과 (n=24, 단위: 명, %) | 284 |
| [표 5.4.4-2] 평가 반영 및 개선실적 | 284 |
| [표 5.4.4-3] ‘매력적인 이력서(자기소개서) 작성하기’ 만족도조사 결과 (n=22단위: 명, %) | 285 |
| [표 5.4.4-4] 평가 반영 및 개선실적 | 285 |
| [표 5.4.4-5] ‘사회복지사 1급 자격시험 대비반’ 만족도조사 결과 (n=29, 단위: 명, %) | 285 |
| [표 5.4.4-6] 평가 반영 및 개선실적 | 285 |
| [표 5.4.4-7] ‘동문특강1’ 만족도조사 결과 (n=9, 단위: 명, %) | 286 |
| [표 5.4.4-8] ‘동문특강2’ 만족도조사 결과 (n=19, 단위: 명, %) | 286 |
| [표 5.4.4-9] ‘동문특강3’ 만족도조사 결과 (n=19, 단위: 명, %) | 286 |
| [표 5.4.4-10] ‘사회복지사1급 특강 (1)’ 만족도조사 결과 (n=41, 단위: 명, %) | 287 |
| [표 5.4.4-11] ‘사회복지사1급 특강 (2)’ 만족도조사 결과 (n=26, 단위: 명, %) | 287 |
| [표 5.4.4-12] ‘사회복지사1급 특강 (3)’ 만족도조사 결과 (n=24, 단위: 명, %) | 288 |
| [표 5.4.4-13] ‘사회복지사1급 특강 (4)’ 만족도조사 결과 (n=24, 단위: 명, %) | 288 |
| [표 5.5.1-1] 사회봉사센터 3단계 발전계획 및 세부실행계획 | 290 |

| | |
|---|-----|
| [표 5.5.2-1] 사회봉사 교과목 개설 현황 | 290 |
| [표 5.5.3-1] 사회봉사 교과목 개설 현황 | 291 |
| [표 5.5.3-2] 사회봉사 장학금 지급 현황 | 291 |
| [표 5.5.3-3] 국내 밀알봉사단 활동 현황(18년-20년) | 292 |
| [표 5.5.3-4] 다문화가정 멘토링 프로그램 현황(18년-20년) | 293 |
| [표 5.5.3-5] 국외봉사활동 현황(18년-20년) | 294 |
| [표 5.5.3-6] 교직원 지역사회봉사 현황 | 296 |
| [표 5.5.3-7] 지역사회복지발전 | 296 |
| [표 5.5.3-8] 교회음악 사회봉사프로그램 | 296 |
| [표 5.4.4-1] 사회봉사센터 예산 및 집행 현황 | 297 |
| [표 5.5.5-1] 국내외 사회봉사활동 재정지원 내역(18년-20년) | 298 |
| [표 5.6.1-1] 경인대학 학점교류 실적(2019~2020) | 300 |
| [표 5.6.2-1] 지역사회와의 연계 부서별 특성화 사업 영역 | 301 |
| [표 5.6.2-2] 지역주민을 위한 학위과정(학점은행제) 강좌, 프로그램, 참여인원 | 301 |
| [표 5.6.2-3] 지역주민을 위한 비학위과정(일반과정)강좌, 프로그램, 참여인원 | 301 |
| [표 5.6.2-4] 지역주민을 위한 강좌 및 프로그램 제공 | 302 |
| [표 5.6.2-5] 사회통합프로그램 운영 현황 | 303 |
| [표 5.6.2-6] 청소년상담복지센터 사업운영 현황(2019~2020) | 304 |
| [표 5.6.3-1] 산학협력단 중점추진사업 기본계획 | 305 |
| [표 5.6.3-2] 한국연구재단 연구수주사업 | 305 |
| [표 5.6.4-1] 광주시민합창단 운영현황 | 306 |
| [표 5.6.4-2] 주민과 함께하는 음악회 현황 | 306 |
| [표 5.6.4-3] '서울장신자연치유 캠프-Joyful 사모' 운영 현황 | 307 |
| [표 5.6.4-4] 광주시 각종 협의회 위원 위촉 현황 | 307 |

그림 및 사진 목록

| | |
|---|----|
| [그림 1.1.1-1] 교육목적-교육목표-인재상과 연계된 교육 체계도 | 37 |
| [그림 1.1.1-2] 교육목표관리 체계도 | 37 |
| [그림 1.1.2-1] 인재상-역량개발-비전실현체계의 연관성 | 38 |
| [그림 1.1.2-2] 5대 영역 10대 과제 | 40 |
| [그림 1.1.2-3] 핵심공동체개념을 중심으로 한 구실행과제(9개분야) 및 신실행과제(5대영역) 비교 | 41 |
| [사진 1.1.3-1] 한국가이던스 MOU 하 역량관리프로그램진행 (2019-1학기) | 44 |
| [사진 1.1.3-2] 코로나19 비대면 상황 하 진로탐색 역량관리프로그램 (2020-1학기) | 44 |
| [그림 1.1.3-3] 재학생 역량강화 개선과정 | 46 |
| [사진 1.2.1-1] 실천역량교육 관련 프로그램 시행 | 53 |
| [사진 1.2.1-2] 비대면 수업 역량강화 사업시행 | 54 |
| [사진 1.2.1-3] 홍보강화를 위한 홈페이지 및 SNS망 정비 | 56 |
| [그림 1.2.2-1] 중장기발전계획 체계도 | 57 |

| | |
|--|-----|
| [그림 1.2.3-1] 중장기발전계획 환류 시스템 | 58 |
| [그림 1.2.3-2] 대학비전(서울장신 비전 2020) | 59 |
| [그림 1.2.3-3] 발전계획 성과평가 (2020년 4월 공시 기준) | 61 |
| [그림 1.2.4-1] 서울장신비전 2026도출을 위한 구성원소통과정 | 63 |
| [그림 1.2.4-2] 중장기발전계획 단계별 계획도 | 64 |
| [그림 1.2.4-3] 서울장신비전2026 핵심성과지표도출 및 대학구조혁신체계 개념 | 64 |
| [그림 1.2.4-4] 서울장신비전 2026개념도 | 67 |
| [그림 1.2.5-1] G7특성화 계획에서 SJS-SMASH 특성화계획으로 변화 | 70 |
| [그림 1.2.5-2] 특성화 1주기 성과평가 | 71 |
| [그림 1.2.5-3] 서울장신대학교의 특성화 도출과정 | 71 |
| [그림 1.2.5-4] 특성화 조직도 및 SJS 프로젝트 (2017) | 72 |
| [그림 1.2.5-5] 서울장신대학교 특성화 SMASH 개념 | 72 |
| [그림 1.2.5-6] 특성화 추진체계 | 73 |
| [그림 1.2.5-7] 특성화 환류체계 | 74 |
| [그림 1.3.2-1] 홈페이지 회의록 공개, 의견수렴란 운영 | 90 |
| [그림 1.5.2-1] 예산편성의 절차 체계도 | 97 |
| [그림 1.6.1-1] 내부감사 및 외부감사 조직도 | 100 |
| [그림 1.6.1-2] 감사 시행 및 감사결과의 활용 절차 | 101 |
| [그림 1.6.3-1] 감사결과 공개 실적 | 104 |
| [그림 2.1.3-1] 교과과정 편성절차 흐름도 | 114 |
| [그림 2.1.3-2] 교과과정위원회 조직도 | 114 |
| [그림 2.4.1-1] 학사인트라넷 수강신청 현황 | 125 |
| [그림 2.4.1-2] 수업계획서 게시 현황 | 126 |
| [그림 2.4.1-3] 전산시스템 성적처리 현황 | 127 |
| [그림 2.5.4-1] 강의평가 실시 흐름도 | 138 |
| [그림 2.5.4-2] 강의평가 학생 공개(조회화면) | 138 |
| [그림 2.6.1-1] 교수학습개발센터 조직도 | 140 |
| [그림 2.6.5-1] 교수학습개발센터 학습개발 및 지원의 연계 | 145 |
| [사진 2.6.5-1] 교수학습개발센터 학습지원 운영 | 147 |
| [사진 2.6.5-2] 제6회 앙상블리공연 “We are angels”공연(2019.09.19.) | 147 |
| [사진 2.6.5-3] 2020학년도 2학기 신학과 ‘신입생과의 만남’(2020.11.20.) | 148 |
| [그림 3.1.2-1] 교원 임용 절차 | 156 |
| [그림 3.2.2-1] 교수업적평가 절차 | 162 |
| [사진 3.3.3-1] 체력단련(헬스장) 추가설치 운동기구류 | 171 |
| [그림 3.5.2-1] 정규직 직원 신규 임용 절차 | 180 |
| [그림 3.5.2-2] 직원 평정 체계도 | 181 |
| 그림 49 | 181 |
| 그림 50 | 181 |
| 그림 51 | 181 |
| 그림 52 | 181 |

| | |
|--|-----|
| [그림 4.1.2-1] 장학금 지급 체계 | 191 |
| [그림 4.1.2-2] 대학 장학금 규정 | 192 |
| [그림 4.1.2-3] 장학금 종류 | 192 |
| [그림 4.1.3-1] 총학생회 자치 활동 | 194 |
| [사진 4.1.3-2] 동아리 활동 | 195 |
| [그림 4.1.3-3] 학보사 조직도 | 195 |
| [사진 4.1.3-4] 서울장신학보 | 196 |
| [사진 4.1.3-5] 각 학부 자치회 활동 | 197 |
| [그림 4.2.1-1] 학생상담센터 조직도 | 198 |
| [그림 4.3.1-1] 학생 권익 보호를 위한 환류체계 | 215 |
| [사진 4.3.1-1] 서울장신대학교 학생복지위원회 규정 | 215 |
| [사진 4.3.1-2] 학생 상벌 규정과 지도위원회 규정 | 216 |
| [사진 4.3.1-3] 학생의견수렴 및 대처사항 | 216 |
| [사진 4.3.1-4] 학생 불만 사항 접수 및 개선사항 | 216 |
| [사진 4.3.1-5] 서울장신대학교 성희롱, 성폭력 예방 및 처리에 관한 규정 | 217 |
| [사진 4.3.1-6] 사이버 성희롱, 성폭력 신고센터 | 217 |
| [사진 4.3.1-7] 개인정보 관련정보 | 218 |
| [사진 4.3.2-1] 서울장신대학교 소수집단학생지원 규정 및 장애학생 특별지원위원회 규정 | 219 |
| [사진 4.3.2-2] 서울장신대학교 장애학생지원 규정 | 219 |
| [사진 4.3.2-3] 장애학생을 위한 학칙 규정들 | 220 |
| [사진 4.3.2-4] 장애학생 평가를 위한 협조 공문 | 220 |
| [그림 4.3.2-5] 장애학생지원센터 조직도 | 221 |
| [사진 4.3.2-6] 건물 출입구 접근로 | 221 |
| [사진 4.3.2-8] 교사시설별 강의실 편의시설 설치 현황표 | 222 |
| [사진 4.3.2-9] 건물 사이 시각장애인 유도블록 | 223 |
| [사진 4.3.2-10] 건물 출입구 시각장애인 유도블록 | 223 |
| [사진 4.3.2-11] 건물 내 시각장애인 유도블록 | 224 |
| [사진 4.3.2-12] 계단 보행안전 시설 | 224 |
| [사진 4.3.2-13] 기숙사 편의시설 | 225 |
| [사진 4.3.2-14] 각 건물 위생시설 | 225 |
| [사진 4.3.3-1] 장애학생 및 장애학생 도우미 심리 지원 프로그램 | 227 |
| [사진 4.3.3-2] 총장과 함께하는 재외국민 자녀 및 외국인 유학생 간담회 | 227 |
| [사진 4.3.3-3] 장애학생 및 장애학생 도우미 간담회 | 227 |
| [사진 4.3.3-4] 장애 공감 영화제 및 품평회 | 229 |
| [사진 4.3.3-5] 장애인 챌리스트 '김어령'과 함께하는 장애 공감 교육 | 229 |
| [사진 4.3.3-6] 장애인식개선 교육 | 229 |
| [사진 4.4.6-1] 실험·실습실 안전점검 | 239 |
| [사진 4.4.6-2] 안전관리교육 및 소방훈련 | 240 |
| [사진 4.5.1-1] 실내공기질 측정기, VOC 측정기, 조도계 | 242 |
| [사진 4.5.2-1] 학생복지 시설 | 244 |

| | |
|--|-----|
| [사진 4.5.1-3] 학생 복지시설 비품 관리대장 및 기재자점검표 | 245 |
| [사진 4.5.3-1] 학생복지관 명칭 변경 및 복지시설의 재조정 | 248 |
| [사진 4.5.3-2] 밀알관 학생자치 공간의 활용 | 248 |
| [사진 4.5.3-3] 체력단련실 시설 보수와 운동기구 확충 | 249 |
| [사진 4.5.3-4] 학생종합관 그룹기도실 및 남녀 휴게실 | 249 |
| [사진 4.5.3-5] 도서관 스터디그룹실과 무인클라우드 시스템 | 249 |
| [사진 4.5.3-6] 생활관 편의시설 보완 및 환경 개선 | 249 |
| [사진 4.5.3-7] 생활관 바리게이트 및 CCTV 설치 | 250 |
| [사진 4.5.3-8] 생활관 출입구 발열카메라 설치 | 250 |
| [사진 4.5.3-9] 건강관련 자료 전시 | 250 |
| [사진 4.5.3-10] 사생회 공간과 복사실 | 250 |
| [사진 4.5.3-11] 학생상담센터 설치 | 251 |
| [사진 4.6.3-1] 도서관 시설 및 학술정보시스템 | 255 |
| [그림 5.1.1-1] 성과관리체계 | 261 |
| [그림 5.1.1-2] 성과관리 구축 현황 | 261 |
| [그림 5.1.4-1] 2019년 상반기 만족도 조사 결과(종합만족도) | 264 |
| [그림 5.1.4-2] 2019년 하반기 만족도 조사 결과(종합만족도) | 266 |
| [사진 5.1.4-3] 2019-2학기 재학생의 불만 사항을 접수 후 즉각 조치(강의 기자재 등) | 267 |
| [사진 5.1.4-4] 2019-2학기 교양교육 공청회 개최(2019.10.31개최) | 267 |
| [그림 5.1.4-5] 2020년 상반기 만족도 조사 결과(종합만족도) | 268 |
| [그림 5.1.4-6] 학교홈페이지-커뮤니티-학생의견수렴 게시판 신설(2020.09) | 269 |
| [그림 5.1.4-7] '밀알스태프를 모아라' 행사 진행 | 269 |
| [그림 5.1.4-8] '파이널컷 특강' 행사 진행(2020.12.28.) | 269 |
| [그림 5.1.4-9] 2020년 하반기 만족도 조사 결과(종합만족도) | 270 |
| [그림 5.1.4-10] 성과관리센터 업무연락(2021.3.2.) 2020년 하반기 재학생 만족도 결과 안내 | 270 |
| [그림 5.1.4-11] 2020년 하반기 만족도 조사 개선조치사항(2) | 271 |
| [그림 5.1.4-12] 온라인 복지물 오픈 안내 | 272 |
| [사진 5.2.3-1] C채널 방송(2019.3.25.) 안주훈총장 출연 | 275 |
| [사진 5.2.3-2] CTS 이스라엘 성지발굴 5년의 기록 방송(2019.9.14.) | 275 |
| [사진 5.2.3-3] CTS 특집다큐 성경의땅이집트 방송(2020.10.01.) | 275 |
| [사진 5.2.3-4] 유튜브, 인스타그램 홍보 실적 | 276 |
| [사진 5.3.2-1] 연구윤리 집합교육 및 논문표절검사사이트 개설 활용 | 279 |
| [그림 5.4.2-1] 취업지원센터 조직도 | 280 |
| [그림 5.4.2-1] 취업지원센터 서비스 운영과정 | 280 |
| [그림 5.5.1-1] 사회봉사체계도 | 289 |
| [사진 5.5.3-1] 광주시학원연합회와 업무협력양해각서(MOU)체결 | 295 |
| [사진 5.5.3-2] 대한적십자 MOU현판 | 295 |
| [사진 5.5.3-3] 한국발달장애복지센터 자원봉사활동 (2019.6.24.) | 296 |
| [사진 5.5.5-1] 다문화가정 아동 현장체험 지원 -서울대공원 사회봉사 (2018.4.21.) | 299 |
| [사진 5.5.5-2] '광주시 어린이날' -곤지암 도자공원 교직원 사회봉사(2018.5.5.) | 299 |

| | |
|--|-----|
| [사진 5.5.5-3] 한국발달장애복지센터 자원봉사활동 (2019.6.24.) | 299 |
| [사진 5.6.2-1] 광주시장 “평생학습기관” 수여식(표창장) | 301 |
| [사진 5.6.2-2] 2019년 광주시 “자연치유건강관리과정” | 302 |
| [사진 5.6.2-3] 2020년 광주시 마을활동가 양성과정 | 302 |
| [사진 5.6.2-4] 사회통합프로그램 운영기관 현판 | 303 |
| [그림 5.6.2-5] 청소년상담센터 조직도 | 304 |
| [사진 5.6.4-1] 광주시민합창단 활동 사진 | 306 |
| [사진 5.6.4-2] 서울장신 자연치유 캠프 “joyful 캠프(2018년, 2021년) | 307 |

머 리 말

서울장신대학교는 밀알정신을 구현하는 기독교 대학교로서 지역사회와 세계를 섬기는 기독교민을 양성하고 있습니다. 우리대학은 신앙교육을 통해 인성을 함양하고, 전공교육을 통해 국가와 사회 그리고 교회가 요구하는 전문능력을 갖추게 하고, 의사소통능력을 배양케 하여 세계와 지역사회에 공헌하는 인재들을 배출하고 있습니다.

우리대학은 그동안 대학구성원의 의견을 수렴해 수립했던 계획들이 제대로 수행되고 있는지 철저히 점검하였으며, 그 결과가 미진한 경우 환류의 과정을 거쳐 개선하였습니다. 이 과정 중 지난 2013년에 수립한 「서울장신 비전 2020」을 지속적으로 수행하고 발전시킬 필요성이 제기되어, 「서울장신비전 2020+」로 확대한 뒤, 최종적으로 「서울장신비전 2026」으로 발전시켜 비전을 혁신적으로 계승하고 있습니다.

이번 2020 자제진단평가 보고서를 작성하기 위해 자료를 준비한 실무위원들과, 수집한 자료를 분석하여 각 영역을 기술한 연구위원들, 그리고 모든 업무가 원활하게 이루어질 수 있도록 조정한 실무 담당자들의 노고에 진심으로 감사의 인사를 드립니다.

감사합니다.

2021년 10월
서울장신대학교 총장 안 주 훈

제 I 장 대학 현황

1. 대학설립목적
2. 교육목표 및 인재상
3. 주요연혁
4. 행정조직 및 기구표
5. 주요 보직자
6. 교수현황
7. 직원현황
8. 학생현황
9. 교육과정 편성 및 특색
10. 주요시설·설비 현황
11. 예산·결산 현황

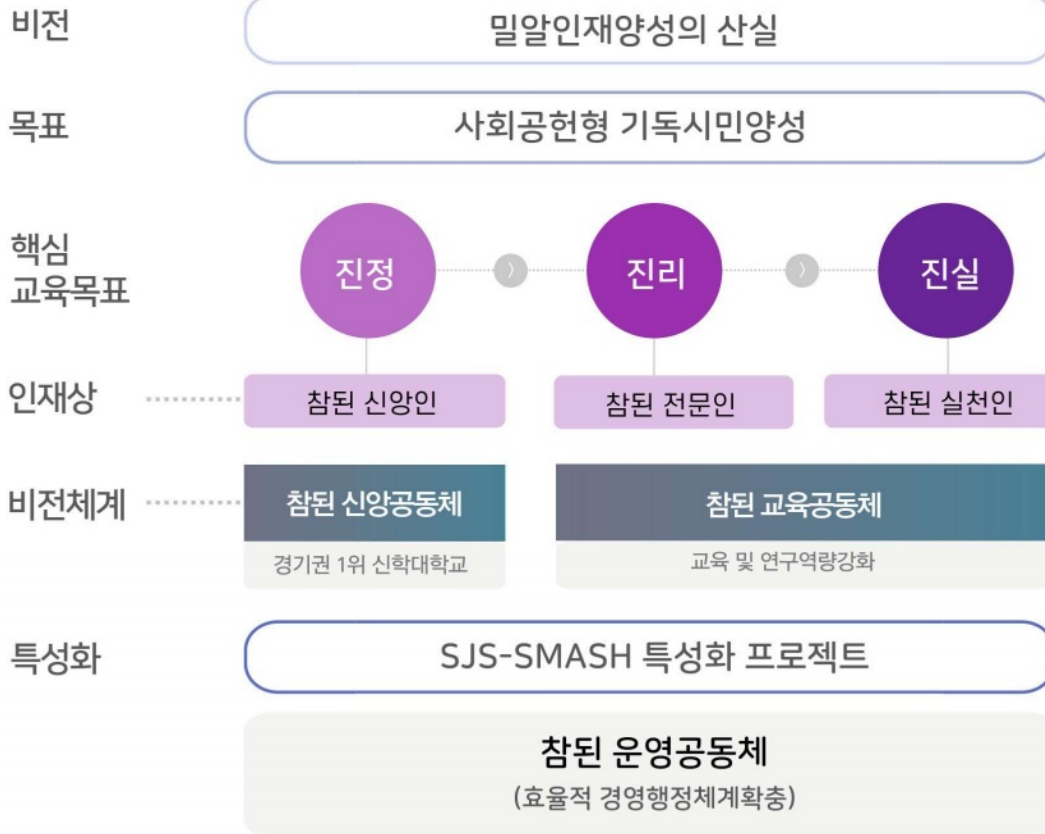
제 I 장 대학 현황

1. 대학 설립의 목적

서울장신대학교는 대한민국의 교육이념과 기독교정신에 기초하여 설립되었으며, 교회와 사회를 위해 공헌하는 밀알정신의 교육이념에 따라 비전, 교육목표 및 인재상을 아래와 같이 체계화하고 있음

2. 교육목표 및 인재상

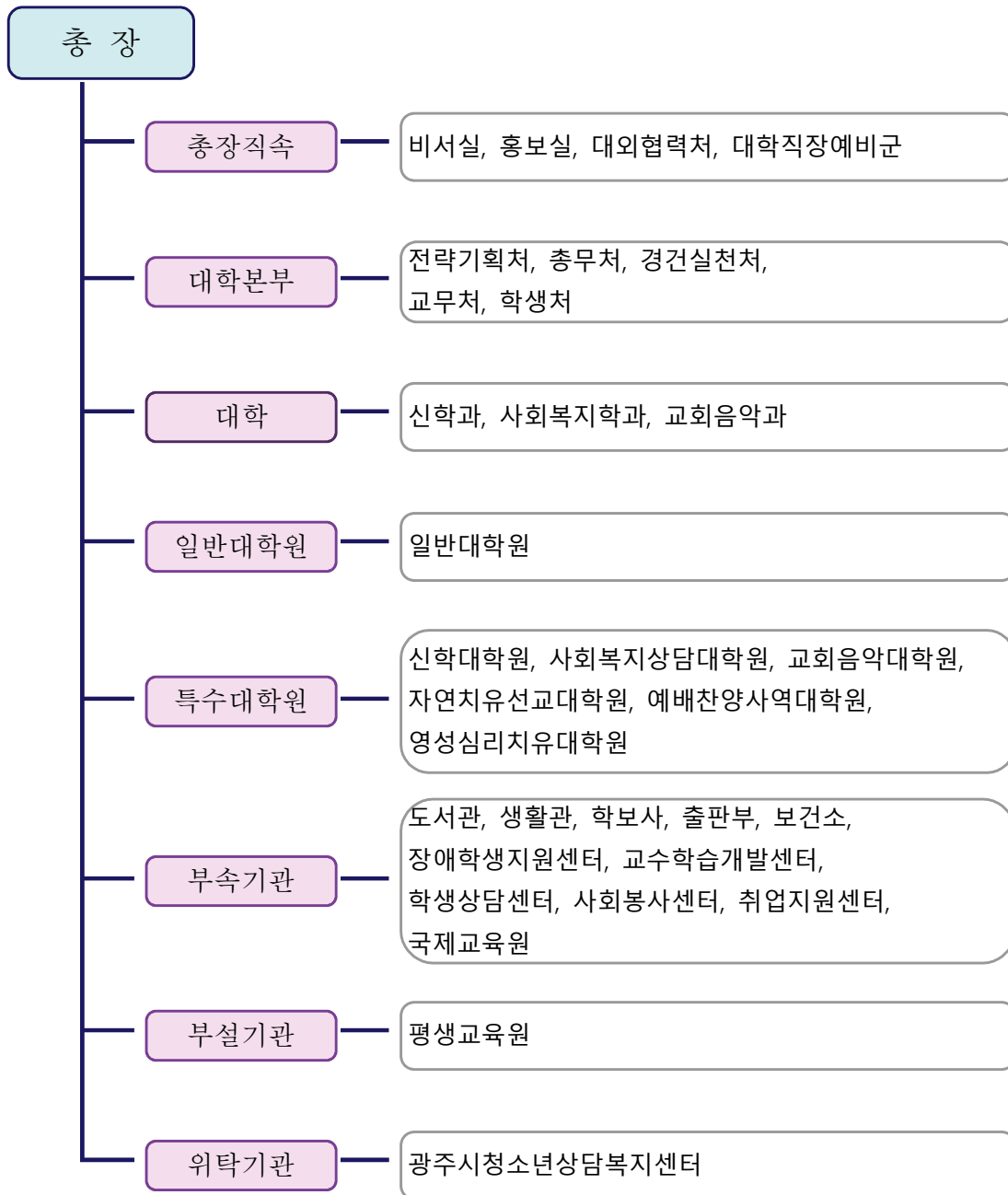
서울장신대학교 교육목표 및 인재상



3. 주요연혁

| 구분 | 일 자 | 내 용 |
|-----------|----------|---|
| 1954-1995 | 1954. 4 | 대한예수교장로회 제39회 총회에서 '총회 야간 신학교'로 설립하여 동년 7월 서울시 중구 동자동 동성교회에서 개교. 초대 교장에 김규당 목사 취임 |
| | 1962. 9 | 교사를 서울시 중구 도동 한성교회로 이전하고 2대 교장에 강신명 목사 취임 |
| | 1963. 1 | 학제를 혁신하고 학교명칭을 서울장로회신학교로 개칭 |
| | 1969. 1 | 교사를 서울시 종로구 신문로에 있는 새문안교회로 이전 |
| | 1982. 6 | 문교부로부터 학교설립계획을 승인받음 |
| | 1984.12 | 광주캠퍼스 문교부로부터 4년제 대학과정(각종학교) 설립인가 받음. 신학과(40명) |
| | 1987. 9 | 광주캠퍼스 문교부로부터 4년제 대학학력인정교로 지정받음 |
| | 1987.12 | 광주캠퍼스 신학과 정원조정(60명) 및 사회복지학과(40명), 교회음악과(40명) 신설됨 |
| 1996-2007 | 1997.12 | 교육부로부터 4년제 정규대학(서울장신대학교)으로 개편승인 |
| | 1998.10 | 엘림관 제3회 경기도 건축물 건축문화상 수상 |
| | 2002. 9 | 제87회 총회에서 신학대학원(신학과 50명, 목연과 50명) 개설을 허락받음 |
| | 2002.11 | 전국대학종합평가 교육기본시설 최우수대학교 평가 |
| | 2003. 7 | 교육인적자원부로부터 평생교육원 설립 인가를 받음 |
| | 2004. 3 | 교회음악대학원과 사회복지대학원 신설 |
| | 2004. 4 | 창립50주년 기념 예배 및 선언문 선포 |
| | 2004. 9 | 자연치유선교대학원, 교역대학원, 목회상담대학원, 예배찬양사역대학원 신설 |
| 2006. 3 | 일반대학원 신설 | |
| 2008-2012 | 2008. 3 | 평생교육원 학점은행제 운영 |
| | 2008. 4 | 개교 54주년 기념 감사예배 및 서울장신50주년기념관(해성홀) 기공예배, 관선희 목사 명예 이사장 추대 및 제8대 주성훈 목사 이사장 취임식 |
| | 2009. 3 | 서울장신 비전 2020 수립 |
| | 2009. 4 | 개교 55주년 기념예배 및 강신명 목사 탄생 100주년 기념행사 |
| | 2010. 1 | 광주시청소년지원센터 수탁 운영 |
| | 2010. 3 | 신학박사(Th.D.) 과정 개설 |
| | 2012. 4 | 대학원 입학정원 조정(일반대학원 박사과정 11명, 사회복지대학원 6명, 전인치유선교 대학원 5명) |
| | 2012. 9 | 석박사통합과정(Th.D.) 과정 개설 및 일반대학원 박사과정과 석·박사통합과정에 목회 상담학 개설 |
| 2013-2017 | 2013. 4 | 일반대학원 박사과정 세부전공으로 자연치유선교학 개설 |
| | 2013. 6 | 제1기 밀알 국외봉사팀 발족식 개최 |
| | 2013.12 | 대학기관평가인증 획득 |
| | 2014. 3 | 5대 총장 안주훈 목사 취임 |
| | 2016. 3 | 일반대학원 박사과정 디아코니아 세부전공 개설 |
| | 2016.12 | 대학기관평가인증 획득(2017.2.1. ~ 2022.1.31.) |
| | 2017. 6 | 영성심리치유대학원 개설 |
| 2018-2020 | 2018. 3 | 6대 총장 안주훈 목사 취임 |
| | 2018.10 | 제11대 최기학 이사장 취임 |
| | 2019. 4 | 개교 65주년 기념 감사예배 |

4. 행정조직 및 기구표



5. 주요 보직자(2021.3.1.기준)

| 구분 | 직위 | 구분 | 성명 |
|------|-------------|----|-----|
| 총장직속 | 비서실장 | 직원 | 박상철 |
| | 대외협력처장 | 교수 | 전만영 |
| | 홍보실장 | 교수 | 안찬용 |
| | 대학직장예비군 중대장 | 직원 | 나승주 |
| 대학본부 | 전략기획처장 | 교수 | 이상은 |
| | 교무처장 | 교수 | 송인설 |
| | 학생처장 | 교수 | 윤동녕 |
| | 직원대표 | 직원 | 이호영 |
| | 경건실천처장 | 교수 | 조광호 |
| 대학 | 신학과장 | 교수 | 정병준 |
| | 사회복지학과장 | 교수 | 이진석 |
| | 교회음악과장 | 교수 | 이은주 |
| | 교양학부장 | 교수 | 정병준 |
| 대학원 | 일반대학원장 | 교수 | 이명웅 |
| | 신학대학원장 | 교수 | 장남혁 |
| | 사회복지상담대학원장 | 교수 | 박은미 |
| | 교회음악대학원장 | 교수 | 김준 |
| | 자연치유선교대학원장 | 교수 | 장석종 |
| | 예배찬양사역대학원장 | 교수 | 권광은 |
| | 영성심리치유대학원장 | 교수 | 조영진 |
| 부속기관 | 도서관장 | 교수 | 임재홍 |
| | 생활관장 | 직원 | 이민규 |
| | 학보사주간 | 교수 | 성창환 |
| | 출판부장 | 교수 | 임재홍 |
| | 취업지원센터장 | 교수 | 차유림 |
| | 장애학생지원센터장 | 교수 | 강후구 |
| | 교수학습개발센터장 | 교수 | 류삼준 |
| | 학생상담센터장 | 교수 | 안명숙 |
| | 사회봉사센터장 | 교수 | 장혜림 |
| | 보건소장 | 교수 | 조경화 |
| | 성과관리센터장 | 교수 | 이상은 |

6. 교수현황(2020.4.1.기준)

| 구분 | 전임교원 | | | | 비전임교원 | | | 계 |
|----|------|-----|-----|----|-------|-----------|----|----|
| | 교수 | 부교수 | 조교수 | 소계 | 겸임교수 | 기타 비전임 | 소계 | |
| 남 | 10 | 11 | 5 | 26 | 7 | 3 | 10 | 36 |
| 여 | 7 | 2 | 2 | 11 | 2 | 0 | 2 | 13 |
| 계 | 17 | 13 | 7 | 37 | 9 | 3 | 12 | 49 |

7. 직원현황(2020.4.1.기준)

| 구분 | 일반직 | 기술직 | 별정직 | 고용직 | 계약직 | 계 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 남 | 13 | - | 1 | 0 | 3 | 17 |
| 여 | 5 | - | 0 | 0 | 5 | 10 |
| 계 | 18 | - | 1 | 0 | 8 | 27 |

8. 학생현황(2020.4.1.기준)

| 구분 | 학과명 | 인원(명) |
|-------------------|-----------|-------|
| 학부 | 신학과 | 232 |
| | 사회복지학과 | 152 |
| | 교회음악과 | 92 |
| 소계 | | 476 |
| 특수대학원(석사) | 신학대학원 | 201 |
| | 사회복지상담대학원 | 3 |
| | 교회음악대학원 | 9 |
| | 자연치유선교대학원 | 12 |
| | 예배찬양사역대학원 | 44 |
| | 영성심리치유대학원 | 9 |
| 일반대학원 (석사, 박사) | 일반대학원(석사) | 29 |
| | 일반대학원(박사) | 50 |
| 소계 | | 357 |
| 총계 | | 833 |

9. 교육과정 편성 및 특색

1) 교육과정과 교육목표

우리 대학은 '사회 공헌형 기독교민 양성'이라는 교육목표를 달성하기 위해 교과 및 비교과과정을 포괄하는 교육과정을 편성 운영하고 있으며, 학생역량강화사업을 시행하고 있음

2) 교육목표와 인재상을 반영한 교육과정 편성 및 운영

-우리 대학의 교육목표는 '사회 공헌형 기독교민 양성'임

-교육목표 실현을 위해 '① 참된 신앙인 양성 ② 참된 전문인 양성 ③ 참된 실천인 양성'이라는 인재상을 달성하기 위해 3대 공동체 구축 시행 및 교과 및 비교과과정을 통한 교육 및 학생역량강화사업을 체계적으로 시행하고 있음

-우리 대학이 추구하는 인재상을 양성하기 위하여 '기독교정신에 입각한 인성 및 공동체 교육', '사회공헌을 위한 전문역량 강화교육', '기독교정신에 입각한 글로벌 봉사교육'과정을 편성하여 운영하고 있음

교육목표와 교육과정의 연계성

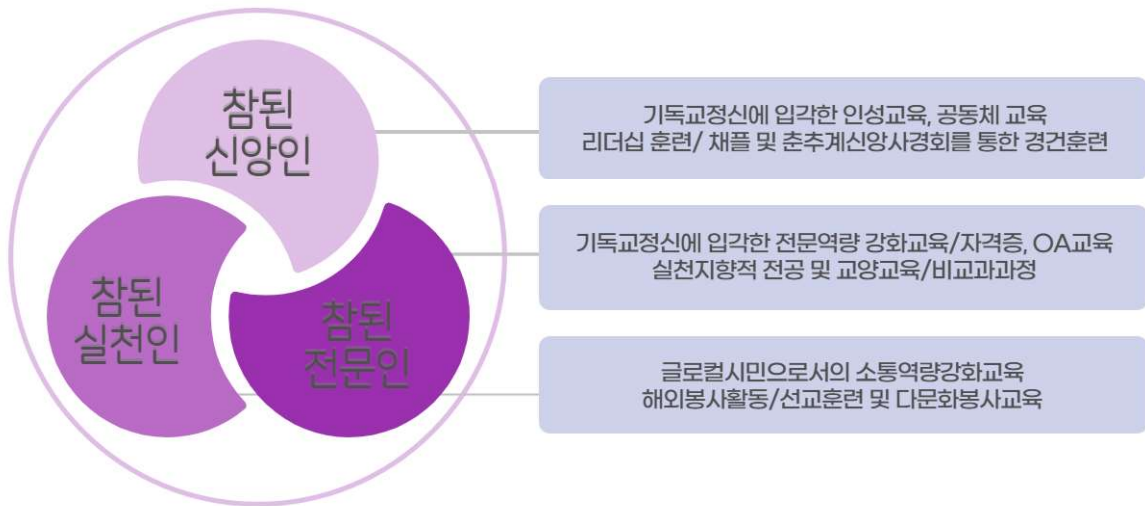
| 교육목표 | 인재상 | 교육과정 | 교육과정의 주요내용 |
|------------------------------|-----------|---------------------------------|--|
| 사회 공헌형 기독교 시민 양성 | 참된 신앙인 | 기독교정신에 입각한 인성 및 공동체 교육 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 교과과정 <ul style="list-style-type: none"> - 공동체 정신에 기초한 인성교육 - 공동체 리더십교육 - 기독교 영성 및 기독교사상교육 ▶ 비교과과정 <ul style="list-style-type: none"> - 기독교신앙인육성에 요구되는 기초신앙훈련 채플 및 춘추계신앙수련회를 통한 경건훈련 - 사회봉사센터, 장애학생지원센터, 학생상담센터 통한 전인적 교육 및 훈련 - 평생지도교수제 실시를 통한 관계 네트워크 강화 |
| | 참된 전문인 | 기독교정신에 입각한 전문역량 강화교육 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 교과과정 <ul style="list-style-type: none"> - 자격증 및 실무훈련 대비 과목 편성 - 역량강화 위한 OA 교육 ▶ 비교과과정 <ul style="list-style-type: none"> 청소년상담복지센터, 취창업센터 활동을 통한 실천역량강화훈련 포트폴리오 작성 통한 자기관리능력 강화 |
| | 참된 실천인 | 기독교정신에 입각한 글로벌 봉사교육 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 교과과정 <ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 시민의 소통역량강화 위한 외국어교육 - 표현역량강화 위한 교양교육 ▶ 비교과과정 <ul style="list-style-type: none"> - 미션네트워크 활동 통한 다문화교육 밀알봉사단 통한 해외선교 및 봉사훈련 및 MOU시행 |

학과별 교육목표와 인재상과의 연계성

| | |
|--------|---|
| 신학과 | 밀알정신을 근거로 현대사회의 시대적 요구와 인간의 본질적 실존·생명·구원 문제를 이론신학과 실천신학의 틀 안에서 체계적으로 습득하여, 현대교회와 인간 구원, 선교, 개인과 사회윤리를 실천할 목회자를 양성 |
| 사회복지학과 | 밀알정신을 근거로 사회의 시대적 요구를 반영한 사회복지 전문 지식과 기술을 체계적으로 습득하여, 국내·외 사회복지 분야에서 책임있게 기여할 실천역량을 갖춘 사회복지 인재를 양성 |
| 교회음악과 | 밀알정신을 근거로 신학적 지식과 음악적 기량을 함양하여, 교회가 필요로 하는 연주, 창작, 행정을 포함하는 제반 음악활동을 전문적으로 수행할 수 있는 유능한 찬양사역자 및 교회음악전문가를 양성 |

밀알정신에 기반한 인재상

밀알인재양성을 위한 교육과정



인재상과 인재양성을 위한 교육과정

대학의 교육목표에 따른 세부교육과정을 전공, 교양 및 비교과 교육에 반영하고 있으며, 신학과는 목회자 양성을 위한 교육과정, 사회복지학과는 사회복지 인재양성을 위한 교육과정, 교회음악과는 교회음악전문가 및 예배찬양사역자 양성을 위한 교육과정을 편성하여 교육목표와 연계하고 있으며 각 학과 회의를 통하여 환류하고 발전시켜 나가고 있음.

10. 주요시설·설비 현황

1) 교지 확보 현황(2020.4.1.기준)

| 기준년도 | 기준면적(m ²) | 보유면적(m ²) | 교지확보율(%) | |
|------|-----------------------|-----------------------|----------|--------|
| | | | 입학정원 기준 | 재학생 기준 |
| 2020 | 6,864 | 62,268 | 907.2 | 852.5 |

2) 교사 시설 확보 현황(2020.4.1.기준)

| 기준년도 | 기준면적(m ²) | 보유면적(m ²) | | | | | 교사시설확보율(%) | |
|------|-----------------------|-----------------------|-------|------|------|--------|------------|--------|
| | | 기본시설 | 지원시설 | 연구시설 | 기타시설 | 계 | 입학정원 기준 | 재학생 기준 |
| 2020 | 6,864 | 13,346 | 6,141 | 36 | 431 | 19,954 | 284.4 | 267.3 |

3) 기숙사 현황(2020.4.1.기준)

| 규모(m ²) | 실수 | 수용인원(명) | 기숙사 수용률(%) | 한 학기 기숙사비(천원) |
|---------------------|----|---------|------------|---------------|
| 3,131 | 56 | 217 | 39.1 | 600 |

11. 예산·결산 현황

| 수입항목 | 2020예산 | 2019결산 | 증감 |
|--------------|----------------|----------------|--------------|
| 1. 등록금수입 | 6,995,062,000 | 6,211,019,490 | 784,042,510 |
| (1) 입학금 | 106,080,000 | 152,914,000 | -46,834,000 |
| (2) 수업료 | 6,502,902,000 | 6,058,939,490 | 443,962,510 |
| (3) 단기수강료 | 386,080,000 | 333,438,600 | 52,641,400 |
| 2. 전입및기부수입 | 2,468,080,000 | 2,488,228,261 | -20,148,261 |
| (1) 경상비전입금 | | | 0 |
| (2) 법정부담전입금 | 257,000,000 | 23,900,000 | 233,100,000 |
| (3) 특별회계전입금 | | | 0 |
| (4) 등록금회계전입금 | | 338,984,310 | -338,984,310 |
| (5) 일반기부금 | 152,000,000 | 153,160,000 | -1,160,000 |
| (6) 지정기부금 | 363,000,000 | 280,384,191 | 82,615,809 |
| (7) 교육부 | 1,620,000,000 | 1,596,989,240 | 23,010,760 |
| (8) 기타국고지원 | 29,580,000 | 39,230,520 | -9,650,520 |
| (9) 지방자치단체 | 46,500,000 | 55,580,000 | -9,080,000 |
| 3. 교육부대수입 | 551,876,000 | 556,306,723 | -4,430,723 |
| (1) 수험료 | 32,940,000 | 31,646,000 | 1,294,000 |
| (2) 증명료 | 3,300,000 | 3,476,550 | -176,550 |
| (3) 대여사용료 | 163,554,000 | 168,308,507 | -4,754,507 |
| (4) 논문심사수입 | 19,600,000 | 14,450,000 | 5,150,000 |
| (5) 실습수입 | 1,000,000 | 700,000 | 300,000 |
| (6) 기타교육부대수입 | 331,482,000 | 337,725,666 | -6,243,666 |
| 4. 교육외수입 | 14,850,000 | 16,722,771 | -1,872,771 |
| (1) 예금이자 | 13,220,000 | 13,140,851 | 79,149 |
| (2) 잡수입 | 1,630,000 | 3,581,920 | -1,951,920 |
| 5. 투자와기타자산 | 200,000,000 | 700,000,000 | -500,000,000 |
| (1) 임의연구기금인출 | | | 0 |
| (2) 임의건축기금인출 | | 50,000,000 | -50,000,000 |
| (3) 임의장학기금인출 | | 250,000,000 | -250,000,000 |
| (4) 임의기타기금인출 | 200,000,000 | 400,000,000 | -200,000,000 |
| (5) 장기대여금회수 | | | 0 |
| 6. 고정자산매각수입 | | | 0 |
| (1) 토지매각대 | | | 0 |
| 7. 고정부채입금 | | | 0 |
| (1) 임대보증금수입 | | | 0 |
| 8. 전기이월자금 | 253,660,888 | 420,949,974 | -167,289,086 |
| 합계 | 10,483,528,888 | 10,388,515,509 | 95,013,379 |

| 지출항목 | 2020예산 | 2019결산 | 증감 |
|------------|---------------|---------------|--------------|
| 1.보수 | 4,335,369,000 | 4,292,944,745 | 42,424,255 |
| (1)교원급여 | 1,740,000,000 | 1,800,826,640 | -60,826,640 |
| (2)교원제수당 | 602,205,000 | 569,900,421 | 32,304,579 |
| (3)교원법정부담금 | 233,000,000 | 190,392,080 | 42,607,920 |
| (4)시간강의료 | 519,840,000 | 435,021,000 | 84,819,000 |
| (5)특별강의료 | 76,210,000 | 84,699,300 | -8,489,300 |
| (6)조교인건비 | | | 0 |
| (7)직원급여 | 832,200,000 | 817,972,885 | 14,227,115 |
| (8)직원제수당 | 179,914,000 | 153,196,139 | 26,717,861 |
| (9)직원법정부담금 | 142,000,000 | 142,234,280 | -234,280 |
| (10)임시직인건비 | | | 0 |
| (11)노임 | | | 0 |
| (12)직원퇴직금 | 10,000,000 | 98,702,000 | -88,702,000 |
| 2.관리운영비 | 1,331,035,000 | 1,291,803,809 | 39,231,191 |
| (1)건축물관리비 | 127,900,000 | 111,492,800 | 16,407,200 |
| (2)장비관리비 | 133,420,000 | 86,731,800 | 46,688,200 |
| (3)조경관리비 | 10,200,000 | 862,000 | 9,338,000 |
| (4)시설용역비 | 162,612,000 | 156,118,140 | 6,493,860 |
| (5)보험료 | 4,950,000 | 2,668,120 | 2,281,880 |
| (6)리스임차료 | 49,800,000 | 35,370,440 | 14,429,560 |
| (7)기타시설관리비 | 110,800,000 | 176,813,250 | -66,013,250 |
| (8)여비교통비 | 46,120,000 | 27,433,080 | 18,686,920 |
| (9)차량유지비 | 18,400,000 | 19,594,911 | -1,194,911 |
| (10)소모품비 | 43,839,000 | 45,500,111 | -1,661,111 |
| (11)인쇄출판비 | 14,330,000 | 9,160,960 | 5,169,040 |
| (12)난방비 | 45,800,000 | 37,153,390 | 8,646,610 |
| (13)전기수도료 | 92,000,000 | 223,192,040 | -131,192,040 |
| (14)통신비 | 37,060,000 | 31,806,730 | 5,253,270 |
| (15)제세공과금 | 28,418,000 | 36,465,670 | -8,047,670 |
| (16)지급수수료 | 5,800,000 | 6,139,702 | -339,702 |
| (17)복리후생비 | 41,696,000 | 30,385,870 | 11,310,130 |
| (18)교육훈련비 | 39,200,000 | 19,602,430 | 19,597,570 |
| (19)일반용역비 | 46,790,000 | 27,640,000 | 19,150,000 |
| (20)업무추진비 | 40,200,000 | 37,982,505 | 2,217,495 |
| (21)홍보비 | 84,550,000 | 69,599,189 | 14,950,811 |
| (22)회의비 | 14,660,000 | 6,419,189 | 8,240,811 |
| (23)행사비 | 66,525,000 | 57,149,921 | 9,375,079 |
| (24)선교비 | 32,900,000 | 12,078,000 | 20,822,000 |
| (25)기타운영비 | 33,065,000 | 24,443,150 | 8,621,850 |
| 3.연구·학생경비 | 3,706,544,000 | 3,550,579,399 | 155,964,601 |
| (1)연구비 | 125,900,000 | 89,276,000 | 36,624,000 |
| (2)연구관리비 | 14,760,000 | 11,077,500 | 3,682,500 |

| 지출항목 | 2020예산 | 2019결산 | 증감 |
|--------------|----------------|----------------|--------------|
| (3)교외장학금 | 1,806,000,000 | 1,772,834,740 | 33,165,260 |
| (4)교내장학금 | 1,271,500,000 | 1,273,202,080 | -1,702,080 |
| (5)실험실습비 | 47,800,000 | 25,445,600 | 22,354,400 |
| (6)논문심사료 | 19,600,000 | 14,450,000 | 5,150,000 |
| (7)학생지원비 | 199,360,000 | 190,822,885 | 8,537,115 |
| (8)기타학생경비 | 101,320,000 | 73,457,586 | 27,862,414 |
| (9)입시수당 | | | 0 |
| (10)입시경비 | 120,304,000 | 100,013,008 | 20,290,992 |
| 4.교육외비용 | 6,651,500 | | 6,651,500 |
| (1)지급이자 | 4,651,500 | 10,142,200 | -5,490,700 |
| (2)잡손실 | 2,000,000 | 5,885,525 | -3,885,525 |
| 5.전출금 | | 338,984,310 | -338,984,310 |
| (1)특별회계전출금 | | | 0 |
| (2)비등록금회계전출금 | | 338,984,310 | -338,984,310 |
| 6.예비비 | 30,000,000 | | 30,000,000 |
| 7.투자및기타자산 | 526,000,000 | 588,044,960 | -62,044,960 |
| (1)임차보증금지출 | | | 0 |
| (2)임의연구기금적립 | | 10,370 | -10,370 |
| (3)임의건축기금적립 | 215,000,000 | 308,732,242 | -93,732,242 |
| (4)임의장학기금적립 | | 26,653,554 | -26,653,554 |
| (5)임의기타적립금 | 311,000,000 | 252,648,794 | 58,351,206 |
| 8.고정자산매입지출 | 199,540,000 | 129,033,646 | 70,506,354 |
| (1)구축물매입비 | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| (2)기계기구매입비 | 85,240,000 | 53,638,960 | 31,601,040 |
| (3)집기비품매입비 | 31,400,000 | 8,764,634 | 22,635,366 |
| (4)도서구입비 | 81,900,000 | 66,630,052 | 15,269,948 |
| (5)건설가계정 | | | 0 |
| 9.고정부채상환 | 188,884,000 | 188,884,000 | 0 |
| (1)장기차입금상환 | 188,884,000 | 188,884,000 | 0 |
| (2)임대보증금환급 | | | 0 |
| 10.차기이월자금 | 159,505,388 | 331,197,225 | -171,691,837 |
| 합계 | 10,483,528,888 | 10,388,515,509 | 95,013,379 |

제Ⅱ장 평가 영역

평가 1영역. 대학이념 및 경영

평가 2영역. 교육과정 및 교수·학습

평가 3영역. 교원 및 직원

평가 4영역. 학생지원 및 시설

평가 5영역. 대학성과 및 사회적 책무

평가 1영역. 대학이념 및 경영

1.1 교육목표 및 인재상

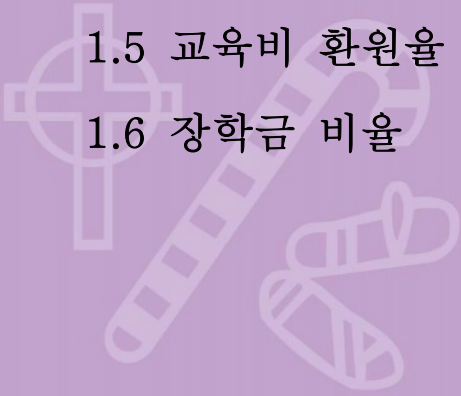
1.2 발전계획

1.3 정원내 신입생 충원율

1.4 정원내 재학생 충원율

1.5 교육비 환원율

1.6 장학금 비율



1.1 교육목표 및 인재상

1.1.1 교육이념-교육목적-교육목표의 체계

가. 교육목적-교육목표-인재상의 체계도

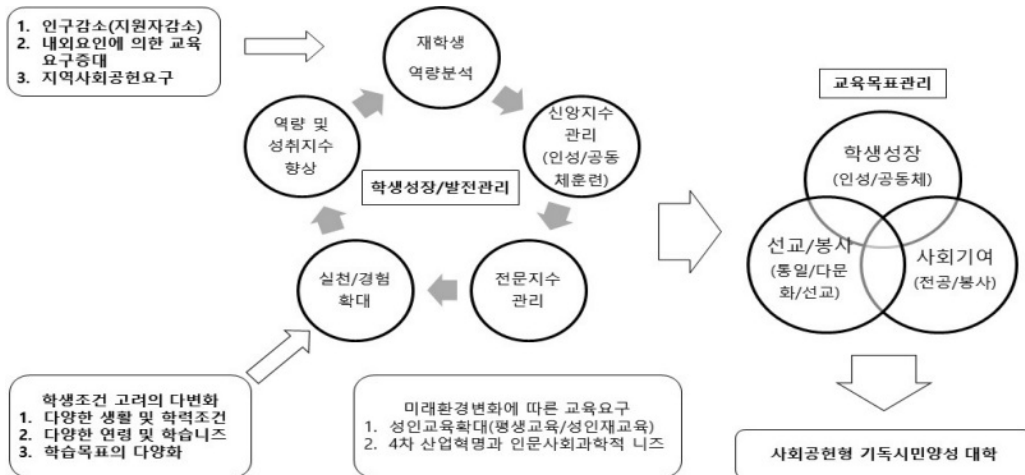
- 우리 대학은 대한민국 교육이념에 기초하면서도 우리대학의 특성인 지역사회와 세계를 섬기는 밀알정신에 기초한 교육이념을 바탕으로 하여 교육목적을 수립하고 있으며, 교육목적에 따라 실제 교육실천의 지침으로서 교육목표 교육목적 인재상을 설정하여 구현하고 있음
- 대학 중장기발전계획인 「서울장신비전 2020」의 1주기 (기반조성기)성과에 대한 환류를 통해 교육목표 및 인재상을 구체화함



[그림 1.1.1-1] 교육목적-교육목표-인재상과 연계된 교육 체계도

나. 교육목표 관리 체계도

- 우리 대학은 사회공헌형 기독교인양성을 목표로 구성해왔음 교회와 사회를 섬기는 밀알인재상을 구현하고 있으며, 사회각처에서 봉사하는 인재상을 구현해왔음
- 우리 대학은 사회공헌형 기독교인양성의 목표를 교과과정 및 비교과과정을 통해 이를 구현하고 있음



[그림 1.1.1-2] 교육목표관리 체계도

1.1.2 교육목적-교육목표-인재상의 연계성

가. 교육목적, 교육목표, 인재상의 연계성

- 우리 대학은 기독교신앙에 입각한 신학대학교로서 인문사회과학적 기반에 바탕을 둔 창의적 교육실현을 위해 매진해 나가고 있음
- 사회에 공헌하는 밀알인재양성을 위해 SJS 역량지수를 설정하고 학생역량강화 목표에 따른 학습목표를 제시하여 교육하고 있음
- 전체학생을 대상으로 다음과 같은 교과 및 비교과과정 운영을 통해 교육목표를 달성하고 사회공헌형 인재로서 핵심역량을 강화해 나가고 있음
- 공통비교과과정으로 채플 및 신앙사경회를 중심으로 하는 경건훈련 및 신학대학교로서의 정체성 속에 교회현장과 협조하는 인성 및 공동체훈련을 실시함으로써 참된신양인을 육성해 나가고 있음
- 외부전문기관과 협조하여 진로탐색과목을 설치하여 참된 전문인으로서의 교육을 실현해 나가고 있으며, 코로나19로 인한 팬데믹 상황 속에서 진로탐색, 취창업의 길을 묻다와 같은 교과목 관리를 통해 기초역량 관리를 시행하고 있음
- 사회봉사과목을 P/NP과목으로 필수운영함으로써 봉사정신 및 실천을 강화하고 이를 통해 참된실천인을 육성하는 대학교육목표를 실현해 나가고 있음
- 재학생역량강화를 위해 역량지수를 설정 및 관리를 시행함으로써 재학생역량강화를 추진하고 확대 및 발전방안을 모색함. 재학생들을 대상으로 교수학습센터, 학생상담센터, 취업지원센터를 중심으로 각각 상담 실적 및 학생역량관리를 실시하고 있으며 2018년 이후에는 역량강화사업과 연계하여 확대해 나가고 있음
- 2019년 신입생 오리엔테이션으로부터 전 신입생 대상 NCS 적성검사 실시 및 학생상담센터를 비롯한 각 센터의 역량관리를 통해 학생성장을 추진해왔음
- 2020년 코로나19 상황으로 인한 사업조정 및 대처를 위해 비대면프로그램을 활성화함으로써 학생역량 강화를 추진



[그림 1.1.2-1] 인재상-역량개발-비전실현체계의 연관성

[표 1.1.2-1] SJS역량지수 교육내용 편성표

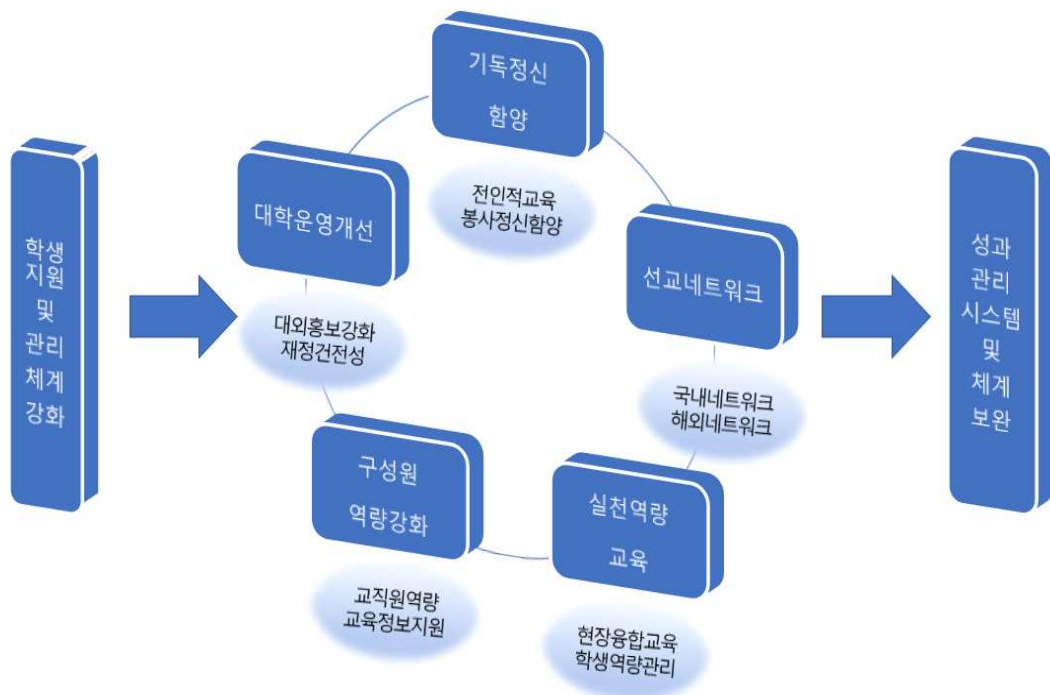
| 인재상 | SJS 역량지수 | 교육내용 |
|-------------------|---------------------------------|---|
| 참된 신앙인 (진정) | 자기관리역량 대인관계역량 (S) | <p>1. 교과과정(교양 및 전공교육)을 통한 역량강화 -기초신앙교육: 채플 1.3.5.7. 채플 2.4.6.8. 실천 1.3.5.7. 실천 2.4.6.8 -역량관리 교양필수과목 설치 및 시행: 진로탐색, 직업과 소명, 취창업의 길을 묻다, 진로와 소명, 21세기 리더십, 미래사회미래지도력 -인성과목설치 및 시행: 부모되기교육, 가족체계와의 의사소통, 행복한인격이란무엇인가, 만남과 영성, 청년기갈등과자기이해, 기독교문화와세계관, 종교와영성, 성경통독, 결혼과성, 가족과젠더, 여성과 사회, 상담이론, 청소년상담, 인성이해와성격, 인성지도와코칭 -리더십교육: 공동체리더십훈련, 21세기리더십공동체리더십훈련, 21세기리더십</p> <p>2. 비교과과정을 통한 역량강화 -사회봉사 과목 교양필수로 지정 운영(사회봉사학점 시행규정 제3조 ②항: 사회봉사활동 30시간이상 이수) -사회봉사센터: 지역사회 네트워크 형성을 통한 사회봉사 활동 강화사회봉사센터를 통해 학생들로 하여금 타인과 지역사회 및 세계화를 향해 봉사하는 밀알정신 인재상 구현 -장애학생지원센터: 장애학생지원 활동 통한 섬김역량강화 -학생상담센터를 통해 대학생활 만족도 향상과 희생 봉사적인 인재상 구현</p> |
| 참된 전문인 (진리) | 종합적사고력 자원정보기술 활용역량 (J) | <p>1. 교과과정(교양 및 전공교육)을 통한 역량강화 -자격증 과목 배정: 사회복지사, 청소년상담사, 인성지도사, 건강가정사 -전공교과 과정 체계화: 교과과정운영위원회를 통해 운영 및 개선을 추구하는 전공 교과과정의 체계적 관리 실시 -교양교과 과정 체계화: 공동체인간성/섬기느리더십/인성과생활/치유와봉사/문화와 예술/사상과역사/사회와세계/외국어 과정으로 편성된 교양교과 운영 -융합, 창의인재 양성: 학과간 복수전공 및 융합전공제 시행</p> <p>2. 비교과과정을 통한 역량강화 -청소년상담복지센터: 지역사회 봉사 및 실천역량 강화 -취창업센터: 꿈지락공방 운영, 학생창업역량강화, 학생포트폴리오 작성, 취·창업 상담을 통한 능력 함양 -교수학습개발센터: 명강사 초청 특강, 동영상 제작 특강, 프레젠테이션 공모전, 우수 포트폴리오 공모전, 앙상블리[교음과] 지원</p> |
| 참된 실천인 (진실) | 글로벌역량 의사소통역량 (S) | <p>1. 교과과정(교양 및 전공교육)을 통한 역량강화 -어학과목편성: 영어1, 영어2, 기초독일어, 선교영어1, 선교영어2, 인도네시아어기초, 인도네시아어중급, 중국어회화초급, 중국어회화중급 -의사소통교육: 한국수어기초, 치유의글쓰기, 인간관계와의사소통, 사고와표현, 감성과표현, 토론과소통을 위한 명저읽기 -인도네시아 유학생 유치 및 교육을 통한 글로벌 교육기여실현 및 재학생 해외자매대학파송</p> <p>2. 비교과과정을 통한 역량강화 미션네트워크: 다문화가족 역량강화 사업 계획 수립 및 시행, 미션네트워크를 통해 세계화되는 국제환경하에 다문화자녀들을 발굴 및 육성하여 세계로 도약할 수 있는 글로벌 인재상 구현 다문화가정 주말학교: 사회봉사센터 주관의 광주시 거주 다문화가정을 대상으로 한 학생봉사 멘토링 프로그램 실시 -글로벌역량: 학생 해외연수를 통한 능력배양: 해외 우수대학(뉴브런스윅, Missio Seminary)과 MOU를 통한 학점교류, 학생 해외 봉사를 통한 능력함양: “밀알봉사단” 해외 봉사 활동, 선교지 파송, 국내외 교회 및 선교지 네트워크 구축을 통한 글로벌교육 지원, 선교사 훈련 및 파송</p> |

나. 인재상을 구현하기 위한 대학공동체 건설과 실행

- 우리 대학은 밀알인재양성의 산실로서의 목표를 위하여 인재상에 부합하는 교육을 실시해 왔음
- 본교를 졸업한 1만여 동문들은 전국의 3,000여 교회와 전세계 26개국의 선교지에서 헌신적으로 봉사하며 사회공헌에 이바지하고 있음
- 우리 대학은 밀알인재양성 산실의 비전을 실현하기 위해 3대영역 9개분야 22개 실행과제로 발전계획을 실행해 왔으며, 2019년 하반기 성과관리환류 및 중장기재정계획에 따른 체계적 관리를 위해 이를 5대 분야 10개 실행과제를 중심으로 개편하여 대학발전계획을 실행 및 관리해 나가고 있음

[표 1.1.2-2] 구실행과제와 5대영역-10대실행과제 개념 비교

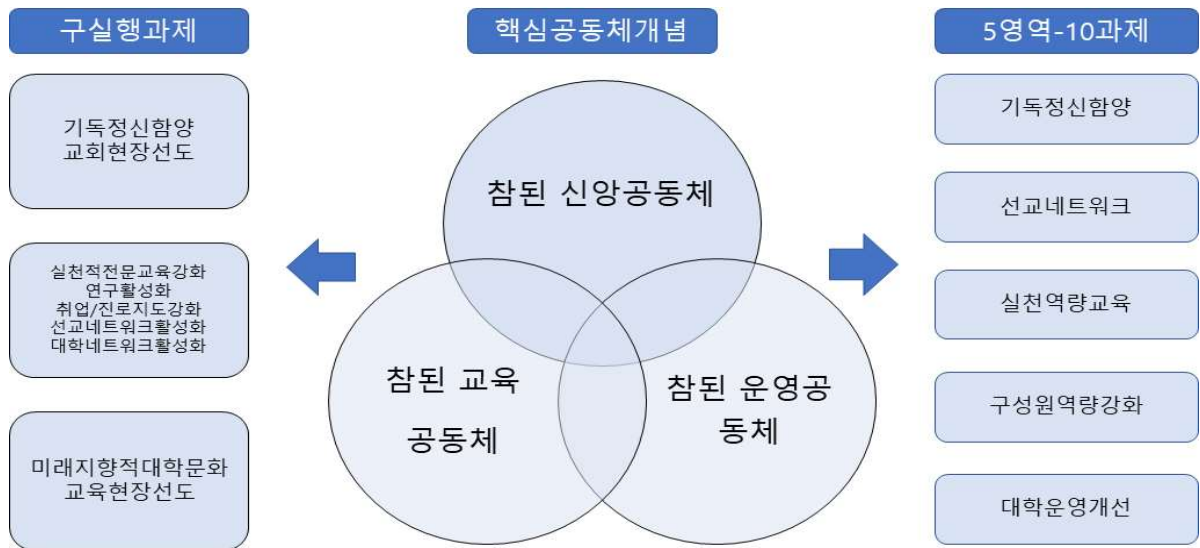
| | 2016-2018년 | 2019-2020년 | 비고 (개선중점) |
|----|-------------------|-------------------------|--|
| 개념 | 3개영역-9개분야-22개실행과제 | 5대영역-10개실행과제 | 환류 통한 사업성과평가 및 중첩분야 조정 |
| 중점 | 사업추진의 실행 및 관리 | 성과관리강화 추구 예산투입을 체계관리 | 발전계획과 중장기재정계획의 연계 대학재정관리 시스템과 연계 및 재정관리 효율화추구 |



[그림 1.1.2-2] 5대 영역 10대 과제

[표 1.1.2-3] 신구과제의 연관성

| 5영역 | 10과제 | 구 실행과제(22개) 연계 | 주요사업예시 |
|-----------------|--------|---|---|
| 기독교 정신 함양 | 전인적교육 | 전인적교육을 위한 밑알정신 강화 | 신앙수련회, 정기채플, 상담센터사업, 장애센터지원사업 |
| | | 연구소를 통한 지원시스템구축 | 자연치유센터, 미션네트워크 등 |
| | 봉사정신함양 | 지역사회봉사정신함양 | 사회봉사센터사업 |
| 선교 네트워크 | 국내네트워크 | 국내교회네트워크구축/교회현장분야별 프로그램개발/워크숍 | 대학부학회활동, 선후배만남지원, 알리온 캠프 등 운영 |
| | | 지역사회평생교육강화 | 지역사회특성화사업, 평생학습전문가사업 등, 청소년상담센터 |
| | 해외네트워크 | 선교지네트워크구축 및 지원관리/선교사 훈련 및 양성 | 교수선교지교육지원, 국외학점교류, 선교현장답사, 국외 대학 및 기관 MOU |
| 실천 역량 교육 | 현장융합교육 | 현장중심교육과정확대/교회현장분야별 우수인력확대/복수전공 및 사역전공제 시행 | 실험실습비, 특별강의로, 특강비 |
| | | 학생통합이력관리시스템구축 | 진로탐색, 취창업센터 예산 등 |
| | 학생역량관리 | 정보화능력배양/어학능력배양 | 정보화능력배양, 어학능력배양 |
| 구성원 역량 강화 | 교직원역량 | 교원연구역량강화/우수교원지원확대/교수공동체모임활성화 | 학술논문저술지원, 저역서지원, 우수교원 지원확대, 교수커뮤니티, 교수법연수 등 |
| | | 구성원소통기회확대 | 교직원수련회 등 |
| | | 직원역량강화 | 직원교육지원 등 기타 |
| | 교육정보지원 | 도서관지원 | 대학도서관 발전 |
| 대학 운영 개선 | 대외홍보강화 | 서울장신대 이미지홍보강화 | 대학홍보비 등 |
| | | 재정수익다양성확보 | 임대시설 관리 등 |
| | | 효율적시설관리모델개발 | 전산개선, 프로그램개선, 관리개선 |



[그림 1.1.2-3] 핵심공동체개념을 중심으로 한 구실행과제(9개분야) 및 신실행과제(5대영역) 비교

다. 밀알인재양성의 산실을 위한 참된신앙공동체 건설

- 우리 대학은 참된신앙공동체건설을 위해 전교직원 및 재학생이 참여하는 채플 및 사경회 개최를 통해 밀알정신교육을 실시해 왔음 이를 통해 교육이념 및 목표, 인재상에 대한 지속적인 확인을 실행하고 있음
- 소규모 대학만의 강점이라고 할 수 있는 전교직원 및 재학생 대상 신앙교육을 매주 실시함으로써 교육목표의 효과적인 전달을 성취하고 있음 경건실천처 주관으로 재학생들의 교회 생활등의 활동을 교회현장과 협력하여 지도함으로써 현장과 연결된 인성 및 공동체 역량을 함양하기 위해 노력하고 있음
- 매학기 시작 및 중요행사 등 전교생이 모이는 대학모임을 통해 사명선포식을 개최하고 있음
- 또한 전교 구성원이 함께 참여하는 체육대회 개최 및 미자립교회를 지원하기 위한 캠프활동 등을 진행하고 있음 재학생들은 방학 중 다양한 국내 및 해외봉사활동을 실행함으로써 국내뿐 아니라 해외지역 봉사활동 역시 강화해 나가고 있음
- 이러한 교육의 성과로 재학생들 및 졸업생들은 높은 교육만족도를 보이고 있으며, 이들의 봉사활동은 교계언론을 비롯한 여러 경로를 통해 소개된 바 있음
- 지역 교회 및 사회에서도 봉사활동의 인지도가 상승되고 있음
- 이러한 교육의 성과를 통해 학생들은 교육만족도 조사에서 전반적으로 높은 만족도를 보이고 있으며, 최근 실시한 대학 자체역량평가에서도 해당분야의 높은 만족도와 성취수준을 보여주고 있음
- 높은 만족도 수준에 따라 2019년 입학년도까지 입학생 충원율을 100%로 달성해 왔고, 최근 입시자원 급감으로 인해 일부 입학결원을 보이고 있으나 대학교육방향 개선 및 평생교육기관으로의 변화를 통해 사회공헌형 교육기관으로의 변화를 추구해 나가고 있음

라. 밀알인재양성의 산실을 구현하기 위한 참된교육공동체건설

- 우리 대학은 밀알 인재상을 구현하기 위한 참된 교육 공동체 건설을 위해 매진하고 있음 이를 위해 재학생들의 교회 및 사회기관 등에서의 봉사활동 수행을 통한 현장중심교육과정확대, 교육방안개선의 모색을 통해 실천적인 전문역량을 강화시키도록 하고 있음
- 재학생들에 대한 교과 및 비교과과정 교육을 통해 취업 및 진로강화사업을 실시하고 교수 및 재학생들의 선교지 활동을 통한 선교네트워크를 구축함으로써 글로벌 활동역량을 강화하며, 각 기관 및 단체와의 협약 및 활동을 통해 사회 공헌형 인재양성을 실현해 나가고 있음
- 대학의 사회적 기여와 학생역량강화를 위해 교수연구역량강화 및 연구소를 통한 활동 강화를 통해 연구활성화를 추진하고 있음

마. 밀알인재양성의 산실을 구현하기 위한 참된운영공동체건설

- 우리 대학은 밀알인재상을 구현하고 대학 중장기발전계획의 효율적 추진을 위해 참된 운영공동체 건설을 위해 계획을 수립하고 추진하고 있음
- 미래지향적 대학문화정립을 위해 구성원소통기회를 확대해 나가고 있으며, 재학생 및 동문, 재학생 및 교수 간 다양한 간담회가 이루어지도록 하고 있음
- 대학브랜드가치제고를 위해 학교홍보위원회를 조직하고 활성화하며, 홍보방안다변화를 추진하고 있음
- 대학의 재정건전성확보를 위해 재정관리방안개선과 수익다변화방안을 모색해 나가고 있음

1.1.3 인재상에 부합하는 학생학습성과 관리 및 운영 체제

가. 재학생 대상 역량관리설문조사 실시 및 환류체계 가동

- 인증평가 지적사항 및 학생역량강화자체프로그램에 따라 역량평가 및 강화프로그램실시.
- 한국가이던스와 MOU를 체결하여 체계적 관리시행
- 2020년 및 2021년 성과관리센터 및 특성화사업진행주체 협의 중심으로 진로탐색 프로그램 시행

[표 1.1.3-1] SJS 역량관리 및 밀알인재관리 프로그램 진행 [2018-2020]

| 연도 | | | 투입예산 | 비고 및 환류 |
|--------|--|--|------------|--|
| 2018-1 | 한국가이던스 진로탐색실시 | 2017년 체결한 한국가이던스와의 MOU하에 적성검사 실시-피드백에 따라 인성,진로,취업문제에 대한 프로그램확대 전학부생 대상 P/NP필수교과목지정 | 3,000 | 2017년 재학생 20% 참여 검사 실시이후 재학중 필수과정으로 지정 |
| 2018-2 | 대학자체전체 학부생역량평가 | 여섯영역 시범실시 및 교과 편성프로그램 연계검토 | 내부자체 평가 | 전체 재학생 60%대상. 교양 공청회결과와 연계, 개선에 반영 |
| 2018-2 | 한국가이던스 신입생 NCS검사 | 전체 신입생 대상 6개 영역 검사실시 및 상담센터-취창업센터 연계교육실시 | 2,000 | 상담심리센터를 중심으로 예산집행 |
| 2019-1 | 한국가이던스 진로탐색실시 | 진행중인 한국가이던스 프로그램의 전학부생 필수교과목 운영 | 3,000 | 재학생 70명 참여, 재학중 필수이수토록 제도확정 |
| 2019-2 | 취창업의 길을 묻다 교음과 경력개발 지원 사복과자격증지원 | 취창업역량강화를 위한 교과 과정 강화조치 | 11,772 | 사복과를 비롯한 재학생 취창업강화추구 |
| 2020-1 | 진로탐색실시 직업과 소명 교육 | 재학중 필수과정 운영지속 및 언택트 교육으로 진행 | 3,000 | 코로나19로 인한 비대면 상황 하 역량관리 프로그램 진행 |

1) 재학생 역량검사 및 체계적 관리 위해 한국가이던스와 MOU 통한 관리 실시

2) 재학생 인성 및 적성 파악 통한 효율적 관리, 학생상담센터와의 연계관리 통한 저학년 집중관리 및 취창업센터 통한 고학년 체계적 관리시행, CTL의 관리 통한 전학년 교육관리 시행



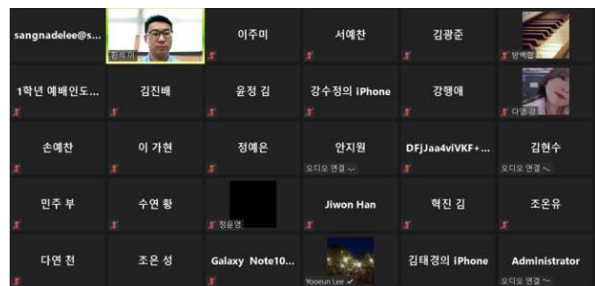
직업카드의 공유와 조별 직업 활동을 하기 위하여 어렵게 조별로 그룹작업을 하였다. 바닥에 앉는 것이 어려운 그룹은 복도를 이용하거나 강의 대기실을 이용하여 작업을 하는 모습을 보였다. 직업카드를 청소년용이었지만 활동에 대해 호기심을 갖고 임하는 학생들이 많았고, 직업에 대한 정보가 매우 도움이 되어지는 학생들도 있었다. 조별 기업활동에 있어서 다양한 조원들의 직업에 대한 호기심과 긍정적인 피드백이 돋보이는 그룹도 많았다. 참여 교수님은 학생들의 조별 활동에 의외로 기발한 결과물을 발표하였기 때문에 크게 기쁨을 표현하셨다.



[사진 1.1.3-1] 한국가이던스 MOU 하 역량관리프로그램진행 (2019-1학기)

3) 2018학년도 하반기 자체역량진단을 통해 재학생들의 역량 파악 및 교과활동과 비교과활동을 통한 개선시행 중 재학생들의 체계적 역량관리를 실행하기 위해 전체학생들을 대상으로 자체개발한 6개 분야 역량관리 조사를 재학생들을 대상으로 실시 (참여율: 60% 이상)

4) 평가-성향분석-개선방향모색-시행중에 있으며, 교과과정위원회 및 비교과과정개선을 통한 재학생역량강화 프로그램에 반영 중에 있음



[사진 1.1.3-2] 코로나19 비대면 상황 하 진로탐색 역량관리프로그램 (2020-1학기)

5) 2020년 코로나19로 인한 비대면 상황 하 재학생 적성검사 및 진로탐색 통한 역량관리 프로그램을 시행했으며 2021년 상반기에도 환류 통한 진행 예정에 있음

6) 2020년 성과관리센터 통한 재학생 설문 및 KNSEE 설문조사 실시 및 이를 통한 환류조치 시행

[표 1.1.3-2] 대학자체 학생역량평가 시행 및 개선방안 모색

| 영역 | 핵심역량 | 성향분석 | 개선시행 | 개선결과 | 비고 및 환류 |
|-----------|-----------|--|-------------------------|---|--|
| 참된 신앙인 | 자기관리역량 | 자아정체성, 리더십 등이 4(35%) 혹은 3(30%)로 높은 수준 | 명확한 비전형성 및 인성프로그램 개발 | 상담센터 및 취창업센터 통한 체계적 관리에 반영 (2019,20년년 꿈담박스 제작/반포) | 한국가이던스 협조 하에 체계적 관리에 반영 |
| | 대인관계역량 | 공동체의식 및 봉사능력이 5 혹은 4로 높은 수준, 공감능력은 다소 낮음 | 소통관련능력증진 교과 및 비교과 개선 필요 | 공동체의식프로그램강화 비교과프로그램활성화 비대면상황하 프로그램진행 | 2020년 이후 비대면상황하 공동체 관리프로그램 시행 |
| 참된 전문인 | 종합적사고력 | 전공이해와 관심은 5(30%) 혹은 4(38%)로 높은 수준, 전공활용능력은 다소 낮음 | 전공활용능력개선 프로그램개발 필요 | 교과과정위원회 활성화 교양과목 관리 | 학생역량관리와 관련된 프로그램 진행(2021년) |
| | 자원정보기술 활용 | 인적자원활용능력이 4 혹은 3으로 높는데 비해 독서 및 독해능력 취약 | 정보활용교육필요 | 비교과과정 활성화 도서관 정보교육 IT 교육 활성화 | 도서관 사업 및 CTL 통한 개선시행 코로나상황하 비대면상황 중 IT 장비활용교육 |
| 참된 실천인 | 글로벌능력 | 타문화에 대한 높은 관심에 비해 낮은 어학수준 및 낮은 관련 활동 | 어학개선 및 타문화활동개선 필요 | 어학과정의 교과 및 비교과 강화 교환학생프로그램운영 | 문화체험 및 교류활동 강화 |
| | 의사소통능력 | 높은 타인표현수용능력 및 공감능력에 비해 글쓰기, 말하기등 표현능력 보완필요 | 글쓰기 및 말하기 교육보완 | 교과 및 비교과 과정을 통한 지원 | 교양교육과정을 통한 교육강화 |

7) 평가결과 우리대학 재학생들의 자체역량평가 진단결과 인성 및 공동체 역량은 높은 자기평가결과를 보이고 있음 종합적사고력 및 자원정보활용능력의 경우 전공 및 교양에 대한 관심도는 높는데 비해 성취도 및 자기만족도가 상대적으로 낮은 것으로 나타나고 있으므로, 교과 및 비교과 과정을 통한 개선우선순위에 해당하고 있음

8) 대체로 우리대학 재학생들은 인성 및 공동체, 공감능력에 있어서 우위를 보이고 있는데 비해 표현력, 전문능력, 어학능력은 보강되어야 할 것으로 생각되며 교과 및 비교과에 반영되어야 할 것으로 파악, 이에 기반을 두고 개선작업을 실행중에 있음

나. 재학생역량강화를 위한 개선조치: 교과(교양) 및 비교과 과정 개선

1) 기존사업검토 및 정합성 검토

- 재학생역량강화사업을 위한 기존사업분석으로 2018년 교양과정 영역분야 대표과목 샘플링을 통해 만족도 측정 및 지식과 기능 향상도를 측정한 결과 다음과 같은 안정된 상태를 확인



[그림 1.1.3-3] 재학생 역량강화 개선과정

2) 우선순위 선정 및 계획수립

- 2020년 성과관리센터 사업 통한 만족도 조사 실시 및 환류조치 시행
- 재학생 역량강화사업을 교과 및 비교과과정 개편을 통해 시행하도록 하고 기획처/평가감사실, 교학처, 경건실천처를 비롯한 각 공동체 중심기관들이 협력하여 진행하도록 계획 및 실행
- 환류 및 개선조치까지 포함하는 계획안을 마련하고 2018년 교과과정 개편 및 비교과과정 개편실행
- 2020년 교과과정위원회 통한 교과과정 점검 및 개편을 시행, 9개 과목을 신설, 1개 과목 변경, 2개 과목 폐지

[표 1.1.3-3] 재학생 역량강화 개선 실적

| 일시 | 내용 | 실행주체 | 비고 및 환류 |
|-------|---|----------------------------|--|
| 2017년 | 센터중심학생관리 | 기획처/교무처/학생처 (특히 각 센터중심) | 체계화 및 정량화된 학생역량 관리 필요 |
| 2018년 | 역량개발보완조치시행 | 기획처/교학처 | 성과관리의 정량화: 역량측정 및 강화 사업을 위해 신학기(2019학년도 1학기) 신입생 대상 한국가이던스 NCS 역량평가실시 계획 |
| 2019년 | 교과 및 비교과 통합운영을 통한 역량강화 프로그램개발 교과 및 비교과에 대한 모니터링 상시시행 | 기획처/교학처 | 중점목표 1. 재학생역량강화사업의 체계화 및 정량화 시행 2. 성과관리위원회를 통한 지표관리 |
| 2020년 | 만족도 조사와 역량관리체계의 연계사업 시범실시 | 기획처/교학처/ 성과관리센터 | 데이터기반 관리시행위한 데이터축적 |
| 2021년 | 역량프로그램 검사 및 실시 | 기획처/교학처/ 성과관리센터 | 재학생 만족도 및 K-NSEE 데이터에 기반한 학생관리 시행목표 |

다. 교양과정 재편 실시

- 교양과정 개편위원회 설치 및 재학생공청회 실시 및 환류
- 재학생 대상 자체진단 역량관리목표에 따른 교양과정 개편 및 정합성 측정실시를 통해 교양과정개편에 우선반영
- 대학교육목표 및 학생역량강화를 위해 교양과정을 재편 및 조정하기로 하고 위원회 설치를 통한 검토 및 구성원 요구조사 검토실시를 통한 환류작업을 통해 반영해 나가고 있음

[표 1.1.3-4] 교양과정 재편 실적

| 시기 | 내용 | 처리결과 |
|-----------------|------------------|--|
| 2016년 12월 | 교양과정점검 | 교양과정점검 및 중요목표에 따라 정리 |
| 2017년 | 교양과정전면점검 | 교양과정의 교육목표 정합성 등에 대한 전면적 검토 실시 |
| 2018년 9월 | 교양과정개편위원회 실시 | 1. 개선 목표에 따라 교양과정재편시도 원칙을 정함- 대학목표에 따른 교과과정검토 - 재학생 역량강화를 위한 재편평가 - 현장요구분석 (각 학과의 요구분석) - 재학생 수요 및 요구조사 2. 재학생대상 요구조사실시 (9월) 3. 재학생역량강화와 연동실시 |
| 2018년 10월 | 재학생공청회 | 재학생과의 소통 및 요구조사반영 전체 재학생이 참여한 가운데 자유토론을 통한 공청회 실시 역량강화를 위한 교양교과개편설명회 실시 |
| 2018년 11월 | 교양과정개편실시 및 실행 | 환류절차에 따라 검토사항에 따른 대학교양교육목표재편 실시 -새학기 교양교육전면재편실시 및 공고, 결과: 재학생대상 설문조사결과 만족도 상승 (응답율: 20%) |
| 2019년 10월 | 재학생공청회 | 재학생과의 제 1차 공청회 이후 환류실적 점검 대화와 소통절차 강화를 위한 프로세스 |
| 2020년 6월/12월 | 재학생 의견수렴 | 교무처 및 학생처 주관 교과과정위원회 실행 프로그램 실시 |

라. 비교과과정 개선절차 시행

[표 1.1.3-5] 비교과과정 개선 실적

| 시기 | 실행내용 | 실행주체 | 비고 및 환류 |
|-------|---|---------------------|--|
| 2016년 | 학생처 주관 각 센터 통한 재학생관리 | 기획처/학생처 | CTL, 학생상담센터, 취창업센터 중심 |
| 2017년 | 담임교수제 강화 시범사업 | 기획처/학생처(취창업센터), 교학처 | CTL, 취창업센터를 연구주체로 시범사업 실시 |
| 2018년 | - 비교과과정 체계화 연구 및 실시통해 제도화시행 - 포트폴리오도입 시범과제 전체신입생대상 오리엔테이션 실시 - 평생지도교수제도입 시범사업 | 기획처/교학처/경건실천처 | 재학생 대상 공모 통해 동아리 명칭 제정, 전학년 학생대상 사업으로 확장하도록 조치 재학생역량강화프로그램운영에 따른 비교과 마일리지 운영방안 논의 및 자기관리 포트폴리오에 반영하도록 함환류조치로서 대학본부 주관 취창업센터와 함께 표준비교과 프로그램개발, 신입생 대상 실시 |
| 2019년 | 재학생역량강화위한 어학 및 전산과정 비교과과정 반영 꿈지락공방(취창업센터) 시행 | 기획처/교학처(취창업센터)/CTL | 재학생을 통한 사업명공모결과 꿈지락공방 명칭의 취창업프로그램 도입 꿈지락공방 결과환류 및 사업강화 추진 |
| 2020년 | 꿈지락공방 시행 상담센터 위기상담시행 영상편집 및 제작특강 | 기획처/학생처/CTL/각센터 | 재학생 위기상담시행(상담센터) 코로나19 위기대응 전략 시행 |

- 2017년 이전까지 SJS 특성화사업에 따른 사회공헌 및 특성화 사업관리를 지속적으로 시행해 왔으며, 2018년 정량화된 지표관리에 따라 재학생 역량관리사업을 시행
- 각 센터중심으로 운영되고 있는 교육목표 강화사업 및 특성화 사업 중 재학생역량관리를 중심으로 통합사업을 시행하고, 역량증진에 중점을 두도록 함
- 2018년 2학기 학생역량관리사업을 정량화 작업 시범시행
- 2018년 재학생포트폴리오 시범실시(취창업센터 중심). 회의 및 환류를 거쳐 2019학년도 신입생 오리엔테이션부터 신입생을 대상으로 재학생역량평가를 실시하고 대학교육목표 및 이념, 역량평가결과를 담은 포트폴리오를 제작 반포
- 2019년 CTL 및 취창업센터(꿈지락공방) 중심 재학생역량강화 비교과과정 활성화
- 2020년 취업지원센터, 학생상담센터, 교수학습센터가 연계하여 코로나19 상황에 맞는 비교과과목 운영을 통해 재학생역량 추진

1.2 발전계획 및 특성화

1.2.1 대학 장단기 발전계획 수립과정 및 내용

가. 대학 장단기 발전계획 수립과정

- 대학발전기획위원회에서 장기간 논의를 거쳐 서울장신 비전 2020 발전계획을 기반조성기(2012~2014), 성장기(2015~2017), 완성기(2018~2020)로 구분하여 수립한 바 있으며, 현재 성숙기(2021~2023), 현신기(2024~206)를 포괄하는 계획으로 확대 발전시킴
- 2년 주기의 자체평가 결과를 발전계획에 연계하는 환류시스템을 갖추고 있으며, 지속적으로 모니터링을 실행하고 있음
- 2013년에 발표된 “서울장신 비전 2020”에는 장단기 발전계획 수행 소요 예산과 확보 계획의 추적 및 평가작업을 2016년 이후 개선하였으며, 자체평가실행을 통해 모니터링하고 있음. 2017년 및 2018년 발전계획 성과평가 및 예산투입상황을 모니터링한 바 있고, 외부감사 및 회계전문가 자문을 통해 추적 및 평가작업을 시행하고 있음
- 2018년 현재 장단기발전계획 과제 예산의 계획 대비 실적 평가를 수행하고 있으며, 회계자문을 통해 대학발전 재정보고서 작성 및 예산편성 환류 보완작업을 시행하고 있음
- 2018년 하반기 발전계획 과제의 수정 및 보완작업을 시행한 바 있으며, 학생역량강화 및 예산투입우선순위 조정작업을 통해 발전계획을 보완 및 수정해 나감

나. 인증자격 모니터링 자체진단 평가 결과

[표 1.2.1-1] 인증자격 모니터링 자체진단 평가 결과

| 자체진단 평가 결과 요약 | 평가 결과 |
|--|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> √ 대학발전기획위원회에서 장기간 논의를 거쳐 서울장신 비전 2020 발전계획을 기반조성기(2012~2014), 성장기(2015~2017), 완성기(2018~2020)로 구분하여 수립하였음 √ 2018년 시행한 서울장신비전2020(+)혁신을 통해 2026년까지 확대 발전시킬 계획안을 수립. (공시내용) √ 2019년 초 개선작업을 통해 (+)혁신의 중장기발전계획을 「서울장신비전2026」 으로 확대 재편함 √ 2년 주기의 자체평가 결과를 발전계획에 연계하는 환류시스템에 따라 2017년 및 2019년 자체평가를 시행하였으며, 2020 자체평가시행 √ “서울장신 비전 2020” 및 “서울장신비전 2020(+)혁신” 수행에 따른 예산집행추적과 평가를 시행, 예산대비실적평가를 시행하였으며, 현재 실행중인 발전계획 ‘서울장신비전 2026’은 구성원 및 내부 및 외부 관계자 설문조사의 내용을 반영하고 있으며, 외부회계법인 재정계획자문을 통해 보완된 발전계획을 도출함 | <p>충족</p> |

다. 대학 장단기 발전계획 내용

- 우리 대학은 밀알인재양성의 산실로서의 목표를 위하여 인재상에 부합하는 교육을 실시해 왔음. 본교를 졸업한 1만여 동문들은 전국의 3,000여개의 교회와 전세계 26개국의 선교지에서 헌신적으로 봉사하며 사회공헌에 이바지하고 있음.
- 우리 대학의 구 발전계획체계 서울장신 비전 2020은 2016년 인증평가과정의 지적사항 및 자체모니터링 과정을 통해 개선 보완되었으며, 인재상의 정합성문제를 보완하여 “비전 2020(+)혁신”으로 재편한 바 있음.
- 현재 우리 대학은 밀알인재양성 산실의 비전을 실현하기 위해 ‘서울장신비전 2026’을 수립하여 성과관리 체계를 재검토하고 참된신앙공동체(경건영역), 참된교육공동체(전문영역), 참된운영공동체(경영영역)의 3대 전략영역을 기반으로 5대 영역 10대과제 실행을 중심으로 사회공헌형 기독교민을 배출할 교육목표를 수립하고 있음. 서울장신대학교의 대학발전계획은 아래와 같이 실행되어 왔으며, 재정투입산출 및 성과관리검토를 통해 개선을 시행해나가고 있음.

1) 기독교정신함양

| 영역 | 실행과제명 | 연도 | 내용 | 예산(천원) | 투입(천원) | 투입율(%) |
|---------|------------------|------|----------|--------|--------|--------|
| 기독교정신함양 | 전인적교육을 위한 밀알정신강화 | 2019 | 전교생신앙수련회 | 89,000 | 88,337 | 99.0 |
| | | | 정기채플 | 38,300 | 38,200 | 99.0 |
| | | | 상담센터사업 | 3259 | 3259 | 100.0 |
| | | | 장애센터지원사업 | 24,340 | 24,340 | 100.0 |
| | | 2020 | 정기채플 | 1,800 | 1,800 | 100.0 |
| | | | 상담센터사업 | 2,578 | 2,578 | 100.0 |
| | 지역사회봉사정신함양 | 2019 | 사회봉사센터활동 | 26,070 | 25,820 | 99.04 |
| | | 2020 | 사회봉사센터활동 | 29,500 | 28,094 | 95.23 |

(* 2020년 사업 중 코로나19로 인해 취소 및 축소된 경우는 산정 제외)

| 영역 | 실행과제 | KPI | 교육성과 | 비고 및 환류 |
|---------|------------------|---|---|---|
| 기독교정신함양 | 전인적교육을 위한 밀알정신강화 | 신앙수련회 참석율 자연치유연구소행사종류(조이풀사모/찾아가는치유행사) 미션네트워크크다문화사업진행수 | ·전인적 밀알정신강화: 전교직원 및 재학생참여 수련회 및 채플 실시 ·2020년 코로나19사태 중 학과별, 학년별 비대면 모임 활성화 통한 만남의 장 증대 추구 ·학생상담센터 통한 인성역량강화(2020년 코로나19사태시 위기상담 강화) ·소수학생 지원통한 공동체교육 및 인성역량강화. 다문화지원강화 ·장애학생센터 통한 교육 ·자연치유연구소활동통한 재학생관심환기 및 지역주민지원확대 | 기독교신앙에 입각한 교회연계인성 및 공동체관리 코로나19사태로 인한 비대면 프로그램 모색 및 학생위기상담강화 |
| | 지역사회봉사정신함양 | 사회봉사과목 참여수(18:80-19:103-20:96) 국내밀알봉사참여수(18:226-19:365) | ·지역사회봉사활동강화 및 학생들의 봉사역량상승 | 다문화지원등 특성화사업과 연계 강화 |

- 우리 대학은 참된신앙공동체건설을 위해 전교직원 및 재학생이 참여하는 채플 및 사경회 개최를 통해 밀알정신교육을 실시해 왔음. 이를 통해 교육이념 및 목표, 인재상에 대한 지속적인 확인을 실행하고 있음.
- 소규모 대학만의 강점이라고 할 수 있는 전교직원 및 재학생 대상 신앙교육을 매주 실시함으로써 교육목표의 효과적인 전달을 성취하고 있음.
- 매학기초 전교생이 모이는 대학모임을 통해 사명선포식을 개최하고 있음. 또한 전교 구성원이 함께 참여하는 체육대회 개최 및 미자립교회를 지원하기 위한 캠프활동 등을 진행하고 있음.
- 재학생들은 방학 중 다양한 국내 및 해외봉사활동을 실행함으로써 국내 뿐 아니라 해외지역 봉사활동 역시 강화해 나가고 있음. 이러한 교육의 성과로 재학생들 및 졸업생들은 높은 교육만족도를 보이고 있으며, 이들의 봉사활동은 교계언론을 비롯한 여러경로를 통해 소개된 바 있음.
- 지역 교회 및 사회에서도 봉사활동의 인지도가 상승되고 있음. 이러한 교육의 성과를 통해 학생들은 교육만족도 조사에서 전반적으로 높은 만족도를 보이고 있으며, 최근 3년간 입학생 충원율을 100%로 달성해 왔고, 재학생 충원율 역시 높은 수준으로 유지하고 있음

2) 선교네트워크구축

| 영역 | 실행과제명 | 연도 | 내용 | 예산(천원) | 투입(천원) | 투입율(%) | |
|----------------|--------------------|---------|------------|-----------|---------|-------------------|-------|
| 선교 네트 워크 | 국내교회 네트워크 구축 | 2019 | 대학부학회활동 | 5,700 | 5,747 | 100.8 | |
| | | | 알리온캠프운영 | 2,000 | 1,629 | 81.48 | |
| | | | 캠프운영 | 2,000 | 2,003 | 100.0 | |
| | | | 지역사회특성화사업 | 6,250 | 6,250 | 100.0 | |
| | | | 평생학습전문가양성 | 24,650 | 24,650 | 100.0 | |
| | | | 평생학습마을공동체 | 30,000 | 30,000 | 100.0 | |
| | | 청소년상담센터 | 10,000 | 10,000 | 100.0 | | |
| | | 2020 | 대학부학회활동 | 7,800 | 7,689 | 98.6 | |
| | | | 평생학습마을공동체 | 47,000 | 47,000 | 100.0 | |
| | | | 청소년상담센터 | 452,185 | 452,185 | 100.0 | |
| | 지역사회특성화사업 | | 6,603 | 6,603 | 100.0 | | |
| | | | | 평생학습전문가양성 | 5,900 | 5,900 | 100.0 |
| | | | | 평생학습마을공동체 | 11,500 | 11,500 | 100.0 |
| | | | | 청소년상담센터 | 10,000 | 10,000 | 100.0 |
| 청소년상담센터 | | | | 10,000 | 10,000 | 100.0 | |
| 해외선교 네트워크 | | 2019 | 재학생 해외봉사활동 | 17,935 | 17,935 | 100.0 | |
| | | 2020 | 재학생 해외봉사활동 | - | - | 코로나19로 일시 사업조정 | |

| 영역 | 실행과제 | KPI | 교육성과 | 비고 및 환류 |
|----------------|--------------------|---|---|---|
| 선교 네트 워크 | 국내교회 네트워크 구축 | 한밀캠프참여인원 2017-35/2018-50:327 밀알캠프참여인원 2017-59:300/2018-48:305 알리온캠프참여 2017-50:263/2018-41:163 총동문회 및 다양한 장학회 장학금유치확대 | ·재학생 지역군소미자립교회 지원 활동 ·한알의밀, 밀알캠프, 알리온 활동 통해 미자립교회 청소년교육 및 어린이교육확대 ·소망브리스가장학회 등 다양한 장 학회강화 | 전국규모봉사사역으로 확대 및 강화 대학홍보강화와 함께 교육강화 |
| | 해외선교 네트워크 | 해외대학과 (2017:Missio (미)-18: Gordon-Conwell | 자매결연 Seminary ·서울장신대학교 교원의 인도네시 아 현지 대학강의시행 및 일본자 매학교 마스터클래스 개최 | - 국내외 MOU 대학 및 기관과의 교류통한 글로벌역량강화 |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>Theological Seminary(미) 및 2018년 헝가리 샬로스파탁 신학대학, 2019년 월드미션 대학교(미) 등 주요해외대학 및 국가기관과의 자매결연</p> <p>- 사회봉사센터 해외봉사활동진행 (2018:연인원 18명-2019:연인원 18명)</p> <p>- 다문화지원프로그램참여 (2018: 연14회-2019: 연12회)</p> | <p>·미국 Missio Seminary(필라델피아), 및 미국 고든콘웰신학교와 학점교류협정</p> <p>·미국 BTS신학교와 학생교류</p> <p>·인도네시아 국가종교성과의 교류협정</p> <p>·인도네시아 샬로스파탁 개혁신학교와 교류협정</p> <p>·코로나19 상황 하 비대면 접촉 및 수업, 교류시행 및 확대</p> <p>재학생해외봉사활동 재학생 해외탐방 재학생 견습선교지원</p> | <p>-인도네시아학점교류 사업을 2019년 활성화. -2020년 코로나19상황하 비대면 교류 활성화</p> <p>학생역량강화사업과 연계 -2020년 코로나19상황하 적용사례확대</p> |
|--|---|---|--|

- 우리 대학은 세계를 향해 봉사할 밑알인재상의 구현을 위해 선교네트워크 구축을 추진하고 있음. 국내 동문 네트워크, 지역사회 네트워크, 지역교회 네트워크 구축 및 미자립교회 교육봉사를 위한 각종 캠프 설치 및 지원사업을 추진하고 있음
- 해외대학 및 기관과의 협력 및 네트워크 구축, 재학생 해외봉사활동 지원, 선교사 교육의 실현을 통해 재학생 글로벌역량강화사업을 추진하고 있음.
- 이를 통해 대학역량강화 및 대학홍보효과 등을 추진하고 있으며, 지역사회교육을 통한 대학관계망 활성화를 추구하고 있음.

3) 실천역량교육

| 영역 | 실행과제 | 연도 | 내역 | 예산(천원) | 투입(천원) | 집행율(%) | |
|--------|----------------|--------|----------------|----------------|--------|----------------------|-------|
| 실천역량교육 | 현장융합교육 | 2019 | 실험실습비 | 903 | 903 | 100.0 | |
| | | | 특별강의로 | 10,200 | 10,200 | 100.0 | |
| | | 2020 | 특별강의로 | 4,250 | 4,250 | 100.0 | |
| | | | 대학비대면지원사업(교육부) | 37,000 | 37,000 | 100.0 | |
| | 학생역량관리 | 2019 | 진로탐색 | 3,000 | 3,000 | 100.0 | |
| | | | 취업지원센터 | 28,884 | 28,884 | 100.0 | |
| | | | 대학특성화사업/CTL | 5,100 | 11,76 | 23.0 (코로나사태로사업조정) | |
| | | | 정보화과목편성 및 특강지원 | 2,700 | 2,700 | 100.0 | |
| | | | 어학과목 편성 및 특강지원 | 24,750 | 24,750 | 100.0 | |
| | | | 2020 | 진로탐색 | 3,000 | 3,000 | 100.0 |
| | | | | 취업지원센터 | 11,600 | 11,568 | 99.7 |
| | | | | 정보화과목편성 및 특강지원 | 2,700 | 2,700 | 100.0 |
| | 어학과목 편성 및 특강지원 | 26,100 | | 26,100 | 100.0 | | |

| 영역 | 실행과제 | KPI | 교육성과 | 비고 및 환류 |
|----------------|----------------|--|--|---|
| 실천 역량 교육 | 현장 융합 교육 | 예배찬양사역전공연주회(19년:학기중 실험실습 교육강화 및 재학생주도행사진행 →20년 코로나19로 인해 현장실습교육을 비대면으로 대체 및 다양한 비교과 활동시도 교육부 지원 비대면 교육긴급지원사업 | ·재학생 현장학습, 각 교회 봉사활동참여 ·교육부 지원 CTL주관 사업으로 미디어제작실 구축 및 교수 및 학생지원 ·동영상 및 음향교육 강화 및 확대 | 예찬사역전공, 기독교대안학교 등 교육통한 현장연계교육 코로나19로 인한 비대면 공연활동 시도 |
| | 학생 역량 관리 | 매년 지도교수학생 상담 반영 재학생 대항 역량평가 실시 신입생 비교과 요구조사 실시 교양편성에 정보화과목(전산실무/워드프로세서) 2018-1학기, 2018-2학기 편성. 비교과과정으로 CTL주관 전산교육의 중요성 특강 2차 실시 2019년 교과 및 비교과과정 강화 교과과정편성: 2018학년도 1학기 5과목, 2학기 2과목 편성 | ·사회복지사 1급자격증 합격자 관리 및 비율유지 ·정보화 중요성의 관심환기 ·대학부 전체 입학생 대상으로 전산교육의 중요성 특강 실시 (2018-2) ·교과과정 및 비교과과정에 어학강좌확대결의 및 시행 (영어교육 강화, 독어 및 중국어 등 교육강화) | 대학신입생대상 NCS 직 무적성검사시행 (2018년, 2019년 전체 신입생 대상) 전산 및 어학중요성 주의환기 및 교과 및 비교과 과정 강화 저학년집중관리 및 학년담임교수와의 만남시행 (2019-1학기/2학기) 코로나19 언택트 상황하 학과별 만남 및 비대면 모임 시행 (2020-1/2) |



[사진 1.2.1-1] 실천역량교육 관련 프로그램 시행

- 역량관리프로그램설명 전체 신입생 대상 오리엔테이션에 반영
- 한국가이던스와의 협약하 전체 신입생 대상 기초역량평가 및 상담센터/취창업센터/CTL 연계교육 실시
- 코로나19 상황 중 비대면 과정 통한 오리엔테이션 및 학생지도활동, 학생관리프로그램 실시
- 인성 및 공동체 교육강화 위한 다양한 교과 및 비교과과정 운영

- 우리 대학은 밀알인재상을 구현하기 위한 참된교육공동체 건설을 위해 매진하고 있음. ‘서울장신비전 2026’에서는 ‘참된교육공동체’의 기반 위에 ‘참된전문인’과 ‘참된실천인’의 인재상을 집약시켜 인재상 구현의 효율적 관리를 추구하고 있음. 이를 위해 재학생들의 교회 및 사회기관 등에서의 봉사활동 수행을 통한 현장중심교육과정확대, 교육방안개선의 모색을 통해 실천적인 전문역량을 강화시키도록 하고 있음.
- 재학생들의 복수전공 및 사역전공제 시행을 통해 융합교육 및 실천지향교육을 시행하고 있음
- 재학생들에 대한 교과 및 비교과과정 교육을 통해 취업 및 진로강화사업을 실시하고 교수 및 재학생들의 선교지 활동을 통한 선교네트워크를 구축함으로써 글로벌 활동역량을 강화하며, 각 기관 및 단체와의 협약 및 활동을 통해 사회공헌형 인재양성을 실현해 나가고 있음.



[사진 1.2.1-2] 비대면 수업 역량강화 사업시행

[표 1.2.1-2] 2020 비대면 수업역량강화 사업

| 사업 | | 예산 | 지출 | 지출총액 | 집행율 | 집행내역 |
|-------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------------|
| 비대면 수업지원 | 비대면수업지원 | 16,831 | 16,831 | 16,831 | 100.0% | 실험실습기자재구입운영비 |
| 교육환경 개선 | 전자도서확충 | 6,993 | 6,993 | 20,169 | 100.0% | 교육연구환경개선비 |
| | 미디어제작실 구축 및 지원 | 13,176 | 13,176 | | | 실험실습기자재구입운영비 |

4) 구성원 역량강화

| 영역 | 실행과제 | 연도 | 내역 | 예산(천원) | 투입(천원) | 집행율(%) |
|-------------|-------------|--------|----------|--------|--------------|--------------|
| 구성원 역량강화 | 교직원 역량강화 | 2019 | 학술논문저술지원 | 31,800 | 31,800 | 100.0 |
| | | | 지역서지원 | 20,000 | 20,000 | 100.0 |
| | | | 교수연수지원 | 3,545 | 3,545 | 100.0 |
| | | | 우수교원지원 | 1,000 | 1,000 | 100.0 |
| | | | 교수법지원 | 8,200 | 8,579 | 104.6 |
| | | | 교수법연수 | 6,040 | 6,039 | 99.9 |
| | | 교직원수련회 | 27,200 | 15,149 | 55.70 | |
| | | 2020 | 학술논문저술지원 | 34,350 | 34,350 | 100.0 |
| | | | 지역서지원 | 17000 | 17000 | 100.0 |
| | | | 교수연수지원 | - | 950 | *코로나19로 사업조정 |
| | | | 우수교원지원 | 1,000 | 1,000 | 100.0 |
| | | | 교수커뮤니티 | 11,900 | 3,687 | *코로나19로 사업조정 |
| | 교수법연수 | | - | 340 | *코로나19로 사업조정 | |
| | 교육정보지원 | 교육정보지원 | 2019 | 자료구입비 | 76,145 | 76,145 |
| 2020 | | | 자료구입비 | 66,130 | 66,130 | 100.0 |

(* 2021년 사업중 코로나19로 인해 비대면으로 전환된 경우의 예산투입비율 고려)

| 영역 | 실행과제 | KPI | 성과 | 비고 및 환류시행 |
|-------------|-------------|--|---|---|
| 구성원 역량강화 | 교직원 역량강화 | 교원1인당 KCI 이상 논문: 1.05 교원1인당 지역서 산출: 0.21 교수재교육: 15회 우수교원포상: 2인/학기 우수연구교원포상 1인/학기 교직원참여자수 증가 -교직원소통행사수 증가 -교수전문성개발을 위한 내부공동체행사(17:9→18:11) -교수전문성개발을 위한 교내외 연수참여인원수 (17:17-18:14-19:10) | ·교원 1인당 연구실적 상승 ·우수연구원포상을 통한 연구독려 교원 및 직원간 소통기회 확대 -교수공동체모임활성화 통한 연구성과증대효과 | 사업지속 교직원수련회의 활용방안확대 프로그램의 구성원 확산방안모색 |
| | 교육정보 지원 | 재학생 1인당 자료구입비 도서관시설개선 2019년 및 2020년 대학도서관 만족도 향상 (19년:58.9% → 20년: 63.3%) | ·사용자교육 및 지역주민 대상교육확대 | 2018년도 도서관평가 전국상위 20%이내 달성 19년, 20년 대학종합만족도를 상회하는 만족도 유지 |

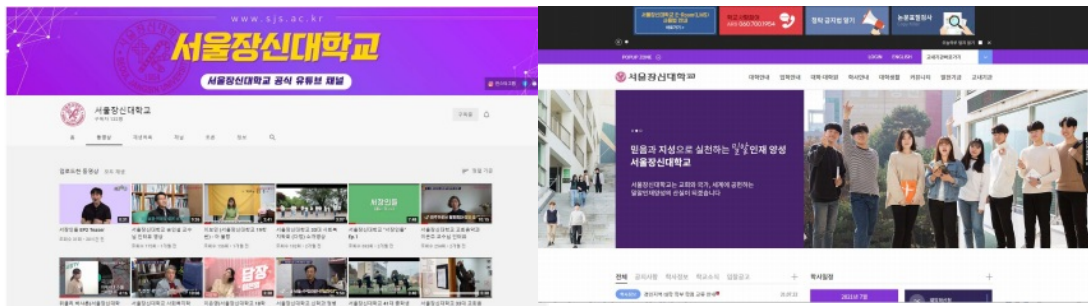
- 교수역량강화를 통한 학생교육개선을 위해 교수연구지원촉진사업을 시행하고 있음.
- 우수교원 지원사업 및 우수연구교원시상제도를 통해 교수활동 및 연구를 독려하고 있음. 우수직원 시상 및 직원복지지원을 진행중에 있음.
- 교수 재교육 프로그램 지원 및 직원 재교육 프로그램을 지원하여 교직원 역량강화를 추진하고 있음.
- 도서관을 중심으로 교육정보지원사업을 추진함으로써, 재학생 및 교직원 역량강화를 지원하고 있으며, 지역사회 및 지역관계자들에게 자료 및 정보를 지원함으로써 대학의 사회적여를 촉진해나감

5) 대학운영개선

| 영역 | 실행과제 | 연도 | 내역 | 예산(천원) | 투입(천원) | 집행율(%) |
|----------------|--------|------|--------|--------|--------|--------|
| 대학 운영 개선 | 대외홍보강화 | 2019 | 대학홍보비 | 37,400 | 36,064 | 96.43 |
| | | 2020 | 대학홍보비 | 25,487 | 25,487 | 100.0 |
| | 재정건전성 | 2019 | 전산장비도입 | 11,731 | 11,731 | 100.00 |
| | | | 관리프로그램 | 46,500 | 46,500 | 100.00 |
| | | 2020 | 전산장비도입 | 2,000 | 19,40 | 97.00 |
| | | | 관리프로그램 | 46,904 | 46,903 | 99.99 |

| 영역 | 실행과제 | KPI | 교육성과 | 비고 및 환류 |
|---------------|--------|--|---|---|
| 효율 적 관리 | 대외홍보강화 | -대학신문발간(연4회) -교내외 언론활용홍보 -교육활동내실화추구 및 성과안내횟수 -재학생관리프로그램시행횟수 -홍보매체제작수 | -대학홍보사업에 재학생 참여확대 -장학금유치 및 지원확대 -홍보실활성화(2020년)를 통한 구성원활동강화 및 분위기고취 | 교계언론(CBS, CTS, 기독교보, 국민일보 등) 통한 홍보확대 코로나19상황 하 입시충원을 및 재학생충원을 관리 위한 홍보강화 |
| | 재정건전성 | -등록금의존율감소 -장학금지급율상승 -시설임대사업유지 및 확대 -학사프로그램유지 보수/홈페이지유지보수/보완관계운영/필터시스템/DB암호화체계달성/백신프로그램도입 등 각 시설 전산보완/서버보완/신규 장비구입 | -대학시설 교회 및 일반기관 행사대여를 통해 수익창출로 재정개선효과 달성 -시설임대관리유지비용산정을 산입 -전산장비 및 프로그램 도입으로 인한 관리시스템개선 | 연간 100,000(천원)이상 수익창출 유지 비용절감방안모색 코로나19사태로 인한 위기 상황대처 |

- 우리 대학은 밀알인재상을 구현하고 대학 중장기발전계획의 효율적 추진을 위해 참된운영공동체 건설을 위해 계획을 수립하고 추진하고 있음.
- 학령인구 급감 상황대처 및 재학생충원을 관리 위해 홍보활동을 강화하고 있음
- 미래지향적대학문화정립을 위해 구성원소통기회를 확대해 나가고 있으며, 재학생 및 동문, 재학생 및 교수 간 다양한 간담회가 이루어지도록 하고 있음.
- 대학의 재정건전성확보를 위해 재정관리방안개선과 수익다변화방안을 모색해 나가고 있음



[사진 1.2.1-3] 홍보강화를 위한 홈페이지 및 SNS망 정비

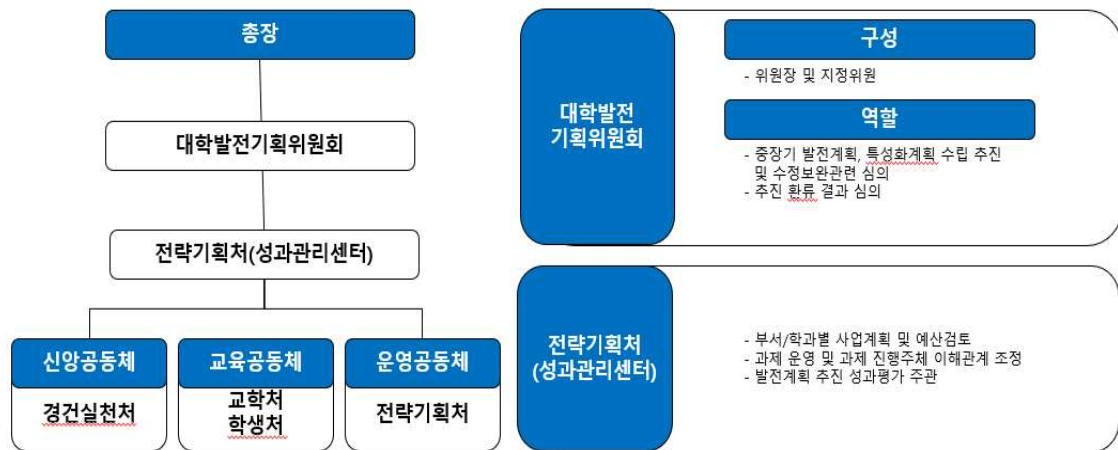
1.2.2 대학 장단기 발전계획의 수립과정, 추진 실적, 평가 결과와 반영 실적

가. 중장기발전계획의 수립 및 진행

- 서울장신대학교는 2013년 수립한 중장기발전계획「비전 2020」기반조성기를 거치고 성장기를 위한 환류 결과에 따라 아래와 같은 성장기 발전계획을 수립 및 진행하고 있음.
- 이 발전계획은「서울장신비전 2020」에 대한 환류절차를 통한 결과로 도출되었으며, 2018년 확대 재편한 「서울장신비전 2026」의 계획 및 실행을 통해 확대 강화해 나가고 있음

나. 중장기발전계획 추진의 체계성 및 구체성

- 우리 대학은 중장기발전계획 실행을 위하여 대학발전기획위원회 산하에 전략기획처를 총괄부서로 각 전략영역 추진 부처의 장을 중심으로 하는 대학발전기획위원회를 수립하고 있음



[그림 1.2.2-1] 중장기발전계획 체계도

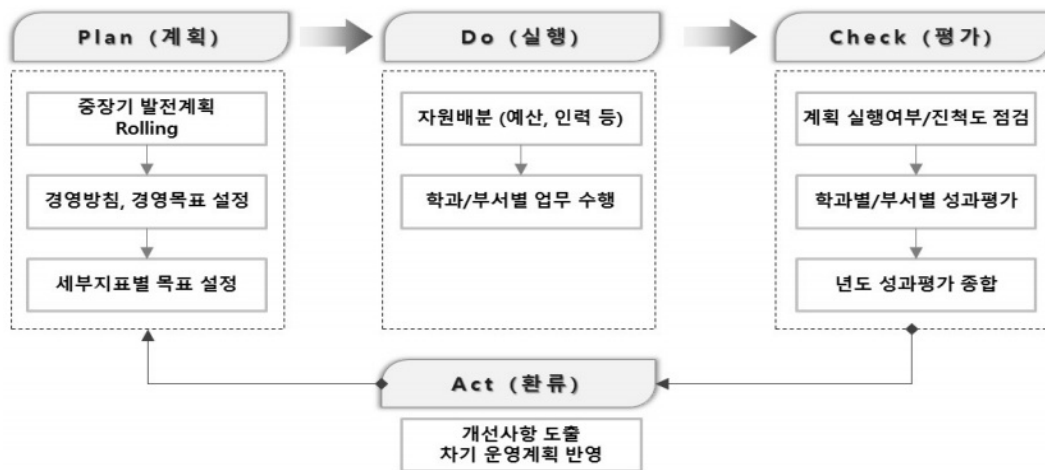
1.2.3 서울장신대학교 중장기발전계획의 주기적 점검 및 환류 시스템

가. 중장기발전계획의 주기적인 점검 및 환류 시스템

- 우리 대학은 중장기발전계획 준비단계 시기부터 법령에 의거 2년 주기로 자체평가를 시행하고 있음.
- 2009년 및 2011년 자체평가 보고서의 결과가 2013년 발전계획서 기반조성기 보고서에 반영되어 있으며, 2013년 및 2015년 자체평가보고서의 결과가 성장기 보고서에 반영되어 있음.
- 발전계획 및 특성화 계획은 계획, 실행, 평가, 환류의 시스템으로 이루어져 있음. 성과평가는 대학발전기획위원회가 수행함

나. 중장기발전계획 환류 시스템

- 우리 대학은 발전계획 평가시 구성원 및 지역사회의 요구를 분석하고 특성화계획을 함께 평가하고 있음. 또한 외부평가를 대비한 경쟁력 강화를 위해 환류를 진행하고 있으며, 지속적 관리체계를 갖추기 위해 중장기 발전계획 및 각종 평가를 연계하여 대비하고 준비하고 있음.



[그림 1.2.3-1] 중장기발전계획 환류 시스템

- 각 평가 항목별 세부사업 담당부서를 지정함으로써 책임감을 고취 및 예산투입대비산출, 목표달성여부 등을 검토하며, 이후 발전계획 및 특성화계획 환류에서 반영하고 있음

[표 1.2.3-1] 지역사회 및 구성원 요구분석 및 반영

| 평가 연도 | 평가대상 | 평가주체 | 주요 성과 | 주요 환류 |
|-------|---|-----------------|---|-------------------|
| 2016 | 2016년도 지역주민대상 양성평등기금사업 실행결산 만족도조사 및 의견수렴. 지역주민대상 평생학습마을 사업실행 후 의견수렴. 평생학습프로그램 실시 결산 만족도조사 | 평생교육원/대학발전기획위원회 | 경기도대안학교연합회와 대안학교협약 경기도교육청과 경기도 예비대학 운영협약 | 프로그램 다변화 노력 |
| 2017 | 2017년 지역주민대상 양성평등기금사업 및 평생학습마을 사업실행 결산 만족도조사 및 의견수렴 | 평생교육원/대학발전기획위원회 | 청소년복지센터 운영협약 | 지역사회와 협조강화방안 모색 |
| 2018 | 대학 중장기발전계획 수정안을 위한 지역단체 및 기관을 중심 만족도조사 및 의견수렴 | 대학발전기획위원회 | 대학발전계획에 지역단체 및 기관의견반영 | 교과 및 비교과 프로그램에 반영 |

다. 「서울장신비전 2020」의 실행성과

- 위에서 설명한 서울장신비전 2020의 성장기 발전계획은 아래와 같은 과정을 통해 도출 되었음
- 중장기 발전계획 수립 준비 단계로 서울장신대학교는 2009년 개교 50주년을 맞아 2020년까지 세계 속에 중요한 역할을 담당할 신학교로 성장해 나가기 위해 「서울장신비전 2020」을 선포했으며, 서울장신비전 2020은 아래 도표의 내용을 담고 진행되었으며, 우리 대학의 장단기 발전계획을 위한 초석이 됨



[그림 1.2.3-2] 대학비전(서울장신 비전 2020)

- 「서울장신비전 2020」은 기반조성기(2012-2014), 성장기(2015-2017), 완성이(2018-2020)의 세 단계로 설정된 이후, 주기적으로 자체모니터링 결과를 통해 환류 및 보완해 왔음. 3단계 진입을 앞둔 2017년 「2020 플러스」로 수정 및 환류를 거쳐 보완한 바 있음.

[표 1.2.3-2] 2018학년도 이후 공시자료 기준 본교 자체현황 분석
(* 전임교원확보율은 학생정원기준)

| 지표 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-----------|--------|--------|--------|
| 전임교원확보율 | 88.37 | 90.47 | 90.24 |
| 교사확보율 | 182.58 | 288.00 | 284.00 |
| 정원내신입생충원율 | 100 | 100 | 99.1 |
| 정원내재학생충원율 | 92.00 | 92.27 | 97.8 |
| 교육비환원율 | 121.92 | 123.64 | 120.87 |
| 장학금비율 | 17.79 | 17.97 | 19.44 |

- 대학 발전계획에 따른 투자 및 지표관리하에 본교 전임교원확보율은 지속적으로 상승하고 있음. 또한 본교는 재학생교육을 위해 충분한 교사확보율을 보이고 있음.
- 지난 3개년간 평균입시경쟁률이 3:1 안팎의 안정세를 보이는 가운데 정원내 신입생 충원율은 지속적으로 100%를 달성하고 있으나, 학령인구 감소 추세에 따라 평생교육 및 평생교육체계로 변화시켜 나가고 있음
- 본교는 지속적으로 교육비 환원율 및 장학금비율을 상승시켜 나가고 있으며 교육비환원율의 경우 지속적으로 126% 이상을 유지해 왔고 2020년 120.87퍼센트로 일시하락한 바 있으나, 차후 개선작업을 통해 140% 이상을 유지하게 될 것으로 예상됨
- 본교의 세입 중 등록금비율은 하락추세에 있으며, 기부금비율은 지속적으로 증가추세에 있음.
- 세입중 법인전입금의 경우 2018년도 이후에 약간의 하락이 있었으나 2020년 현재 법인 이사회의 법인소유부동산 개발계획 확정 및 결의서 제출을 통한 실행 중에 있으므로 차후 개선이 예상됨

| 지표 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--------------|------|------|------|
| 세입중 등록금비율 | 65.4 | 66.9 | 67.3 |
| 세입중 기부금비율 | 7.74 | 5.02 | 4.68 |
| 세입 중 법인전입금비율 | 1.26 | 0.62 | 0.26 |

- 본교의 시간강사 강의료는 전국평균수준을 상회하고 있고 전임교원 1인당 연구비는 꾸준히 상승 중에 있으며, 학생들에 대한 실질적 교육개선을 제공하고 있음

| 지표 | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------------|--------|--------|--------|
| 시간강사 강의료 | 52,000 | 52,000 | 52,000 |
| 전임교원 1인당 교내연구비 | 2,357 | 1,845 | 2,105 |

- 대학은 재학생에게 충분한 기숙사공간을 확보해나가고 있으며, 대학발전계획 및 도서관발전계획에 따라 재학생 1인당 연간자료구입비 및 재학생 1000명당 도서관 직원수를 지속적으로 확충해 나가고 있음

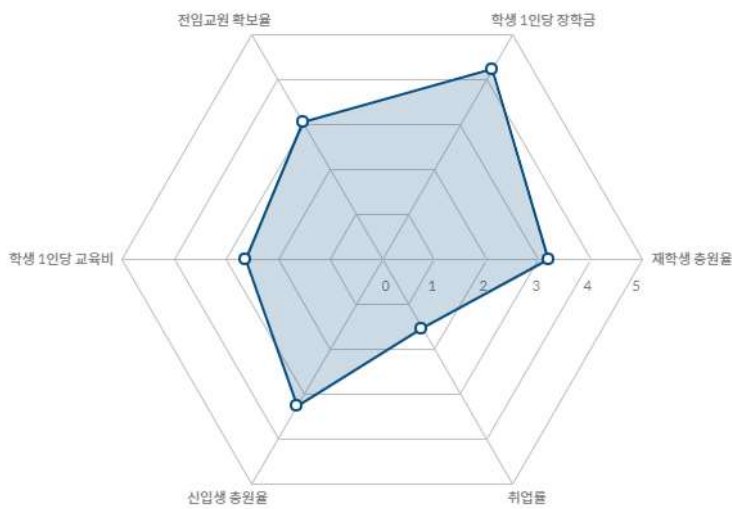
| 지표 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--------------------|----------|----------|----------|
| 기숙사수용률 | 45.9 | 44.6 | 39.1 |
| 재학생 1인당 연간자료구입비 | 82,796.6 | 76,145.2 | 66,630.0 |
| 재학생 1000명당 도서관 직원수 | 3.17 | 3.33 | 3.48 |

- 대학발전계획에 따른 중점 투자를 통해 전임교원 1인당 한국연구재단등재지(KCI) 게재 논문 실적 및 저역서 실적, 전임교원 1인당 교외연구비 실적은 우수하게 유지되고 있음

| 지표 | 2018 | 2019 |
|----------------------|---------|--------|
| 전임교원1인당 등재(후보)지 논문실적 | 0.6459 | 0.573 |
| 전임교원 1인당 저역서실적 | 0.118 | 0.1874 |
| 전임교원 1인당 교외연구비 | 1,425.9 | 1,475 |

라. 성과관리 종합평가

- 발전계획에 따라 설정된 목표를 달성하고 있음
- 학생 1인당 장학금 및 신입생/재학생 충원율은 전국평균을 상회하여 우수한 관리상태를 보여주고 있음
- 학생1인당 교육비 및 전임교원확보율은 평균수준 이상의 성과를 보여주고 있음 (92.50%)
- 2018년에 비해 재학생충원율 관리 및 역량관리는 개선되었으나 2020년 현재 취업률(51.0%)은 보완되어야 할 사항으로 평가됨. 2021년 입시충원율의 시급한 관리 시행 필요 및 코로나19 상황 감안 위기관리 필요 (재학생충원율: 97.8%, 신입생충원율: 99.1%, 2021년도 신입생충원율은 현저히 낮아짐으로써 보완 조치시행요구).



[그림 1.2.3-3] 발전계획 성과평가 (2020년 4월 공시 기준)

마. 중장기발전계획 실행 평가 및 환류 개선조치의 시행

- 중장기발전계획 시행에 대한 자체평가 및 성과관리를 통한 개선사항 시행
- 예산투입을 및 성과지표에 대한 검토작업 및 구성원 설문조사를 통한 우선순위 재검토

[표 1.2.3-3] 중장기발전계획 실행 평가 및 환류 실적

| 시기 | 주체 | 실행사항 | 평가 및 환류 |
|------|-----------------|---|--|
| 2017 | 전략기획처/ 평가감사실 | 실행 및 성과지표검토 중장기발전계획개선방 안검토 | - 내부 및 외부 환경변화분석 - 구성원 요구분석 - 정량적, 정성적 지표반영등을 통해 재검토 및 개선계 획수립 - 자체평가보고서에 반영 |
| 2018 | 전략기획처/ 평가감사실 | 기존발전계획 우선순위 및 성과지표 평가 | 다음사항을 중심으로 환류시행 - 사업실행 예산투입을 및 성과지표평가 - 교과 및 비교과를 통한 역량강화 - 국내외선교 네트워크설정 및 봉사프로그램강화 - 교직원 역량강화, 소통강화 - 시스템점검 및 보완 |
| 2019 | 전략기획처 | 평가감사실 폐지 및 전 략기획처 산입 전략기획처 산하 성과 관리위원회 설치 및 지 표관리 | KPI 관리 및 모니터링시행 대학발전계획 시행에 따른 지표개발 및 주기적 모니터링 발전계획에 따른 예산편성 및 관리평가 시행 |
| 2020 | 전략기획처 | 성과관리센터 | 발전계획에 따른 예산편성 및 만족도 조사에 따른 환류 (환류시행중) |

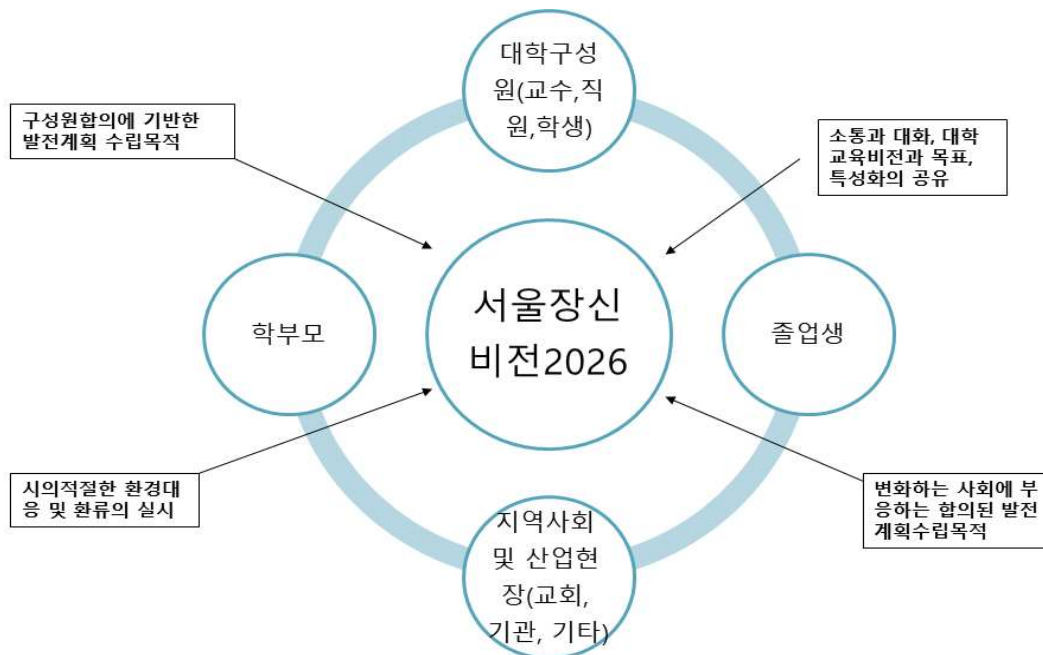
1.2.4 중장기발전 개선 및 환류를 통한 서울장신비전 2026의 도출

가. 서울장신비전 2026

- 2018년 하반기 재학생, 교직원, 학부모, 졸업생, 현장관계자를 포함한 다양한 대학구성원들의 설문조사와 함께 대학발전기획위원회의 작업을 거쳐 성숙기(2021-2023) 및 헌신기(2024-2026)를 포괄하는 대학발전계획 '서울장신비전 2026'으로 확정하여 진행해 나가고 있음

[표 1.2.4-1] 기존발전계획과 서울장신비전 2026의 연속과 차이점

| 구분 | 절차 및 특징 | 환류 및 개선 |
|-------------|---|--|
| 서울장신비전2020+ | -서울장신비전2020의 성과지표점검 및 환류절차 -인증평가과정에서 지적된 인재상 정합성 문제의 해결 | -2016년 서울장신비전 2020을 2020+로 점검하고 2017년 2020(+)혁신으로 검토 |
| 서울장신비전2026 | -내외부 구성원 설문 및 의견수렴절차를 거침 -SWOT분석을 통해 비전2020이후 변화된 내외부 도전과 환경에 대응하도록 방안 모색 -학령인구감소를 위협이 아닌 도전으로 삼는 발상전환시도 -4차산업혁명을 비롯한 도전 속에서 기독교적 휴머니즘에 기반한 융합형인재양성을 목적으로 재편 | -비전과 교육목표, 기본적인 틀에서 서울장신비전 2020+ 및 2020+혁신을 계승 -주요성과지표를 점검하여 계승할 수 있는 부분은 계승하되 핵심역량부분은 재검토 및 설정 -학생역량강화 및 성장에 우선을 두는 체계구성을 지향 -교과 및 비교과과정을 유기적으로 운영하는 개념설정 -SMART원칙에 기반을 둔 주요성과지표 재점검 및 핵심성과지표도출 |



[그림 1.2.4-1] 서울장신비전 2026도출을 위한 구성원소통과정



[그림 1.2.4-2] 중장기발전계획 단계별 계획도



[그림 1.2.4-3] 서울장신비전2026 핵심성과지표도출 및 대학구조혁신체계 개념

[표 1.2.4-2] 「서울장신 비전 2026」의 단계별 과제

| | | |
|---|---|---|
| <p>완성기 (수정) 2018-2020 3단계</p> | <p>대학역량 강화와 이미지 제고를 통한 영향력 향상</p> | <ul style="list-style-type: none"> -섬김의 리더십(Servant Leadership)을 소유한 인재 육성을 통해 우리 사회와 세계에 헌신하는 대학으로 발전시킴 -사회가 필요로 하는 인재 양성 교육 점검·실질화를 통한 분야 확대 -세계 선교의 중심인력 양성 및 네트워크 안정화를 통한 교류 활성화와 기여 -교육과 교회의 국제교류 증진과 다변화를 통해 세계화에 기여 -안정된 교육여건 및 환경 속에서 교수, 직원, 학생이 모두 자부심과 긍지를 가지고 창의적인 대학으로 발전 |
| <p>성숙기 2021-2023</p> | <p>구조적 내실화와 사회변화에 따른 적응</p> | <ul style="list-style-type: none"> -학령인구 감소 및 노인인구 증가, 지역주민 유입과 같은 상황변화에 따른 내실있는 대학구조변화 -글로벌 시대에 적합한 지역사회와 세계선교를 위한 인재양성기관으로 구조변경 -4차 산업혁명 시대 인간관으로서 공동체 훈련 강화, 치유 및 돌봄 통한 사회기여와 인재양성 -기본 역량이 강화된 내실있는 대학으로 변화추구 |
| <p>헌신기 2024-2026</p> | <p>사회변동에 따른 평생교육기관으로 서의 탄력적대응</p> | <ul style="list-style-type: none"> -세대의 차이를 넘어선 교육과 삶의 공동체로서의 전환 -지역사회 주민들을 위한 평생교육 기능강화 -지역과 선교, 세계에 헌신하는 인재양성 |
| <p>서울장신 비전2030 (가안)</p> | <p>글로벌사회속에서 의 제2혁신기</p> | <ul style="list-style-type: none"> -고령화사회에 대비하는 성인재교육기관, 교육수요연령의 변화대응 -기술혁명시대 속에서 도전받는 인간에 대한 질문속에 기독교휴머니즘제시 -수도권지역 마지막 성장지역의 위상에 맞는 성장허브로서의 지역사회에 기여하는 대학 |

나. 중장기발전계획의 환류 및 보완

- 기반조성기(2012-2014) 단계에서는 중장기 발전계획 구체화 작업과 중장기발전 실행 조직구성을 완료함.
- 2013년 3월 대학발전기획위원회 구성, 발전계획연구를 통한 수정보안 작성, 발전계획 검토, 대학구성원 의견수렴, 발전계획 보완, 최종발전계획 심의 및 확정, 자체 모니터링 팀 구성을 통한 일곱 단계를 거쳐 중장기발전계획을 구체화시키고, 그 결과로 목표를 달성했음.
- 성장기(2015-2017) 단계에서는 전단계에 대한 환류를 통한 구체화작업을 시행함. 기반조성기가 종료된 후 자체 모니터링 결과를 환류하여 수정보안 하였으며, 현황진단을 위하여 PEST, SWOT 분석을 통하여 우리 대학의 정확한 위상 및 현황을 알아내고자 시도하였음.<참고자료-분석표>
- 기반조성기 평가분석 및 중장기 발전계획 수립절차는 사전진단(Pre-Diagnosis), 분석(Analysis), 계획(Design), 실행(Implementation)의 단계를 기반으로 현황진단, 장단기발전전략, 중장기 재정계획, 지표관리체계제고, 실행체계구축의 5개 Module 시스템을 통해 진행하였음.
- 성장기에는 대학 중장기 발전계획, 대학특성화계획, 중장기재정계획, 지표관리체계화를 위한 환류작업을 시행함. 환류를 위하여 기반조성기를 마친 상태에서 외부환경, 내부역량분석 및 타대학 벤치마킹 여건분석을 기반으로 우리 대학의 강점과 약점, 기회와 위협 요인을 분석했음.
- 환류의 결과로 아래와 같은 단계를 거쳐 기반조성기 발전계획의 중요한 전략과제를 계승하면서 3대 영역, 9대 전략과제, 21개 실행과제 설정을 통한 성장기 단계로 보완한 바 있음

[표 1.2.4-3] 중장기발전계획 수립 및 의견수렴

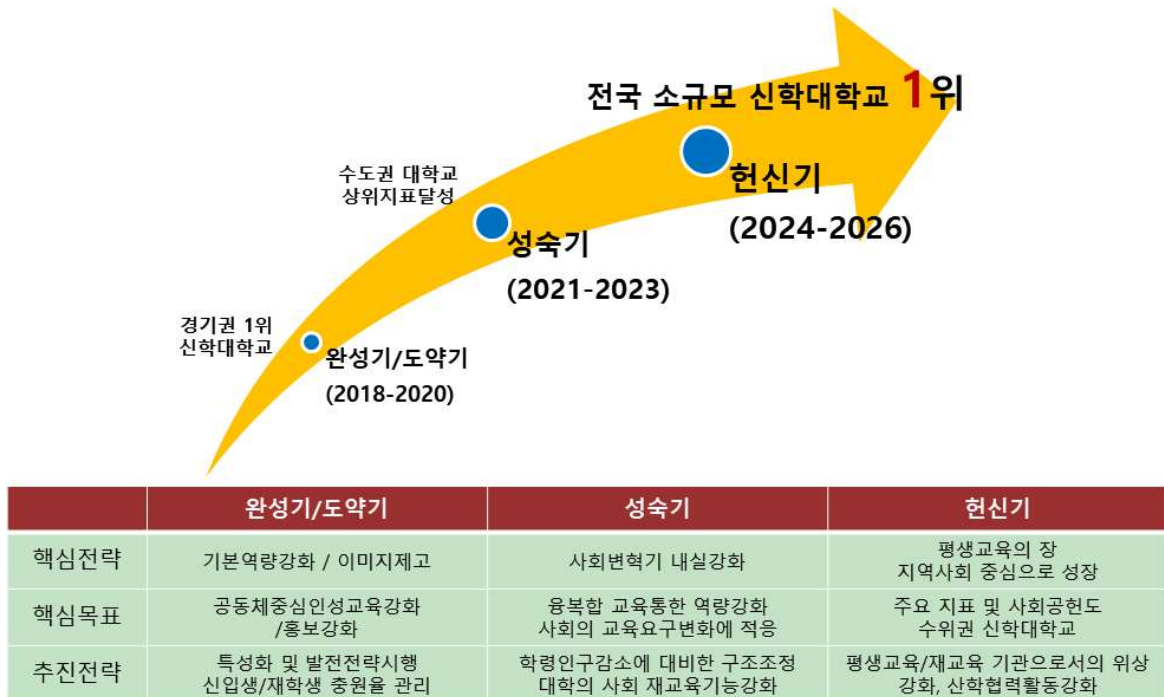
| 단계 | 활동 | 세부내용 |
|-------------|-----------------|--|
| 중장기 발전계획 수립 | 추진인원 구성 | 영역별 연구위원 및 실무위원 구성 |
| | 간담회 진행 | 중장기 발전계획 간담회 G7-SMASH 프로젝트 간담회(2015년 12월 10일 12시) |
| 수립안 의견 수렴 | 구성원 공청회 | -대학중장기 발전계획 수립 방안 및 추진 사례 (교직원 대상, 2016년 2월 16일 오후 1시-5시) -서울장신 중장기 발전계획 설명회(재학생 대상, 2016년 4월) -서울장신대학교 특성화계획을 SJS-SMASH 프로그램으로 수정 진행(2017.09) |
| 환류 및 개선 | 발전계획 개선(예산관리중점) | -대학중장기발전의 5대 영역 10대 과제 편성시행 및 예산관리의 효율화 추진 |

[표 1.2.4-4] 기반조성기에서 성장기로의 중장기발전계획의 환류 및 보완

| 1기 발전계획 | 환류 | 보완 | 결과·특징 | 성장기 발전계획 목표 |
|--------------------------------------|---|---|---|--|
| 6대영역 전략 과제로 발전계획 및 특성화계획 추진 | 1. 대내외 환경변화에 따른 대학의 위기, 정 부의 구조조정추진 의 지, 특성화 계획재정 립을 통한 경쟁력 제 고 2. 대학의 교육 목표 및 사회공헌을 위한 밀알 인재상 실현 | 2015년,2016년 특성화위원회 환 류작업, 전구성 원공청회 및합의 과정 | 3대영역, 9대전 략과제, 21개실 행과제를 통해 업그레이드된 중 장기발전계획 성 장기 계획으로 보강 SJS-SMASH 특성화 전략으로 중장기발전 계획 보강 | 우리 대학의 교 육목적인 사회공 헌형 인재양성을 위해 적절한 예 산 및 인력 투 입, 행.재정 지 원을 통한 발전 계획 수행 |

다. 중장기 발전계획 성과평가 및 환류

- 성장기 단계의 3개 영역, 9개 전략, 21개 과제로 이루어진 중장기발전계획은 6개 중심영역(기독교정신함양, 실천적전문교육강화, 연구활성화, 대학운영의 효율화, 교회와 선교네트워크 구축, 교회현장선도)으로 이루어진 기반조성기의 발전계획을 계승, 구체화시켰음.
- 이러한 기반 위에서 2018년 채택된 ‘서울장신비전 2026’에서는 3개 공동체, 9개 전략, 22개 과제로 이루어진 발전계획을 확정, 실행을 추진해 나가고 있으며, 현재는 ‘완성기/도약기’(2018-2020)의 단계가 진행되고 있음.



[그림 1.2.4-4] 서울장신비전 2026개념도

[표 1.2.4-5] 서울장신 비전2026의 도출과정

| 연도 | 내용 | 월 | 환류 및 개선내용 | 비고 |
|------|--------------------------------|-----|--|--|
| 2017 | 2016년 대학기관인증평가에 따른 중장기발전계획 재검토 | 1 | 센터 및 실행주체 활동검토 기관인증평가에 따른 개선방향검토 | 인증평가 후 포괄검토 |
| | 발전기획위원회 중간검토 | 7 | 중간투입 및 성과산출 방안 모색 | 성과관리 평가 통한 방향모색 |
| 2018 | 비전 2020(+)혁신 내용검토 | 3-4 | 구성원 설문조사 실시 | 교내외 구성원 설문 |
| | | 5 | 제안 내용을 검토하고 받기로 함 | 구성원 공시/TF팀 구성하여 세부진행실시시행 |
| | | 8 | 구성원회의실시 및 공지 | TF 중심 작업진행 |
| | 비전2026 발표 | 12 | 공시된 보고서를 서울장신비전 2026으로 명명 및 검토확정/외부회계법인 통한 재정보고 검토 | TF중심작업. '정인회계법인'에 위탁검토 및 법인사업계획과 결부하여 사업검토 |
| | | 2 | - 교과 및 비교과과정을 포괄 학생 중심 혁신개념으로 발전계획 수정 방안제시 - 투입을 산정 및 성과관리 평가 통해 방향설정 | TF중심 작업진행 - 교과위원회 및 비교과과정강화 - 미래사회적합형 융합형 인재 양성방안 모색 |
| 2019 | 발전영역 환류개선 | 2 | 예산관리 및 성과추적 시스템 가동 | 위원회 검토 및 의견수렴 통한 시행 |
| 2020 | 포스트코로나 학부운영계획수립 | 11 | 팬데믹 이후 입시충원을 및 재학생 충원을 관리방안 모색 | 2021년 초 학내의견수렴 및 2021년 환류작업 시행 |

- 기존에 우선순위로 설정되어 있던 전인교육을 위한 밀알정신강화, 지역사회봉사정신함양 등의 실행계획의 경우 기초는 유지하고 사업은 지속하되 학생역량강화 및 배출을 위한 목적에 집약시키는 것으로 방향을 수정설정
- 예산의 투입을 및 성과를 고려하고, 우선순위에 따라 예산투입 원칙 적용. 영역우선순위설정은 정성적 내용을 고려하고, 실행우선순위는 정량적, 실행편의성을 고려하면서 개선작업 실행. 분석을 중심으로 비전 2026으로 구체화 및 확대 발전시켜나감
- 역량평가 지적사항에 따라 발전계획 예산편성 및 투입, 투입을산출에 따라 사업을 평가하고 우선순위를 재평가하여 발전계획에 반영함
- 코로나19 및 학령인구 감소에 따른 위기상황대처/학생역량강화를 위해 우선순위 설정
- 입시충원을 및 재학생 충원을 관리 위해 학생통합이력관리시스템(학생관리), 기독교정신함양(인성, 공동체), 지역사회봉사 및 기여에 관련된 부분(특성화)과 같은 개념의 강화 필요
- 역량평가 우선순위 재평가를 통해 발전계획체계 재평가에 반영함

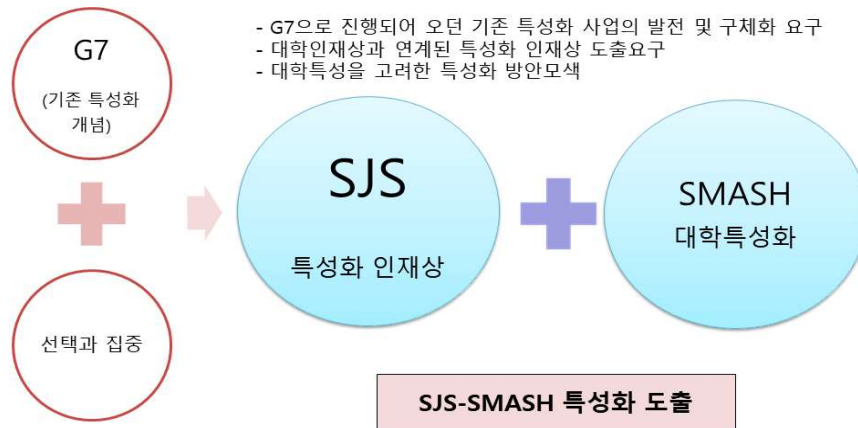
[표 1.2.4-6] 서울장신 비전2026 우선순위 도출

| | | |
|---|--|--|
| <p>발전계획(2020+) 우선순위</p> | <p>전인적교육을 위한 밀알정신강화 지역사회봉사정신함양 교회현장분야별 우수인력확보 현장중심교육과정확대 교원연구역량강화 구성원소통기회확대 이미지홍보강화</p> | |
| <p>구성원 설문조사(2018) 에 따른 요청</p> | <p>교육의 중점순위</p> | <p>1. 공동체 및 인성교육(37.7%) 2. 기초신앙교육(25.4%) 3. 전공 및 교양교육(20%)</p> |
| | <p>위기분석순위</p> | <p>1. 입학충원율위기(36.2%) 2. 재정의 어려움(26.2%) 3. 구성원간 소통(20%)</p> |
| | <p>시급요청분야</p> | <p>1. 대학교육체계시스템개선요망(52.3%) 2. 대학문화개선 및 소통(14.6%) 3. 홍보 등 기타분야(9%이하)</p> |
| | <p>설문조사에 실행과제 중요도</p> | <p>1. 전인적교육을 위한 밀알 정신함양 2. 교회현장분야별우수인력확보 3. 실천적전인교육 4. 학생통합이력관리 5. 선교지네트워크(국내/외) 6. 지역사회봉사정신함양 7. 교원연구역량강화 8. 재정수익다양성(시스템)</p> |
| <p>재학생만족도(2019,2020) 결과반영</p> | <p>재학생 역량강화사업</p> | <p>- 교양강좌 강화 요구 증대 - 코로나 팬데믹 상황하 비대면수업역량 강화요청 - 비대면 시스템 확보 및 교수자 강의 질 관리 요청 - 비교과활동 보완요청 - 재학생 학사운영에 따른 학생지원제도 확충 요청 - 교내시설에 대한 지속적 요청</p> |
| | <p>기타</p> | <p>- 대학홍보강화사업 - 지역사회연계프로그램개발 - 재정수익다양성확보</p> |
| <p>우선순위 (서울장신비전 2026의 중점분야)</p> | <p>1. 현장중심교육과정확대 2. 전인적교육을 위한 밀알정신강화(인재상구현의 핵심) 3. 도서관발전강화 4. 학생통합이력관리시스템구축(역량강화, 재학생관리,커뮤니티형성,비교과 관리) 5. 교원연구역량강화 6. 지역사회기여강화 7. 지역사회봉사강화(6-7: 지역사회관련특성화시스템) 8. 재정수익다양성확보(시설개선 및 관리) 9. 선교사훈련 및 양성 10. 어학능력배양</p> | |

1.2.5 대학 특성화계획의 수립과정, 추진실적, 평가 결과와 반영 실적

가. 서울장신대학교의 SJS-SMASH 특성화계획의 수립

- 서울장신대학교의 특성화 계획은 2013년「비전 2020」의 계획하에 “지역과 세계를 섬기는 밀알실천역량강화”의 목표로 수립되었으며, 성장기 중장기발전계획과 함께 환류 및 보완을 거쳐 2016년 현재 G7-SMASH 원칙에 따라, 2017년 이후 SJS-SMASH 형태로 진행되고 있음



[그림 1.2.5-1] G7특성화 계획에서 SJS-SMASH 특성화계획으로 변화

1) 서울장신대학교 특성화계획 수립과정 및 개요

[표 1.2.5-1] 서울장신대학교 특성화계획 기반조성기 환류요약

| 수립시기 | 단계 | 내용 | 시행 | 추진인력 |
|----------------------|---|---|--|---|
| 기반조성기 (2012-2014) | 특성화 수립단계 | -2009년 수립된 서울장신 비전 2020에 대한 자체평 가 결과 반영 및 수정으로 특성화 계획 수립(2013) | 지역과 세계를 섬기 는 밀알실천역량강화, 8개 주관부서 통한 추진목표 시행 | 전략기획처장을 위원장으 로, 8인의 위원으로 구성된 대학특성화 분과위원회 구 성 |
| 성장기 (2015-2017) | 중장기발전계 획 환류와 함께 G7 계획으로 특성화 구체화 단계 | -기반조성기에 대한 특성 화 사업의 전반적 개선사 향 점검 및 환류 시행 -서울장신비전2020을 2020+ 재편과 함께 특성화 계획 변경 및 구체화 | ‘사회공헌’이라는 목 표를 수행하기 위해 각 센터 및 평생교육 원을 통한 사회봉사 및 인재양성 프로그 램 진행 | 학생통합지원팀 신설 및 전략기획처 팀을 중심 으로 특성화계획 진행, 시 행, 개선 및 환류 등 행정 업무 지원 |
| 원숙기 (2018-2020) | 기존 특성화 사업을 SJS- SMASH 의 명칭변경과 함께 구체화 | -특성화계획의 구체화 -효율적 목표관리 및 역량 관리 | 역량지수(KPI)개발과 효율적 학생역량관리 | 대학의 교육목표, 교육과 정, 인재상과 연계된 효율 적 특성화 관리 |

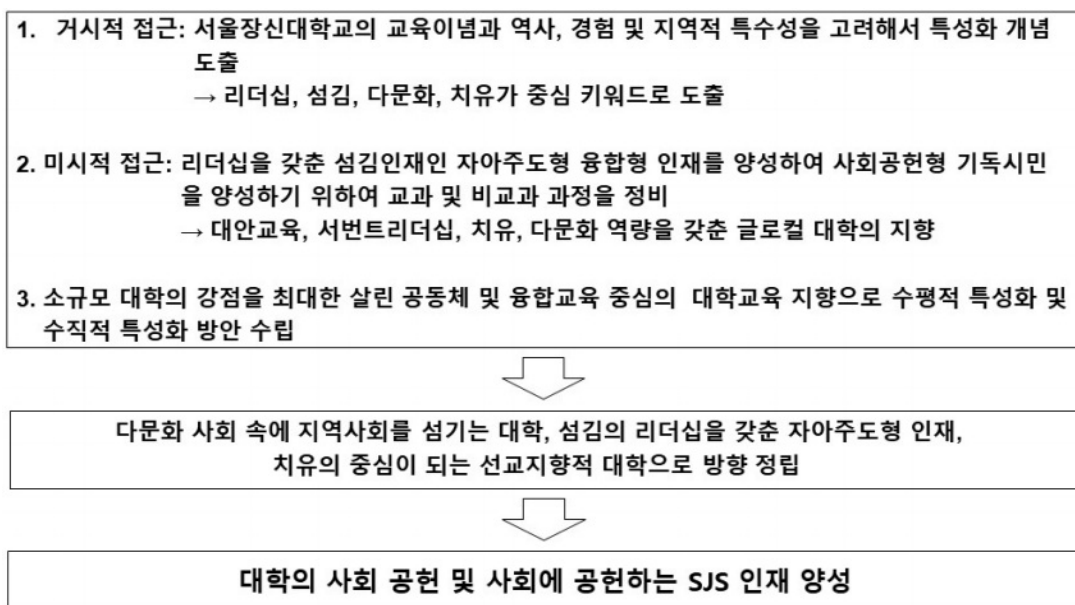


[그림 1.2.5-2] 특성화 1주기 성과평가

- 기반조성기에 대한 환류과정을 통해 외부환경 및 내부역량 분석에 기반하여 서울장신대학교의 G7 특성화 방안을 수립 및 시행했으며, 중장기발전계획의 수정보완 및 특성화사업의 구체화를 위한 원숙기 개념으로 SJS-SMASH 특성화 방향을 수립함

2) 서울장신대학교의 특성화 프로그램: SJS-SMASH 프로젝트 (2017)

- 우리 대학은 성장기 특성화 프로그램으로 사회공헌형 기독교인 양성을 목적으로 G7 특성화단계를 거쳐 SJS 특성화 사업을 수립하고 이 원칙의 구체화를 통해 사회통합에 공헌하는 특성화(SMASH)를 수립 및 실행중에 있음

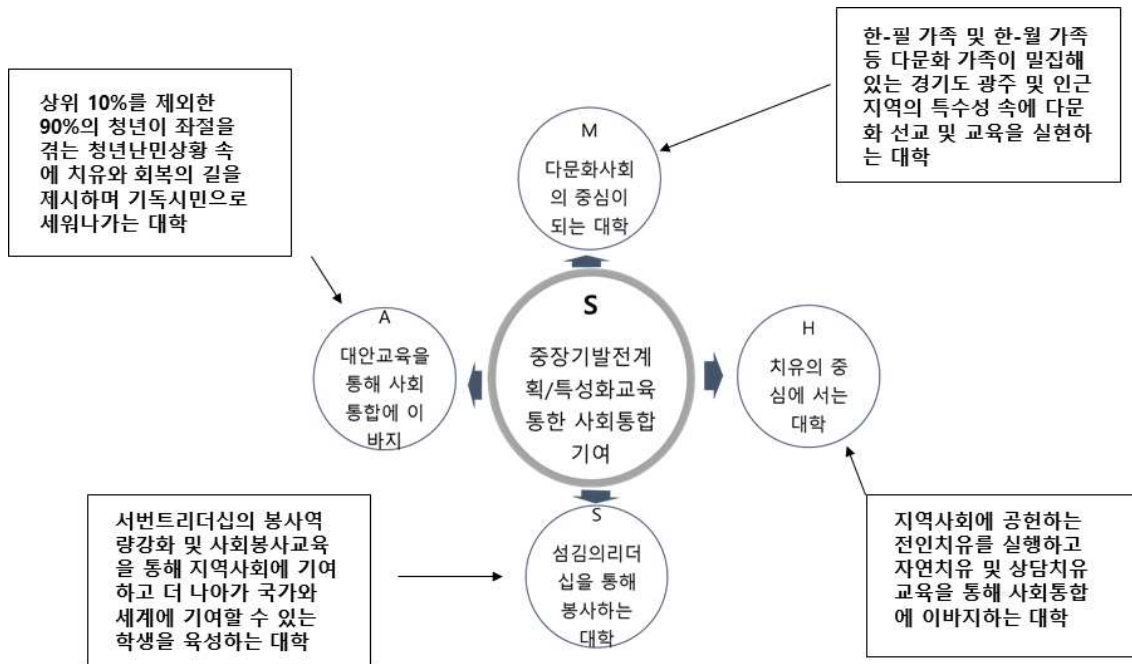


[그림 1.2.5-3] 서울장신대학교의 특성화 도출과정



[그림 1.2.5-4] 특성화 조직도 및 SJS 프로젝트 (2017)

- SJS 특성화 원칙을 SMASH 프로그램으로 구체화하여 사회공헌형 인재를 양성하고 수평적 특성화의 방향으로 발전시켜나감.



[그림 1.2.5-5] 서울장신대학교 특성화 SMASH 개념

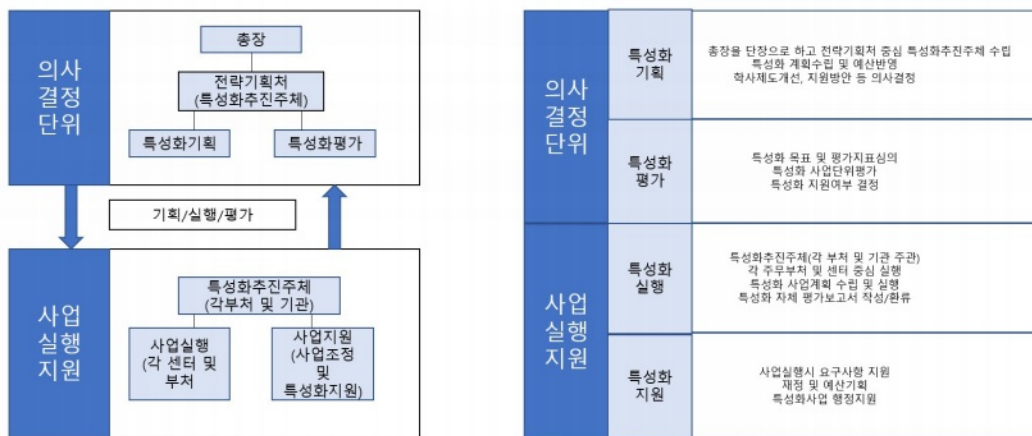
[표 1.2.5-2] 수평적 특성화와 수직적특성화 개념도

| 특성화구분 | 중점관리목표 | 서울장신비전2026목표와 연관 |
|---------|---|--|
| 수평적특성화 | -SJS지수관리 -지역사회연계프로그램강화 및 봉사역량강화 프로그램개발 -전공 및 교양교육과정강화/융합형인재양성프로그램개발 | -신입생충원율유지:입시홍보체계관리 -재학생충원율관리:공동체교육 통한 학생역량 및 만족도상승/평생지도교수제/학생포트폴리오 관리 -취업율상승:실천지향교육 및 취창업지원강화로 취업률상승 -글로벌역량강화: 선교교육 및 다문화교육으로 글로벌역량증대 |
| 수직적 특성화 | 신학과 | -이종직대비/취창업교육강화/사회적기업교육 -재학생충원율관리 -동문네트워크 및 국내교회네트워크관리 -글로벌역량강화 |
| | 사회 복지과 | -취업율향상 및 취업기회확대모색 -재학생충원율관리 -전공역량(전문성)강화 및 신학/교회음악적 소양을 갖춘 융합형인재양성 |
| | 교회 음악과 | -신입생충원율유지 -재학생충원율유지 |

- 우리대학의 특성화는 수평적특성화와 수직적특성화의 균형을 통해 사회공헌형기독교시민양성을 목표로 하는 재학생역량강화 및 대학특성화역량 양쪽의 균형을 추구하고 있음

3) 특성화 추진 및 환류체계

- 우리 대학 특성화 사업은 의사결정단위와 사업실행, 지원단위로 이루어져 있으며 각각 전략기획처 평가팀과 학생통합지원팀을 중심으로 추진되고 있음. 의사결정단위에서는 특성화를 기획 및 평가하고, 사업실행, 지원 단위에서는 특성화를 구체적으로 실행 및 지원하고 있음

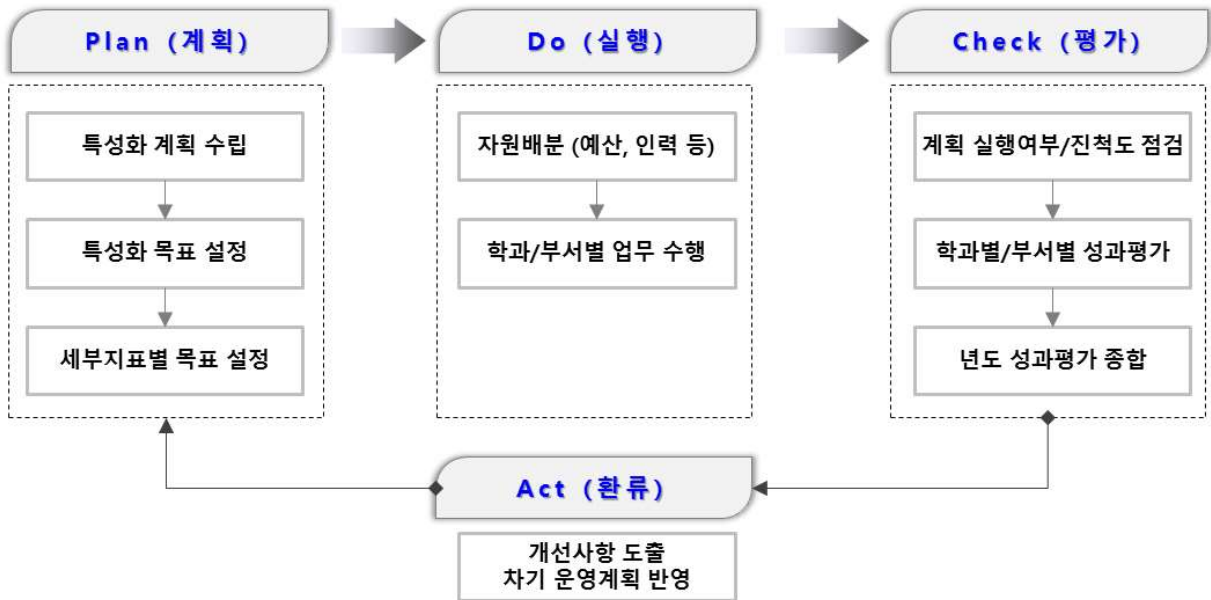


[그림 1.2.5-6] 특성화 추진체계

- 우리 대학 특성화사업주체는 다음과 같이 환류를 통해 변경되어 왔음

[표 1.2.5-3] 특성화사업주체 환류 및 보완과정

| 연도 | 추진주체 | 환류 및 조치 |
|------|---------------------------|---|
| 2016 | 전략기획처 평가팀+학생통합지원팀 | 유기적 협조 하에서 효율적인 업무추진 필요. G7의 개념을 간략화, SJS-SMASH프로그램시행 |
| 2017 | 전략기획처/평가감사실+학생통합지원팀+평생교육원 | 목표지향적 협조하에서 특성화계획 추진 사회공헌형기독시민양성 및 지역사회공헌에 맞는 특성화개념구현 |
| 2018 | 전략기획처/평가감사실+학생통합지원팀+평생교육원 | 특성화사업의 전체시행과제로의 집약 및 SJS 특성화계획의 개념적 추진 |
| 2019 | 전략기획처/교학처/평생교육원 | 전체발전계획 틀 내에서 특성화사업 개념의 지속유지 |
| 2020 | 전략기획처/교무처/학생처/경건실천처/평생교육원 | 코로나19팬데믹 상황 하 비대면 사업 진행중 사업지속방안 강구 및 학생관리방안 추진 |




[그림 1.2.5-7] 특성화 환류체계

4) 특성화 추진 성과

[표 1.2.5-4] 서울장신대학교의 SJS-SMASH 특성화실행

| SJS | 목표 | 수행기관 및 단위 | SMASH 영역 정합표 | 2018 | 2019 | 2020 | KPI | 목표 | 성과 |
|-----|--------------|-------------------------|--------------|--------|--------|--------|--|--|-------------------------|
| S | 인성 역량 강화 | 학생상담센터 | SA | 4,242 | 3,259 | 2,578 | 각센터 프로그램 진행 수/참여인원/만족도 (2020년 코로나팬데믹 상황하 사업실질화 상담센터 재학생 참여비율 관리 (121%) 및 위기관리 시행) | 힐링. 대안교 육구현 | 달성 / 계속진행 / 팬데믹 상황 대처요청 |
| | | 장애학습센터 | SA | 24,340 | 24,340 | 20,006 | | | |
| | | 사회봉사센터 | SA | 28,937 | 30,005 | 1,517 | | | |
| | | 춘추계수련회 | SA | 84,476 | 88,337 | - | | | |
| | 기독교 정신 함양 | 채플 | SA | 28,356 | 38,200 | - | | | |
| J | 지역 사회 공헌 | 평생교육원 | S | 53,330 | 59,250 | 16,400 | 평교원-광주시지자체사업 참여인원(18:455) | 나눔의 실천 및 평생학습 공동체구현 청소년인재양성구현 음악과 찬양 도시구현 치유와 건강 사회구현 | 달성/진행 / 팬데믹 상황 대처요청 |
| | | 청소년 상담복지센터 | A | 910,4 | 1044,5 | 1080 | 상담복지센터사업수 | | |
| | | 경기 꿈의대학 | A | 30,889 | 26,597 | 29,515 | 강좌수/수강인원/이수인원 10/97/89(2018) 11/192/130(2019) 14/281/210(2020) 평생학습공동체사업 | | |
| | | 교회음악 지역사회행사 (광주시민합창단활동) | H | 6,603 | 7,600 | - | -광주시민합창단통합 음악회진행(2020 코로나19팬데믹으로 사업 조정 및 실질화추구) | | |
| | | 자연치유 계절봉사 | H | 600 | 600 | - | -자연치유선교치유대학원 하계/동계치유봉사/자연치유페스티발 / 조이플사모 (2020: 팬데믹으로 사업실질화) | | |
| | | 자연치유 페스티발 | H | 2,500 | 25,00 | - | -취창업센터 역량프로그램 | | |
| | | 조이플사모 | SH | 13,000 | 13,000 | - | | | |
| | 실천적 전문 역량 강화 | 취업지원 센터 | SA | 16,234 | 28,884 | 11,568 | | | |
| S | 선교 네트워크 구축 | 사회봉사센터/다문화사역 | M | 3,252 | 3,759 | - | -다문화행사 -해외봉사활동참여 상황 | 다문화통합사회구현 | 팬데믹 상황 대처요청달성/진행/ |
| | | 사회봉사센터 사회선교 | S | 29,043 | 28,184 | 1,217 | | | |
| | 글로벌 문화 능력 배양 | 사회봉사센터 해외활동지원 | M | 17,193 | 17,935 | - | | | |

① 특성화성과: 지역사회공헌과 사회통합으로의 길

| | |
|---|--|
| <p>광주시민합창단지원</p> <p>지역사회봉사활동</p> <p>지역사회평생학습마을구현</p> |  |
| <p>정량성과:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 광주시민합창단 공연 (2018:5회/관람인원 2,900-2019:2회/800) - 지역사회봉사활동 - 평생교육프로그램횟수(2018:학점은행제참여인원수 181/2018: 일반자격증반참여인원수:166) - 평생마을학습 프로그램 지원(2018: <바람결> 참여주민수: 2,562, 2019: <수하리> 광주시 지역협력사업으로 진행, 2020: 코로나19 팬데믹상황 사업실질화 및 비대면사업시행) <p>정성평가:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 광주시민합창단지원활동을 통한 지역사회봉사활동 강화 및 힐링음악치유도시 구현 - 광주지역사회 수요에 따른 평생교육프로그램제공 - 광주지역 마을공동체 프로그램 지원 <p>환류 및 강화:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업지속 및 마을공동체 프로그램 사업 홍보 및 지역사회 연계강화 - 우수사업지원확대 및 홍보강화 | |


- 특성화사례: 평생학습마을구현

| 사업명 | 평생학습마을 <바람결> | 평생학습마을 <수하리> |
|------|----------------------------------|-------------------------------------|
| 사업일정 | 2019년 3-11월 | 2019년 3월~11월 |
| 예산 | 20,000천원 (광주시 지자체 보조금 100%) | 예산 : 10,000천원 (광주시 지자체 보조금 100%) |
| 프로그램 | 청소년기자단, 유아창의 놀이, 인문학 특강, 천연화장품 등 | 장구, 풍물놀이, 풍선아트, 민화 공방, 우쿨렐레 등 |
| 참가인원 | 125 | 112 |


- 특성화사례: 광주시민합창단

| 연도 | 활동내역 | 참여 및 관람인원 |
|------|---|------------|
| 2018 | 광주시장취임식 공연(남한산성아트홀), 코리아합창페스티벌(예술의전당 콘서트홀), 글로리아싱어즈 합창연주회, 광주시민합창단정기연주회(제7회), 송년음악회(남한산성아트홀), 광주시나눔음악회- | 2,600 |
| 2019 | 광주시 나눔음악회 (광주성결교회), 정기음악회 (서울장신대 해성홀) | 800 |
| 2020 | 시민 단원 중심(지휘: 임재홍, 반주: 변유성) 정기연습 및 정기 연주회 등 코로나19 팬데믹 상황으로 일정 조정 | 단원 중심사업 지속 |

② 특성화성과: 다문화사역을 통한 사회통합으로의 길

| | |
|--|---|
| <p>다문화사역을 통한 사회통합 선교와 봉사를 통한 사회공헌 선교사훈련 및 양성</p> |  <p>정량평가: - 미션네트워크 사역을 통한 다문화사역 (17년: 교수 재학생을 중심으로 경화여고 학생 포함 30여명 참여. 행사 13회. →18년: 경화여고 및 성보경영고등학교학생포함 참여자확대. 행사 13회 이상) - 사회봉사센터 해외봉사선교활동을 통한 학생지원 2019년 법무부주관 다문화사회통합사업 유치 및 통합교육개시 및 2020년 사업유지 2020년 법무부주관 사회통합프로그램으로 한국어강의 (6개반)</p> <p>정성평가: - 다문화시민사회기여를 통한 지역사회기여주체로서의 위상실현 - 재학생 관심환기를 통해 사회공헌형 기독교민양성에 기여 - 세계시민으로서 세계에 공헌하는 선교사훈련 및 봉사역량강화 달성</p> <p>환류 및 강화: - 대학교육과정과의 유기적 연계 통한 사업지향 사업강화 - 재학생역량강화사업과 연계, 사회공헌형 실천인재 양성방향모색 - 융합적, 유기적, 통합적 인재양성모델개발</p> |
|--|---|

③ 특성화성과: 힐링사회구현을 통한 사회통합으로의 길

| | |
|---|--|
| <p>자기관리역량강화를 통해 자아정체성을 확립하는 기독교인재양성</p> <p>대인관계역량통한 밀알정신강화</p> <p>광주시 청소년 상담복지센터 운영참여</p> <p>기독교정신에 따른 대안적 교육실현</p> |  <p>정량평가: - 2018년, 2019년 서울장신자연치유캠퍼스- '조이폴(Joyful)사모'대회 개최(30명참여) -자연치유센터 지역사회 MOU체결 및 지역사회 건강증진프로그램지원 2020학년도 코로나19상황 하 ZOOM 미팅을 통해 선교사를 위한 자연치유과정 개설 (자연치유대학원장 포함 강사진 9명 참여) -광주시청소년상담복지센터 및 광주시청소년지원센터 사업운영 (상담지원, 위기지원, 청소년동반자, 학교 밖 청소년지원, 해밀교실, 학교폭력예방교육, 학교 밖 아동지원 등 광주시 청소년 지원 사업 주도)</p> <p>정성평가: - 자연치유센터 및 연구소 활동 통해 경기광주를 자연치유 에코 시티로 섬기는 사역구현 코로나19 팬데믹 상황 중 대면사업은 일시조정, 비대면사업으로 대체진행 - 대안학교 교육참여 및 대안학교적 교육실현통한 봉사자로서의 재학생 자아정체성 확립 및 지역사회공헌 실현</p> <p>환류 및 강화: - 발전계획상 '현장중심교육강화' 통한 교육실현 - 재학생 사회공헌관심환기, 대학봉사사업에 재학생 유기적 참여확대</p> |
|---|--|

나. 주요사업환류

| 연도 | 성과분석 | 환류 및 개선사항 |
|------|--|--|
| 2018 | 사회봉사센터, 취업지원센터 역량강화사업 공모시행, 꿈지락공방 지원사업 ※센터보고서참조 | 취업지원센터 사업역량강화 /재학생 역량강화사업과 연계하여 학생지원체계보완 |
| 2019 | 학생상담센터주관 역량검사시행 CTL주관사업 시행 | 취업지원센터 지원 자격증반 강화요청 |
| 2020 | 코로나19상황하 비대면 사업시행 학생상담센터주관 위기관리시행 | 비대면상황 하 학생역량관리 강화실시 |

1.3 거버넌스

1.3.1 대학 의사결정구조 구축 및 운영 현황

- 우리대학은 합리적 의사결정구조를 구축 및 운영을 통한 경쟁력 강화를 위해 규정 및 절차를 구성하고 있으며, 요구사항 수렴 및 공청회 개최를 통한 의견수렴절차를 강화해 나가고 있음
- 대학의 의사결정시 총장, 각종위원회 절차를 통한 규정 및 절차 준수 뿐 아니라 학부 및 대학원 재학생, 학부모, 지역구성원등의 다양한 의견수렴장치를 마련하고 미비점을 보완, 환류조치를 시행해 나가고 있음
- 대학 의사결정의 투명성을 확보하기 위해 감사 및 다양한 교차점검 장치를 시행하고 있음

가. 대학이사회 및 법령상 위원회 구성의 합리성 확보

- 우리대학은 규정 제3장, 제1절 임원조직규정에 따라 이사 15인, 감사 2인을 두고 으며, 임원의 임기는 이사 4년, 감사 2년으로 규정하고 있음 (§ 23)
- 임원 선임방법에 관해 규정하고 있는 규정 제24조 2항에 의거, 학교법인의 설립자, 학교법인의 설립자와 친족관계에 있는 자, 해당학교의 임원이었던 사람, 해당학교 법인이 설치, 경영하는 학교의 장이었던 자를 선임할 수 없도록 규정함으로써 투명성을 확보함 (개정 2021.02.15.)
- 개방이사의 선임에 있어서 복수추천원칙(§ 24.4) 및 추천위원회를 대학평의회에 두도록 함으로써(§24.5) 투명성을 확보함
- 우리대학의 임원규정에 관해서 사립학교법 제20조 2항 단서에 따라 시정요구없이 임원취임의 승인을 취소할 수 있는 규정을 명시함
- 임원의 겸직금지(제30조)를 설치하여 임원의 투명성을 확보함
- 대학 이사회에서 결정되는 일체의 사항(교원인사, 직원인사, 교육, 회계 등)은 관련 위원회의 심의의결을 거치도록 함으로써 절차의 투명성을 확보하고 있음.
- 대학교원의 지위에 관한 규정 제43조에 따라 교원임용시 교원인사위원회의 심의를 거쳐 총장의 제청으로 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 임용하도록 규정하고 있으며, 교원의 징계 및 면직의 경우에도 법인정관 제59조에 의한 교원징계위원회의 동의를 얻도록 하고 있음. (규정 제48조 2항) 또한 교원징계위원회는 규정 61조에 따른 절차에 따라 이루어지도록 함으로써 교원의 지위를 보장하고 절차상 투명성을 확보함
- 아래 도표의 이사회 의결사항은 일체 관련 위원회를 거쳐 진행된 바 있음

[표 1.3.1-1] 대학 이사회 구성 및 관련 이사회 운영, 절차 및 투명성 준수 실적

| 일시 | 이사회 회기 | 주요내용 | 규정이행사항 |
|------------|--------|--|--------------------------------------|
| 2017.12.19 | 제171회 | 총장심의의결의 건 법인이사선임의 건 | 총장연임당사자의 재척 사항 준수 |
| 2018.02.13 | 제172회 | 총장연임에 따른 이사선임의 건 | 총장연임 규정준수 |
| 2018.04.20 | 제173회 | 감사임기 만료에 관한 감사 선임건 대학회계결산심의건 수익용 재산처분 사용용도의 건 | 감사선임 규정준수 대학회계 규정준수 |
| 2018.06.14 | 제174회 | 감사 임기 1회 중임확인 | 감사임기 규정준수 |
| 2018.07.24 | 제175회 | 개방이사 사임 및 개방이사 추천위원회 법인이사선임확인 학교법인 광명학원 정관 및 정관시행세칙의 교육부시정요 구사항에 따른 확인 | 개방이사선임시 규정준수 |
| 2018.09.07 | 제176회 | 개방이사 추천 규정에 따라 복수추천 후보에 따른 절차 진행 추천위원회 복수추천 | 개방이사선임시 규정준수 |
| 2018.09.28 | 제177회 | | |
| 2018.10.19 | 제178회 | 교단파송이사선임, 이사장선임 건의 규정에 따른 | 이사선임시 규정준수 |
| 2018.12.07 | 제179회 | 수익용자산 개발의 건 개방감사 선임의 건 교원승진재임용 및 신규임용건 법인소유부지개발, 개방감사선임 등의 안건을 규정에 따라 진행 | 교원임용 및 평가 관련 교원인사위원회규정 및 절차 준수 |
| 2019.01.28 | 제180회 | 2018학년도 추경예산안 심의의 건 2019학년도 예산안 심의의 건 대학 수익용 자산개발의 건 | 예결산 규정 및 절차 준수 |
| 2019.04.18 | 제182회 | 법인 기본재산 사용의 건 2018학년도 결산 심의의 건 | |
| 2019.07.02 | 제184회 | 대학강사규정 제정 및 교원인사규정, 겸임교수규정 개정 보고 건축위원회 보고 | 교원관련 교원인사위원회 절차 준수 건축위원회 규정/절차 준수 |
| 2019.11.22 | 제185회 | 임원임기만료에 따른 임원선임의 건 정관개정의 건 법인규정 신설의 건 교원징계위원회 위원 구성의 건 (비고: 교원징계위원회의 규정상 진행) | 법인규정신설투명성확보 교원징계규정확보 |
| 2019.12.10 | 제186회 | 법인규정신설의 건 교원승진재임용 및 신규임용의 건 (신규임용에 대한 적법 절차준수/승진재임용 절차) 명예교수 추대 승인의 건 | 법인규정신설 투명성확보 교원신분 위원회 및 절차 준수 |
| 2020.02.14 | 제187회 | 제172회 이사회회의록 정정의 건 2019년 추경예산 심의의 건 2020년 예산안 심의의 건 | 예결산 규정준수 |
| 2020.03.17 | 제188회 | 기관목사 청원의 건 자산취소처리의 건 법인기본재산 사용의 건 | 자산관리 규정준수 |
| 2020.04.27 | 제189회 | 2019학년도 결산심의 및 2020학년도 추경의 건 정관개정의 건(대학 하부조직변경) - 학부교학처 및 대학원 교학처의 재구성에 대한 건 감사임기 만료에 따른 감사선임의 건 | 감사선임 규정준수 |
| 2020.06.24 | 제190회 | 2020-2학기 교원승진, 재임용 및 겸임교원재임용 건 정관개정의 건 이사임기 만료에 따른 이사선임의 건 2018년 교육부 회계부분감사 처분에 따른 교육용기본재산 처분 건 | 이사 선임 규정준수 |
| 2020.08.21 | 제191회 | 정관개정의 건 기관목사 청원의 건 교육이사선임의 건 | 정관개정, 이사선임, 총장거우 등 관련 규정 및 절차 준수 |

| | | | |
|------------|-------|--|------------------------------------|
| | | 총장관용차 리스 계약의 건 건축위원회 보고 및 설계업체 선정의 건 | |
| 2020.10.13 | 제192회 | 이사장 선임의 건 이사임기만료에 따른 이사선임의 건 조직구성의 건 정관개정의 건 광주청소년상담복지센터 위탁운영의 건 | 이사장 선임 규정준수 |
| 2020.12.15 | 제193회 | 정관개정의 건 이사임기만료에 따른 이사선임의 건 교원승진재임용 및 신규임용의 건 (교수승진, 재임용, 겸임 교수 임용에 관한 건 및 신규교수 임용에 대한 건을 교원 인사위원회 및 규정에 따라 처리. 명예교수추대에 대한 건 의 규정상 처리) 명예교수 추대 승인의 건 2020학년도 추경예산안 심의의 건 | 이사선임 규정준수 교원처우 위원회 절차 및 규정준수 |
| 2021.02.15 | 제194회 | 정관개정의 건 이사장 선임 및 임원 임기 만료에 따른 임원 선임의 건(법 인 임원선임등에 대한 규정에 따른 검토의 건) 2020학년도 추경예산안 심의의 건 2021학년도 예산안 심의의 건 법인 수익재재산개발의 건 | 정관, 이사장, 이사 선 임 등 규정 및 절차 준수 |
| 2021.05.14 | 제195회 | 이사장 선임 및 임기만료에 따른 임원선임의 건 이사해임건 2020학년도 법인 및 대학결산 심의 건 | 이사선임 규정준수 |
| 2021.06.14 | 제196회 | 임기만료에 따른 임원선임의 건 2021-2학기 전임겸임교원 재임용 및 명예교수 추대의 건 법인위원회(인사위원회, 교원징계위원회, 발전위원회) 구성 의 건 인사위원회 검토에 따른 교수재임용 건 | 임원선임 규정준수 교원인사위원회 규정준 수 |

나. 대학의 의사결정구조의 합리성

- 우리대학은 합리적 의사결정을 위해 총장직할기구에 관한 직제규정 제3장 5조 1항에 의거, 비서실 및 주요심의기구(교무위원회, 대학평의회, 교수회), 홍보실, 대학직장예비군을 두도록 함으로써 최종의사결정의 합리화를 추구하고 있음
- 대학 교무위원회 (제14장 §63)는 교육에 관한 중요사항을 종합 심의하기 위한 기구로 설치되어 있으며, 총장, 각 처,실장, 각 대학원장, 각 학과장, 도서관장으로 구성되어 있고, 매월 정례회의를 통해 대학의 주요사안들을 심의, 검토, 의결하고 있음
- 교무위원회는 1. 학과·부설기관의 설치·운영·폐지에 관한 사항, 2. 학칙 기타 제규정 제정과 변경에 관한 사항, 3. 교학에 관한 일체의 사항, 4. 기타 총장이 부의하는 사항을 심의의결함으로써, 대학의 구조조정을 비롯한 중요사항에 대한 검토를 수행하고 있음
- 대학 평의회 (제14장, § 63 ②)은 교육에 관한 중요사항을 심의하기 위한 기구로 설치되어 있으며, 교육부 규정에 따라 동문회, 교직원, 재학생 대표를 포함한 평의회 회의를 소집하여 다양한 구성원의 의견을 청취하고 심의 의결에 참여시키는 장치로 활용하고 있음.
- 우리대학은 규정 제35조 2조 및 제35조3, 35조 4의 규정을 따라 교원, 직원, 학생, 동문, 대학발전에 도움이 될 수 있는 사람 11인을 위원으로 위촉하도록 규정하고 있음
- 대학 평의회를 통해 대학발전계획, 학칙의 제정 및 개정, 대학헌장의 제정 및 개정, 대학교육과정운영, 대학 예산 및 결산관련사항, 추천위원회 위원 추천에 관한 사항 및 교육에 관한 중요 사항을 다루도록 하고 있음

[표 1.3.1-2] 대학평의회 구성 및 운영실적

| 일시 | 회기 | 참석 | 주요안건 |
|------------|------|---------------------|--|
| 2018.04.02 | 제30회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 8명 | 2017년 회계연도 결산안 자문 검토 |
| 2019.01.24 | 제31회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 10명 | 2018년 교비회계(등록금회계, 비등록금회계) 추경예산안 2019년 교비회계(등록금회계, 비등록금회계) 예산안 자문의 건 2018년 사학연금 법인부담금 교비부담 승인의 건 내용상정 및 검토 사학연금 법인부담금 교비부담 승인 등 검토 및 승인 |
| 2019.04.17 | 제32회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 7명 | 2018년 결산안 자문의 건 |
| 2020.02.13 | 제33회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 8명 | 2019년 교비회계(등록금회계, 비등록금회계) 검토 2020년 교비회계(등록금회계, 비등록금회계) 검토 2019년도 사학연금 법인부담금 교비부담 승인건 |
| 2020.04.20 | 제34회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 9명 | 2019년 교비회계(등록금회계, 비등록금회계) 검토 |
| 2020.12.10 | 제35회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 9명 | 2020학년도 교비회계 추경예산안 자문의 건 사립학교법 시행령 개정에 따른 대학평의회 구성위원의 건 |
| 2020.02.01 | 제36회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 9명 | 2020학년도 교비회계 추경예산안 자문의 건 2021학년도 교비회계 예산안 자문의 건 2020학년도 사학연금 법인부담금 교비부담 승인의 건 |
| 2021.05.07 | 제37회 | 학부 및 대학원 재학생 포함 8명 | 2020학년도 교비회계 결산안 코로나19 비대면상황 하 수업개선사업 검토 |

다. 대학의 주요 현안과제 해결을 위한 의사결정구조의 운영

- 우리대학은 학과구조조정, 정원조정, 융합전공시행, 기타구조조정과 관련된 사항을 시행함에 구성원의사를 청취하고, 법령상 설치된 위원회 및 기구를 통한 최종의사결정을 도출하는 장치를 운영하고 있음
- 2013년 발전계획 수립 이후 2018년 발전계획 평가 및 「서울장신 비전 2026」 구성시 의견수렴 및 위원회 검토를 거쳐 최종안을 제출한 바 있음
- 2021학년도 입시결과에 따른 대학 발전계획 평가, 환류 및 개선 작업은 2021년 하반기 진행 중이며, 2021년 상반기 학과 내 회의 및 공청회를 거친 바 있으며, 의견수렴절차를 거쳐 진행되고 있음

[표 1.3.1-3] 대학구조조정 및 학과운영개편에 구성원 참여 내역

| 연도 | 개요 | 월 | 안건 | 시행사항 |
|------|---------------------|-----|---|---------------------------------------|
| 2018 | 비전2020(+)혁신 내용검토 | 3-4 | 구성원설문조사 실시(재학생, 학부모, 지역관계자) | 교내외 구성원 설문 |
| | | 5 | 제안내용검토 | 구성원공시/TF팀 통한 세부진행 |
| | | 8 | 구성원 회의 실시 및 공지 | 이후 TF 중심 작업진행 |
| | 비전 2026 발표 | 2 | 교과 및 비교과과정 포괄 학생중심 혁신개념으로 발전계획 수정방안 제시/성과관리평가 방향 설정 | 미래사회적합형 융합인재양성방향 모색 |
| 2019 | 발전영역 환류개선 | 2 | 예산관리 및 성과추적 시스템 가동 | 위원회 검토 및 의견수렴 |
| 2020 | 포스트코로나 학부운영계획 수립 | 11 | 팬데믹 이후 입시충원율 및 재학생충원율 관리방안 모색 | 2021년 학내의견수렴 및 환류작업(예정) |
| 2021 | 정원조정 및 학과개편 | 3 | 정원조정에 대한 안건 관계자 검토 | 정원조정 일부 시행 |
| | 학과운영개편 | 4 | 학부 개편 및 조정에 대한 관계자 공지 및 의견수렴 | 신학과 의견수렴 및 공청회 거친 결과 추가연구 통해 보완하기로 결정 |

1.3.2 대학구성원 참여와 소통을 위한 계획의 수립과정의 합리성

가. 교과과정 수립 및 시행과정의 참여와 소통

- 우리대학은 교육의 수준 및 질적 향상을 위해 교과과정조정위원회를 설치 및 실행하고 있으며, 각 학과 교수진 및 재학생들의 의견을 수렴하여 반영하고 있음
- 다양한 의견수렴을 거친 합리적 절차를 통해 교육과정을 편성 운영하고 있으며, 사회적, 학문적 변화를 수용하기 위해 주기적으로 교육과정을 개선하고 있으며, 교과과정 편성절차에 대학구성원의 의견을 반영하고 있음

[표 1.3.2-1] 교과과정위원회 주요안건

| 일시 | 내용 | 비고 |
|------------|---|-------------------------|
| 2018.04.05 | 교양선택 교과목 (기초독일어) 절대평가 지정 사회봉사 교과 영역 이수 인정여부 사항 | 학과요구수용 |
| 2018.06.11 | 학부 자연치유전공을 자연치유선교전공으로 세부전공명칭 변경 자연치유전공 신규 외래교수 청빙건 | |
| 2018.08.01 | 장애학생 관련 학칙 및 시행세칙 개정 건 | |
| 2018.08.27 | 해외대학교 학점교류 및 해외연수 학점인정에 관련 규정 개정 | |
| 2018.10.15 | 2018학년도 학부 교과과정 확정, 복수전공에 관한 학칙 검토 | 학과요구수용 |
| 2019.01.02 | 강사청빙에 대한 안건(자연치유상담이론, 초등수리학습, 교회음악과) | |
| 2019.02.01 | 교회음악과 교과목 변경 관련의 건 신규교과목 강사청빙건(교양과목 및 자연치유전공) 학칙변경안건 | |
| 2019.02.21 | 교과과정표 확정, 신규과목 개설여부 결정 | |
| 2019.04.01 | 학과목 폐강여부 결정, 군필 재학생 교과목 이수 결정 | 재학생 권익고려 |
| 2019.07.03 | 학부생 재학연한 결정/교양선택 및 전공선택 이중교과목 개설관련 제재 결정/자격증 관련 과목의 성적평가 여부/재학생 졸업연기 제도 신설/학습 경험인증제 시행 대비 규정 정비 | |
| 2019.08.07 | 신학과 전공선택 졸업여건 충족 여부 결정 신학과 조기졸업신청자 대체과목 이수여부 신학과 졸업여건 정비 | |
| 2019.09.02 | 2019년 학기 교과과정표 확정, 각 학과 신규교과목 개설신청처리 | |
| 2019.09.10 | 학사경고자 기준 변경 | |
| 2019.10.21 | 졸업인정관련 학칙 정비, 군복무경험의 학적인정 도입여부 신학과 전공필수 교과목수의 변경여부, 강의평가 규정정비 | |
| 2019.11.18 | 교수부모-자녀학생간 강의수강 및 성적평가규정 정비 | 재학생 권익보호/ 투명성보장 |
| 2020.03.05 | 코로나19 확산과 관련된 수업실시 여부 결정 | |
| 2020.03.26 | 대학 교과목 확정, 신규과목 개설신청서 처리 | |
| 2020.09.08 | 대학 교과목 확정, 신규교과목 개설신청서 처리 | |
| 2021.01.21 | 신학과 융합전공과정 기획안 승인, 각 학과 필수교과목 범위 규정 신규교과목 개설신청 처리 | 학과조정/ 구조조정관련소통 증대 |
| 2021.02.15 | 입학정원 수정 | |

- 교과과정개편시 학생참여 폭의 확대를 추구하여 2019년 2학기 교양교육위원회 주관으로 총학생회와 함께 교양교육개편을 위한 공청회를 개최하여 교양과정과목 조정에 재학생 의견을 수렴한 바 있음

[표 1.3.2-2] 교양개편위원회 개최 실적

| 일시 | 회의 | 참석 | 안건 |
|------------|---------|--------------------------------|--|
| 2019.09.02 | 교양개편위원회 | 교양학부장, 신학과장, 사회복지학과장, 교회음악과장 | 교양학부 신입 강사교원에게 전달사항 - 교수 자신이 저술한 책 구입을 강요하지 말 것 - 수업 시, 복사비, 인쇄비 등 수업료 이외의 돈을 거두지 말 것 - 재학생 강의평가의 교과목 개설 반영 |
| 2019.10.31 | 재학생공청회 | 교양개편위원회 회원, 총학생회 임원 포함 32인 재학생 | 재학생 요구사항 및 교과목 개설요청사항 의견 소통 -교양과목편성의 방향과 과목선정에 있어서 대학발전계획 및 비전체계에 따른 적합성을 검토하고 그에 맞추기로 함 |

나. 학생복지위원회, 등록금정책관련 소통과 참여 시행

- 우리 대학은 재학생 복지증진을 위해 학생복지위원회를 설치 및 시행하고, 각 학과 및 대학원 자치회를 통해 의견을 수렴하여 반영하고 있음
- 학생복지위원회 진행 시 대학의 이행사항을 점검함으로써 환류 및 개선시행 조치를 실행하고 있음

1) 학생복지위원회 설치

① 법령상 위원회 및 이사회의 법적 요건에 부합하는 위원회 구성 실적 여부

- 학생복지위원회 구성 위원: 학생처장(위원장), 원우회 및 총학생회 임원(각 3명), 사업자 대표
- 대학 장학위원회: 학생처장(위원장), 전략기획처장, 총무처장(직원대표), 신학과장, 사회복지학과장, 교회음악과장
- 대학원 장학위원회: 학생처장(위원장), 전략기획처장, 총무처장(직원대표), 신학대학원장, 대학원장

② 학생복지위원회 진행 절차

- 학생회에 매 학기 복지 안건조사를 자체적으로 진행할 수 있도록 사전 안내
- 학생회, 원우회에서 접수 및 제출한 재학생 복지만건을 학생처 담당자가 접수
- 접수안건을 관련한 각 행정부서로 사전 전달(업무연락 / 답변 회신 요청)
- 회신받은 답변자료를 ‘복지위원회’ 회의자료에 포함(관계자에게 회의자료 사전 공유)
- 해당 회의자료 내용을 기본으로 ‘학생복지위원회’ 참여(각 안건 관련 논의 및 결의)
- 복지위원회 결과를 학교 홈페이지 게시판(학생의견 수렴)에 게시

[표 1.3.2-3] 학생복지위원회 시행사항

| 일시 | 회의 | 참여 | 요청사항 | 비고 |
|------------|------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| 2019.08.19 | 2019-2학기 학생복지위원회 | 위원장 포함 총학생회 부회장, 총학생회총무, 신대원 원우회 임원 | 사물함교체, 생활관시설개선, 강사휴게실 시설개선, 광장시설개선, 기타 | 학생요구분과(장학, 시설, 수업학적, 기타)별논의 |
| 2020.02.20 | 2020-1학기 학생복지위원회 | 위원장 포함 총학생회 부회장, 총학생회총무, 신대원 원우회 임원 | 농구장 시설개선, 게시판, 학생증 기능개선 요구 등 기타 | 학과 세부전공 및 동아리연합회, 각 학과요구사항 수용 |
| 2020.08.21 | 2020-2학기 학생복지위원회 | 총학생회 부회장, 총학생회 총무, | 강의실 와이파이 설치요청, 교내농구장 시설개선, 생활관 앞 주차장 안내판 요청 | 각 학과(세부전공 포함) 재학생 요구사항 수용 |

2) 등록금심의위원회

- 우리대학은 매년 등록금 결정 및 시행을 위한 등록금심의위원회 개최시 재학생 대표단 참석하에 논의를 진행하고 합의를 도출함으로써 재학생 의견을 반영하도록 조치함
- 등록금심의위원회를 통해 재학생과 함께 예결산, 추경 등의 사안을 검토해 나가며, 또한 기타 요구사항도 함께 의견을 청취하고 반영해 나가고 있음
- 매년 등록금위원회시 총학생회 및 대학원 대표를 통해 장학, 복지 등 학생요구사항 및 학생지원사항을 검토하고 환류를 시행하고 있음
- 등록금심의위원회는 학생들과의 합의가 도출될 때까지 수차례에 걸쳐 진행됨으로써 재학생 의견수렴의 장으로 실질적인 환류 및 개선이 이루어지도록 활용하고 있음

[표 1.3.2-4] 등록금심의위원회 회의

| 일시 | 회차 | 참석 | 안건 및 요구사항 |
|------------|----------|--------------------------------------|--|
| 2019.01.02 | 2019 제1차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 7명 | 재학생들의 등록금 인하 요구 논의 |
| 2019.01.08 | 2019 제2차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 참석 총 6명 | 학부재학생 등록금수입의 5% 시설 및 장학복지예산책 정요구 신학대학원 등록금 인하요구 |
| 2019.01.15 | 2019 제3차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 참석 총 8명 | 신학대학원 등록금 인하요구 |
| 2019.01.16 | 2019 제4차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장 등 총 7명 | 학부생 시설, 장학, 복지 관련 우선순위 안 제시 |
| 2019.01.16 | 2019 제4차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장 등 총 7명 | 학부 및 대학원의 입학금 인하 결정 |
| 2019.01.24 | 2019 제5차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 7명 | 교비회계 추경예산안 심의 |
| 2019.04.17 | 2019 제6차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 7명 | 2018년 교비회계 결산안 심의 확정 교비회계 추경예산안 심의 |
| 2020.01.02 | 2020 제1차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 8명 | 재학생 의견청취: 전년도 등심위 합의 학생복지요구 이행사항 점검강화 요청 등록금심의위를 비롯한 학생요구사항/학업개선요구 실행사항 설명 요청 노후시설관리, 지표관리, 교강사임용 등 예산편성 필요성 설명 요구 |
| 2020.01.07 | 2020 제2차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 6명 | 대학부 학생복지요구 이행사항 점검에 관해서 1학기 초 공청회 시행 약속 2학기는 학생대표단과 협의하는 방식으로 진행 신대원 원우회 추천장학금 신설 및 추진위한 규정정비 |
| 2020.02.13 | 2020 제3차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 8명 | 2019 교비회계 추경안 심의 2020 교비회계 예산안 심의 |
| 2020.04.20 | 2020 제4차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 8명 | 2019 교비회계 결산안 심의 2020 교비회계 예산안 심의 |
| 2020.12.09 | 2020 제5차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 7명 참석 | 2020 추경 예산안 심의 |
| 2020.12.23 | 2021 제1차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 8명참석 | 등록금인하가능성 신대원 원우회장 의견청취 |
| 2020.02.01 | 2021 제2차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 7명 참석 | 교비회계 추경안 심의상정 2020학년도 교비예산 심의안 |
| 2020.05.10 | 2021 제3차 | 위원장 포함 총학생회장, 부회장, 신대원원우회장 등 총 6명 참석 | 2020학년도 교비회계 결산안 심의 2021 예산상황 설명 |

- 학생들의 처우개선 및 학업지원을 위한 장학위원회를 설치 및 매학기 시행함으로써 재학생 지원을 위한 조치를 점검 및 시행하고 있음
- 장학위원회개최시 각 학과 교수진 및 재학생의 의견수렴을 시행함으로써 재학생을 위한 실질적인 도움을 줄 수 있도록 조치하고 있음

[표 1.3.2-5] 장학위원회 개최

| 일시 | 참석 | 주요안건 |
|-------------|-------------|---|
| 2018.02.19. | 위원장 포함 6인 | 성적장학금 추가지급사항 공로장학금 지급사항 검토 신학대학원 등록금 추가지급여건 검토 외국인 박사과정 논문학기 등록금 장학금 지급요청 교육조교신설요청 검토 |
| 2018.08월17. | 위원장 포함 5인 | 장학금 지급대상자 검토 교내장학금, 가계곤란대상자 장학금 교회음악과 실기우수장학금 지급 검토 |
| 2019.02.11 | 위원장 포함 5인 | 학부장학금 대상자 검토 공로장학금 |
| 2019.05.23 | 위원장 포함 5인 | 국가장학금 및 교내장학금 규정개정의 건 국가장학금 및 교내장학금 금액표 심의건 |
| 2019.08.07 | 위원장 포함 5인 | 해당학기 장학금 학비감면 승인건 장학금 지급검토의 건 오지급 교내장학금 환수의 건 |
| 2019.12.09 | 교회음악과 교수 5인 | 교회음악과 실기우수장학금지급방안 (학생지원방안을 위한 교회음악과 교수진 요청안 검토) 목요채플 봉사 장학금 관련사항 |
| 2020.02.25 | 학생처장 포함 7명 | 장학금 학비감면 승인건 교내장학금 지급기준 신설 및 수정안 |
| 2020.7월 29일 | 학생처장 포함 6인 | 학비감면처리 장애인장학금지급검토 경제사정곤란학생지원책 |
| 2020.08.03. | 학생처장 포함 6인 | 학비감면처리안 장애인장학금 지급기준 내용 반영 경제적 곤란한 학생 규정 |

3) 교원 및 직원 인사위원회

- 우리 대학은 교원인사위원회, 교원연봉조정위원회, 직원인사위원회 등을 정기적으로 시행하고 있으며, 매년 실시되는 교원연봉조정위원회를 통해 교원평가를 시행하고, 이의제기가 발생시 규정과 절차에 따라 조정 및 해결을 시행해 나가고 있음
- 우리 대학은 직원인사위원회를 통해 구성하여 직원충원을 위한 심의를 진행하고 있음. 직원인사위원회는 총무처장(직원대표) 및 총장 임명 4인으로 구성(제4조 2항)하며, 직원의 신규채용, 승진, 승급, 전보, 강임, 휴직, 직위해제, 복직, 면직 등 일체의 사항을 매년 시행되는 공무원 경력환산율표에 적용하여 결정하고 있음. 또한 직원인사평정을 위한 위원회를 설치하여 시행하고 있음

[표 1.3.2-6] 교원연봉조정위원회 설치 및 시행사항

| 일시 | 안건 | 내용 | 비고 |
|------------|---|-------------------------|---------------------|
| 2018.02.19 | 교원성과연봉 지급을 위한 교원성과 평가서 심의조정 | 교원연봉체계의 개선노력 및 상신 | |
| 2018.04.11 | 연봉이의신청처리 | 규정검토 및 절차에 따른 해결 | 이의신청 접수 및 규정에 따른 논의 |
| 2019.02.19 | 교원연봉조정 지급을 위한 교원성과 (업적)평가서 심의 조정 | 성과연봉안 검토 및 규정 검토 | |
| 2020.02.25 | 교원성과연봉 지급을 위한 교원성과 (업적)평가서 심의 조정 | 교수업적평가에 따른 성과연봉반영결정 | |
| 2021.03.05 | (ZOOM) 2021년 교원성과연봉지급을 위한 교원성과평가서 심의 조정 | 이의제기 내용 검토 및 규정 및 절차 검토 | 이의신청 접수 및 규정에 따른 논의 |
| 2021.03.11 | (ZOOM) 2021년 연봉책정 이의제기 | 이의제기 내용 검토 및 규정 및 절차 검토 | 이의신청 접수 및 규정에 따른 논의 |

4) 공간조정위원회 (2007년 제정, 2018년 9월 1일 개정)

- 우리대학은 공간활용의 결정시 위원회를 통한 검토를 시행하고 있음. 공간조정위원회는 교육 및 연구시설의 효율적 이용과 관리, 합리적 실내공간관리를 위하여 운영에 필요한 제반사항을 규정함
- 위원장은 필요에 따라 관련 부서의 장이나 학생대표를 참석시켜 의견을 들을 수 있음 (2조 4항)
- 대학의 시설관리의 장이 임의로 공간조정을 할 수 없고, 위원회의 기능과 관련된 사안이 있을 때 공간조정 신청서를 전략기획처장에게 제출, 이를 위원회에 회부 및 심의하도록 함(6조)으로써 구성원의 권익에 부합한 공간활용이 되도록 조치함\

[표 1.3.2-7] 공간위원회 조정사항

| 일시 | 안건 | 비고 |
|----------|---|-------------------|
| 18.09.20 | 학생상담공간분리요청에 관한 건을 수용 (비고: 상담심리사 윤리강령에 따른 독립된 공간요청) | 학생상담공간 및 사적 사항 보호 |
| 19.02.19 | 새음향디자인연구소 용도변경 신임교수 교수연구실 배정 총무처시설지원구매과 사무실 확장 | |
| 19.11.07 | 학생상담센터 이전의 건: 학생상담 및 내담자 보호 | 재학생 상담공간 확보 |
| 20.01.28 | 명예 및 은퇴교수 연구실 배정 종합관 새세대 아카데미 연구실 운영의 건 신임교수 연구실 배정 | |
| 21.02.16 | 교수연구실 조정 | |
| 21.03.05 | 홍보실 입시대책위 공간배정 교수연구실배정 | |
| 21.12.02 | 영상콘텐츠 제작실 배정 | 비대면상황 하 재학생 공간 활용 |

5) 물품구매위원회

- 우리대학은 주요사업시행 및 시설개선, 물품구매시 법규와 행정업무편람에 따른 투명성보장을 위해 물품구매위원회를 통한 검증을 시행하도록 하고 있음
- 2020년 팬데믹 발생 이후 재학생 교육시설 개선을 위한 검토시 물품구매위원회를 통해 검토를 시행함

[표 1.3.2-8] 물품구매위원회 투명성검토내역

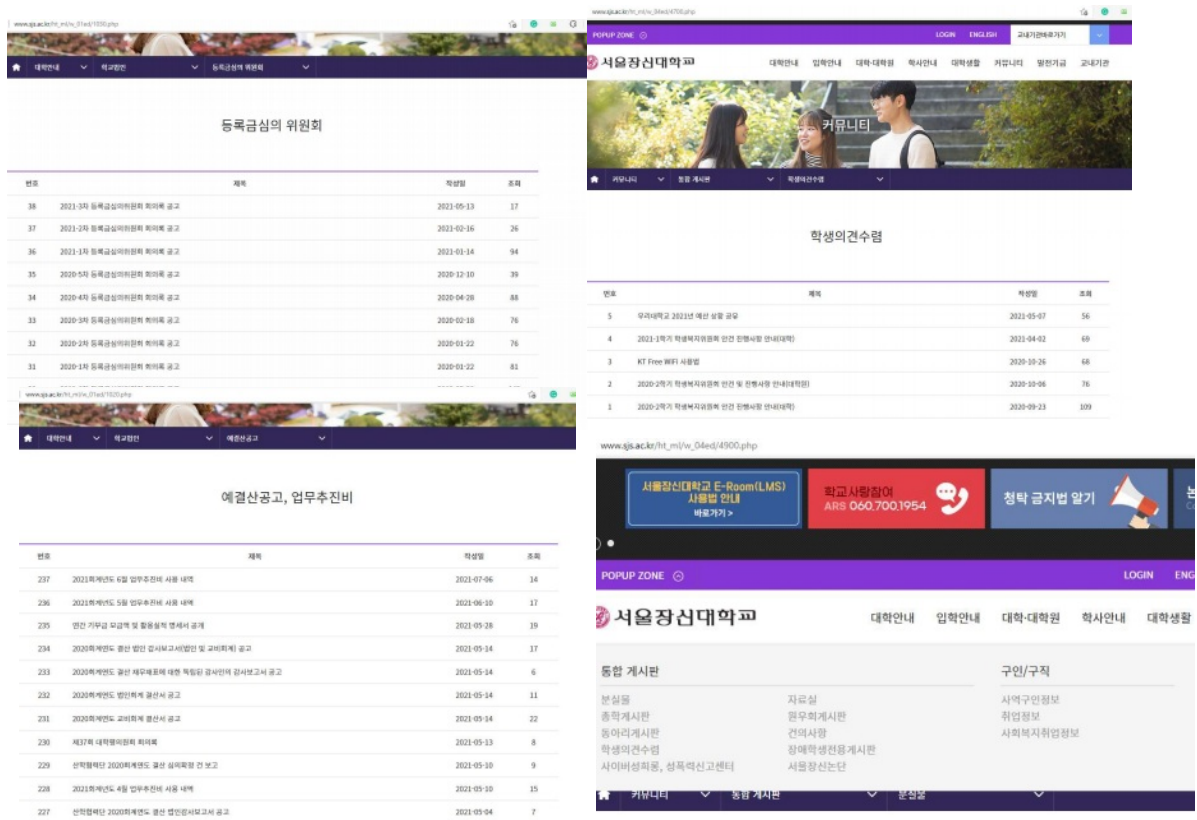
| 일시 | 안건 | 구성원 요청 및 검토사항 |
|----------|---|------------------------------------|
| 20.09.09 | 계약 및 구매관리 실무절차 각 부서 구매신청서 접수시기 조달구매원칙 확인 | 계약 및 구매관리의 행정업무편람 및 법규에 따른 절차 준수확인 |
| 20.09.14 | 온라인 수업을 위한 기자재 확인 | 재학생요구사항 확인 |
| 20.11.04 | 행정업무편람에 따른 계약, 구매관리 철저 확인 | 영상장비 구매 행정편람준수확인 |
| 20.12.18 | 교수학습개발센터 영상제작장비구입요청 | 교수학습개발센터 요청 수용 |

다. 대학구성원 참여와 소통관련 주기적인 점검 및 환류체계

- 우리 대학의 참여와 소통을 위한 주기적인 환류체계는 각 위원회별, 재학생 홈페이지를 통한 의견수렴, 학생참여 회기시 관련사항 개선여부 검토 등을 통해 진행되고 있음
- 각종 위원회 시 회의록 검토절차를 통해 시행사항을 점검하고 환류 및 개선을 시행하고 있음
- 위 도표 비교란에 주요 개선환류 및 보완 발전사항이 표기되어 있음
- 대학 재학생의 홈페이지 게시판 활용을 통한 의견수렴을 시행하고, 각 회의록 공개를 통해 결정사항을 공유하고 의견반영의 경로를 열어두고 있음
- 학생들이 참여하는 회기에 관련사항의 개선여부를 평가하고 작동여부를 검토하는 절차를 시행하고 있음
- 코로나19 팬데믹 등 주요사항의 발생시기 신종코로나바이러스 관련 대응기본계획 수립에 학생의견 반영

[표 1.3.2-9] 비대면상황 대응계획 수립에 재학생 의견수렴

| 일시 | 주관 | 안건 | 비고 |
|---------------|---------|-----------------|-------------------------------|
| 2020.03.26-30 | 대학 총학생회 | 대면수업여부에 대한 의견조사 | 응답율 54.5% (찬성 28%, 반대 72%) |
| 2021.04 | 대학총학생회 | 대면수업여부에 대한 의견조사 | |



[그림 1.3.2-1] 홈페이지 회의록 공개, 의견수렴란 운영

1.4 재정 확보

1.4.1 세입 중 등록금 비율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 최근 3년간 세입 중 등록금 비율 평균은 67.55%로 사립대 세입 중 등록금 기준값(72%) 대비 5.0% 이하 수준을 유지하여 세입 중 등록금 비율값을 충족하고 있으나, 학령인구 감소로 인한 2020회계연도 등록금 수입의 급감으로 2019회계연도 대비 등록금 비율이 1.62% 상승되었음. 재원확보 다양화 방안이 요구됨.

[표 1.4.1-1] 세입 중 등록금 비율

| 공시연도 (회계연도) | 등록금(원) (A) | 운영수입(원) (B) | 등록금 비율(% (C=(A/B)×100) |
|----------------------|---------------|----------------|---------------------------|
| 2019년 (2018 회계연도) | 6,148,464,728 | 9,180,670,413 | 66.97 |
| 2020년 (2019 회계연도) | 6,211,853,490 | 9,267,565,535 | 67.03 |
| 2021년 (2020 회계연도) | 5,897,008,000 | 8,589,673,683 | 68.65 |
| 평균 | | | 67.55 |

1.4.2 세입 중 기부금 비율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 최근 3년 세입 중 기부금 비율 평균은 4.91%로 기준값 0.5%보다 높은 수준을 유지하고 있음. 2020회계연도 기부금 비율은 2019회계연도 대비 0.36% 소폭 증가함. 등록금 외 안정적 재원 확충의 일환으로 기부금 확보 노력을 지속적으로 경주하고 있으며 이에 따라 재정건전성 지표는 지속적으로 유지될 것으로 예측됨.

[표 1.4.2-1] 세입 중 기부금 비율

| 공시연도 (회계연도) | 기부금총액(원) (A) | 운영수입(원) (B) | 기부금 비율(% (C=(A/B)×100) |
|----------------------|-----------------|----------------|---------------------------|
| 2019년 (2018 회계연도) | 461,181,608 | 9,180,670,413 | 5.02 |
| 2020년 (2019 회계연도) | 433,544,191 | 9,267,565,535 | 4.68 |
| 2021년 (2020 회계연도) | 433,115,070 | 8,589,673,683 | 5.04 |
| 평균 | | | 4.91 |

1.4.3 세입 중 법인전입금 비율(사립대): 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 최근 3년 세입 중 법인전입금 비율 평균은 0.49%로 기준값 0.4%를 상회하고 있으며 2019회계연도 세입 중 법인전입금 비율은 전년 대비 0.36% 일시 감소, 2020회계연도 0.32%로 재상승하였음.
- 학교법인의 책무성 제고를 위한 노력으로 향후 법인수익용 자산 유입을 통하여 지속적으로 법인전입금을 확보할 예정임.

[표 1.4.3-1] 세입 중 법인전입금 비율(사립대)

| 공시연도 (회계연도) | 법인전입금(원) (A) | 운영수입(원) (B) | 법인전입금 비율(%) (C=(A/B)×100) |
|----------------------|-----------------|----------------|------------------------------|
| 2019년 (2018 회계연도) | 57,133,000 | 9,180,670,413 | 0.62 |
| 2020년 (2019 회계연도) | 23,900,000 | 9,267,565,535 | 0.26 |
| 2021년 (2020 회계연도) | 50,000,000 | 8,589,673,683 | 0.58 |
| 평균 | | | 0.49 |

1.4.4. 재정 확보 노력: 재원의 다양성, 자원 확충의 지속가능성 등

가. 대학재원의 다양성

1) 대학재원 확보 및 다양성을 위한 노력

- 세입 중 등록금 비율을 낮추기 위해 실현 가능한 재정확충 계획을 수립하였으며, 중장기 재정운영계획에 따른 안정적인 재원확보 및 자원 다양성 확충을 위하여 전입금 및 발전기금의 확대, 학내 시설사용에 대한 사용료 수익증대, 경상비의 절감 등 수익증대 및 재정 건전성 방안을 모색함.
- 대학발전계획에 따라 세입 중 등록금 비율을 2020년 62%, 2023년 60% 그리고 2026년 58%로 점진적 하향 추세로 전환할 것을 계획함.

2) 전입금 확대를 통한 재정 건전성 및 신뢰성 제고

- 법인전입금 확대를 통한 교직원 인건비 지급, 교육용 기자재 및 교육환경개선사업 등의 고정비용 재원을 확보하여 재정 운영의 건전성 및 신뢰성 제고에 기여함.

3) 발전기금 확대를 통한 대학 자원 확충의 지속가능성 확보

(2020년부터 진행되는 법인부동산 개발계획에 따른 전입금확대 계획임)

- 모금된 기부금 수입은 장학금 지급, 연구비 지원, 교육용기자재 확충, 학생들의 교육활동 등의 사업 재원으로 투입하여 대학재정 운영효율성을 제고함.

4) 학내시설 수익에 의한 재원의 다양성 확보

- 지역 사회와 연계된 입주 교회와 다년간 대관계약 체결을 통해 대여·사용료 수입을 확보함으로써 임대수익 향상과 자원 다양성을 지속적으로 확대함.

[표 1.4.4-1] 최근 3년간 재정확보 현황(단위: 백만원)

| 구분 | 계정과목 | 2018년 결산 | | 2019년 결산 | | 2020년 결산 | | 합계 | |
|---------|-----------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|---------|--------|
| | | 집행 | 비율(%) | 집행 | 비율(%) | 집행 | 비율(%) | 금액 | 비율(%) |
| 수입 | 등록금수입 | 6,509 | 62.69% | 6,545 | 63.01% | 6,177 | 67.40% | 19,231 | 64.24% |
| | 전입및기부금수입 | 2,088 | 20.11% | 2,149 | 20.69% | 2,113 | 23.06% | 6,350 | 21.21% |
| | 교육부대수입 | 547 | 5.27% | 556 | 5.35% | 281 | 3.07% | 1,384 | 4.62% |
| | 교육외수입 | 36 | 0.35% | 17 | 0.16% | 19 | 0.21% | 72 | 0.24% |
| | 투자및기타자산수입 | 513 | 4.94% | 700 | 6.74% | 244 | 2.66% | 1,457 | 4.87% |
| | 고정자산매각 | | 0.00% | | 0.00% | | 0.00% | | 0.00% |
| | 유동부채입금 | | 0.00% | | 0.00% | | 0.00% | | 0.00% |
| | 고정부채입금 | 135 | 1.30% | | 0.00% | | 0.00% | 135 | 0.45% |
| | 미사용전기이월자금 | 555 | 5.35% | 421 | 4.05% | 331 | 3.61% | 1,307 | 4.37% |
| 자금수입 합계 | 10,383 | 100% | 10,388 | 100% | 9,165 | 100.00% | 29,936 | 100.00% | |

나. 대학재원 확충의 지속 가능성

1) 전입금 확대

- 2020년 설계 공모를 시작으로 법인소유 부동산(종로구 송인동 소재)을 지상 15층 규모의 오피스텔 및 근린생활시설과 교육시설로 개발하여 2025년까지 약 50억 원의 임대수익 발생이 예상됨. 이러한 개발계획을 통해 2022학년도 기준 사학연금법정부담금 100% 및 추가경상비(약 3억 원)가 전입될 예정임.

[표 1.4.4-2] 전입금 수입 예상액 (단위: 천원)

| 구분 | 2021 | 2022 (완공) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---------|------|--------------|---------|---------|---------|---------|
| 수입 | - | 208,238 | 208,238 | 208,238 | 208,238 | 208,238 |
| 지출 | - | 116,016 | 116,214 | 116,537 | 116,849 | 117,057 |
| 예상수지 | - | 922,220 | 920,240 | 917,010 | 913,890 | 911,810 |
| 학교법인수입 | - | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 |
| 학교회계전출금 | - | 360,000 | 360,000 | 360,000 | 360,000 | 360,000 |

(수입은 공실률 3%로 가정함. 학교법인수입은 주변 토지매매가격을 바탕으로 법인부동산의 추정 매매가격을 약 100억 원으로 산정하여 25년간 회수하는 것을 가정한 경우임)

2) 발전기금 확대

- 기금 모금 활성화를 통하여 연간 1억 원 수준의 발전기금 유치를 예상함. 매년 2.9%의 기부금 증가를 예상하여 2025년도 기부금수입목표액(761,200천원)을 설정함. 2021년도 대비 12.2%p 증가하는 것을 목표로 함.

[표 1.4.4-3] 기부금 수입 목표액 (단위: 천원)

| 구분 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 기부금증가율목표 | 2.9% | 2.9% | 2.9% | 2.9% | 2.9% |
| 기부금수입목표액 | 678,441 | 698,247 | 718,630 | 739,609 | 761,200 |
| 기부금수입증가액 | 89,015 | 77,481 | 104,443 | 131,482 | 146,840 |

3) 시설사용료 수익

- 지역행사의 적극적 유치를 통한 1회성 시설사용료 수익증대를 위해 대학발전계획 내 효율적 관리모델 개발을 완료하여, 2020년까지 시설임대 건수를 주당 2회까지 확대할 계획이나 코로나19 상황으로 인한 시설사용료 확보에 어려움이 있음.

4) 등록금수입의 안정된 확보

- 등록금수입 관리의 일환으로 중도탈락학생방지정책을 시행하여 재학생 수 감소 방지를 통한 등록금수입 창출이 예상됨

[표 1.4.4-4] 재학생충원율

| 구분 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-----------|-------|-------|-------|
| 입학정원 | 479 | 470 | 461 |
| 재학생수(정원내) | 442 | 449 | 451 |
| 재학생충원율 | 92.3% | 95.5% | 97.8% |

[표 1.4.4-5] 중도탈락을 관리 통한 등록금수입관리목표

| 구분 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 재학생수 | 431 | 431 | 431 | 431 | 431 | 431 |
| 중도탈락율목표수준 | 7.2% | 7.0% | 6.7% | 6.3% | 6.0% | 5.3% |
| 중도탈락방지인원 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 10 |
| 평균등록금(2020기준) | 7,544 | 7,544 | 7,544 | 7,544 | 7,544 | 7,544 |
| 등록금수입창출목표 | 15,088 | 22,632 | 30,176 | 45,264 | 52,808 | 75,440 |

- 재학생수는 편제정원을 기준으로 중도탈락 3년 평균(26명)+10%로 산정하여 100% 충원을 가정함, 중도탈락방지인원은 2019년 중도탈락자(33명) 대비 중도탈락율 목표수준 달성에 따른 추가적인 중도탈락 방지학생수임

5) 자금지출관리 통한 재원확보

[표 1.4.4-6] 자금지출관리 통한 재원확보 방안

| 주요계정1 | | 주요항목별 개선방안 |
|-------|------------|--|
| 자금지출 | 보수관리 | 인건비기본인상을 제외, 교연봉 교직원 퇴직에 따른 인건비 절감 보직 수당 등 재조정 |
| | 관리운영비 | 유지보수비용 중심, 최소경비 운영 |
| | 연구학생경비 | 학생경비 중 학생지원비관리(후순위) |
| | 교육외비용 | 특이사항없음 |
| | 투자과 기타자산지출 | 특이사항없음 |
| | 고정자산매입지출 | 특이사항없음 |
| | 기타사항 | 대학은 재정관리를 위한 지속적인 노력을 수행할 것이며, 학령인구감소에 따른 재정의 어려움이 발생될 경우 지속적인 모니터링을 통한 사업의 재조정 및 관리를 시행해 나갈 것임 2021년 융자금상환이 만료됨에 따라 부채비율 0% 달성 |

다. 재정개선방안의 기대효과

- 중도탈락학생방지를 위한 방안수립, 수익사업 창출, 대학노력에 의한 기부금확대, 인건비 절감등의 노력을 통해 기대되는 재무적 효과는 다음과 같이 예상됨
- 2020년부터 2021년까지 자금수지적자금액은 19년의 전기이월자금(약 1.6억), 적립금(5.8억)을 활용하여 운영

[표 1.4.4-7] 재정개선방안의 기대효과

| 계정 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 추정액 | 추정액 | 추정액 | 추정액 | 추정액 | 추정액 |
| 자금수지(예상) | (24,714) | (27,678) | (31,278) | (40,036) | (39,235) | (29,034) |
| 자금수입확대(A) | 37,226 | 404,770 | 412,314 | 427,402 | 434,946 | 457,578 |
| 재학생총원율유지 | 15,088 | 22,632 | 30,176 | 45,264 | 52,808 | 75,440 |
| 법인전입금확대 | - | 360,000 | 360,000 | 360,000 | 360,000 | 360,000 |
| 기부금수입확대 | 22,138 | 22,138 | 22,138 | 22,138 | 22,138 | 22,138 |
| 자금지출축소(B) | - | 53,801 | - | - | 13,706 | 3,066 |
| 보수절감 | - | 53,801 | - | - | 13,706 | 3,066 |
| 당기효과(A+B) | 37,226 | 458,571 | 412,314 | 427,402 | 448,652 | 460,644 |
| 개선 후 자금수지 | 12,512 | 430,893 | 380,741 | 387,366 | 409,417 | 431,610 |

1.5 재정 집행

1.5.1 교육비 환원을: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

[표 1.5.1-1] 교육비 환원을

| 회계 연도 | 총 교육비 | | | | | | | | | | | 교육비 환원을 (K) K=I/J× 100 | |
|----------|-----------------|------------------------|------------------|-----------------|----------------------------|--------------------|--------------------|--|------------------------------------|--------------------------------|---------------------|------------------------------------|--------|
| | 교육비 | | 도서 구입비 (C) | 기계기구매입비 | | | | 최근 5년 평균 건축 비 2.5% (H) | 국가 장학금 (I 유형, 다자녀) (I) | 합계 (I) I= A+B+C+G+H-I | 등록금 수입 총액 (J) | | |
| | 교비 회계 (A) | 산학 협력단 회계 (B) | | 교비 회계 (D) | 산학 협력 단 회계 (E) | 소계 (F) F=D+E | 최근 5년 평균 (G) | | | | | | |
| 2018 | 8,973,929,178 | 57,124,427 | 76,145,231 | 55,836,000 | 0 | 55,836,000 | 48,761,444 | 0 | 0 | 1,262,817,853 | 7,893,142,427 | 6,148,464,728 | 128.38 |
| 2019 | 9,127,561,513 | 82,022,539 | 66,630,052 | 47,597,730 | 0 | 47,597,730 | 43,247,934 | 0 | 0 | 1,339,555,800 | 7,979,906,238 | 6,211,853,490 | 128.46 |
| 2020 | 8,194,990,328 | 53,416,778 | 73,452,131 | 58,620,310 | 0 | 58,620,310 | 47,587,148 | 0 | 0 | 1,225,724,000 | 7,143,722,385 | 5,897,008,000 | 121.14 |

1.5.2 예산 편성 및 집행의 절차와 방법

가. 편성 원칙

1) 관련 법률, 내부규정 준수 및 정부 정책에 따른 계획 수립

- 관련 법률과 내부규정을 준수하고 정부 정책을 기본 바탕으로 대학발전계획과 연계한 중장기 재정운영계획을 수정하여 예산편성 기본계획을 수립함
- 수립된 계획을 바탕으로 「예산 편성지침」을 작성하여 효율적 예산 편성의 기본 틀을 완성함

예산 편성계획수립 기초자료

- ✓ 관련 법률 「고등교육법」, 「사립학교법」, 「사학기관 재무·회계 규칙」, 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙」, 「대학 등록금에 관한 규칙」
- ✓ 내부규정 「예산·회계업무관리규정」

2) 대학발전계획 연계 편성

- 대학발전계획에 따른 부문별 발전전략을 효과적으로 시행하기 위해 내부 검토 및 유관 부서와 협의를 거쳐 예산을 편성함
- 집행 시기를 고려하여 월별 편성을 통한 합리적인 자금배분계획을 수립함

3) 구성원 의견 수렴

- 예산 편성 기본계획에 따라 각 부서에서 배경액(예산팀에서 최근 2년간 집행실적 분석을 통해 제시한 단위사업별 금액)을 참조하여 예산을 편성함
- 각 부서 편성 예산의 사업계획서를 근거로 협의 검토 및 조정 작업을 거쳐 잠정 예산을 편성함
- 교원, 직원, 학생, 동문 및 전문가로 구성된 등록금심의위원회와 대학평의원회를 개최하여 예산 조정 및 최종 예산을 심의함

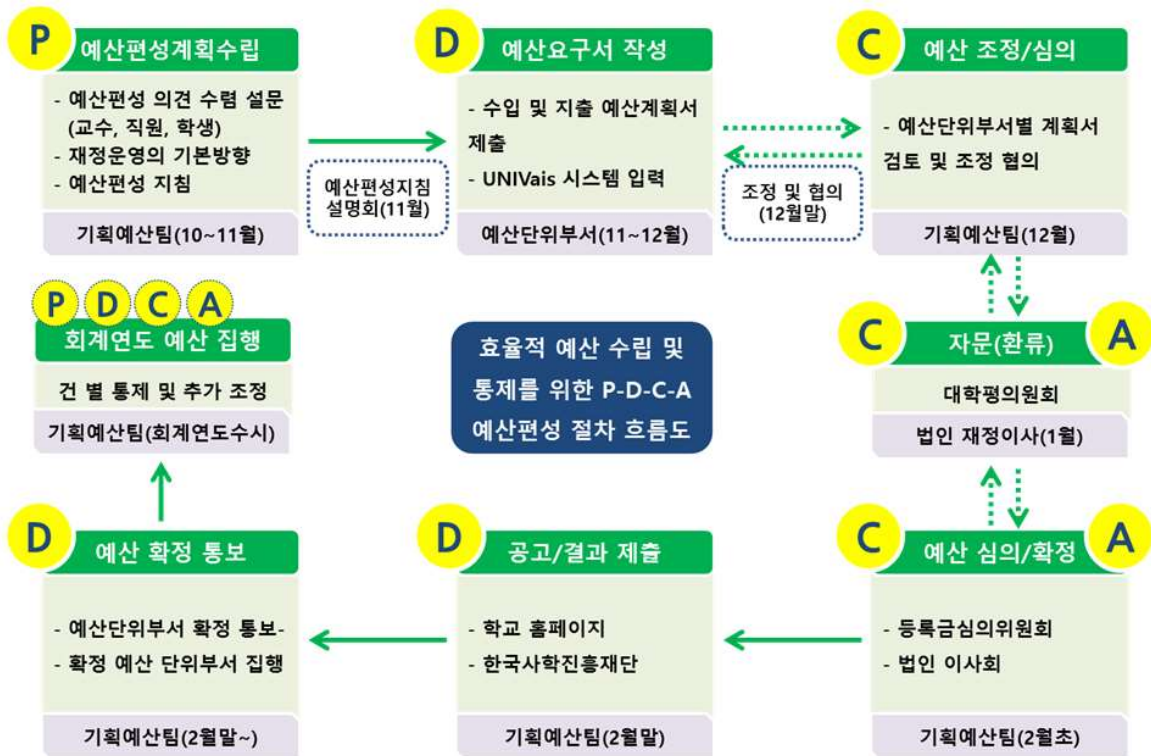
나. 예산 편성 절차

- 1) 우리 대학의 예산 편성 절차는 계획 수립부터 각 부서 예산 배부까지 관련 법률 및 지침을 준수하고, 합리적 절차에 따라 편성·집행하고 있음
- 2) 예산 편성 절차에 있어서 예산편성관리규정과 사학기관 재무·회계규칙 및 동 특례규칙 등 예산편성 기준을 철저히 준수하고 있으며, 중장기 재정운용계획에 따라 주요 업무 계획을 제시하며 이를 근거로 예산 단위부서별 예산신청 및 심의조정 등을 통해 예산편성안을 작성하고 있음

- 2021년 예산편성 사례 -

- ① 2020년11월18일 : 각부서 예산안 제출요청
- ② 2021년 1월 4일 : 예산안 편성을 위한 부서장 회의(1차) 및 예산안 재검토 요청
- ③ 2021년 1월13일 : 예산안 편성을 위한 부서장 회의(2차) 및 2021년 예산편성 계획서 결의

- 3) 각 구성원의 요구 및 회의를 거쳐 확정된 예산(안)을 각종 위원회 심의를 통해 구성원의 다양한 의견을 반영하여 조정함
- 4) 2014년도부터 한국사학진흥재단에서 운영하는 U-ERP(대학정보화시스템)을 도입하였으며, 2020년부터 발전계획에 따른 사업별 예산제를 실시
- 5) 확정된 예산은 대학홈페이지, 대학정보공시 등을 통하여 투명하게 대내외에 공개되어 연중 검증 관리되고 있음
- 6) 예산 편성 각 절차에 따른 흐름은 다음과 같음



[그림 1.5.2-1] 예산편성의 절차 체계도

1.5.3 예산 집행 실적: 최근 3년 자료

가. 집행과 환류 원칙 및 절차

1) 집행 원칙

- 관련 법률, 규정, 일반사업, 감사지적사항 등을 반영한 「예산운영지침」을 준수하여 집행함
- 사립대학 재정·회계의 건전하고 투명한 운영을 위하여 「사립대학 재정·회계 지표」를 기준으로 재정운영의 신뢰성 및 책무성을 제고하는 사업을 집행함
- 대학발전계획과 연계한 사업을 위주로 집행함
- 사업의 투명성을 유도하기 위하여 단위사업/계정과목/세목/산출근거별로 편성된 범위 안에서 집행함
- 사업의 비용 절감을 위하여 전부서 공통비용은 주관부서에서 집행함

2) 편성된 사업계획에 변동이 있을 경우 전용, 세목조정, 부서이관 등 신청을 통하여 예산팀의 승인 이후 집행

3) 예산 집행결과 평가 후 환류

- 예산집행절차 과정에 규칙적인 환류단계를 거침
- 1단계 : 예산팀에 접수 후 환류단계를 거침
- 2단계 : 결의서 신청 후 환류단계를 거침
- 3단계 : 예산확인 및 통제 후 환류단계를 거침

나. 집행실적

1) 교비회계 집행실적

「사립대학 재정·회계 지표」를 중심으로 학생직접교육비, 전임교원 확보에 따른 인건비, 교육환경개선사업 위주로 집행하고 불필요한 경상비(1회성 행사 및 선심성 예산)를 감축함.

전입금 및 기부금 확대를 통한 재정운영의 책무성 및 균형을 유지함.

[표 1.5.3-1] 최근 3년간 교비회계 집행 현황

(단위: 백만원)

| 계정과목 | 2018회계 | | 2019회계 | | 2020회계 | | 2018~19평균 대비 2020회계 | | |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|--------|------------------------|--------|--------|
| | 집행 | 비율(%) | 집행 | 비율(%) | 집행 | 비율(%) | 증감 | 증감율(%) | |
| 운영지출 | 보수 | 4,102 | 39.50 | 4,293 | 41.32 | 4,116 | 44.91 | -81 | -1.93 |
| | 관리운영비 | 1,409 | 13.57 | 1,292 | 12.43 | 886 | 9.67 | -467 | -34.40 |
| | 연구학생경비 | 3,559 | 34.27 | 3,550 | 34.18 | 3,294 | 35.94 | -260 | -7.33 |
| | 교육외비용 | 37 | 0.36 | 16 | 0.15 | 24 | 0.26 | -3 | -10.27 |
| 자산 및 부채지출 | 856 | 8.24 | 906 | 8.72 | 626 | 6.83 | -254 | -28.90 | |
| 차기이월자금 | 421 | 4.05 | 331 | 3.19 | 218 | 2.38 | -158 | -41.95 | |
| 자금지출계 | 10,384 | 100 | 10,388 | 100 | 9,164 | 100.00 | -1,221 | -11.76 | |

2) 대학발전계획 연계 집행실적

[표 1.5.3-2] 최근 1년 대학발전계획 사업 현황

(단위: 원)

| 사업명 | 2020회계 | | |
|-----------|-------------|-------------|-------------|
| | 등록금 | 비등록금 | 계 |
| 기독교신함양사업 | 1,707,500 | 1,654,000 | 3,361,500 |
| 선교네트워크사업 | 392,900 | 97,772,745 | 98,165,645 |
| 실천역량교육사업 | 16,844,120 | 14,576,030 | 31,420,150 |
| 구성원역량강화사업 | 179,330,721 | 54,131,330 | 233,462,051 |
| 대학운영개선사업 | 18,035,380 | 42,804,600 | 60,839,980 |
| 합계 | 216,310,621 | 210,938,705 | 427,249,326 |

- 2020회계연도부터 대학발전계획에 따른 발전전략 및 세부전략과제에 따라 사업을 별도 편성하였으며, 대학발전계획에 따른 사업 집행액은 결산총액 대비 4.97%로 일반대학사업(보수, 장학금 등 경상경비)이 교비회계 예산의 대부분을 차지함.

1.5.4 예산 집행의 평가 및 환류 실적: 최근 3년 자료

가. 평가 및 환류 원칙

- 「사립대학 재정·회계 지표」에 대한 결과값 및 대학발전계획 연계 집행실적을 평가기준으로 채택하고 연도 별로 평가 및 환류를 통해 개선함.
- 사업별로 최근 2개년 집행실적을 분석하여 과다집행 및 집행부진 사업에 대하여 익년도 사업규모를 축소 및 폐지함.
- 집행 모니터링 중 문제점 발견 시 부적절한 집행 사례로 「예산편성지침」에 수록하여 추후에 발생 가능한 부적절한 집행을 방지함.

나. 집행평가결과 및 개선실적

- 전입금 및 기부금 등 수입구조의 다변화 및 직접교육비, 교육환경개선사업에 중점적으로 투자한 결과 기부금비율 및 법인전입금, 부채비율 등의 지표가 최근 3년간 개선되는 성과를 달성하였으나 코로나19 및 학령인구감소의 대외적 환경변화로 인하여 등록금 비율, 교육비 환원을 등의 지표가 소폭 개악된 결과가 나타남.

1.6 감사

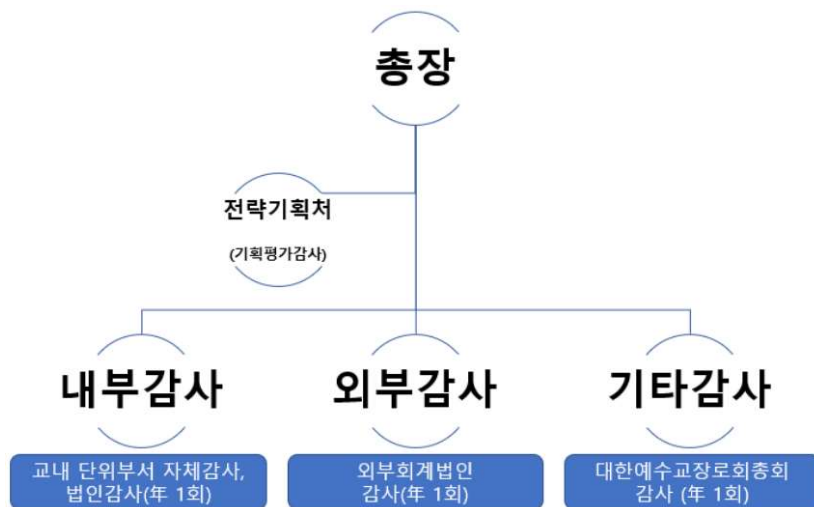
1.6.1 내·외부 감사제도 운영 현황

가. 내부감사

- 내부감사는 자체감사 시스템을 구축하여 대학경영의 전략적 수단으로 행정의 효율성 강화와 신뢰성 확보를 목적으로 실시함.
- 법인 및 총회 정기감사(중간감사와 기말감사)를 통하여 대학 및 부속기관에 대한 상시적인 행정효율을 강화함.
- 공신력 있는 외부 회계법인을 통하여 법률로 정한 대학재정에 대한 회계감사를 매년 실시하고 그 결과를 공시함.
- 대학의 행정과정에서 발생하는 다양한 업무절차에 대하여 특정감사를 실시하고 그 결과를 행정에 반영함.

나. 외부감사

- 외부감사는 교육부 및 회계법인을 통해 예산 및 결산, 기본재산 실태점검 뿐만 아니라 매년 대학 교비회계 결산감사를 실시함으로써 예산의 편성 및 집행이 합리적이고 투명하게 이루어질 수 있도록 엄격한 감사제도를 구축 운영함.
- 우리 대학은 2011회계연도부터 엄격하고 공정한 예·결산 집행 등을 위하여 외부 회계법인의 감사를 받고 업무를 개선하고 있음
- 전략기획처(기획평가감사) 주관 내부 행정감사도 병행하고 있음
- 이는 현재 내부통제의 수단으로 작용하고 있으며, 대학의 투명성 제고 및 잠재적인 위험요소의 발견에 도움이 되고 있음



[그림 1.6.1-1] 내부감사 및 외부감사 조직도

다. 감사제도 운영 현황 및 위원회 구성

1) 우리 대학은 자체 감사시스템을 구축하고 있으며, 위원회를 구성·운영하고 있음.

- 감사인력은 전략기획처 구성원 이외에 외부전문가 및 타 부서 교직원 등을 선임하여 전문분야에 대한 감사를 시행하고 있음.
- 외부감사위원을 위촉하여 2017년 이후 회계연도 내부 감사 시, 외부위원을 위촉하여 감사위원회의 구성을 다양화를 시도하였으며 앞으로 전 분야에 관련 전문가를 위촉하여 내부감사의 질적 수준을 향상시킬 예정임.

2) 감사추진절차

- 전략기획처(기획평가감사) 주관 감사의 범위, 방법, 일정 등의 계획을 수립하여 진행함.
- 감사 계획이 확정되면 우리 대학 소속 전체 부서 및 기관에 감사시행을 통보하고 자료제출 요구를 시행함.
- 전략기획처(기획평가감사)는 제출된 자료 등을 통해 서면 감사 및 대면 감사 등을 시행함.
- 내부감사가 종료되면 외부회계 법인에 감사결과를 제출하고 별도로 외부감사를 진행함.

[그림 1.6.1-2] 감사 시행 및 감사결과의 활용 절차



[표 1.6.1-1] 내.외부 감사 운영현황

| 년도 | 구분 | 감사기관 | 감사기간 | 감사내용 |
|------|----|---------------------------|----------------|------------|
| 2017 | 내부 | 감사TF팀 (외부위원1명) | 2018.02.21 | 행정 전반 |
| | 외부 | 삼덕회계법인 | 2018.03.12.~13 | 세무·회계·재산관리 |
| | 내부 | 법인감사 | 2018.04.06 | 재무회계·재산관리 |
| | 기타 | 총회감사 | 2018.05.10 | 법인 및 대학 운영 |
| 2018 | 내부 | 감사TF팀 (외부위원1명) | 2018.12.18 | 재무회계관리 |
| | 내부 | 감사TF팀 (외부위원1명) | 2019.02.11 | 행정 전반 |
| | 외부 | 삼덕회계법인 | 2019.04.01.~02 | 세무·회계·재산관리 |
| | 외부 | 법인감사 | 2019.04.16 | 재무회계·재산관리 |
| 2019 | 기타 | 총회감사 | 2019.05.07 | 법인 및 대학 운영 |
| | 내부 | 전략기획처(기획평가감사) (외부위원1명) | 2020.03.31 | 행정 전반 |
| | 외부 | 삼덕회계법인 | 2020.04.02~03 | 세무·회계·재산관리 |
| | 외부 | 법인감사 | 2020.04.14 | 재무회계·재산관리 |
| 2020 | 기타 | 총회감사 | 2020.05.19 | 법인 및 대학 운영 |
| | 내부 | 전략기획처(기획평가감사) (외부위원1명) | 2021.03.09 | 행정 전반 |
| | 외부 | 삼덕회계법인 | 2021.04.21~22 | 세무·회계·재산관리 |
| | 외부 | 법인감사 | 2021.5.04 | 재무회계·재산관리 |
| | 기타 | 총회감사 | 2021.04.27 | 법인 및 대학 운영 |

1.6.2 감사 결과 반영 실적

[표 1.6.2-1] 감사 결과 지적 및 조치사항

| 년도 | 감사명 | 감사 지적사항 | 조치사항 |
|------------------------------------|-----------------------------------|--|---|
| 2017 학년도 | 내부 행정 감사 | 교원 유보조건부 재임용의 근거 규정 미비 | - 해당 관련 규정 보완 |
| | | 휴강청원 및 보강계획서 | - 급박한 사정으로 휴강하는 경우를 제외하고는 휴강일 이전에 제출토록 학기초 업무연락 발송 |
| | | 수업계획서 | - 수업계획서는 수강신청 2주전까지 수업계획서 미제출한 교수에게 신속히 제출하도록 안내 - 전공실기의 경우 실기진도표 징구함 |
| | | 성적평가의 객관성과 공정성 담보의 차원에서 학사 프로그램 개선등 검토 | - 대학원 학사인트라넷 세부항목 점수 표기란 신설 - 세부항목 점수 합계와 총점입력 란의 원점수가 상이할 경우 저장되지 않도록 프로그램 개선 |
| | | 2017년도 편입생 면접평정표 | - 해당 면접평정표에 누락사항을 확인 및 보완 조치 |
| | 기타 총회 감사 | 제102회 총회에서 결의한 등 정관 개정 | - 총회에서 결의한 내용으로 개정 |
| 총회파송 이사들 중 의무를 이해하지 않는 이사들에게 해임 통보 | | - 이사회회의에서 본 지적 사항을 설명하고, 의무를 다해줄 것을 통보함. | |
| 2018 학년도 | 내부 행정 감사 | 장학위원회 회의록 | - 장학위원회 회의록 위원 서명 누락 보완 |
| | | 장애학생 및 근로장학생 출근부 관리 | - 장애학생 및 근로장학생 출근부 양식 변경 - 출근부 서명 누락 보완 |
| | | 입학기획 관리 회의록 | - 회의록 위원 서명 누락 보완 |
| | | 출석부관리 미비 | - 미 제출 출석부 보완 및 교수 업무연락 통보 |
| | | 출석부출결상황 표기 방법 통일 | - 교학처 내부지침 변경 및 학기 시작 전 교수 오리엔테이션 시 교육실시 |
| | 기타 총회 감사 | 부서별 상호평가 및 감사 검토 | - 내부 감사 형식 변경 논의 |
| 법인 수익용재산 활용 | - 법인 수익용 재산 수익성을 높일 수 있도록 내부 진행 중 | | |
| 2019 학년도 | 내부 행정 감사 | 수업계획서(주간강의계획표 부재) | - 전교수 대상 관련 주의사항 재안내 (개별 문자 발송) |
| | | 휴강청원 및 보강계획서 (휴강일 이전 휴강청원 제출 주지) | |
| | | 출석부관리 미비(출결표기 방법 통일, 5회 이상 결석 학생 학점 부여) | - 전교수 대상 관련 주의사항 안내(개별문자발송) 전수 조사 후 해당 담당교수의 착오표기임을 확인 및 주의 조치 |
| | | 대학원장학위원회 회의록 위임인과 수임인 동일 | - 결의 효력에 영향을 미칠 수는 중요사항임으로 위임장 작성 세밀히 확인토록 이행조치 (본 건은 단순 오기임을 확인) |
| | 기타 총회 감사 | 신입생 충원율 대책 마련 | - 재편된 2019년 대학발전계획에 반영, 홍보 강화 전략 수립 및 시행 |
| | | 총회승인 정관 개정 | - 정관 시행세칙에 반영 |
| | | 이사회 이사 참석률 | - 이사진에게 일정 및 중요안건 충실히 고지 |
| | | 법인 건축위원회 회의록 법인사무실 비치 | - 법인 건축위원회 회의록 제출 요청 |

| | | | |
|--------------------|----------------|---|--|
| 2020 학년도 | 내부 행정 감사 | 입시 면접평정표 수정인 누락 | - 정정 수정인 또는 서명 누락건 담당교수 통지 및 정정 (전형위원에게 사전 안내 예정) |
| | | 수업계획서 내용 미비 | |
| | | 휴강청원 및 보강계획서 (휴강일 이전 휴강청원 제출 주지) | - 전교수 대상 관련 주의사항 재안내 (개별 문자 및 업무연락 발송) |
| | | 성적표 세부 점수 누락 | |
| | | 출석부관리 미비(출결표기 방법 통일, 5회 이상 결석 학생 학점 부여) | - 전교수 대상 관련 주의사항 재안내 (개별 문자 및 업무연락 발송) 전수 조사 후 해당 담당교수의 수업관리 내규 미인지 확인(사유서 제출)하여 해당학생 성적 정정(재수강) 및 주의조치) |
| | | 회의록 기재사항 누락 (회의장소, 서명날인) | 회의형식(비대면)에 상관없이 회의장소 및 서명하도록 안내 |
| | | 회의 절차 미준수 | - 비대면 회의 진행 방식 수립하고, 참석 확인을 위한 참여화면 캡처 증빙 추가토록 함 |
| | 기타 총회 감사 | 구내식당 적자 운영 문제 | - 국내 소규모 대학의 공통 문제로, 교내 구성원 구내식당 사용 독려 |
| | | 학생 모집 대책 수립 | - 입시대책위원회 구성 및 전 구성원 입시홍보활동 참여 진행 |
| | | 총회 파송인준조례 준수 | - 파송인준조례 준수하고 있으며, 동문회 파송임원과 유지이사로 구성 |
| 서울장로회신학(신설동) 관계 규정 | | - 2009년부터 학사행정 및 재정 별도 운영 중 | |

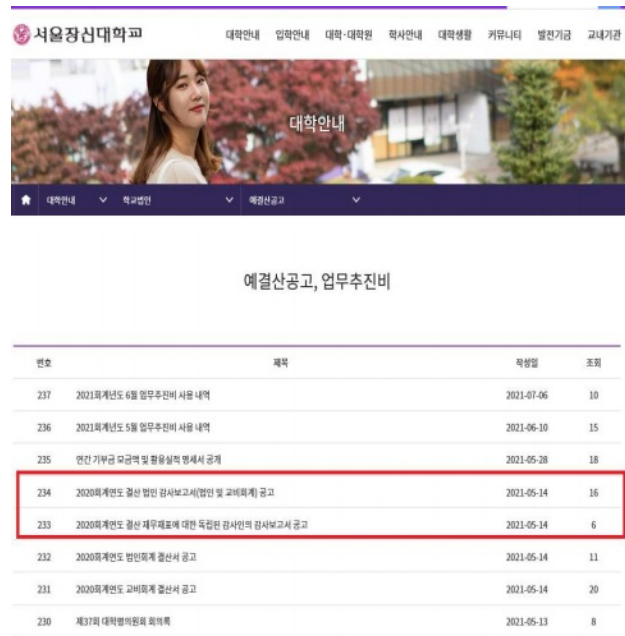
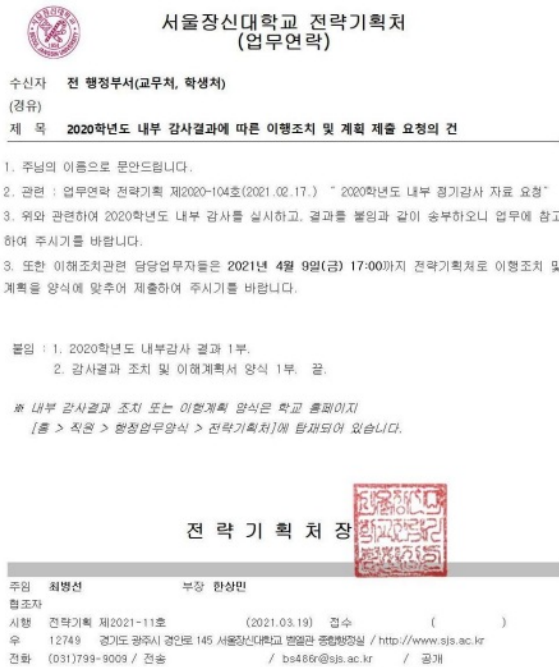
1.6.3 감사 결과 공개 방법 및 공개 범위: 최근 2년 자료

가. 감사결과 공개

- 감사결과를 각 기관에 통보하여 지적사항에 대한 개선방안을 마련·적용하고, 관련 구성원들과 공유함으로써 유사사례의 재발을 방지할 수 있는 공정한 행정환경을 구축함.

나. 감사결과 공개방법

- 내부 행정감사 결과는 교무위원회에 보고하여, 행정부서장들이 업무에 참고하도록 하였으며, 모든 행정부서에 업무연락을 통해 행정 구성원들이 지적사항에 검토 및 추후 개선할 수 있도록 함
- 회계감사결과는 대학 홈페이지를 통해 공개함으로써, 재정관련 사항은 대학 모든 구성원 및 외부인까지 확인할 수 있도록 함.



[그림 1.6.3-1] 감사결과 공개 실적

평가 2영역. 교육과정 및 교수·학습

2.1 교육과정 체계

2.2 교양교육과정

2.3 전공교육과정

2.4 학사관리

2.5 수업

2.6 교수·학습 지원

2.1 교육과정 체계

2.1.1 교육목표, 인재상에 기초한 교육과정 체계

- 우리 대학은 교양교육위원회와 교과과정위원회에서 교양교육과 전공교육의 교육목표와 인재상에 기초한 교육과정의 체계를 세우고 있음

가. 전공교육과정과 학교 교육목표 및 인재상과의 연계성

1) 전공교육과정과 학교 교육목표와의 연계성

- 전공교육의 목표는 학생의 역량 개발과 우리 대학의 인재상(참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인)을 반영하여 설정하였으며, 복수전공 제도를 통해 학생의 다양한 선택권을 보장하고 있음.

[표 2.1.1-1] 교육목표 및 전공교육목표

| | |
|--------|----------------------|
| 교육목표 | 사회 공헌형 기독교인 양성 |
| 전공교육목표 | 기독교 밀알정신에 입각한 신앙 교육 |
| | 기독교 밀알정신에 입각한 전문인 양성 |
| | 기독교 밀알정신에 입각한 실천인 양성 |

2) 전공교육과정과 인재상과의 연계성

- 우리 대학은 사회 공헌형 기독교인 양성의 교육목표와 참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인의 인재상을 달성하기 위해 전공교육과정을 수립하고 있음.

[표 2.1.1-2] 학과별 인재상을 구현하기 위한 교육과정

| | |
|--------|---|
| 신학과 | -채플과 신앙수련회를 통해 밀알정신을 갖춘 신앙인을 양성하는 교육과정 -다문화 교육과정을 통한 전문성을 갖춘 밀알인 양성 교육과정 -기독교 밀알정신을 실천하는 리더십 강화 교육과정 |
| 사회복지학과 | -매주 채플, 매주 교회 봉사, 매학기 신앙수련회 참석을 통하여 밀알정신으로 충만한 참된 신앙인으로서의 자세를 갖추기 위한 영성 교육과정 -상담능력 등을 보완하여 유능한 사회복지 전문성을 갖추기 위한 교육과정 -사회봉사학점 이수, 체계적 영어 교육, 기독교 문화와 리더십 관련 과목들을 통한 참된 실천인으로서의 자질을 갖추기 위한 교육과정 |
| 교회음악과 | -기독교 밀알정신을 실천(채플, 신앙수련회)하는 교육과정 -기독교 밀알정신을 실천하는 올바른 찬양교육 교육과정 -기독교 밀알정신을 바탕으로 하는 원어 디션 교육과정 |

나. 교양교육 과정과 학교 교육목표 및 인재상과의 연계성

1) 교양교육 과정과 학교 교육목표와의 연계성

- 교양교육 과정의 목표는 우리 대학의 인재상(참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인)을 반영하여서 사회에 공헌하는 그리스도인의 교양 역량을 함양할 수 있도록 하였음.
- 교양교육과정을 통해 학습자들이 미래진로를 탐색하고 사회를 이해하고 인성을 개발할 수 있도록 하였으며, 교양교육과정을 교양필수와 교양선택으로 나누어 다양한 선택권을 보장하고 있음

[표 2.1.1-3] 교양교육의 목표와 교양교육의 핵심역량

| 구분 | 내용 |
|----------|-----------------------|
| 교양교육목표 | 사회에 공헌하는 그리스도인 교양교육 |
| 교양교육핵심역량 | 신앙인 양육을 위한 공동체 인성의 함양 |
| | 전문인 양성을 위한 미래진로 탐색 |
| | 실천인 육성을 위한 사회이해와 봉사 |

| 구분 | 영역 | 2020학년도 2학기 | 참된 신앙인 | | 참된 전문인 | | | 참된 실천인 | | | | | | |
|--------|---------------|----------------------------------|-----------------------|--------|--------|--------|----------|---------|------|--------|--------|------|-------|--|
| | | | 경건교육 | 자기관리역량 | 대인관계역량 | 종합적사고력 | 자원정보기술활용 | 사회요구자격증 | 진로탐색 | 의사소통능력 | 그림모컬능력 | 사회봉사 | 리더십강화 | |
| 교양필수과목 | 참된신앙인 | 채플 2, 4, 6, 8 교회실천 2, 4, 6, 8 | ● | | | | | | | | | ● | | |
| | 참된실천인 | 사회봉사1 | | | | | | | | | | ● | | |
| | 참된전문인 | 취창업의길을묻다 | | | | | | ● | | | | | | |
| 교양선택과목 | 공동체 인간성 | 토론과소통을위한고전읽기 이웃종교의탐구 | | | | ● | | | | | | ● | | |
| | 섬기는 리더십 | 기독교와21세기이슈들 통일리더십 미래사회와문명 | | | | | ● | | | | | ● | | |
| | 인성과생활 | 청년기갈등과자기이해 대학체육 | | ● | | | | | | | | | | |
| | 치유와봉사 | 자연건강과푸르테라피 에니어그램 중급과정 | | ● | ● | | | | | | | | | |
| | | 인체와 근육 건강 현대인의삶과행복인문학 | | ● | | ● | | | | | | | | |
| | 문화와예술 | 영화와심리치료 레크리에이션지도 | | | ● | | | | ● | | | | | |
| | | 신화와예술이야기 애니메이션의이해 | | | | ● | | | ● | | | | | |
| | | 아름다움이란무엇인가 실버레크리에이션지도 | | | | ● | | | ● | | | | | |
| | | 기독교문화이해 지중해문화기행 | | | | ● | | | | | ● | | | |
| | | 신앙의눈으로보는음악 교육고전읽기 | | ● | | | ● | | | | | | | |
| | 사상과역사 | 기독교와자연과학 성경과고대제국 | | | | ● | | | ● | | | | | |
| | | 인간과사상 근대인문정신의이해 | | | | ● | | | | | | | | |
| | | 인간관계와의사소통 복음과문화 | | | | ● | | | | ● | | ● | | |
| | | 북한의체제전환과정의 빅히스토리의세계 | | | | | ● | | | | | | | |
| | 사회와세계 | 전산실무워드프로세스(P/NP) 미래사회미래지도력 | | | | | | | ● | | | | ● | |
| | | 이슬람세계이해 기독교와사회 | | | | | ● | | | | | | | |
| | | 기독교,소통그리고미디어 영어2 | | | | | | | | | ● | | | |
| | | 외국어 | 선교영어2 토익/토플2(P/NP) | | | | | | | | | ● | | |
| | | | 독일어2 | | | | | | | | | ● | | |
| | 여성과사회 학습이론 | | | | | | | | ● | | | | | |
| | 자격증과정 | 청소년상담사 | 심리측정및평가 | | | | | | ● | | | | | |
| | | 인성지도사 | 인성발달과상담 인성계발과영성 | | | | | | ● | | | | | |

다. 교양과목과 SJS 핵심역량과의 연계성

- 우리대학은 교양과목과 SJS 핵심역량과의 연계성을 강화하기 위해 SMASH 특성화 역량을 각 과목에 적극 반영하였음. 또한 SJS 핵심역량을 강화하는 과목들을 개발하여 편성하였으며, 각 과목을 SMASH와 연계시켜 교양교육의 핵심역량이 반영되도록 하였음. 또한 교양교육 핵심역량을 반영하지 않는 과목은 통폐합하고, 새로운 과목을 개발하여 핵심역량을 제고함.
- 우리대학은 교양과목과 SJS 핵심역량과의 연계성을 강화하기 위해 SMASH 특성화 역량을 각 과목에 적극 반영하였음. 또한 SJS 핵심역량을 강화하는 과목들을 개발하여 편성하였으며, 각 과목을 SMASH와 연계시켜 교양교육의 핵심역량이 반영되도록 하였음. 또한 교양교육 핵심역량을 반영하지 않는 과목은 통폐합하고, 새로운 과목을 개발하여 핵심역량을 제고함

[표 2.1.1-5] 교양과목과 SJS 핵심역량과의 연계성

SI=사회통합, M=다문화사회, A=대안교육, SL=서번트 리더십, H=치유

학생만족도는 2020년도 1학기의 교과목별 강의평가자료를 근거로 하고, 5.0점이 만점임

| 학기 | 구분 | SMASH | 교과목명 | 학생만족도 | 수강인원 | 비고 | |
|---------|----------|-----------|-----------------|--------|------|----|--|
| 1 학기 | 교양 필수 | SI | 채플 1, 3, 5, 7 | | 476 | | |
| | | SL | 교회실천 1, 3, 5, 7 | | 476 | | |
| | SI | 사회봉사1 | 4.32 | 63 | | | |
| | SI | 지로탐색 | 4.37 | 74 | | | |
| | 교양 선택 | SI | 노리적말하기와자기표현 | 4.79 | 15 | | |
| | | SI | 노리적쓰기와자기표현 | 4.11 | 15 | | |
| | | SI | 가족관계와 의사소통 | 4.35 | 20 | | |
| | | SI | 긍정심리학과 크리스천코칭 | 4.52 | 28 | | |
| | | SI | 카운슬링의 이해와 실제 | 4.57 | 30 | | |
| | | H | 체질과 자연치유 | 4.42 | 21 | | |
| | | H | 애니어그램 초급과정 | 4.39 | 27 | | |
| | | H | 지로와 소명 | 4.26 | 56 | | |
| | | SL | 예배와 합창1 | 4.17 | 12 | | |
| | | SL | 찬양인도의 실제 | 4.89 | 9 | | |
| | | M | 교회와절기행사 | 4.36 | 15 | | |
| | | M | 교회학교레크리에이션 | 4.63 | 23 | | |
| | | M | CCM과 대중음악의 역사 | 4.20 | 14 | | |
| | | M | 대학체육1 | 4.28 | 21 | | |
| | | M | 레크리에이션의이론과실제 | 4.18 | 8 | | |
| | | M | 문화의도전과세계관의응전 | 4.53 | 23 | | |
| | | A | 근대와자아의탄생 | 4.60 | 17 | | |
| | | A | 비교종교학 | 4.50 | 51 | | |
| | | A | 교유학개론 | 4.00 | 12 | | |
| | | A | 이과개론상징 | 4.21 | 8 | | |
| | | M | 특이문화특강 | 4.65 | 20 | | |
| | | M | 특이문화특강 과북한선교 | 4.08 | 15 | | |
| | | M | 전사신무 | 4.43 | 14 | | |
| | | A | 영화와소설로배우른국제분쟁 | 4.30 | 25 | | |
| | | A | 이슬람세계의이해 | 4.16 | 7 | | |
| | | A | 국제정치와이스라엘 | 4.43 | 17 | | |
| | | M | 생명환경그리고교회 | 4.64 | 10 | | |
| | | M | 미래기술상업적경제원리 | 3.47 | 12 | | |
| | | M | 영문어1 | 4.31 | 32 | | |
| | | M | 독일어1 | 4.49 | 18 | | |
| | | M | 서교영어1 | 4.74 | 13 | | |
| | | M | 서투익/토폴 | 4.18 | 37 | | |
| | | 자격증 과정 | A | 가족과 젠더 | 4.71 | 19 | |
| | | | A | 다문화이론 | 4.30 | 23 | |
| | A | | 상징심리 | 4.58 | 15 | | |
| | A | | 영문어1 | 3.92 | 30 | | |
| | A | | 영문어1 | 4.37 | 24 | | |

| 학기 | 구분 | SMASH | 교과목명 | 학생만족도 | 수강인원 | 비고 | | |
|-----|------|-------|--------------------|-------|---------|------|----|--|
| 2학기 | 교양필수 | SI | 채플 1, 3, 5, 7 | | 453 | | | |
| | | SL | 교회실천 1, 3, 5, 7 | | 453 | | | |
| 2학기 | 교양선택 | SI | 사회봉사1 | 4.71 | 33 | | | |
| | | SI | 취창업의기술을문다 | 4.64 | 43 | | | |
| | | SI | 트론과소통을위한고전읽기 | 4.52 | 14 | | | |
| | | SI | 이웃중교의탐구 | 4.59 | 23 | | | |
| | | SL | 기독교와21세기이슈들 | 4.36 | 19 | | | |
| | | SL | 통일리더십 | 4.53 | 20 | | | |
| | | SI | 미래사회와문명 | 4.58 | 14 | | | |
| | | A | 청년기갈등과자기이해 | 4.72 | 20 | | | |
| | | A | 대학체육 | 4.28 | 22 | | | |
| | | H | 자연건강과푸드테라피 | 4.35 | 23 | | | |
| | | SL | 에니어그램 중급과정 | 4.45 | 8 | | | |
| | | SL | 인체와 근육 건강 | 4.52 | 28 | | | |
| | | SL | 현대인의삶과행복인문학 | 4.36 | 30 | | | |
| | | A | 영화와심리치료 | 3.77 | 22 | | | |
| | | M | 레크리에이션지도 | 4.82 | 20 | | | |
| | | SI | 신화와예술이야기 | 4.10 | 20 | | | |
| | | SI | 애니메이션의이해 | 4.23 | 20 | | | |
| | | SI | 아름다움이란무엇인가 | 4.85 | 21 | | | |
| | | M | 실버레크리에이션지도 | 4.48 | 11 | | | |
| | | M | 기독교문화이해 | 4.84 | 12 | | | |
| | | M | 지중해문화기행 | 4.20 | 11 | | | |
| | | SI | 신앙의눈으로보는음악 | 4.56 | 27 | | | |
| | | A | 교육고전읽기 | 4.68 | 8 | | | |
| | | SI | 기독교와자연과학 | 4.62 | 18 | | | |
| | | SI | 성경과고대제국 | 4.65 | 26 | | | |
| | | SI | 인간과사상 | 4.07 | 10 | | | |
| | | SI | 근대인문정신의이해 | 4.61 | 11 | | | |
| | | SI | 인간관계와의사소통 | 4.44 | 18 | | | |
| | | M | 복음과문화 | 4.51 | 28 | | | |
| | | SI | 북한의체제전환과정의 | 4.56 | 10 | | | |
| | | SI | 빅히스토리의세계 | 4.61 | 11 | | | |
| | | SI | 전사실무(워드프로세스)(P/NP) | 4.32 | 20 | | | |
| | | SI | 미래사회미래지도력 | 4.19 | 5 | | | |
| | | M | 이슬람세계이해 | 4.20 | 15 | | | |
| | | M | 기독교와사회 | 4.48 | 22 | | | |
| | | M | 기독교,소통그리고미디어 | 4.55 | 23 | | | |
| | | M | 영어2 | 4.58 | 33 | | | |
| | | M | 선교영어2 | 4.26 | 26 | | | |
| | | M | 토익/토플2(P/NP) | 4.27 | 40 | | | |
| | | M | 독일어2 | 4.17 | 21 | | | |
| | | 2학기 | 자격증과정 | A | 여성과사회 | 4.67 | 28 | |
| | | | | A | 학습이론 | 4.18 | 19 | |
| | | | | A | 심리측정및평가 | 4.59 | 22 | |
| | | | | A | 인성발달과상담 | 4.21 | 30 | |
| | | | | A | 인성계발과영성 | 4.35 | 12 | |

2.1.2 교육과정 편성 체계

가. 졸업학점에서 교양교육과정의 학점

- 학생들의 선택권을 반영한 교양교육과정이 잘 편성되어 있음
- 교양과목과정 학점비율은 학과 특성을 고려하여 다양하게 편성하고 있음

나. 전공교육과정의 학점

- 학과 특성에 따라 전공(전공필수 이수학점과 전공선택 이수학점)학점을 다음과 같이 운영하고 있음

[표 2.1.2-1] 졸업 이수 학점 체계

| 구 분 | 교양 학점 (A) | 전공 학점 | | | | | 일반선택 학점(C) | 졸업 이수 학점 (D=A+B+C) |
|--------|--------------|-------------|------|-----|------|-----|---------------|--------------------------|
| | | 단일전공 (B) | 심화전공 | 부전공 | 복수전공 | 다전공 | | |
| 신학과 | 30 | 60 | | | 42 | | 30 | 120 |
| 사회복지학과 | 30 | 66 | | | 42 | | 24 | 120 |
| 교회음악과 | 20 | 60 | | | 42 | | 40 | 120 |

2.1.3 교육과정 개선 체계

- 대학은 합리적인 절차를 통해 교육과정을 편성·운영하고 있고 사회적·학문적 변화를 수용하기 위해 주기적으로 교육과정을 개선하고 있고 교양교육과 전공교육으로 나뉘

가. 교양교육과정 개선을 위한 과정과 절차

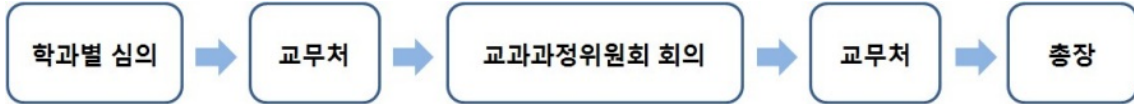
- 2019년 8월부터 강사법의 시행에 따라 교양교육위원회는 회의를 개최하여 교양학부 강사채용계획과 교양학부 강사 지침 등을 수립하여 신규 강사교원을 채용하고 2019-2학기 신학과 소속 교양학부에 10개의 신규교과목 개설을 승인하고 2020-1학기에는 신학과 소속 교양학부에 7개의 신규 교과목 개설을 승인함

[표 2.1.3-1] 2019-2 교양교육위원회 회의와 총학생회 주최 교양교육개편을 위한 공청회 개최

| 구분 | 내용 | 비고 | | | | | | | | |
|--------|---|-------|----------|-----|----------|--------|------|-------|--------|--|
| 회의명 | 교양교육위원회 | | | | | | | | | |
| 일자 | 2019년 9월 2일 11시 40분 | | | | | | | | | |
| 장소 | 교내 엘리트관 2층 회의실 | | | | | | | | | |
| 참석자 | 교양학부장, 신학과장, 사회복지학과장, 교회음악과장 | | | | | | | | | |
| 안건 | <p>1. 2019-2학기 신학과 소속 교양학부 신입 강사교원에게 전달사항 공지요청</p> <ul style="list-style-type: none"> - 담당과목 교수가 자신이 저술한 책 구입을 강요하지 말 것 - 교과목 진행과 관련하여 복사비, 인쇄비, 일체의 잡비 중 수업료 이외의 돈을 거두지 말 것 - 강의평가에서 평균 이하인 경우 다음연도 교과목을 개설하지 않되 강의 평가항목으로만 강의를 폐지하는 것은 부족함을 제기하여 차후 회의에서 세밀하게 논의하기로 함 - 교양과목 중 2016학번부터 필수인 '사회봉사1'과목은 사회봉사활동 30시간 활동에 2학점을 부여하고 있고 <사회봉사학점 시행규정> 중 기존 봉사영역 1)~6)항 이외에 7)영역을 추가하여 장애학생들의 사회봉사학점 이수를 용이하게 할 수 있도록 두고 있음. 이에 장애학생들의 경우는 20시간을 명시하도록 규정을 보완하도록 함 <p><교양과목 교과과정표></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>교양영역</th> <th>핵심역량</th> <th>과목명</th> <th>학점-강의-실습</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>참된 실천인</td> <td>시민의식</td> <td>사회봉사1</td> <td>2-0-30</td> </tr> </tbody> </table> <p><사회봉사학점 시행규정></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사회복지시설, 기관 봉사활동 2. 공공기관 봉사활동 3. 사회공익 봉사활동 4. 종교단체에서 실시하는 봉사활동 5. 지역사회 봉사활동 6. 가정복지 활동 7. 교내 봉사활동(학과행사, 학교행사, 예배안내 등) 및 관련 교육 이수 (단, 7번 사항은 장애인만 해당하고 20시간임) | 교양영역 | 핵심역량 | 과목명 | 학점-강의-실습 | 참된 실천인 | 시민의식 | 사회봉사1 | 2-0-30 | |
| 교양영역 | 핵심역량 | 과목명 | 학점-강의-실습 | | | | | | | |
| 참된 실천인 | 시민의식 | 사회봉사1 | 2-0-30 | | | | | | | |
| 회의명 | 2019-2 총학생회 주최 교양교육개편을 위한 공청회 | | | | | | | | | |
| 행사목적 | 2020년도 대학의 교양교육 관련 교과과정의 만족도 제고를 위한 토론회 | | | | | | | | | |
| 일시 | 2019. 10. 31. 18 ~ 20시 | | | | | | | | | |
| 장소 | 벤105호 | | | | | | | | | |
| 참석자 | 교양개편위원회 위원, 학부 재학생 32명 | | | | | | | | | |
| 안건 | 교양과목편성의 방향과 과목선정에 있어서 대학발전계획 및 비전체계에 따른 정합성을 검토하고 그에 맞추기로 하다. | | | | | | | | | |

나. 전공교육과정 개선을 위한 과정과 절차

- 우리 대학은 학문동향 및 사회적 요구를 기초로 하고, 구성원의 의견수렴과 각 학과 회의를 거쳐 교과과정 위원회에서 심의·의결하여 그 결과를 총장에게 보고하는 절차를 따라 교육과정을 편성하고 있음



[그림 2.1.3-1] 교과과정 편성절차 흐름도

- 교육과정 개편 조직과 절차로서 교육과정의 개편이 필요할 경우 위원 2인 이상 요청으로, 또는 위원장이 교과과정위원회를 소집하여 처리하고 있음



[그림 2.1.3-2] 교과과정위원회 조직도

2.1.4 교육과정 환류 및 개편 실적

가. 교육과정 개편 현황

[표 2.1.4-1] 교과과정 개편 실적

| 구 분 | 2018 | | 2019 | | 2020 | |
|--------------------------|------|---|------|---|------|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 신 설 | 4 | 1 | 3 | 7 | 6 | 3 |
| 변 경 (과목명, 이수구분, 개설학기) | 5 | - | 4 | 1 | 0 | 1 |
| 폐 지 | - | - | 3 | 0 | 0 | 2 |
| 계 | 9 | 1 | 10 | 9 | 6 | 6 |

[표 2.1.4-2] 교과과정 개편 심의현황

| 일시 | 주요 심의 내용 |
|------------|---|
| 2019.02.01 | 아래의 학칙을 신규로 제정한다, 제34조 (휴학기간) ④ 전역을 하여 군입영휴학기간이 만료하였지만 직업군인으로서 군기관에서 계속 복무하게 된 경우, 군기관에서 발행한 복무확인서 또는 병적증명서와 학생의 복학계획서를 제출 시 직업군인으로 복무기간을 군휴학 기간으로 인정한다, |
| 2019.02.21 | 2019-1학기부터 신학과 예비찬양사역전공의 위클리 과목을 1학점에서 2학점으로 양상불 학점을 3학점에서 2학점으로 학점변경을 승인한다. *사유: 2019년도에 첫 졸업생을 배출한 신학과 예비찬양사역전공은 재학생 인원의 증가 때문에 위클리 수업(공연식 발표수업)을 더 이상 1시간 내에 할 수 없으므로 2시간으로 조정을 요구함, 대신 3시간이었던 양상불을 2시간으로 줄여 학점균형을 맞추도록 하였음 |
| 2019.05.20 | 학부 경건실천규정이 2019년 3월1일부터 개정됨에 따라 2019-2학기부터 교과목을 변경함. (실천 1~8 → 교회봉사 1~8) |
| 2019.07.03 | -학부생의 재학년한을 현행 6년(수업년한의 1.5배)에서 8년(수업년한의 2배)으로 연장하기로 함 - 2019-2학기 중 학사학위취득유예제를 신설하여 졸업요건을 갖추고도 졸업기간을 1년 동안 유예하고자 하는 학생들이 졸업을 연기할 수 있는 제도를 신설하기로 함 - 2019-2학기 중 군 복무 중 학점취득 관련 규정과 제도를 준비하여 2020-학기 시행을 목표로 추진하기로 함 |
| 2019.08.07 | - 신학과 전체학생의 경우, 4학년 2학기 전공필수 <선교학 개론> 과목을 제외한 7개 중 6개 이상의 전공필수과목을 이수하면 졸업요건을 충족한 것으로 하되, 단 이 경우에는 전공선택으로 개설되어 있는 전공선택 2개의 과목을 졸업 전 대체이수하여야 함 - 신학과 전체학생의 경우, 조기졸업신청자는 4학년 2학기 전공필수인 <선교학 개론>을 선교학 관련 과목으로 대체할 수 있음(재학 중 이수내역 있을 시 인정함) - 신학과 내 모든 학생들은 세부전공 및 과목에 차별 없이 수강신청을 할 수 있음 (단. 실습위주의 수업, 전공심화능력이 요구되는 수업의 경우 선수과목 이수를 요청할 수 있음, 실기위주 수업의 경우 수강신청기간 이전 해당전공 교수회의를 통한 수강능력검증을 거쳐 수강여부를 허락할 수 있도록 함) |
| 2019.09.02 | -4학년 2학기 조기졸업 신청자와 4학년 2학기에 교외실습을 해야 하는 초등대안전공 학생의 경우, 4학년 2학기 전에 선교학 개론(신학과 4학년 2학기 전공필수 과목)을 대체하는 전공선택 1과목을 이수하면 졸업요건을 충족하도록 함 |
| 2019.09.10 | - 학사경고에 관련하여, 학기 학업성적 평점평균이 1.5 이하인 자에게 학사경고하였던 규 |

| <p>2019.10.21</p> | <p>정을 학기 학업성적 평점평균 1.0이하인 자로 변경하기로 하다</p> <p>-학칙 제7장 제2절 이수의 인정·수료·졸업 및 학위 제30조(학점인정)에 아래와 같이 학칙을 신설하기로 함</p> <table border="1" data-bbox="403 360 1331 707"> <thead> <tr> <th data-bbox="403 360 810 394">현행학칙</th> <th data-bbox="810 360 1331 394">개정 학칙</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="403 394 810 707"><신설></td> <td data-bbox="810 394 1331 707"> ④ (군 복무 중 학점취득) 군 복무 중인 자가 원격수업을 수강한 경우 취득한 학점을 학기 당 6학점, 연간 12학점 이내까지 인정한다. 1. 군 복무 중 학점인정 적용시기와 성적은 복학시점 기준으로 한다. 2. 이수범위는 열린사이버대학교 컨소시엄(OCU) 참여대학에 개설되어 있는 교양과목 및 일반선택과목으로 하되 우리대학 신학과 소속 교양학부에 개설된 교과목과 중복하지 않아야 한다. </td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="403 748 1331 907"> <thead> <tr> <th data-bbox="403 748 810 781">현행학칙</th> <th data-bbox="810 748 1331 781">개정 학칙</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="403 781 810 907"><신설></td> <td data-bbox="810 781 1331 907"> ⑤ 강의 평가 점수 산출 시 각 문항별 최고·최저평가 점수를 제외하고 산출한다. 단, 수강인원이 5명 이하인 경우에는 적용을 제외한다. </td> </tr> </tbody> </table> | 현행학칙 | 개정 학칙 | <신설> | ④ (군 복무 중 학점취득) 군 복무 중인 자가 원격수업을 수강한 경우 취득한 학점을 학기 당 6학점, 연간 12학점 이내까지 인정한다. 1. 군 복무 중 학점인정 적용시기와 성적은 복학시점 기준으로 한다. 2. 이수범위는 열린사이버대학교 컨소시엄(OCU) 참여대학에 개설되어 있는 교양과목 및 일반선택과목으로 하되 우리대학 신학과 소속 교양학부에 개설된 교과목과 중복하지 않아야 한다. | 현행학칙 | 개정 학칙 | <신설> | ⑤ 강의 평가 점수 산출 시 각 문항별 최고·최저평가 점수를 제외하고 산출한다. 단, 수강인원이 5명 이하인 경우에는 적용을 제외한다. |
|-------------------|---|------|-------|------|--|------|-------|------|---|
| 현행학칙 | 개정 학칙 | | | | | | | | |
| <신설> | ④ (군 복무 중 학점취득) 군 복무 중인 자가 원격수업을 수강한 경우 취득한 학점을 학기 당 6학점, 연간 12학점 이내까지 인정한다. 1. 군 복무 중 학점인정 적용시기와 성적은 복학시점 기준으로 한다. 2. 이수범위는 열린사이버대학교 컨소시엄(OCU) 참여대학에 개설되어 있는 교양과목 및 일반선택과목으로 하되 우리대학 신학과 소속 교양학부에 개설된 교과목과 중복하지 않아야 한다. | | | | | | | | |
| 현행학칙 | 개정 학칙 | | | | | | | | |
| <신설> | ⑤ 강의 평가 점수 산출 시 각 문항별 최고·최저평가 점수를 제외하고 산출한다. 단, 수강인원이 5명 이하인 경우에는 적용을 제외한다. | | | | | | | | |
| <p>2019.11.18</p> | <p>- '부모(교수)-자녀(학생) 간 강의수강 및 성적평가 규정'을 아래와 같이 신설하기로 하다. <부모(교수)-자녀(학생) 간 강의수강 및 성적평가 규정></p> <p>제1조 (목적) 이 규정은 부모(교수)-자녀(학생) 간 강의수강 및 성적평가의 공정성 제고 및 학사 운영의 투명성 제고를 목적으로 한다.</p> <p>제2조 (수강지도 및 사전안내)</p> <p>① 수강신청 전에 수강신청 학생의 부모(교수)의 강의를 가급적 수강하지 않도록 지도하며, 관련 내용은 공지 하는 것을 원칙으로 한다.</p> <p>② 선택 및 교양 교과목은 부모(교수)의 강의를 수강하지 않도록 지도하고, 필수 교과목도 부모(교수)의 강의를 수강하지 않는 것을 원칙으로 한다.</p> <p>제3조 (사전신고제) 강의를 수강하고자 하는 학생이 해당 강의를 담당하는 교수의 자녀인 경우에 해당 교수는 교학처에 해당 사실을 사전에 [별첨1 부모(교수)-자녀(학생) 간 강의수강 사전신고서]에 의거 신고하여야 한다.</p> <p>제4조 (성적 평가 및 관련 자료 보존)</p> <p>① (성적평가) 해당 교수는 사전신고 후, 최종 성적 부여 시에 출석, 과제 제출, 시험 등 성적산출 근거를 학과장에게 제출하고 학과장은 성적의 공정여부를 [별첨2 학과장의 부모(교수)-자녀(학생) 간 성적 부여 공정성 검토확인서]에 의거 확인한 후 교학처에 제출하여야 한다.</p> <p>② (성적 평가 관련 자료 보존) 시험 및 성적관리와 관련된 자료는 최소한 5년 이상 보존한다.</p> <p>제5조 (위반 시 제재조치) 교수 자녀가 해당 교수 본인의 강의를 수강한 경우, 미신고 및 성적산출 근거 자료 미제출 등 사항 각종 위반 시 확인서를 교학처에 제출하고 관련 법령, 지침 등에 의거 제재조치를 진행할 수 있다.</p> | | | | | | | | |
| <p>2020.03.26</p> | <p>-사회복지학과의 <사회복지현장실무의이해>(3학점)과 교회음악과의 <교회음악인을위한취창업전략>(3학점)은 특강 강사들로 이루어지는 실무교육 중심의 강의이지만 2020-1학기는 코로나19 때문에 개강을 2번 연기하고 원격강의를 할 수 없는 점을 고려하여 2020-1학기에는 미개설하기로 하다</p> | | | | | | | | |

2.2 교양교육과정

2.2.1 교양교육과정 편성 체계

- 교양교육과정의 필수학점과 선택학점을 적절하게 배정하여 학생들에게 교양과목을 다양하게 선택할 수 있는 기회를 제공하고 있음

[표 2.2.1-1] 교양교과과정의 편성 체계 및 운영 현황

| 구분 | | 이수요구 학점 | 편성 과목수 | 개설 과목수 | 개설 과목 학점 | 이수 비율(%) |
|----------|------|---------|--------|--------|----------|----------|
| 교양 필수 | 필수 | 4 | 2 | 2 | 4 | 3.31% |
| | 선택필수 | | | | | |
| | 소계 | | | | | |
| 교양선택 | | 26 | 40 | 39 | 117 | 96.69% |
| 계 | | 30 | 42 | 41 | 121 | 100% |

2.2.2 교양교과과정 운영 현황

- 교양교육과정을 교양필수(3개 영역), 교양선택(8개 영역), 자격증과정(3개 영역)으로 구분하여 운영하고 있음

[표 2.2.2-1] 교양교육과정의 영역별 교과목 편성 및 운영 현황

| 구분 | | 영역(과목명) | 편성 과목수 | 개설 과목수 |
|----------|----|---------|--------|--------|
| 교양 필수 | 필수 | 참된 신앙인 | 1 | 1 |
| | | 참된실천인1 | 1 | 1 |
| | | 참된 전문인 | 2 | 2 |
| 교양선택 | | 공동체인간성 | 4 | 4 |
| | | 섬기논리더십 | 3 | 3 |
| | | 인성과생활 | 6 | 6 |
| | | 치유와봉사 | 7 | 7 |
| | | 문화와예술 | 16 | 15 |
| | | 사상과역사 | 10 | 10 |
| | | 사회와세계 | 18 | 17 |
| | | 외국어 | 8 | 8 |
| 자격증 과정 | | 건강가정사 | 1 | 1 |
| | | 청소년상담사 | 4 | 4 |
| | | 인성지도사 | 4 | 4 |
| 계 | | | 85 | 83 |

2.2.3 교양교육과정 운영 규모

- 우리대학의 전임교원 교양과목 강의담당비율은 48.2%로 비교적 높게 유지하고 있음.
- 이는 학제간 융합연구에 대한 전임교원들의 관심을 표명함. 전임교원 담당 비율이 감소하는 경우 과목 특성상 외부 전공강사를 통한 교육이 이루어지고 있기 때문임.
- 전임교원의 지도하에 교양필수과목을 진행케 함으로써 강의에 대한 책임감을 높이고 강좌의 질을 제고함

[표 2.2.3-1] 전임교원의 교양과목 강좌담당 비율

| 구분 | | 전임교원 교양과목 강좌담당 학점 (A) | 교양과목 강좌 총 개설 학점 (B) | 전임교원의 교양과목 강좌담당 비율(%) (C=(A/B)×100) |
|-----|------|-----------------------------|---------------------------|---|
| 1학기 | 교양필수 | 4 | 4 | 100% |
| | 교양선택 | 47 | 110 | 42.7% |
| | 소계 | 51 | 114 | 44.7% |
| 2학기 | 교양필수 | 4 | 4 | 100% |
| | 교양선택 | 69 | 139 | 49.6% |
| | 소계 | 73 | 143 | 51.4% |
| 계 | | 124 | 257 | 48.2% |

2.2.4 교양교육 운영 지원 체계

- 강의평가가 평균값보다 낮을 경우 교과목을 폐지하고, 수강신청인원 6명 이하의 교양교과목은 폐강함

[표 2.2.4-1] 교양과목의 폐지기준

| 구분 | 내용 | 비고 |
|-------|---|-------------------------------|
| 전임교원 | 교양과목에 대한 평가가 강의평가의 평균값보다 낮을 경우 통지하고 2회 연속하여 동일한 상황이 발생할 경우, 교과목을 폐지하거나 대체교과목의 설정을 모색함 | ※ 각 학기마다 폐지대상과목은 교양교육위원회가 결정함 |
| 비전임교원 | 교양교과목에 대한 평가가 강의평가 평균값보다 낮을 경우 다음해에 교양교과목을 폐지함 | |

2.3 전공교육과정

2.3.1 전공교육과정(교과과정 및 비교과과정)과 학부·학과(전공) 교육목표 및 인재상과의 연계성

가. 전공교육과정의 목표

- 전공교육의 목표는 학생의 역량 개발과 우리 대학의 인재상(참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인)을 반영하여 설정하였으며, 복수전공 제도를 통해 학생의 다양한 선택권을 보장하고 있음

[표 2.3.1-1] 전공교육목표

| | |
|--------|----------------------|
| 전공교육목표 | 기독교 밀알정신에 입각한 신앙 교육 |
| | 기독교 밀알정신에 입각한 전문인 양성 |
| | 기독교 밀알정신에 입각한 실천인 양성 |

나. 전공교육목표와 전공교육과정과의 연계성

- 우리 대학은 참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인의 인재상을 달성하기 위해 전공교육과정을 수립하고 있음

[표 2.3.1-2] 학과별 인재상을 구현하기 위한 교육과정

| | |
|--------|---|
| 신학과 | -채플과 신앙수련회를 통해 밀알정신을 갖춘 신앙인을 양성하는 교육과정 -다문화 교육과정을 통한 전문성을 갖춘 밀알인 양성 교육과정 -기독교 밀알정신을 실천하는 리더십 강화 교육과정 |
| 사회복지학과 | -매주 채플, 매주 교회 봉사, 매학기 신앙수련회 참석을 통하여 밀알정신으로 충만한 참된 신앙인으로서의 자세를 갖추기 위한 영성 교육과정 -상담능력 등을 보완하여 유능한 사회복지 전문성을 갖추기 위한 교육과정 -사회봉사학점 이수, 체계적 영어 교육, 기독교 문화와 리더십 관련 과목들을 통한 참된 실천인으로서의 자질을 갖추기 위한 교육과정 |
| 교회음악과 | -기독교 밀알정신을 실천(채플, 신앙수련회)하는 교육과정 -기독교 밀알정신을 실천하는 올바른 찬양교육 교육과정 -기독교 밀알정신을 바탕으로 하는 원어 디션 교육과정 |

2.3.2 전공교과과정 편성 체계

- 대학은 학생의 입학 후 졸업까지 달성될 역량 개발을 위해 전공교육과정을 편성하고, 학생의 선택권이 보장되도록 운영하고 있음

[표 2.3.2-1] 전공교과과정의 편성 체계

| 구분 | 전공기초 이수 학점 비율(%) | | 전공필수 이수 학점 비율(%) | | 전공선택 이수 학점 비율(%) | |
|--------|------------------|----|------------------|----|------------------|----|
| | 최소 | 최대 | 최소 | 최대 | 최소 | 최대 |
| 신학과 | 0 | 0 | 40 | - | 60 | |
| 사회복지학과 | 0 | 0 | 45.5 | - | 54.5 | |
| 교회음악과 | 0 | 0 | 60 | - | 40 | |

2.3.3 전공교과과정 운영 현황

- 우리대학은 2020학년도 인문·사회계열의 실기를 포함하는 과목이 21.0%이고 신학과 예비찬양사역전공의 전공별(보컬, 전기기타, 예배인도, 키보드, 드럼 등) 실기과목과 신학과 초등대안교육전공의 교직 관련 실습과목이 전공과목으로 포함됨, 그리고 사회복지학과의 사회복지현장실습이 실기과목으로 전공과목에 포함되어 있음. 전공 특성상 예·체능계열의 교회음악과는 실기를 포함하는 과목이 전체 과목 수 비율 중 79.2%로써 실기과목의 비중이 매우 높은 편임.
- 신학과 예비찬양사역전공은 2015년도에 신설하여 2019년에 첫 졸업생을 배출하였고 신학과 초등대안교육전공은 2017년도에 신설하여 학년진급 시마다 신규 실기과목이 매년 약간씩 증가함
- 교회음악과는 2019년 9월 강사법 시행 시 신규 강사교원을 채용하면서 교과과정을 개편하였고 2020년에는 코로나-19 상황에 대비하여 학생들의 감염병 예방을 위하여 대체 교과목으로 이론과목을 긴급 개설함. 즉, 2020-2학기에 성악전공생들이 마스크를 벗고 노래할 때 비말이 튀게 될 상황을 고려하여 '성가합창'을 한 한기 동안 미개설하고 '음악의 형식과 분석'(2학점)을 개설함, 교회음악과는 짝수해와 홀수해의 교과목을 다르게 하여 격년별로 개설하고 있고 전공별(성악, 피아노, 오르간, 지휘, 작곡 등) 학생수에 변동이 있었음, 즉, 지휘와 작곡전공 학생들의 최근 졸업 후 신입생이 없음

[표 2.3.3-1] 전공교과과정 과목 유형별 운영 현황

| 계열 | 학년도 | 이론 | | | 이론+실험·실습·실기 | | | 실험·실습·실기 | | | [실험·실습·실기 학점 비율] ((D+F)/(B+D+F)×100) | 전체 개설 과목수 (G=A+C+E) |
|----------------|---------|-------------|------------|--------------------|-------------|------------|--------------------|-------------|------------|--------------------|---|------------------------|
| | | 개설 과목 수 (A) | 개설 학점수 (B) | 비율(%) ((A/G) ×100) | 개설 과목 수 (C) | 개설 학점수 (D) | 비율(%) ((C/G) ×100) | 개설 과목 수 (E) | 개설 학점수 (F) | 비율(%) ((E/G) ×100) | | |
| 인문 사회 계열 | 2018학년도 | 133 | 306 | 80.6 | 8 | 52 | 4.8 | 24 | 48 | 14.5 | 24.6 | 165 |
| | 2019학년도 | 120 | 300 | 77.9 | 10 | 54 | 6.5 | 24 | 48 | 15.6 | 25.4 | 154 |
| | 2020학년도 | 136 | 362 | 79.0 | 12 | 56 | 7.0 | 24 | 48 | 14.0 | 22.3 | 172 |
| | 계 | 389 | 968 | 79.2 | 30 | 162 | 6.1 | 72 | 144 | 14.7 | 24.1 | 491 |
| 예체능 계열 | 2018학년도 | 35 | 142 | 25.0 | 27 | 34 | 21.1 | 69 | 59 | 53.9 | 39.6 | 128 |
| | 2019학년도 | 15 | 80 | 13.8 | 27 | 34 | 24.8 | 67 | 55 | 61.5 | 52.7 | 109 |
| | 2020학년도 | 26 | 96 | 22.8 | 19 | 26 | 16.7 | 69 | 58 | 60.5 | 46.7 | 114 |
| | 계 | 73 | 318 | 21.6 | 73 | 94 | 20.8 | 205 | 172 | 58.4 | 45.5 | 351 |

[표 2.3.3-2] 전공교과과정 과목 유형별 학점 및 수업시수 현황

| 계열 | 유형 | 이론 | | 이론+실험·실습·실기 | | 실험·실습·실기 | | 전체 개설 과목수 (D=A+B+C) |
|------------|----|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|------------------------|
| | | 개설 과목 수 (A) | 비율 ((A/D)×100) | 개설 과목 수 (B) | 비율 ((B/D)×100) | 개설 과목 수 (C) | 비율 ((C/D)×100) | |
| 인문사회 계열 | | 139 | 79.4 | 12 | 6.9 | 24 | 13.7 | 175 |
| | 계 | 139 | 79.4 | 12 | 6.9 | 24 | 13.7 | 175 |
| 예체능계열 | | 45 | 42.1 | 27 | 25.2 | 35 | 32.7 | 107 |
| | 계 | 45 | 42.1 | 27 | 25.2 | 35 | 32.7 | 107 |

[표 2.3.3-3] 계열별 실습·실기 과목

| 구분 | 과 목 명 | |
|------------|-----------|---|
| 인문사회 계열 | 통합(이론·실기) | 사회복지실습1, 사회복지현장실습2-1, 2-2, 전공튜토리얼1-8, 송라이팅1-2 |
| | 실습 | 위클리1-8, 앙상블1-6, 전공실기1-8, 공연리허설과연주, 졸업공연 |
| 예체능 계열 | 통합(이론·실기) | 교회건반화성1-2, 예배를위한기악앙상블1-2, 성가클래스1-2, 성가합창1-8, 성가합창지휘클래스1-8, 성가반주법1-2, 피아노클래스, 한국성가클래스1-2 |
| | 실기 | 교회음악부전공클래스1-4(피아노, 오르간, 성악, 지휘), 교회음악연주실습1-6, 성가반주실습1-2, 전공실기1-8(피아노, 오르간, 성악, 지휘, 작곡), 졸업연주, 글로리아싱어즈1-8, 예배를 위한 오르간 클래스1-2 |

2.3.4 전공교과과정 체계적 이수 지원

가. OJT(On-the-Job Training) 교육훈련에 기반한 각 학과별 전공교육

- 우리대학 3개의 학과(신학과, 사회복지학과, 교회음악과)들은 OJT 교육훈련을 위하여 전공과목을 저학년에서 고학년으로 진급할수록 점차적으로 난이도가 상승하는 단계별 학습을 하고 있음. 우리대학 전공과목의 교과과정은 목회현장의 수요에 적합한 기독교실무형 인재양성과 창의력을 갖춘 기독교인재양성을 목표로 함. 자율적이고 개방적인 면학분위기에서 학습한 후 졸업 시 실제 좋은 교육성과를 달성하고 있음

1) 신학과

- 신학과 4개 세부전공(목회사역전공, 초등대안교육전공, 자연치유선교전공, 예배찬양사역전공) 학생들의 공통인 전공필수과목은 구약개론, 신약개론(1학년), 교회사개관, 조직신학개론(2학년), 기독교교육개론, 기독교상담학개론(3학년), 예배와 설교의 기초, 선교학개론(4학년) 등으로 점차적 난이도가 상승하는 모습을 나타냄
- 신학과 초등대안교육전공 학생들은 전공필수과목인 '전공 튜토리얼'을 수강하면서 대안교육현장 참관실습과 대안교육현장 수업을 실제 진행하는 경험을 하였음
- 신학과는 목회자나 사회가 요구하는 전문인이 되기 위한 기본적인 소양을 갖추도록 교육과정을 진행하고 있음. 또한 신학대학원이나 사회에 진출하여 각자의 전문분야에서 활동할 수 있도록 이론과 실습을 병행하는 교육과정을 설계하였음

2) 사회복지학과

- 사회복지학과 전공필수과목은 사회복지개론(1학년), 사회복지실천론, 사회복지조사론(2학년), 사회복지정책론(3학년), 사회복지법제(4학년) 등으로 점차적 난이도가 상승하는 모습을 나타냄
- 사회복지학과 1학년 전공선택 과목인 사회복지직업적성 개발, 3학년 전공선택인 사회복지현장실무의 이해, 4학년 전공선택인 취업 및 진로지도컨설팅 등의 전공교과목은 실제 사회복지현장에서 필요한 적성, 기술, 태도 등을 미리 배울 수 있음
- 실제 사회복지학과 4학년생들은 졸업과 동시에 사회복지사 1급 취득을 목표로 공부를 하고 있고 많은 합격률을 성취하고 있음

3) 교회음악과

- 우리대학의 교회음악과는 교수진이 우수하고 1인당 학생 수가 적어서 수업 진행 시 교회음악과 학생들에게 헌신적인 배려와 세심한 격려를 할 수 있었음
- 교회음악연주실습, 성가합창지휘클래스, 글로리아 싱어즈, 예배를 위한 기악앙상블, 성가합창 등의 전공과목을 제공하고 각 세부전공별(성악, 피아노, 오르간, 지휘, 미디, 작곡 등)로 개인레슨을 받고 실력이 많이 향상되었음

나. 교육과정 개선에 산업계 및 사회 요구 반영 현황

1) 산업체 및 사회 요구를 반영한 교육과정 개편

- 동문회, 사회복지기관, 대한예수교장로회총회 및 교계 등의 사회현장 요구를 수렴하여 교과과정을 개편하고 있음 (* 2020-1학기 코로나19의 특수 상황으로 인하여 사회복지학과와 '사회복지현장실무의 이해'와 교회음악과의 '교회음악인을 위한 취창업전략'은 미개설함)

[표 2.3.4-1] 산업체 및 사회 요구에 기반한 교육과정 현황 및 운영 실적

| 학과 | 과목명 | 개설학기 | 참여학생(명) | 이수비율(%) | 비고 |
|--------|---------------|--------|---------|---------|-------------------|
| 신학과 | 선교영어 | 2017-1 | 26 | 84.6 | 교계요청 |
| | 선교영어 | 2017-2 | 14 | 100 | 교계요청 |
| | 목회현장의기초 | 2017-2 | 8 | 100 | 교계요청 |
| | 선교영어 | 2018-1 | 16 | 93.7 | 교계요청 |
| | 목회현장의기초 | 2018-2 | 8 | 100 | 교계요청 |
| | 선교영어 | 2018-2 | 14 | 100 | 교계요청 |
| | 선교영어 | 2019-1 | 15 | 93.3 | 교계요청 |
| | 목회현장의기초 | 2019-2 | 4 | 100 | 교계요청 |
| | 선교영어 | 2019-2 | 12 | 100 | 교계요청 |
| | 선교영어 | 2020-1 | 13 | 100 | 교계요청 |
| 사회복지학과 | 사회복지현장실무의이해 | 2017-1 | 28 | 100 | 현직 복지기관 관계자 특강 |
| | 사회복지현장실무의이해 | 2018-1 | 31 | 80.6 | 현직 복지기관 관계자 특강 |
| | 사회복지현장실무의이해 | 2019-1 | 9 | 100 | 현직 복지기관 관계자 특강 |
| 교회음악과 | 교회음악인을위한취창업전략 | 2017-1 | 22 | 90.9 | 현직 음악 관계자 특강 |
| | 교회음악인을위한취창업전략 | 2018-1 | 19 | 84.2 | 현직 음악 관계자 특강 |
| | 교회음악인을위한취창업전략 | 2019-1 | 27 | 85.2 | 현직 음악 관계자 특강 |

2) 사회복지학과는 교과과정 수요조사를 통해 취업현장에 필요한 자격증 취득, 자기소개서 쓰기 능력, 면접 기술 함양 등 구체적 취업 관련 과목을 개발, 운영하고 있음

[표 2.3.4-2] 사회복지학과 심화과정 수료현황

| 년도 | 심화 과정명 | 수료(수강)인원 |
|---------|-------------|----------|
| 2012-현재 | 사회복지미시분석적이해 | 486 |
| | 사회복지거시분석적이해 | 278 |
| 2016-현재 | 취업및진로지도컨설팅 | 28 |

2.3.5 부·복수·다전공·기타 전공(융합, 연계, 자율전공 등) 제도 운영 현황 및 이수 실적:

가. 복수전공

- 다양한 전문지식을 함양하기 위하여 모든 학과에서 복수전공제를 운영하고 있음

[표 2.3.5-1] 복수전공 졸업자 현황

| 년도 | 전체졸업생수(명) | 복수전공자수(명) | 비율(%) |
|------|-----------|-----------|-------|
| 2016 | 135 | 6 | 4.4 |
| 2017 | 127 | 3 | 2.4 |
| 2018 | 100 | 2 | 2.0 |
| 2019 | 127 | 7 | 5.5 |
| 2020 | 128 | 11 | 8.6 |

나. 부전공제도

- 교회음악과의 경우 부전공제도에 준하는 부전공실기과목(피아노, 성악, 오르간, 지휘 등)을 개설하여 운영하고 있음

[표 2.3.5-2] 교회음악과 부전공실기 이수 현황

| 년도 | 학기 | 교회음악과 전체학생수 | 부전공실기과목 신청학생수(명) | 비율(%) |
|------|----|----------------|---------------------|-------|
| 2017 | 1 | 112 | 25 | 22.3 |
| | 2 | 108 | 18 | 16.7 |
| 2018 | 1 | 104 | 18 | 17.3 |
| | 2 | 99 | 20 | 20.2 |
| 2019 | 1 | 104 | 16 | 15.4 |
| | 2 | 91 | 14 | 15.4 |
| 2020 | 1 | 92 | 14 | 15.2 |
| | 2 | 90 | 11 | 12.2 |

2.4 학사관리

2.4.1 학사관리 체계

대학은 적절한 절차에 따라 수업을 운영하고 있으며, 수업평가를 실시하여 수업의 질을 관리하고 있다.

가. 수업운영 절차 : 수강신청, 수업계획서 입력, 성적 처리

- 우리 대학은 수강신청, 수업계획서 입력, 성적처리 등 수업 운영절차를 전산화하여 수업을 운영하고 있음

(1) 수강신청 방법

학칙시행세칙 제6조(수강신청학점)에 따라 매 학기 수강신청학점은 15학점 이상 24학점까지 신청함을 원칙으로 함.

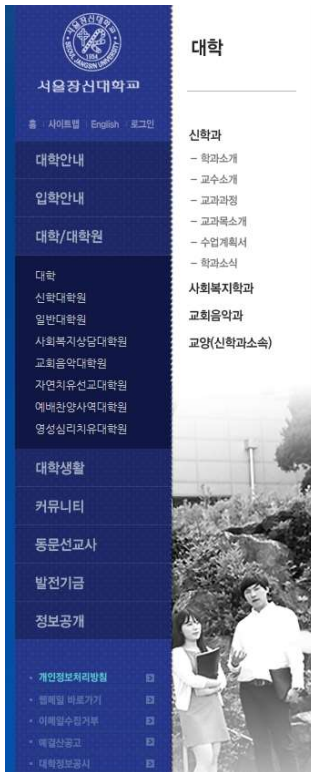
The screenshot shows the '수강신청' (Course Registration) page for the 2019-1 semester. The interface includes a sidebar with navigation options like '수강신청', '수강시간표', '강의평가', etc. The main area displays a search filter for '사회복지학과' (Social Welfare Department) and a table of available courses. Below the table, there are buttons for '수강신청저장', '현재신청학점조회', and '수강신청확인(재출력)'. A detailed table at the bottom lists course details such as No., 학년 (Year), 이수구분 (Credit Type), 학과 (Department), 교과목명 (Course Name), 학점 (Credits), 수강구분 (Section Type), 재이수과목 (Prerequisite), and 위 소 (Status).

| 학년 | 이수구분 | 강좌번호 | 교과목명 | 학점 | 교수명 | 과목구분 | 강의계획서 | 신청인원 | 신청 |
|-----|------|------|---------|----|-----|------|-------|------|----|
| 3학년 | 교양필수 | 97 | 채플5 | 0 | 실천처 | 실습 | | | 신청 |
| 3학년 | 교양필수 | 98 | 실천5 | 0 | 실천처 | 현장실습 | | | 신청 |
| 3학년 | 전공필수 | 99 | 사회복지정책론 | 3 | 김기원 | 일반 | | | 신청 |
| 3학년 | 전공선택 | 100 | 교정복지론 | 3 | 박은미 | 일반 | | | 신청 |
| 3학년 | 전공선택 | 102 | 사례관리론 | 3 | 박은미 | 일반 | | | 신청 |

[그림 2.4.1-1] 학사인트라넷 수강신청 현황

(2) 수업계획서 입력

수업계획서는 교수가 직접 작성하여 수강신청기간 2주전까지 홈페이지 업로드하여 학생들이 확인할 수 있도록 게시하고 있음



수업계획서

홈 > 대학/대학원 > 대학 > 신학과 > 수업계획서

| 번호 | 제목 | 작성일 | 조회 |
|---------------|--------------------------|------------|-----|
| notice | 2019-1 수업계획서양식 | 2017-01-11 | 401 |
| 717 | 2019_1_창의적체험활동동지도 | 2019-02-07 | 30 |
| 716 | 2019_1_학습자이해발달교육 | 2019-02-07 | 32 |
| 715 | 구원론 | 2019-02-06 | 104 |
| 714 | 교회학교 운영의 실제 | 2019-02-06 | 48 |
| 713 | 2019-1 현대신학 | 2019-02-04 | 59 |
| 712 | 2019-1 초중대안교육 전공튜토리얼 1학년 | 2019-02-01 | 26 |
| 711 | 2019-1 초중영어학습1 | 2019-02-01 | 16 |
| 710 | 2019_1 교수학습방법의 실제 (초중대안) | 2019-02-01 | 23 |
| 709 | 2019_송라이팅1 | 2019-02-01 | 28 |
| 708 | 2019-1 경력치유학 | 2019-01-31 | 25 |
| 707 | 2019_1_초급라틴어 | 2019-01-31 | 29 |
| 706 | 2019_1_현대사회와 기독교윤리 | 2019-01-31 | 37 |
| 705 | 2019-1-서양문학의 이해 | 2019-01-31 | 28 |
| 704 | 2019_1_다문화사회 속의 복음 | 2019-01-31 | 71 |

1 2 | 3 4 | 5 6 | 7 8 | 9 10 글쓰기

검색
검색대상
검색
전체목록

[그림 2.4.1-2] 수업계획서 게시 현황

(3) 성적처리

A0(90점-94점)~A+(95점-100점)은 30%이하, B0(80점-84점)~B+(85점-89점)는 30%이하로 제한 평가 되도록 웹사이트에서 입력토록 함

서울장신대학교 INTRANET

2019년도 1학기 담당교수: 정병준(T621) 학과: 신학과

강좌: 사회복지개관-신학과(29) 학점: 3 이수구분: 전공필수

중간저장 최종저장 인쇄

| 학업성적 분포현황 | 등급 | A+ | A0 | B+ | B0 | C+ | C0 | D+ | D0 | F | W | 처리 인원 | 평균 평점 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|----------|----------|
| 인원 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 비율(%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

.....다음학생의 점수입력칸으로 이동하시려면 'TAB Key'를 사용하여 주세요.

| 학과 | 학년 | 학번 | 이름 | 점수 | 평점 | 등급 | 수강구분 |
|--------|----|-----------|-----|----|----|----|------|
| 사회복지학과 | 2 | 201802036 | 한혜진 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801001 | 강재현 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801003 | 강행애 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801055 | 권한솔 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801005 | 김말준 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801006 | 김서로 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801007 | 김선근 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801009 | 김성진 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801011 | 김예찬 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801057 | 김준수 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801012 | 김지유 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801013 | 김진배 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801015 | 김태민 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801048 | 김하은 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801014 | 김한별 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201501019 | 노성우 | 0 | 0 | | 일반 |
| 신학과 | 2 | 201801017 | 문동욱 | 0 | 0 | | 일반 |

[그림 2.4.1-3] 전산시스템 성적처리 현황

(4) 성적평가 정정

교과목 담당교수는 학생의 이의신청이 타당하다고 인정될 때 증빙자료를 첨부하여 성적정정원을 교무처에 제출하여 정정함

[표 2.4.1-1] 성적평가 이의제기 및 성적정정 현황

| 년도 | 학기 | 이의신청 | 성적정정 | 성적정정불가 | 성적정정비율(%) |
|------|----|------|------|--------|-----------|
| 2017 | 1 | 13 | 3 | 10 | 23 |
| | 2 | 10 | 5 | 5 | 50 |
| 2018 | 1 | 4 | 1 | 3 | 25 |
| | 2 | 12 | 3 | 9 | 25 |
| 2019 | 1 | 4 | 1 | 3 | 25 |
| | 2 | 11 | 4 | 7 | 36 |
| 2020 | 1 | 7 | 3 | 4 | 42 |
| | 2 | 7 | 3 | 4 | 42 |

(5) 성적전표의 편철과 보관

교무처는 제출된 담당과목 성적전표를 제출 여부를 확인하고 편철하여 규정이 정하는 기간 동안 보관함

2.4.2 학사운영 현황

- 학칙시행세칙 제3장 제16조에 따라 수업규모(분반, 폐강 등)를 관리하여 엄격히 운영하고 있음

[표 2.4.2-1] 학칙시행세칙(분반 및 폐강)

| 구분 | 세부내용 |
|-----|---|
| 제3장 | 제16조 (교과목의 폐강) 각 학과 해당과목 수강학생이 신학과는 10명, 사회복지학과, 교회음악과는 6명, 교양선택 6명 미만인 경우 해당과목을 폐강할 수 있다. 단, 신학과는 10명, 사회복지학과, 교회음악과가 6명 미만이라 할지라도 담당교수-학과장-교무처장의 협의 하에 해당과목을 폐강하지 않을 수 있다. |
| | 제15조의5 (분반) 아래 각호에 해당하는 강좌는 분반을 원칙으로 한다. 다만, 학사과정과 강좌운영 및 특성에 따라 분반 또는 분반하지 않을 수 있다. 수강생이 70명 이상일 때 외국인 교·강사가 담당하는 강좌로 수강생이 30명 이상일 때 전공실기 및 부전공실기과목 |

[표 2.4.2-2] 수강 신청 후 분반 실적 (단위: 개, %)

| 학년도 | 학기 | 분반 기준 교과목 수 (A) | 초과 분반 교과목 수 (B) | 분반 비율 (B/A×100) |
|---------|-----|-----------------------|--------------------------|--------------------|
| 2018학년도 | 1학기 | 0 | 0 | 0 |
| | 2학기 | 1 | 1 | 100 |
| | 소계 | 0 | 0 | 0 |
| 2019학년도 | 1학기 | 0 | 0 | 0 |
| | 2학기 | 1 | 1 | 100 |
| | 소계 | 0 | 0 | 0 |
| 2020학년도 | 1학기 | 0 | 0 | 0 |
| | 2학기 | 1 | 1 | 100 |
| | 소계 | 0 | 0 | 0 |
| 평균 | 1학기 | 0 | 0 | 0 |
| | 2학기 | 3 | 3 | 100 |
| | 소계 | 3 | 3 | 100 |

- 사회복지학과의 사회복지현장실습은 실습과목으로서 수강생이 보통 40명이 넘는 경우가 있어 사회복지현장실습 2-1, 사회복지현장실습 2-2로 분반하여 2학기마다 개설하고 있음

[표 2.4.2-3] 폐강 현황 (단위: 개, %)

| 학년도 | 학기 | 폐강 기준 해당 교과목 수 (A) | 폐강 교과목 수 (B) | 총 개설 교과목 수 (C) | 폐강률 (B/C×100) | 폐강 면제율 ((A-B)/A ×100) |
|-------------|-----|-----------------------------|--------------------|----------------------|------------------|-----------------------------|
| 2018 학년도 | 1학기 | 9 | 9 | 209 | 4.3 | 0 |
| | 2학기 | 7 | 6 | 209 | 2.9 | 14.2 |
| | 소계 | 16 | 15 | 418 | 3.6 | 6.3 |
| 2019 학년도 | 1학기 | 7 | 5 | 186 | 2.7 | 28.5 |
| | 2학기 | 7 | 5 | 193 | 2.6 | 28.5 |
| | 소계 | 14 | 10 | 379 | 2.5 | 28.5 |
| 2020 학년도 | 1학기 | 10 | 5 | 202 | 2.5 | 50 |
| | 2학기 | 4 | 2 | 213 | 1.0 | 50 |
| | 소계 | 14 | 7 | 415 | 1.7 | 50 |
| 평균 | 1학기 | 26 | 19 | 597 | 3.2 | 26.9 |
| | 2학기 | 18 | 13 | 615 | 2.1 | 27.7 |
| | 소계 | 44 | 32 | 1,212 | 2.6 | 27.2 |

2.4.3 성적관리 체계

- 대학은 합리적인 성적관리 규정을 갖추고 있으며, 성적을 엄격하게 관리하고, 성적우수자 및 학사경고자에 대한 보상 및 관리를 적절히 하고 있다.

가. 성적관리 규정

- 우리 대학은 학칙 제38조, 제39조 및 학칙시행세칙 제23조에 따라 엄격히 성적 관리를 하고 있음

[표 2.4.3-1] 학칙 및 시행세칙

| 구분 | 세부내용 |
|----------------|---|
| 학칙 및 학칙시행세칙 | 학사관리를 합리적으로 관리하기 위해 학칙 및 학칙시행세칙에 근거하여 제반 학사관리를 하고 있음 |
| | 학칙시행세칙(제1장-제13장)에 학사관리에 관한 세부적인 기준을 마련해 놓음으로써 학칙의 자의적인 해석을 방지하고 학사관리에 있어 엄정성을 기하고 있음 |
| | 등록, 수강신청과 수업, 교과과정편성과 이수, 시험과 성적, 출석과 결석, 학사경고 및 제적, 휴학·복학, 재입학·편입학·학사편입학, 계절학기, 졸업 등 학사관리 전반에 관한 사항을 세부적으로 규정하고 있음 |
| | 학칙과 학칙시행세칙으로 규정하기 어려운 원칙이나 예외적인 내용이 많은 사안에 대해서는 요람, 내규, 규정 등을 통하여 학사관리의 근거를 마련함 |
| | 복수전공에 관한 규정, 전공현장실습 시행규정, 사회봉사 학점 시행규정, 경인지역대학(교)학점 교류 시행규정, 편입생의 학점관리 사항, 강의평가규정 등을 규정함 |
| | 사회변화에 부응하는 교육 시스템과 교육 수요자의 필요를 반영함으로써 학사관리를 합리적으로 운영할 수 있는 근거를 가지고 있음 |

나. 성적 관리의 엄격성

- 우리 대학의 성적평가는 상대평가를 원칙으로 함. 2012-2학기부터 엄격한 성적관리를 위하여 상대평가 분포비율은 F-B+를 70%로 하고 A0-A+는 30% 이내로 제한하고 있음. 단 수강인원이 10명 이하인 과목과 일부 지정과목은 절대평가를 시행하고 있음

[표 2.4.3-2] 전공 및 교양과목 성적평가 결과

| 학과 | 학점 구분 | 2015 | | 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | |
|------------|-------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | 1 비율(%) | 2 비율(%) | 1 비율(%) | 2 비율(%) | 1 비율(%) | 2 비율(%) | 1 비율(%) | 2 비율(%) | 1 비율(%) | 2 비율(%) |
| 교양 과목 | A+ | 13.7 | 13.7 | 13.7 | 15.2 | 19.8 | 19.3 | 16.7 | 19.2 | 17.6 | 21.5 |
| | A0 | 9.4 | 10 | 9.1 | 9.7 | 9.4 | 13.1 | 14.2 | 12.4 | 11.7 | 12.5 |
| | B+ | 26.5 | 23.8 | 26 | 27.2 | 25.9 | 25.4 | 25.1 | 23.9 | 26.5 | 26.1 |
| | B0 | 9.3 | 8.5 | 9.3 | 5.4 | 11.0 | 12.5 | 13.6 | 13.1 | 11.8 | 11.2 |
| | C+ | 25.1 | 25 | 29.8 | 26 | 21.9 | 18.4 | 19.3 | 18.1 | 18.9 | 18.4 |
| | C0 | 10.4 | 12.7 | 7.1 | 8.3 | 5.2 | 5.4 | 5.6 | 6.0 | 5.8 | 4.1 |
| | D+ | 0.9 | 2.5 | 2 | 2.1 | 1.8 | 1.2 | 1.6 | 1.1 | 1.6 | 1.8 |
| | D0 | 0.3 | 1 | 1 | 1.6 | 1.4 | 0.4 | 1.2 | 2.2 | 2.6 | 1.0 |
| 신학과 | F | 4.3 | 2.8 | 2 | 4.5 | 3.5 | 4.3 | 2.7 | 4.0 | 3.5 | 3.4 |
| | A+ | 16.8 | 16.5 | 16.9 | 16.6 | 19.5 | 21.7 | 22.6 | 23.8 | 23.3 | 22.1 |
| | A0 | 12.3 | 15.3 | 14.6 | 15.6 | 19.8 | 19.3 | 19.1 | 20.0 | 17.9 | 17.4 |
| | B+ | 22.6 | 19.6 | 19.9 | 19.7 | 22.6 | 18.7 | 23.1 | 22.5 | 23.4 | 20.6 |
| | B0 | 11.4 | 9.7 | 12 | 10.4 | 10.7 | 10.1 | 9.8 | 7.0 | 11.5 | 11.9 |
| | C+ | 25.5 | 20 | 21.7 | 21.4 | 15.7 | 12.3 | 14.4 | 10.3 | 15.3 | 16.1 |
| | C0 | 7.3 | 10 | 10.1 | 7.2 | 6.5 | 7.4 | 4.0 | 5.2 | 5.4 | 6.2 |
| | D+ | 1.7 | 3.2 | 1.5 | 3.5 | 2.0 | 2.6 | 1.6 | 3.0 | 1.6 | 2.5 |
| 사회복 지학과 | D0 | 1.1 | 2.6 | 2 | 2.2 | 2.1 | 5.1 | 2.2 | 5.1 | 0.6 | 1.7 |
| | F | 1.3 | 3.1 | 1.3 | 3.5 | 1.3 | 2.8 | 3.2 | 3.1 | 1.0 | 1.5 |
| | A+ | 24.1 | 24.6 | 23.1 | 24.9 | 25.7 | 28.8 | 25.3 | 28.1 | 26.7 | 24.0 |
| | A0 | 9.5 | 6.8 | 7.6 | 8.7 | 10.4 | 8.1 | 9.9 | 8.6 | 8.4 | 10.7 |
| | B+ | 20.7 | 25.5 | 23.3 | 24.1 | 27.7 | 21.1 | 23.5 | 28.4 | 23.5 | 25.2 |
| | B0 | 8.6 | 6 | 8.3 | 6.2 | 6.7 | 11.6 | 12.7 | 5.4 | 12.3 | 9.5 |
| | C+ | 19.6 | 26.1 | 20.9 | 21.4 | 20.4 | 17.1 | 19.6 | 18.4 | 14.1 | 16.9 |
| | C0 | 9 | 8.3 | 10.4 | 7.9 | 4.5 | 9.3 | 5.8 | 6.1 | 11.5 | 8.7 |
| 교회 음악과 | D+ | 3.1 | 2.5 | 1.7 | 2.5 | 1.6 | 1.0 | 2.0 | 2.1 | 1.7 | 1.6 |
| | D0 | 3.4 | 0.2 | 3.3 | 3.1 | 2.2 | 1.5 | 0.9 | 1.9 | 1.0 | 2.0 |
| | F | 1.8 | 0 | 1.5 | 1 | 0.8 | 1.5 | 0.3 | 1.0 | 0.8 | 1.4 |
| | A+ | 10.9 | 1.34 | 9.7 | 10.4 | 10.1 | 10.0 | 11.8 | 13.1 | 10.7 | 13.8 |
| | A0 | 18.2 | 16.9 | 18.4 | 23 | 18.0 | 18.4 | 17.5 | 19.7 | 15.8 | 18.7 |
| | B+ | 26.5 | 31.9 | 29.4 | 28.9 | 27.8 | 27.6 | 28.6 | 28.5 | 35.8 | 37.4 |
| | B0 | 15.2 | 13.8 | 13.7 | 11.1 | 16.1 | 17.8 | 14.1 | 15.8 | 12.0 | 11.8 |
| | C+ | 11.9 | 13.4 | 15.3 | 12.3 | 12.9 | 8.7 | 10.0 | 7.8 | 11.3 | 6.9 |
| 교회 음악과 | C0 | 8.7 | 5.1 | 7 | 5.9 | 7.0 | 5.5 | 4.9 | 5.6 | 4.9 | 4.8 |
| | D+ | 2.3 | 1.6 | 1.2 | 1.4 | 2.9 | 3.6 | 1.4 | 2.3 | 0.7 | 3.8 |
| 교회 음악과 | D0 | 2 | 1.6 | 1.2 | 1.6 | 0.7 | 2.9 | 2.3 | 1.4 | 0.7 | 1.4 |
| | F | 4.3 | 2.3 | 4.3 | 5.5 | 4.6 | 5.5 | 9.4 | 5.8 | 8.1 | 1.4 |

[표 2.4.3-3] 절대평가 지정과목

| 학과 | 과목 | 절대평가 사유 |
|--------|---------------------------|---|
| 교양 | 영어, 토익/토플, 선교영어 | 교수가 주로 영어로 수업하는 과목이므로 교수의 평가방식 존중 |
| | 대학체육 | 스포츠 정신과 팀워크 등을 익히기 위하여 경쟁을 지양하고 교수의 평가방식을 존중 |
| 신학과 | 헬라어, 히브리어, 라틴어, 신·구약 원전강독 | 고대원어로 된 과목으로 심도 있는 신학연구의 기초가 되는 과목을 장려하기 위함(소수인원) |
| 사회복지학과 | 사회복지현장실습 | 방학 중 기관에서 실습한 평가 결과를 수업과 연계하여 반영함 |
| 교회음악과 | 성가합창 | 학생 전체가 함께 합창하는 과목으로 상대평가를 할 수 없음 |
| | 전공실기, 부전공실기 | 개별수업으로 상대평가를 할 수 없음 |

다. 성적우수자에 대한 보상 및 관리

- 성적우수자의 학업 동기를 고취하기 위하여 성적 우수장학금, 조기졸업, 초과 학점 신청, 국외대학파견프로그램 우선 선발 등 다양한 제도를 시행하고 있음

[표 2.4.3-4] 성적우수자 보상제도 현황

| 종류 | 성적우수자에 대한 보상제도 |
|------------------------|--|
| 성적 우수장학금 | 성적우수: 수혜 학기 학과, 학년별 성적우수 지정 학생에게 지급 실기성적우수: 교회음악과 직전학기 전공별 실기성적이 우수한 지정 학생에게 지급 |
| 조기졸업 | 학칙시행세칙 제65조(조기졸업) ① … 매 학기 평점평균이 4.0 이상이 고, 7학기까지 총 평점평균이 4.30 이상자가 조기졸업 심사를 거쳐 1학 기를 조기 졸업할 수 있음을 말한다. (※ 2020-1학기 대학 신학과 조기졸업자 1명 배출) |
| 국외대학 학점교 류 학생 선발 | 국외 대학 학점교류 학생 선발 시 성적우수자 우선권을 부여함 |

[표 2.4.3-5] 성적우수장학금 현황

| 학년도 | 학기 | 재학생수(명) | 성적우수장학금 대상자(명) | 장학금 총액 (천원) | 재학생 수혜비율(%) |
|------|----|---------|-------------------|----------------|----------------|
| 2013 | 1 | 517 | 30 | 56,506,500 | 5.8 |
| | 2 | 505 | 35 | 55,486,000 | 6.9 |
| 2014 | 1 | 506 | 30 | 54,075,500 | 5.9 |
| | 2 | 496 | 36 | 51,930,500 | 7.3 |
| 2015 | 1 | 522 | 31 | 56,677,500 | 5.9 |
| | 2 | 509 | 36 | 46,002,500 | 7.1 |
| 2016 | 1 | 495 | 31 | 57,840,000 | 6.3 |
| | 2 | 481 | 34 | 41,847,000 | 7.1 |
| 2017 | 1 | 481 | 25 | 41,921,000 | 5.2 |
| | 2 | 460 | 33 | 40,195,500 | 7.2 |
| 2018 | 1 | 470 | 29 | 33,621,000 | 6.2 |
| | 2 | 454 | 38 | 49,816,000 | 8.4 |
| 2019 | 1 | 487 | 30 | 36,475,500 | 6.2 |
| | 2 | 453 | 30 | 31,389,000 | 6.6 |
| 2020 | 1 | 476 | 29 | 57,125,000 | 6.1 |
| | 2 | 453 | 34 | 65,315,500 | 7.5 |

라. 학사 경고자에 대한 예방책과 관리

1) 학사 경고자에 대한 사전·사후관리 방안

- 우리 대학은 상담제도, 사후조치, 학업지원제도를 통하여 학습의욕 고취와 학습 분위기를 조성하고 있음

[표 2.4.3-6] 학사경고자 예방 및 사전·사후관리 제도

| 제도 | 내용 | 세부 내용 |
|--------|-------|---|
| 상담제도 | 지도교수제 | 실기가 주 과목인 교회음악과의 경우, 지도교수와 학업부진 상담을 지속적으로 실시하여 학습의욕 향상 |
| 사후조치 | 학부모통보 | 학부모에게 서신으로 학사경고 사실을 통보하여 학교와 가정이 동시에 학업 관리를 할 수 있는 분위기를 조성함 |
| | 학과장통보 | 학과장에게 학사경고자와 반드시 면담을 시행하여 학업 부진의 원인을 밝혀내도록 하고 있음 |
| 학업지원제도 | 장학금 | 직전 학기에 학사경고자의 학점이 3.0 이상으로 향상될 경우 학업지원 장학금을 지급하여 동기를 부여함 |

2) 교수학습센터를 통한 학사 경고자 관리

- 교수학습센터를 통해 학사경고자 등 학습 부진 학생들을 관리토록 하고 있음. 학습클리닉과 학습 튜터링 제도를 시행하여 학습법을 개선하고 있으며 성적향상을 위해 지원하고 있음

[표 2.4.3-7] 학사경고자 비율

(단위: 명, %)

| 학년도 | 학기 | 재학생 수 (A) | 학사경고자 수 (B) | 비율 (B/A×100) |
|---------|-----|-----------|-------------|--------------|
| 2018학년도 | 1학기 | 470 | 12 | 2.5 |
| | 2학기 | 454 | 16 | 3.5 |
| | 소계 | 924 | 28 | 3.0 |
| 2019학년도 | 1학기 | 487 | 14 | 2.9 |
| | 2학기 | 471 | 6 | 1.3 |
| | 소계 | 958 | 20 | 2.1 |
| 2020학년도 | 1학기 | 476 | 13 | 2.7 |
| | 2학기 | 453 | 6 | 1.3 |
| | 소계 | 929 | 19 | 2 |
| 평균 | 1학기 | 478 | 13 | 2.7 |
| | 2학기 | 459 | 9 | 2.0 |
| | 소계 | 937 | 21 | 2.3 |

2.5 수업

2.5.1 전임교원의 강의 담당 현황

[표 2.5.1-1] 전임교원 강의 담당 비율

| 학년도 | 강의담당 학점 총계 (A) | 전임교원 담당학점 수 (B) | 비율 (C=A/B×100) |
|---------|----------------|-----------------|-------------------|
| 2018학년도 | 932 | 502 | 53.9 |
| 2019학년도 | 883 | 506 | 57.3 |
| 2020학년도 | 916 | 514 | 56.1 |
| 평균 | 910 | 507 | 55.7 |

[표 2.5.1-2] 전임교원 학기당 평균 강의시수

(단위: 시수)

| 학년도 | 학기 | 전임교원 수 (A) | 전임교원 담당 강의시수 (B) | 전임교원 평균 강의시수 (C=A/B) |
|---------|-----|---------------|---------------------|-------------------------|
| 2018학년도 | 1학기 | 34 | 259 | 7.6 |
| | 2학기 | 31 | 243 | 7.8 |
| | 소계 | 65 | 502 | 7.7 |
| 2019학년도 | 1학기 | 32 | 261 | 8.2 |
| | 2학기 | 32 | 245 | 7.7 |
| | 소계 | 64 | 506 | 8.0 |
| 2020학년도 | 1학기 | 32 | 242 | 7.6 |
| | 2학기 | 34 | 272 | 8 |
| | 소계 | 66 | 514 | 7.8 |
| 평균 | 1학기 | 98 | 762 | 7.8 |
| | 2학기 | 97 | 760 | 7.8 |
| | 소계 | 195 | 1,522 | 7.8 |

2.5.2 수업 지원을 위한 정보체계 구축 현황 및 운영 실적

가. 서울장신대학교 E-ROOM(LMS) 구축

- 우리대학은 2020년의 원격수업운영을 위하여 서울장신대학교 E-ROOM(LMS)을 아래와 같이 구축하였음
- 서비스명:: 서울장신대학교 E-ROOM (주소: <https://sjs.koer.kr/login.php>)
- 내용: 한국교육학술정보원에 학습관리시스템(LMS: Learning Management System) 미보유 현황을 보고 하고 LMS 시스템의 활용희망 대학으로 신청을 하여 선정대학으로 지정되었고 2020년도 2학기에 무상지 원을 받아 구축하였음

나. 서울장신대학교 E-ROOM(LMS) 운영 실적

- 2020-2학기 원격강의와 교직원 의무교육을 LMS를 이용하여 진행함

2.5.3. 원격수업 운영 현황

- 2020. 1.28. 일자 ‘서울장신대학교 신종코로나바이러스 관련 대응기본계획’에 근거한 ‘긴급 온라인 강의 기본계획’을 수립하여 시행하기로 결의하고 코로나 19 질병 확산에 대한 향후 정부의 권고안 등에 따라 변경 시행하기로 함

가. 긴급 온라인 강의 기본계획

1. 근거: 서울장신대학교 신종코로나바이러스 관련 대응기본계획(2020.1.28.자)
2. 목적 및 배경 등 : 서울장신대학교 신종코로나바이러스 관련 대응기본계획(2020.1.28.자)의 구체적 시행 으로 질병확산방지와 예방을 이룸
3. 방침: 코로나 바이러스(코로나바이러스19) 확산으로 2020년 3월 28일까지(상황에 따라 추후 연장될 수 있음) 한시적으로 모든 강의를 원격으로 시행함을 원칙으로 하며, 이 기간에는 강의실 수업이 없으며 원격 수업 대상은 교양 및 전공 전체 강좌임
4. 기본계획 개요: 출결확인 은 교수님의 재량에 맡기며 출석확인 은 동영상 수강 후 댓글, 퀴즈, 과제 등의 방법을 사용하고 카카오톡과 같은 메신저를 통해 질의응답 및 토론을 진행함 (반드시 출석부 상의 전화번호를 참조) 수업 전 강의방법과 강의 동영상 URL을 교무처에 제출해야 함
5. 동영상 강의 콘텐츠 제작기준: 1학점 당 25분 이상 강의, 2학점 50분 이상, 3학점 75분 이상 원칙
6. 강의 방법 소개

| 선택(안) | 강의 방법 | 사용 매체 | 공유 방법 |
|------------|----------|---------------------------|---|
| A (권장안) | 녹화강의 | 스마트폰(권장), PC 등을 이용한 강의 녹화 | Youtube 혹은 Google Drive에 업로드 후 파일의 위치를 홈페이지에 공지 |
| B | 녹화강의 | 파워포인트 슬라이드 녹화 | Youtube 혹은 Google Drive에 업로드 후 파일의 위치를 홈페이지에 공지 |
| C | 실시간 화상강의 | 줌(ZOOM) | 정해진 수업시간에 실시간 강의 |

*외부 공개강의(KOCW, K-MOOC, MOOC)는 사용 가능하지만, 학생들의 불만을 최소화하고 강의 질 향상을 위해 최소한 활용 권고.

*개인촬영장비(스마트폰, 노트북 카메라 등) 활용을 적극 권장. (매뉴얼 별도제작)

7. 주요 협조부서 및 업무: 전산실(동영상 매뉴얼제작 및 촬영, 교육), 총무처(기자재구매지원 등), 학생처(학생홍보활동 등)

8. 대학 교과과정위원 및 대학원위원회 긴급통과 후 전시행 교무위 후보고원칙으로 진행함.

나. 원격수업 관련 규정 제정

원격수업 운영 규정

제 1 조 (목적) 이 규정은 고등교육법 제22조에 따른 방송·정보통신 매체 등을 활용한 원격수업 운영에 필요한 세부사항을 규정하여 서울장신대학교에서 운영하는 원격수업의 질적 수준을 확보하기 위함을 목적으로 한다.

제 2 조 (용어의 정의) ① “원격수업”이란 고등교육법 제22조에 따라 방송·정보통신 매체 등을 활용한 원격수업을 말한다.

② 대면수업을 하면서 동시에 방송·정보통신 매체를 활용하여 영상을 전송하거나 대면수업의 보조수단(수업자료의 탑재, 질의·응답, 토론 등)으로서 방송·정보통신매체 등을 활용하는 경우는 해당하지 아니한다.

제 3 조 (교과목 분류와 개설기준) 감염병 및 국가재난상황 등의 경우 대면수업을 원격수업으로 전환하여 개설할 수 있고 교과목을 개설할 때에는 총장의 승인을 득한 후 정규학기의 전공과목과 교양과목에 원격수업을 개설하고 상황에 따라 원격수업 관리위원회의 결의에 의해 대면수업으로 다시 전환할 수 있다.

제 4 조 (교과목 관리 및 운영) 원격수업과 관련한 교과목의 개설 및 성적평가, 학사운영 등의 관리는 교무처에서 주관하며 기타사항은 본교 학사 관련 규정에 따른다.

제 5 조 (이수기준, 이수가능학점) ① 원격수업의 학점 당 이수 시간은 한 학기 15시간 이상으로 한다.

② 원격수업으로 이수가능한 학점은 원격수업 관리위원회를 구성하여 정한다.

제 6 조 (평가관리, 성적평가 및 학점인정 기준) ① 원격수업의 평가관리를 위하여 중간고사, 기말고사를 온라인 또는 출석시험으로 진행하거나 과제물, 퀴즈, 수업으로 대체할 수 있다.

② 원격수업의 성적평가는 상대평가가 원칙이나 위원회의 별도 지침이 있는 경우 절대평가로 할 수 있다.

③ 원격수업으로 취득한 학점은 모두 졸업학점으로 인정한다.

제 7 조 (출결관리, 폐강 및 분반기준) ① 원격수업의 출석인정 및 결석처리 등에 관한 사항은 학습관리시스템(Learning Management System)를 활용하는 것을 원칙으로 한다.

② 원격수업의 출석인정기준, 결석 처리에 대한 세부사항은 원격수업 관리위원회에서 따로 정한다.

③ 원격수업의 폐강기준은 서울장신대학교 수업관리내규 제11조(폐강과목)을 준용한다.

④ 원격수업의 분반기준은 서울장신대학교 학칙시행세칙 제3장 제16조의 5(분반)을 준용한다.

제 8 조 (수업시간) 원격수업 콘텐츠 진행시간은 최소 25분(1학점 기준) 이상으로 제작하여야 한다.

제 9 조 (원격교육지원센터) 원격수업 관리위원회 운영 지원, 원격수업 콘텐츠 제작 지원, 원격수업 관련 교직원 역량 강화 등을 위해 원격교육지원센터의 역할은 교수학습개발센터가 담당한다.

제 10 조 (외부 콘텐츠 사용 및 인정기준) 다른 대학 제작 영상 및 타 플랫폼 탑재 영상 등은 원격수업 관리위원회의 심의를 거쳐 사용할 수 있다.

제 11 조 (강의평가) ① 교수강의평가에 관한 세부사항은 서울장신대학교 강의평가기준을 준용한다. ② 강의평가는 학기당 2회 이상(중간강의평가, 기말강의평가) 실시하고 강의평가결과는 학교 인트라넷을 통해 학생들에게 공개함을 원칙으로 한다.

제 12 조 (원격수업 관리위원회) ① 원격수업 콘텐츠의 질관리와 원격수업의 원활한 운영·관리를 위해 원격수업 관리위원회를 구성·운영한다.

② 원격수업 관리위원회는 다음 각호의 기능을 한다.

1. 원격교육 계획과 기획 및 예산에 대한 심의
2. 원격교육 강좌 품질 관리에 대한 심의
3. 그 밖에 원격수업 질 관리를 위해 필요한 사항에 대한 심의

③ 원격수업 관리위원회는 10인 내외로 구성하며 교무처장, 전략기획처장, 교수학습개발센터장, 신학과장, 사회복지학과장, 교회음악과장, 교양학부장, 학생위원(대학 총학생회 회장, 대학 총학생회 부회장, 대학 총학생회 총무 등 3인 이상) 등을 위원으로 하고 위원장은 교무처장이 된다.

④ 위원회의 회의는 필요시 위원장이 소집하고 재적위원 3분의 2의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제 13 조 (시설 및 설비) 원격수업을 활용하는 경우 양질의 원격교육 콘텐츠를 안정적인 환경에서 제공하기 위하여 적정 수준의 서버·네트워크·정보보호시스템 설비 등을 갖춘다.

제 14 조 (학칙의 준용) 이 규정에 명시되지 않은 사항은 학칙, 학칙에 관한 시행세칙 및 관련 규정을 준용한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2021년 3월 2일부터 시행한다.

다. 원격수업 운영 절차(원격수업 강의 절차 소개)

가. 강의 녹음/녹화

자료제시와 함께 강의내용을 녹음/녹화합니다.

녹음/녹화 파일을 YouTube 또는 Google drive에 업로드합니다.

녹음/녹화 파일이 있는 위치를 홈페이지에 공지합니다.

강의내용을 녹음/녹화하기 위해서 사용할 두 가지 방법을 소개드립니다.

A. 스마트폰 등을 이용하여 강의실이나 집 혹은 기타 장소에서 촬영

철판에 필기를 하며 강의를 하시는 교원께서 가장 쉽게 사용하실 수 있는 방법입니다.

강의실이나 집 혹은 기타 장소에서 평상시처럼 강의를 하시고, 촬영한 강의를 파일로 저장하십시오.

강의실 촬영 시 공간이나 기자재, 혹은 도우미가 필요하신 분은 사전에 교무처에 연락바랍니다.

스마트폰 등을 이용하여 촬영 시 1280x720 HD로 설정하여 촬영하시기를 권합니다.

B. 파워포인트 슬라이드 녹화

강의 동영상에 얼굴이 노출되는 것을 원하지 않는 교원께서 사용하실 수 있는 방법입니다.

파워포인트 슬라이드를 음성과 함께 녹화할 수 있습니다.

녹화 방법에 대한 자세한 설명은 다음의 동영상을 참조하십시오.

<https://bit.ly/2vh1GPn>

녹화 후 비디오 파일(.mp4 또는 .wmv)로 저장하십시오.

비디오 파일로 저장하는 방법은 다음의 링크를 참조하십시오.

<https://bit.ly/2PnEBkH>

혹은 유튜브에서 “슬라이드쇼녹화”나 “파워포인트로 동영상 만들기”를 검색해서서 참고바랍니다.

나. 실시간 화상강의

실시간으로 학생들과 상호작용을 하면서 강의를 하기 원하시는 교원께서 사용하실 수 있는 방법입니다.

줌(ZOOM)의 화상강의 솔루션을 사용합니다. (ZOOM 라이선스를 제공)

사용을 원하시는 교원은 교무처에 사전 신청을 합니다.

학생들은 컴퓨터, 모바일, 태블릿 등 다양한 기기를 통해 공지된 링크 주소로 실시간 화상강의에 접속합니다. (ZOOM 앱 설치 필요)

ZOOM에서는 컴퓨터 화면 공유가 가능하므로 강의노트를 화면에 띄우고 강의를 진행할 수 있습니다.

네트워크 불안정으로 실시간 강의 보기가 어려운 학생들을 위하여 강의 녹화를 권장합니다.

실시간 화상강의 사용 시 녹화 기능을 사용하여 화상강의 내용을 동영상으로 저장합니다.

다. 기타

학생들에게 동영상 저작권 보호에 대한 동의서를 받을 예정이나, 동영상 강의 다운로드를 통한 저작권 침해가 걱정되시면 Google drive보다는 YouTube에서 미등록(unlisted) 옵션을 이용해 강의 동영상 파일을 공유하시는 것을 권장합니다.

2.5.4 수업평가 내용 및 방법, 결과 공개

- 우리 대학은 강의평가규정을 별도로 규정하여 합리적인 절차를 통해 평가하고 있음

가. 강의평가 대상과목

- 강의평가의 대상은 개설된 전 과목을 하고 있으나, '실천처', '담당교수', '학과장', '지도교수' 등으로 강의 교수가 지정된 과목과 개별실기과목(전공실기, 부전공실기)에 대해서는 제외하고 있음

[표 2.5.4-1] 강의평가 제외 과목

| 과목명 | 평가 제외 사유 |
|-------------|----------------------------|
| 교회실천(실천)1-8 | 담당교수 실천처(교회에서 봉사 및 목회인턴실시) |
| 채플1-8 | 담당교수 실천처 |
| 전공실기1-8 | 개별 실기과목 |
| 성가반주실습1-4 | 담당교수 학과장(성악전공실기를 위한 반주) |
| 교회음악연주실습1-6 | 담당교수 학과장(매학기 전공별 연주-발표회) |
| 사회봉사 | 담당교수 학과장(사회봉사 실시) |

나. 강의평가 실시 절차



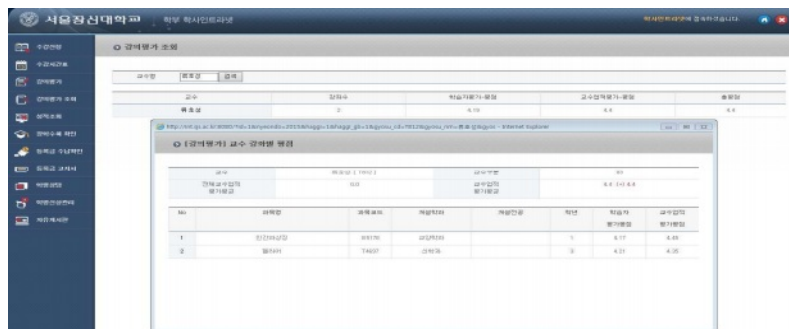
[그림 2.5.4-1] 강의평가 실시 흐름도

다. 이론 과목과 실기 포함 과목 평가 문항 구분 시행

- 강의 특성에 대한 정확한 평가를 위해서 순수 이론 과목과 실기 등이 포함된 통합과목에 대해 평가 문항을 분리하여 시행하고 있음

라. 평가결과 공개 방법

- 교·강사의 강의평가 결과는 학생들이 다음 학기 수강신청을 할 때 직전 학기의 강의 평가 결과를 조회할 수 있어 학생들이 수강 신청 시 참고하게 되어 있음



[그림 2.5.4-2] 강의평가 학생 공개(조회화면)

2.5.5 수업평가 결과 활용을 통한 수업 개선 노력 및 실적

가. 수업 개선 실적

1) 전임교원: 교원업적 평가 반영

-강의평가 규정 제8조 1항, 2항

제8조(평가활용) ① 강의평가결과는 강의개선에 적극 활용하고 교수업적평가에 적용할 수 있다.
 ② 평가점수를 연속 2회 이상 3.50 이하로 받은 교원은 연구년 교수선발에서 제외할 수 있다.

- 강의평가 결과가 총점(5.0만점) 대비 70%(3.5) 이하일 경우는 한국대학교육협의회에서 실시하는 교수법 관련 강의를 반드시 수강하도록 하여 강의 개선을 위한 노력을 실시하고 있음

2) 우수 강사 포상

- 매 학기 강의 우수 전임 교원 2명을 선발하여 총장 표창 및 포상금을 수여하여 교수법 개선을 위해 학 교가 노력하고 있음

3) 시간강사 재임용심사 반영

- 강의평가 규정 제8조 3항

제8조(평가활용) ① 생략
 ② 생략
 ③ 평가점수를 연속2회 이상 3.50이하로 받은 시간강사(전임교원 이외의 모든 교원)는 임용선발 에서 제외할 수 있다.

- 강의평가 점수가 규정에 미달한 경우 재계약을 하지 않음

[표 2.5.5-1] 강의평가 반영 및 사후 조치 요약

| 강의평가 사후 조치 | 비고 |
|----------------|--------------------------|
| 강의평가 결과 온라인 공개 | 강의 평가 학생 및 교수에게 온라인 공개 |
| 강의평가 교수평가 반영 | 교수 업적 평가 시 강의평가 결과 점수 반영 |
| 교수법 참가(대교협) | 대학교육협의회 교수법 교육실기 참석 |
| 시간강사 재임용 제외 | 강의평가 연속2회 3.50 이하 재임용 제외 |

나. 평가도구의 지속적 개선 현황

다. 지속적인 수업 질 관리 방안

- 2019-2학기 와 2020-1학기 강의평가에서 전체 교수업적평가평균 보다 낮은 평점평균을 받은 교원을 대상으로 개별 안내를 하여 주의를 요청함.
- 강의평가 하위교원이 강사교원인 경우에는 2020-1학기에 실시할 교원강사인사위원회의 강사재임용 심 사평정표에는 강의평가(20점)을 포함하고 있으므로 2020-1학기에 강의 시 이점을 유의할 것을 요청함

2.6 교수·학습지원

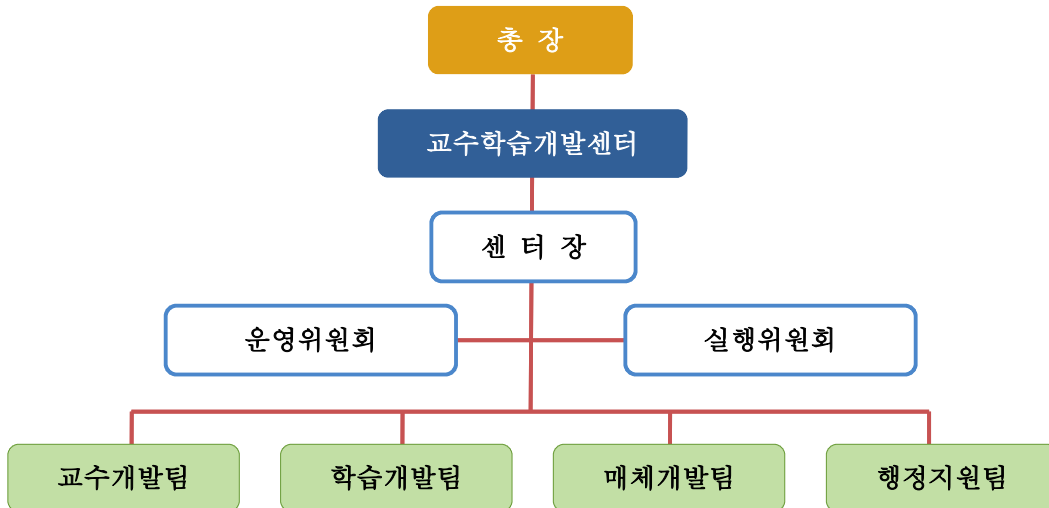
2.6.1 전담 조직 현황: 최근 3년 자료

가. 교수학습개발센터 설립

- 우리 대학의 교수학습개발센터(Center for Teaching and Learning)는 '사회공헌형 기독교민양성'을 위해 참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인을 길러내고자 하는 학교의 교육이념에 발맞추어 대학교육의 질 향상과 대학 구성원의 교수학습역량 강화를 통한 '밀알인재양성'의 구현에 기여하기 위한 목적으로 설립되었음

나. 교수학습개발센터 조직 및 인력 현황

- 교수학습개발센터에서는 센터장과 센터의 중요정책을 만들고 협의하는 운영위원회, 각 학과의 의견을 수렴하여 이에 맞는 사업을 진행하기 위한 목적으로 학과를 대표하는 교수들로 이루어진 실행위원회, 그리고 교원의 교수역량 강화를 위한 교수개발팀, 학생의 학습역량 강화를 위한 학습개발팀, 교수와 학습에 필요한 매체를 지원하기 위한 매체개발팀, 센터의 원활한 운영을 위해 학교본부와의 협력을 위한 행정지원팀으로 조직되어 있음
- 운영위원회는 센터장, 전략기획처장, 교무처장을 당연직 위원으로 구성하여 센터의 운영계획 수립과 예·결산에 관한 사항 등 센터 전반에 걸쳐 중요사항을 의결하고 있음
- 실행위원회는 각 학과를 대표하는 1인이 참여하여 각종 공모전, 신입생 및 학사경고자와의 학업 상담, 교수커뮤니티 및 교수포럼 운영 등 교수·학습 지원에 관한 실질적인 업무에 참여하고 있음



[그림 2.6.1-1] 교수학습개발센터 조직도

- 교수학습개발센터는 학교 홈페이지를 통해 다양한 요구를 파악하고 교수·학습에 대한 경험을 공유할 수 있는 소통의 장을 마련하고 있음

[표 2.6.1-1] 팀별 주요 업무 내용

| 팀명 | 주요업무내용 |
|-------|--|
| 교수개발팀 | 한국대학교육협의회 연수 지원, 비교과과정 프로그램 운영, 마이크로티칭(수업 피드백), 교수포럼(교원 간의 정보 공유 및 연구발표) 개최, 교수법 및 장비운용 교육(교수매체팀과 협력), 교수커뮤니티(연구공동체) 지원 등 |
| 학습개발팀 | Take Action 사업(진로 및 학습법 상담), 학사경고자 상담 지원, 신입생과의 만남 사업(학교생활 및 학업 증진), 학습동아리(모둠 으랏차차) 지원, 우수 강의노트 및 포트폴리오 공모전 개최, 너와나의연결고리(학생 튜터링) 프로그램 운영, 앙상블리(교회음악과 연주회) 지원 등 |
| 매체개발팀 | 북카페(학생 교류의 장) 운영, 교육큐레이터(교수학습법 정보 자료) 제작 및 배포, 교수학습 관련 자료(도서 및 동영상 매체) 구입, 명강사초청 특강(교수학습법 강연), 서번트 리더십 워크숍(총학생회 및 세부전공 지원) 개최, 프레젠테이션 경진대회, 강의 장비 운용 및 대여, 교육매체 교육, 동영상 강의 제작 지원 등 |
| 행정지원팀 | 행정지원(복리후생 및 사무환경 개선) 사업, 예산 편성 및 집행, 서류 작성 및 보관, 업무 연락 발송, 센터 사업 공지(문자 및 이메일), 시설지원과와의 협력, 도서관과의 협력 등 |

2.6.2 교수·학습지원센터 구성원 전문성 개발 지원 현황: 최근 3년 자료

- 교수학습개발센터는 워크숍 참석, 연수 지원 등을 통해 구성원의 전문성 향상을 위해 노력하고 있음
- 교수학습개발센터는 센터 운영을 위한 간담회를 통해 구성원 간의 업무 협력 및 분담을 체계화하여 구성원의 역량을 강화하기 위해 힘쓰고 있음

[표 2.6.2-1] 교수학습개발센터 구성원 전문성 개발 지원 현황

| 일시 | 내용 |
|-----------|--|
| 2018년 7월 | 한국대학교육협의회 고등교육연수원 연수 (장소: 원주) |
| 2018년 7월 | 2018년 대학교육개발센터협의회 제16회 하계 워크숍 (장소: 대전) |
| 2018년 12월 | 2018학년도 동계방학 교수학습개발센터 운영을 위한 간담회 (장소: 센터) |
| 2019년 1월 | 한국대학교육협의회 고등교육연수원 연수 (장소: 원주) |
| 2019년 1월 | 2019학년도 교수학습개발센터 운영을 위한 간담회 (장소: 센터) |
| 2020년 1월 | 한국대학교육협의회 고등교육연수원 연수 (장소: 원주) |
| 2021년 1월 | 2021학년도 교수학습개발센터 운영을 위한 간담회 (장소: 비대면 화상회의) |
| 2021년 7월 | 2021년 대학교육개발센터협의회 제19회 하계워크숍 (장소: 비대면 유튜브 라이브) |

2.6.3 예산 편성 및 집행 현황(교수개발, 학생개발, 매체개발 영역별)

- 교수학습개발센터는 우리 대학 장단기 발전계획 속에 포함되어 있어 2021년까지 안정적인 예산확보가 되어 있으며, 우리 대학 전체 교비의 약 0.37%에 해당하는 예산 확보에 최선을 다하고 있음.

[표 2.6.3-1] 교수·학습지원 예산 편성 및 집행

(단위: 천원, %)

| 구분 | 세부내용 | 2018학년도 | 2019학년도 | 2020학년도 | 3년 평균 |
|----------------------|------|------------|------------|------------|------------|
| 교수개발 | 예산 | 14,650,000 | 8,200,000 | 11,900,000 | 11,583,333 |
| | 집행액 | 10,826,290 | 8,579,900 | 3,687,200 | 7,697,797 |
| | 집행율 | 73.90% | 104.63% | 30.98% | 66.46% |
| 학습개발 | 예산 | 9,650,000 | 23,950,000 | 15,000,000 | 16,200,000 |
| | 집행액 | 17,860,860 | 11,513,550 | 5,557,000 | 11,643,803 |
| | 집행율 | 185.09% | 48.07% | 37.05% | 71.88% |
| 매체개발 (행정지원 포함) | 예산 | 15,080,000 | 2,500,000 | 5,500,000 | 7,693,333 |
| | 집행액 | 9,499,350 | 7,323,470 | 30,900,520 | 15,907,780 |
| | 집행율 | 62.99% | 292.94% | 561.83% | 206.77% |
| 합계 | 예산 | 39,380,000 | 34,650,000 | 32,400,000 | 35,476,667 |
| | 집행액 | 38,186,500 | 27,416,920 | 40,144,720 | 35,249,380 |
| | 집행율 | 96.97% | 79.13% | 123.90% | 99.36% |

2.6.4 교수·학습 프로그램 및 자료 자체 개발 및 활용 현황

- 교수학습개발센터에서는 교수·학습을 위한 다양한 자료를 개발하였으며, 교수 및 학생이 언제든지 필요에 따라 대여할 수 있도록 하고 있음

[표 2.6.4-1] 교수학습개발센터 자체 자료 개발 현황

| 순번 | 제목 | 비고 |
|----|---|-------|
| 1 | 교육 큐레이션 I호: 공부하는 인간 KBS 다큐멘터리 | DVD |
| 2 | 교육 큐레이션 II호: 파워포인트 서식 | DVD |
| 3 | 교육 큐레이션 III호: SBS우수강의 영상 | DVD |
| 4 | 교육 큐레이션 IV호: 블렌디드 이러닝 및 SNS기반 교수전략 개발, 운동과인지로서의 연주, 수업 컨설팅 사례기반 교수법 | 교육자료집 |
| 5 | 교육 큐레이션 V호: 멀티미디어를 이용해 청중의 관심 이끌어내기, 스마트 소셜미디어 문화에서의 가르침과 배움, 소셜 미디어 기반 스마트 교수법 | 교육자료집 |
| 6 | 교육 큐레이션 VI호: 디지털 포럼 E-collaboration(디지털 매체를 통한 초협력의 상생적 생태계 형성) | DVD |
| 7 | 교육 큐레이션 VII호: EBS 다큐 : 최고의 교수 9인 (미국편) | DVD |
| 8 | 교육 큐레이션 VIII호: 마이크로 티칭/ PBL(문제해결중심배움) 학습 | 교육자료집 |
| 9 | 교육 큐레이션 IX호: TEACHING TIP | 교육자료집 |
| 10 | 교육 큐레이션 X 호: EBS 다큐 -학교, 미래를 준비하다 | DVD |
| 11 | 교육 큐레이션 XI 호: 기억력의 비밀 잠자는 뇌를 깨워라 / 다큐프라임 EBS | DVD |
| 12 | 교육 큐레이션 XII호: 창의성을 찾아서 함께 만드는 세상의 변화/ 다큐프라임 EBS | DVD |
| 13 | 교육 큐레이션 XIII호: 언어발달의 수수께끼 나도 말을 잘하고 싶다/ 다큐프라임 EBS | DVD |
| 14 | 교육 큐레이션 XIV호: 진로교육 나는 꿈꾸고싶다 미래를 교육하라/ 다큐프라임 EBS | DVD |
| 15 | 교육 큐레이션 XV호: 공부의 왕도 정서가 학습을 지속시킨다 / 다큐프라임 EBS | DVD |
| 16 | 교육 큐레이션 XVI호: 말하기의 다른 방법 몸짓의 기억 / 다큐프라임 EBS | DVD |
| 17 | 교육 큐레이션 XVII호: IT문명, 세상을 바꾸다 스마트 빅뱅, 스마트 라이프 / 다큐프라임 EBS | DVD |
| 18 | 교육 큐레이션 XVIII호: 학습전략 가이드북 1 | 교육자료집 |
| 19 | 교육 큐레이션 XIX호: 나만의 교수법과 학습법 1 | 교육자료집 |
| 20 | 교육 큐레이터 제20호: '강의식 수업'을 위한 강의 자가진단 | 교육자료집 |
| 21 | 학습 큐레이션 제7호: 창의적으로 '시선'을 끌 수 있는 프레젠테이션 스킬 | 교육자료집 |
| 22 | 교육 큐레이션 XIX호 : 학습전략 가이드북 2 | 교육자료집 |
| 23 | 교육 큐레이션 20호: 나만의 교수법과 학습법 2 | 교육자료집 |
| 24 | 교육 큐레이션 21호: 파워포인트 서식 | 홈페이지 |

2.6.5 프로그램 평가 및 개선 노력 실적: 최근 3년 자료

가. 교수개발 및 지원 프로그램 운영

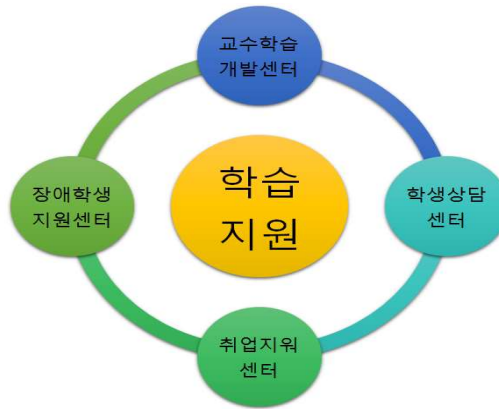
[표 2.6.5-1] 주요 교수개발 및 지원 프로그램 실적 (2018.03.01.-2021.07.23.)

| 프로그램명 | 프로그램 설명 | 운영 현황(명) | | | |
|-------------------|---|----------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 교수커뮤니티 | 교수법 및 전공에 대한 새로운 패러다임을 개척하고 고안하며 공유하는 연구공동체 | 12 | 11 | 17 | 4 |
| 한국대학교육협의회 연수 프로그램 | 한국대학교육협의회의 고등교육연수원에서 주관하는 교원 대상의 연수 프로그램에 참가하도록 재정 및 행정적 지원 | 11 | 7 | 6 | - |
| 교수포럼 | 창의적이고 효과적인 수업운영을 위한 교원 간의 연구발표와 학문적 정보를 공유 | 23 | 28 | 20 | - |
| 마이크로티칭 | 촬영한 강의를 공유함으로써 자기성찰 및 수업개선을 추구하는 프로그램 | 3 | 2 | 6 | - |
| 비교과과정 프로그램 | 대학교육수준의 비교과과정 프로그램 운영 | 4 | 5 | 3 | 2 |

- '실천적 전문교육'의 차원에서 교수법 연구 및 전공 관련 연구 분야의 개척 및 고안을 위해 교원을 대상으로 한 커뮤니티를 운영하고 있으며, 프로그램에 참여하는 교원들의 만족도가 높은 편임
- 자원하는 모든 전임교원 및 강의평가에서 규정 이하의 점수를 받은 교원을 대상으로 '한국대학교육협의회' 산하 고등교육원수원이 주관하는 연수 프로그램에 참가할 수 있도록 재정 및 행정적으로 지원하고 있으며 참가 교원은 교수커뮤니티나 교수포럼 등을 통해 다른 교원들에게 자신이 얻은 유익한 정보를 확산하도록 기회를 제공하고 있음
- '연구활성화'를 위해 교원들 간의 공동체 의식을 높이고 창의적이고 효과적인 수업운영을 위한 방안을 모색하며 서로 간의 연구 결과를 발표하고 학문적 정보를 공유할 수 있도록 교수포럼을 개최하고 있음
- 교수법 개선을 위한 마이크로티칭(Micro-Teaching) 프로그램을 통해 신청한 교원의 강의를 동영상으로 촬영한 뒤 핵심 부분을 편집하여 공유함으로써 강의에 대한 자가 평가와 함께 동료 교수들의 피드백(Feedback)을 받아 교수법 개선이 가능하도록 돕고 있음
- 2017년부터는 교원들로 하여금 학기 중 혹은 방학 중 교과과정 외의 대학교육 수준의 다양한 비교과과정을 개설하고 운영하도록 재정 및 행정적 지원을 하여 교원의 교수 역량 강화를 위해 힘쓰고 있음
- 우수강의를 개발 선정하여 한국 오픈코스웨어(KOCW: <http://www.kocw.net>)에 탑재하도록 교수들에게 권고하고 있음

나. 학습개발 및 지원 프로그램 운영

1) 교수학습개발센터와 다른 센터와의 연계



[그림 2.6.5-1] 교수학습개발센터 학습개발 및 지원의 연계

- 교수학습개발센터는 학생들의 학업 역량 강화 및 학교생활 지원을 위해 선정된 각 학과별 및 학년별 담당 교원과 학생 간의 정기적 상담 및 교제를 지원하는 한편 학생들에게 보다 실제적이고도 효과적인 도움을 주기 위해 필요한 상담이나 도움의 유형에 맞게 학생상담센터, 취업지원센터, 장애학생지원센터와 유기적으로 협력하고 있음
- 특히 장애학생의 학습지도 및 학업 지원을 위해 장애학생지원센터와 연계하여 온·오프라인으로 상담을 하고 맞춤형 학습 지도를 실시하는 한편 장애학생들과 도우미들이 모여 간담회를 통해 구체적으로 필요한 학습 도우미의 역할과 상호 소통 시 어려운 부분들을 이야기할 수 있는 장을 마련하고 있음

2) 프로그램 운영

- 학습동아리 프로그램인 ‘모듬 으랏차차’를 통하여 학생들이 스스로 배움공동체를 구성하고 연구 주제 및 방법을 창안하여 실천함으로써 자기주도적 학습을 통한 ‘자기관리역량,’ 체계적인 협동 학습 및 학생들 간의 유대감과 단결력을 강화를 통한 ‘대인관계역량’을 키울 수 있도록 지원하고 있음
- 학업 능력 및 학습법과 관련하여 도움이 필요한 학생(튜터)과 해당 학생들을 돕고자 자원한 튜터(성적 우수 학부생 및 대학원생)를 서로 연결하여 튜터링의 기회를 갖도록 도움으로써 학생들의 ‘종합적사고력’과 ‘의사소통능력’의 향상을 돕고 있음
- 학생들로 하여금 한 학기 학업을 돌아보면서 ‘종합적 사고력’을 바탕으로 글쓰기 능력, 수업의 집중도 및 학업의 성취도를 향상할 수 있도록 학생들이 수강한 과목의 강의노트를 공모하여 이를 시상하고 있음
- ‘실천적 전문교육’의 일환으로 학습의 발전 및 취업과 진로의 준비를 돕는 의미로 1년 혹은 전체 대학 생활 및 학업을 ‘자원정보기술활용’을 통해 스스로 정리한 포트폴리오를 공모하여 이를 시상하고 있음
- 학생들로 하여금 자유롭게 연구 주제를 택하고 이를 체계적으로 발표할 기회를 제공함으로써 자기주도적 학업 능력을 통한 ‘자기관리역량’을 확대하도록 돕는 발표(프레젠테이션) 공모전을 개최하고 있음
- 학업이나 전공, 진로 문제 등에 있어서 상담이나 지도가 추가적으로 필요한 학생을 전공 교원과 1:1로 매칭시켜 줌으로써 교원과 학생 사시의 친밀감 형성, 학업 능력의 향상, 진로 준비 등 ‘취업진로지도강화’ 및 ‘의사소통능력’ 향상을 도모하는 Take Action 프로그램을 운영하고 있음
- 전체 학생의 고른 학업 지도가 이뤄질 수 있도록 각 학과의 학과장 및 지도교수들이 학습이 부진한 학생경고자 등의 학생들을 대상으로 ‘자기관리역량’의 강화를 위한 학생 상담 및 학습클리닉을 제공할 수 있도록

지원하고 있음

- 각 학과와 연계하여 신입생으로 하여금 교원 및 선배들과의 시간을 통해 학교생활에 보다 잘 적응하고 학업에의 어려움을 해소할 수 있도록 돕는 ‘대인관계역량’ 및 ‘의사소통능력’의 향상을 위한 ‘신입생과의 만남’을 재정 및 행정적으로 지원하고 있음
- ‘실천적 전문교육’의 일환으로 실기와 연주를 중심으로 하는 교회음악과의 특성에 맞게 해당 학과의 정기 연주회를 지원하여 학생들의 실력 향상 및 공동체의식의 고취를 돕고 있음
- 학생들의 학업에의 동기부여와 집중력 향상이라는 ‘자기관리역량’의 강화와 함께, 현재 전문분야에 대한 다양한 정보의 습득을 통해 ‘자원정보기술활용’ 및 ‘글로벌능력’을 향상시킬 수 있도록 다양한 분야의 명 강사를 초청하여 지식을 공유하고 피드백을 받는 특강을 개최하고 있음
- ‘교회현장선도리더십’의 함양 및 ‘대학 및 선교네트워크활성화’의 차원에서 총학생회 및 각 학과의 여러 학생 자치 공동체로 하여금 학교와 사회를 이끌어갈 인재로 거듭나고 공동체의 단합을 도모할 수 있도록 ‘서번트 리더십’이라는 워크숍 및 모임을 개최하고 있음

[표 2.6.5-2] 주요 학습개발 및 지원 프로그램 실적 (2018.03.01.-2021.07.23.)

| 프로그램명 | 프로그램 설명 | 운영 현황(명) | | | |
|---------------------|---|----------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 학습동아리 (모듬 으랏차차) | 학습법 및 학업 주제를 공유하여 학습 능력의 향상을 위한 학습동아리 지원 | 53 | 53 | 13 | 9 |
| 튜터링 (너와 나의 연결고리) | 튜터와 튜티를 정하여 학업이나 학습능력에 있어서 서로 도움을 줄 수 있도록 학생들을 매칭시켜 주는 프로그램 | 18 | 23 | - | 4 |
| 우수 강의노트 | 학습능력 증진과 수업 집중도, 학업 성취도 향상을 위한 공모전 프로그램 | 6 | 8 | 13 | 3 |
| 우수 포트폴리오 | 학습 관련 및 진로 관련 자료의 조직적인 수집과 비판적 성찰을 도와주는 공모전 프로그램 | 4 | 7 | 4 | - |
| 발표(프레젠테이션) 공모 | 발표 능력 및 자기주도적 연구를 목적으로 학생들이 준비하는 발표를 시상하고 공유하는 공모전 프로그램 | - | - | 4 | 2 |
| Take Action | 학습 및 연구에 대한 내용이나 그 외 진로에 대한 궁금증 해소를 위해 전공 교원을 학생과 1:1로 매칭해주는 상담 프로그램 | 46 | 80 | - | - |
| 학사경고자 상담 | 성적부진에 대한 동기부여 및 학습방법 향상을 위한 상담 실시 | 16 | 20 | 18 | - |
| 신입생과의 만남 | 각 학과별로 신입생의 학업 및 학교생활을 도울 수 있도록 교원과 신입생 간의 만남을 지원하는 프로그램 | - | - | 63 | 57 |
| 양상블리 지원 | 교회음악과 실력 향상 및 실기 대비 양상블리 공연 지원 프로그램 | 15 | 20 | 25 | - |
| 명강사 초청 (학습법 특강) | 학습 역량 강화 및 정보화 능력 배양을 위해 학업에 도움이 되는 명강사를 초청, 지식의 공유 및 피드백 특강(매체 지원과 연계) | 231 | 53 | 7 | - |
| 서번트 리더십 (학생회 지원) | 공동체의 단합과 리더십 향상 프로그램을 진행 및 지도(매체 지원과 연계) | 25 | 25 | - | - |



[사진 2.6.5-1] 교수학습개발센터 학습지원 운영



[사진 2.6.5-2] 제6회 앙상블리공연 “We are angels”공연(2019.09.19.)



[사진 2.6.5-3] 2020학년도 2학기 신학과 '신입생과의 만남'(2020.11.20.)

다. 매체지원 프로그램의 운영

[표 2.6.5-3] 주요 매체지원 프로그램 현황

| 프로그램명 | 프로그램 설명 |
|--------------------|--|
| 북카페운영 | 교원 및 학생들의 의사소통 및 학습, 연구 공간을 제공 |
| 교육자료 구매 | 교육 관련 도서 및 영상 자료 등을 구매하여 이를 비치, 열람, 대여 |
| 교육 큐레이터 제작 | 교수 및 학습에 필요한 자료 및 정보를 분석하고 정리하여 이를 문서 및 파일 형태로 발간 |
| 행정 지원 | 센터 구성원의 업무에 도움을 주는 자료, 소모품, 기타 비용을 제공 |
| 명강사 초청 강연 | 교수학습법 및 매체 관련 전문가를 초청하여 개최하는 강연 |
| 재학생 만족도 조사 | 교수학습개발센터를 포함한 교내 여러 센터에 대한 학생의 반응 및 의견을 조사 |
| 장비 대여 및 영상 스튜디오 운영 | 비대면 화상 수업 및 동영상 제작을 위한 장비의 대여 및 녹화를 위한 스튜디오의 운영 및 대실 |
| 센터 직원 연수 | 센터 구성원의 업무 및 전문성 향상을 위한 연수 지원 |

- 북카페를 조성하고 이를 개방하여 다과, 교제공간 및 학습공간을 제공하고 있음. 교원 및 학생들 사이의 원활한 교류와 학업 지도를 가능하게 하는 한편 학생 간의 수업 내용, 전공 주제, 학습법, 신앙, 학교생활 등을 공유함으로써 '대인관계역량' 및 '의사소통능력'을 키울 수 있는 공간을 마련하고 있음
- '자기관리역량' 및 '자원정보기술활용'을 위해 교내 도서관과 연계하여 교수 및 학습에 필요한 전문도서 및 멀티미디어 자료를 지속적으로 구매하여 비치하고 있음
- 현재 센터 내에는 약 100권 이상 교육 및 자기 계발 관련 도서와 각종 멀티미디어 자료(Blu-ray, DVD, VHS, CD)를 구비하고 이를 열람할 수 있는 모니터와 플레이어를 설치하였으며 교원과 학생들이 자유롭게 이용하고 대여할 수 있도록 하고 있음
- 교수 및 학습에 필요한 자료, 서식, 정보 등을 분석하고 정리하여 이를 팜플렛이나 전단지, 전자문서 등의

형태로 제작하여 배포하고 있음. 또한 Weekly Planner와 Things to do checklist, 학습전략 가이드북 등 학생들의 학업 및 학교생활에 도움이 될만한 책자들을 제작·배포하고 있음.

- 수업 프레젠테이션 시 활용 가능한 파워포인트 템플릿을 개발하고 배포하고 있음
- 교원 혹은 학생들의 매체 활용에 도움을 주고자 특강을 개최하고 있음
- 재학생 만족도 조사를 바탕으로 실제적인 학생들의 요구와 반응을 파악하고, 이를 향후 프로그램 개선 및 확대, 새 프로그램의 시행 등으로 반영하고 있음
- 비대면 강의에 필요한 장비 및 녹화용 스튜디오를 확보하고 이를 대여할 수 있는 체제를 갖춰서 교원 및 학생의 원활한 비대면 수업 및 '연구활성화'를 지원하는 방안을 시행하고 있음
- 센터의 구성원이 매년 디지털포럼, 교육 공학회, 대학 이러닝 콘퍼런스 등 다양한 연수 프로그램에 참여하여 직무 능력을 향상시킬 수 있도록 예산을 확보하여 이를 지원하고 있음
- 대학교육개발센터협의회 회원 대학 중 교수학습개발센터가 활성화되어 있는 많은 대학을 방문하여 우리 대학의 센터 운영에 반영할 만한 사항들을 적극적으로 수집하여 이를 벤치마킹하고 있음
- 장로회신학대학교 교수학습개발원과 업무협약(MOU)을 맺고 자료 및 정보를 상호 교환하고 있음

라. 프로그램의 평가, 개선 및 향후 사업 확대를 위한 노력

1) 설문 조사 시행 및 결과를 바탕으로 한 개선의 노력

- 교수학습개발센터는 2020년 2월 코로나19로 인한 갑작스런 비대면 강의 전환에 대비하여 전산실과 협력하여 온라인강의 제작을 위한 자료 배포 및 교육을 실시하였으며, 이후 매학기 후속 교육을 실시하고 있음

[표 2.6.5-4] 2020년 온라인강의 제작 자료 및 교육에 대한 만족도 조사

| 학과별 | 응답자 수 | 온라인 강의 자료 | 교육에 대한 만족도 | 비고 |
|----------|-------|-----------|------------|----|
| 교양학과(기타) | 6 | 2.8 | 2.7 | |
| 교회음악과 | 7 | 3.5 | 3.0 | |
| 사회복지학과 | 2 | 3.0 | 3.0 | |
| 신학과 | 17 | 3.8 | 3.7 | |
| 총합계 | 32 | 3.5 | 3.3 | |

- 교수학습개발센터는 해당 요구 조사를 바탕으로 2020년, 캠코더 5대, 노트북5대, 무선마이크 5셋트(송신기2개), 조명5대 등을 비대면 수업 장비를 구입하여 현재 학교의 전구성원에게 대여하고 있음

[표 2.6.5-5] 비대면 강의시 필요 장비에 대한 요구 조사

| 컴퓨터 | 조명 | 고성능 마이크 | 노트북 | 무선마이크 | 캠코더(영상캡처장비) |
|-----|----|---------|-----|-------|-------------|
| 1 | 1 | 2 | 25 | 11 | 22 |

- 요구 조사를 바탕으로 교수학습개발센터에서는 교원을 대상으로 한 영상촬영 및 편집에 대한 교육을 실시하고 장비 대여 시 장비 활용에 대한 안내를 제공하고 있으며, 이를 주제로 한 교수포럼을 개최하였음

[표 2.6.5-6] 비대면 강의시 가장 필요한 교육에 대한 요구 조사

| 학과 | 교수-학습(강의)법 | 영상촬영 및 편집 방법 | 장비 활용법 | 총합계 |
|----------|------------|--------------|--------|-----|
| 교회음악과 | 1 | 5 | 1 | 7 |
| 교양학과(기타) | 1 | 5 | | 6 |
| 사회복지학과 | | 2 | | 2 |
| 신학과 | 1 | 12 | 3 | 16 |
| 총합계 | 3 | 24 | 4 | 31 |

- 해당 필요성 조사를 바탕으로 교수학습개발센터에서는 2021년 종합관 3층에 편집용 컴퓨터 1대, 방송용 컴퓨터 1대를 포함한 최신 영상 제작 및 편집 장비를 구비하여 영상스튜디오를 조성한 뒤 이를 대실하고 있음

[표 2.6.5-7] 영상제작 및 편집실에 대한 필요성 조사

| 학과 | 아니요 | 예 | 총합계 |
|----------|-----|----|-----|
| 교양학과(기타) | 1 | 5 | 6 |
| 교회음악과 | 3 | 4 | 7 |
| 사회복지학과 | 1 | 1 | 2 |
| 신학과 | 4 | 12 | 16 |
| 총합계 | 9 | 22 | 31 |

- 만족도 조사를 바탕으로 교수학습개발센터에서는 향후 촬영공지는 미리 학과 조교를 통해서 진행할 수 있도록 하고, 센터의 별도 유튜브 채널을 개설하여 활용하기로 했으며 장비를 보강하였음

[표 2.6.5-8] 2020년 교회음악과 졸업연주회의 동영상 촬영 지원 만족도 조사 (n=17, 단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그러함 | 매우 그러함 |
|--|---|--------|---------|---------|----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 졸업연주회 사진 및 동영상 촬영을 담당하신 직원은 친절하였나요? | 1(5.9) | | 2(11.8) | 3(17.6) | 11(64.7) |
| 2. 제공 받은 사진과 영상물에 만족하셨나요? | 2(11.8) | | 2(11.8) | 5(29.4) | 8(47.1) |
| 3. 지속적으로 이 사업이 진행된다면 좋을 것 같나요? | 1(5.9) | | 1(5.9) | 1(5.9) | 14(82.4) |
| 4. 기타 건의사항 | <ul style="list-style-type: none"> - 촬영에 대한 사전 공지가 부족함 - 개인 유튜브 계정에 게시하는 것도 이해가 되지 않음 - 촬영시 잡음이 많이 들려 아쉬움 - 시설 보강이 필요함. | | | | |

- 이후 동일 프로그램 진행 시 소규모 상담의 시간을 확대 편성할 계획이며 지속적인 피드백을 통해 계속해서 프로그램을 개선하고자 노력하고 있음

[표 2.6.5-9] 2020년 '신입생과의 만남' 만족도 조사 (n=36, 단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그러함 | 매우 그러함 |
|---|--|--------|---------------|----------|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 교수님 혹은 선배와의 만남의 시간 및 내용은 적절하였다. | 1(2.80) | | 5(13.90) | 9(25) | 21(58.30) |
| 2. 교수님 혹은 선배와의 만남이 코로나로 인한 온라인 수업 환경에서 학교 적응에 도움이 되었다 | 1(2.8) | | 13(36.1) | 8(22.2) | 14(38.9) |
| 3. 교수님 혹은 선배와의 만남 후 학교에 대한 소속감 및 이미지가 더 높아졌다 | | 1(2.8) | 9(25) | 12(33.3) | 14(38.9) |
| 4. 교수님 혹은 선배와의 만남 프로그램이 매년 계속되었으면 좋겠다. | | 1(2.8) | 5(13.9) | 10(27.8) | 20(55.6) |
| 5. 교수님 혹은 선배들과의 만남에 있어서 어떤 유형을 더 선호하나요? | 집단 토론식 | | 소규모(5명~6명) 상담 | | 개인상담 |
| | 8(22.2) | | 19(52.8) | | 9(25) |
| 6. 기타 건의사항 | - 학교 소식을 알게 되어서 좋았습니다 집단으로 할때 더 많은 정보 제공이 좋습니다 | | | | |

- 설문 조사를 바탕으로 더욱 다채로운 공모전을 개설하고, 보다 많은 학생들의 참여를 독려하는 한편 상금의 종류와 범위를 넓혀 더 많은 학생들이 수상할 수 있도록 제도적 보완을 할 예정임

[표 2.6.5-10] 2020년 '우수 강의노트 공모전' 설문 조사 (n=8, 단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
|---|--------------------------------------|--------------------|--------------|---------|---------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. '공모전을 준비하는 데 걸린 시간은 얼마였나요? | 3시간 이하 3(37.5) | 3이상 6시간이하 2(25) | 6시간이상 12시간이하 | 1일 | 2일이상 |
| 2. 공모전이 자신과 한 학기를 돌아보는 데 도움이 되었나요? | | | 1(12.5) | 3(37.5) | 4(50) |
| 3. 자신의 강의노트가 다른 학우에게도 도움이 될 것이라고 생각하나요? | 1(12.5) | 1(12.5) | 2(25) | 2(25) | 2(25) |
| 4. 공모전에 대해 전반적으로 만족스러웠나요? | | | 3(37.5) | 2(25) | 3(37.5) |
| 5. 공모전의 취지에 대해 공감하나요? | | | 1((12.5) | 3(37.5) | 4(50) |
| 6. 공모전의 상금은 적절하다고 생각하나요? | | 2(25) | | 3(37.5) | 3(37.5) |
| 7. 다음 공모전에도 참가할 생각이 있나요? | | | 3(37.5) | | 5(62.5) |
| 8. 다른 학우들에게 공모전 참여를 권유하겠어요? | | | 2(25) | 1(12.5) | 5(62.5) |
| 9. 기타 건의사항 | - 많은 학우들이 참여할 수 있도록 상금의 범위를 넓혀 주십시오. | | | | |

- 향후 특강 개설 시 참여를 독려하고 학생들의 요구를 반영할 계획임
- 이 외에도 교수학습개발센터에서는 설문조사를 바탕으로 학습 프로그램의 질을 향상시키고 학생들이 원하는 프로그램을 제공하기 위해 신규 프로그램의 개발 및 각 프로그램의 지속적 개선 및 보완 등을 위해 힘쓰고 있음

[표 2.6.5-11] 2020년 '명강사 초청 특강' 설문 조사 (n=4, 단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
|-------------------------------------|---|--------|----|-------|--------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 강사는 교육 내용을 전달하기에 충분한 실력을 갖추고 있었다 | | | | 1(25) | 3(75) |
| 2. 교육은 쉽게 따라 할 수 있도록 진행되었다 | | | | 1(25) | 3(75) |
| 3. 영상 편집 및 제작 교육시간은 적절하였다. | 1(25) | | | | 3(75) |
| 4. 교육을 통해 자신의 수강 목적을 이루었다.. | | | | | 4(100) |
| 5. 이번 강의를 다른 학우들에게 적극 추천하겠다. | | | | | 4(100) |
| 향후 개설되었으면 하는 과목/특강이 있다면(배우고 싶은 내용) | - 로직이나 음향 교육, - 음향 믹싱 과정 | | | | |
| 7. 기타 건의사항 | - 학생들의 책임감이 조금 아쉬웠던 것 같다 신청해놓고 참여를 안 하는 학생들이 있는데 대처방안이 있어야할 것 같다 - 너무 짧은 시간 안에 많은 것을 배우려다 보니 수업량을 따라가기가 쉽지 않았다 - 참 좋은 시간인데 시간이 장기간으로 허용이 된다면 좀 더 깊게 자세하게 배우고 싶습니다 - 중급 고급 과정도 있으면 도움이 될것 같습니다! | | | | |

2) 다른 대학의 벤치마킹

- 교수학습개발센터의 발전을 위해 현재 벤치마킹하고 있는 여러 대학의 교수학습센터의 수를 앞으로도 계속 확대할 계획임
- 대학교육개발센터협의회 및 협의회 회원 중 우수 사례 대학을 통해 보다 전문적인 컨설팅을 받을 계획임
- 우리 대학의 법인이 속한 개신교 교단인 대한예수교장로회총회(통합) 산하의 7개 전국신학대학의 교수학습개발센터와 상호협력체계를 구축하고자 추진하고 있음

[표 2.6.5-12] 교수학습개발센터의 다른 대학 벤치마킹 내역

| 대학 및 기관명 | 벤치마킹 내용 |
|---------------------|---|
| 장로회신학대학교 교수학습개발원 | 두런두런 학습공동체, 강의건설팅, 교수공동체, 수업클리닉, 학습부진 지원, 멀티미디어 개발, 교육 관련 다큐 및 영화 구입·대여, e강의 콘텐츠 개발, 파워포인트 템플릿 개발·배포, 미디어 대여 및 사용법 안내 등 |
| 세종대학교 교수학습개발센터 | 교수법세미나, 수업컨설팅, 학습법특강, 창의학습공동체, 학업코칭 운영, 학습경험 공모전, 매체제작 운영 등 |
| 나사렛대학교 교수학습지원센터 | 교수법 토크카페, 교수법 세미나, 교원연수지원사업, 학습공동체, 학습법 특강, 어깨동무 프로그램, 에세이 공모전, 강의건설팅, 저평가 교원, 스튜디오 대여 등 |
| 대전대학교 교수학습개발센터 | 교수법특강·워크숍, 교수공동체, 수업컨설팅, 자료실, 학습법특강·워크숍, 팀프로젝트·학습동아리, 학습상담·클리닉, 공모전 등 |
| 서울여자대학교 교수학습센터 | 특강 및 워크숍, 교수 공동체, 주제별 간담회, 교수법 연구회, 강의 촬영 및 분석, 학습동아리, 튜터링, 학업멘토링, 학습포트폴리오, 학습법특강, 스튜디오 예약, 기자재 대여 등 |
| 건국대학교 교수학습센터 | 교수워크숍, 강의컨설팅, 강의역량진단, 교수법공모전, 교수법연구모임, 교수지원 요구조사, 스튜디오 예약, 기자재대여, KOCW, 공개강좌 등 |
| 가톨릭대학교 교수학습개발원 | 교수법세미나, 우수강의 사례발표, 교수법특강, 수업나눔, 교수자 런칭미팅, 학습클리닉, 기자재대여, 파워포인트 템플릿 배포 등 |
| 계명대학교 교수학습개발센터 | 강의 컨설팅, 특강 및 워크숍, 교내 우수 사례 공유를 위한 세미나, 개인컨설팅, 특강, 튜터링, 워크숍, 공모전 및 발표회, 스튜디오 운영 등 |
| 연성대학교 교수학습지원센터 | Peer 튜터링, 학습포트폴리오 공모전, 학습코칭, 선후배 멘토링, 교수법 내외부 연수 지원, 교수 학술활동 지원, 자기주도적 학습능력 향상 프로그램 운영 등 |

3) 사업 확대 계획

- 학생들의 '자기관리역량' 및 '의사소통능력' 향상을 위해 글쓰기 및 과제 작성을 위한 코칭 프로그램을 제공하기 위해 준비하고 있음
- 전산정보팀과의 협력 가운데 센터 내의 컴퓨터 시설 및 소프트웨어를 업그레이드하고 교수학습에 도움이 필요한 교원 및 학생들을 전산정보팀과 연결해 주는 시스템을 구축하려고 준비 중에 있음
- 전자교탁이 없는 강의실을 파악하여 학교 전체 강의실에 전자교탁이 들어갈 수 있도록 계획하고 있으며 교수법 컨설팅 및 강의력 증진을 위한 행동분석 강의실을 계획하고 있음
- 학교 홈페이지를 통해 국내외의 최신 무료 강의 사이트(KOCW, TED, SNOW, MIT, OCW 등)를 소개하고 이를 교원 및 학생들이 수강할 수 있도록 적극 홍보할 계획임

평가 3영역. 교원 및 직원

3.1 교원 확보

3.2 교원 인사 및 업적평가

3.3 교원 처우 및 복지

3.4 교원의 교육 및 연구활동 지원

3.5 직원 확보 및 인사제도

3.6 직원 복지 및 업무 역량 개발 지원

3.1 교원확보

3.1.1 전임교원 확보율

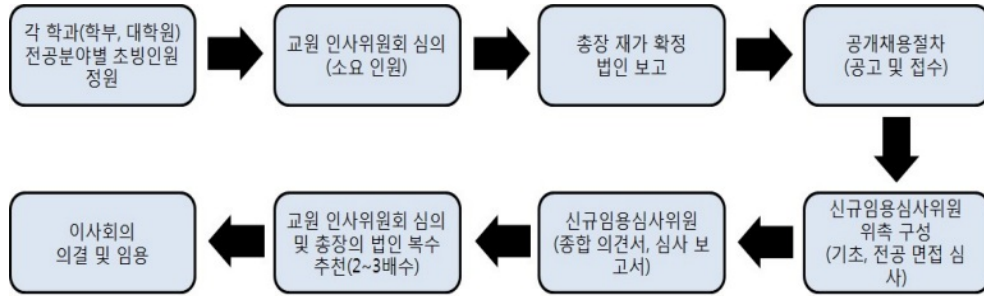
- 우리 대학은 대한예수교장로회 기독교 정신에 근간을 두고 국가, 사회 및 교회의 건전한 발전을 선도하는 종교지도자 양성이라는 교육 목표를 달성하고자 학생교육과 지도를 담당하는 교원의 지속적 확보와 제역량 제고를 목적으로 2014.10.31.자로 중장기 기본계획인『서울장신대학교 교수역량강화 기본계획』을 수립 시행하였고, 2020.05.01.자 업데이트한 본 기본계획의 세부목표달성을 위하여 교원 인사 및 연구 등 관련 세부제도의 개선을 바탕으로 비전과 능력 있는 전임교원 확보, 교수연구 교육활동 지원 활성화 등 諸역량 제고에 만전을 기하고 있음

[표 3.1.1-1] 전임교원 확보율

| 공시연도 | 전임교원(명) (A) | | 교원 법정정원(명) (B) | | 전임교원 확보율(%) (C=(A/B)×100) | |
|-------|----------------|--------|-------------------|--------|------------------------------|--------|
| | 학생정원 기준 | 재학생 기준 | 학생정원 기준 | 재학생 기준 | 학생정원 기준 | 재학생 기준 |
| 2018년 | 38 | 38 | 42 | 41 | 90.48 | 92.68 |
| 2019년 | 37 | 37 | 42 | 41 | 88.10 | 90.24 |
| 2020년 | 37 | 37 | 41 | 40 | 90.24 | 92.50 |
| 평균 | | | | | 90.70 | |

3.1.2 교원확보계획에 따른 임용 절차 및 방법

- 우리 대학은 교원인사의 행정기준 확립과 공정하고 합리적 인사절차를 이루기 위하여 「교원인사규정」, 「교원신규임용규정」 및 각종 비전임 교수임용규정을 제정하여 관련 심의의 공정성, 합리성, 객관적 집행을 확보하는 단계별 심사 제도를 시행하고 있으며, 교원 임용 과정은 공정성에 입각한 공개 채용을 원칙으로 함



[그림 3.1.2-1] 교원 임용 절차

1) 임용 절차

- 1단계: 학과 및 대학원별 총원 수급조사 및 초빙 분야별 각 학과 초빙 정원
- 2단계: 학과 및 대학원별 소요 인원을 교원 인사위원회에서 심의 및 총장 상신
- 3단계: 총장 확정 및 법인 보고
- 4단계: 공개 초빙 공고를 통하여 공개 채용 절차 진행
- 5단계: 관련 전공별 신규임용 심사위원(1/3 이상은 외부 심사위원 위촉) 별도 위촉 구성하여 기초, 전공심사 및 면접을 진행하여 학과장의 종합의견서와 심사위원의 심사보고서를 작성
- 6단계: 교원 인사위원회 심의로 임용대상자의 2-3배수를 총장에게 추천하고 총장은 이사회에 복수 임용제청
- 7단계: 이사회 의결을 거쳐 이사장의 임용 승인 및 인사 발령

[표 3.1.2-1] 신입 교원 채용 심사 단계 및 기준

| 구 분 | 구 성 | 심사기준 | 심사주체 |
|---------------|--------------------------------------|---|--------------|
| 기초심사 (40점) | 3인 이상 (1/3이상은 외부심사 위원으로 위촉 원칙) | 제1영역: 연구실적과 채용분야의 적절성(15점) 제2영역: 연구실적의 학문적 공헌도(15점) 제3영역: 연구활동(10점) | 신규임용 심사위원 |
| 전공심사 (40점) | 3인 이상 (1/3이상은 외부심사 위원으로 위촉 원칙) | 제1영역: 학문적 우수성(15점) 제2영역: 교육능력(15점) 제3영역: 강의경력(10점) | 신규임용 심사위원 |
| 면접심사 (20점) | 내부 기초심사 및 전공심사 위원으로 위촉원칙 | 제1영역: 인성, 사명감, 생활신조(10점) 제2영역: 신앙심, 교회활동(10점) 및 영어강의능력 | 신규임용 심사위원 |
| 신규임용 종합의견서 | 신규임용심사위원회 | 신규임용심사 보고서 및 인성, 신앙심, 학문적 잠재력 등 검토 추천 심의 | 신규임용 심사위원 |
| 종합 의견서 | 교원인사위원회 | 신규임용심사위원 보고서 및 인성, 신앙심, 학문적 잠재력 등 검토 추천 심의 | 교원인사위 |
| 제청심사 | 총장 | 신규임용심사위원, 교원인사위원회 보고서 및 인성, 신앙심, 학문적 잠재력 등 검토 법인제청 | 총장 |
| 승인결의 | 이사회 | 학교 신규임용 진행서류 전반적 검토 승인 (1차 법인교원인사위원장, 2차 이사회) | 이사회 |

2) 교원 신규채용 지원자 만족도 조사

2019-1학기 및 2020-1학기, 2021-1학기 교원 신규채용 절차에서 면접심사 대상자를 대상으로 지원자 만족도를 조사한 결과 채용공고 공개 및 채용내용 안내, 채용 절차 통보, 공정성 등의 모든 항목에서 매우 만족(5점 만점)에 근접하는 4.85-5.00점으로 나타남

[표 3.1.2-2] 교원신규채용 지원자 만족도 조사 (2018.11.22.,2019.11.25.,2020.11.27)

| 구 분 | 채용(내용)정보 취득 관련 공고 는 적절하였다 | 신규채용 관련 채용분야, 인원, 자격사항 등 안 내는 적절하였 다 | 지원과정에서의 문의에 대한 답 변과 일정 통보 는 적절하였다 | 채용심사절차의 공정성은 적절 하였다 | 앞으로도 신규 채용과정에 재 응시 할 의향을 가지고 있다 |
|-----------|---------------------------------|--|--|---------------------------|--|
| 점 수 | ⑤ ④ ③ ② ① | ⑤ ④ ③ ② ① | ⑤ ④ ③ ② ① | ⑤ ④ ③ ② ① | ⑤ ④ ③ ② ① |
| 설문지1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 설문지2 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 설문지3 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| 설문지4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 설문지5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 설문지6 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 설문지7 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 합계/ 평균 | 34/4.85 | 34/4.85 | 35/5 | 34/4.85 | 35/5 |

3.1.3 교원의 학과별, 직제별 구성

- 우리 대학의 전임교원 임용트랙(입직경로)은 호봉제 트랙(최소한 24년 이상 근무경력자), 계약제 트랙(최소한 14년 이상 근무경력자), 교육지도전담 트랙(주로 3~8년 정도 근무경력자)의 3가지 트랙으로 이루어져 있으며 최근 총 인원은 2020년 4월 1일 기준 총 37명이고, 비전임 교원은 겸임교수 9명, 명예교수 3명, 강사 33명임
- 우리대학은 준칙주의 대학으로써 2020.4.1기준 교원 확보율은 전임교원이 편제기준으로 90.24%, 재학생기준으로 92.50%이며 전임.겸임교원을 포함하면 편제기준으로는 104.88%, 재학생기준으로는 107.5%임

[표 3.1.3-1] 학과별 직제별 전임, 비전임의 비율 (2020.4.1)

| 구분 | 학과 | | | | | | 직제별 | | | | | |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 신학과 | | 사회복지학과 | | 교회음악과 | | 교수 | | 부교수 | | 조교수 | |
| | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) |
| 전임교수 (정년트랙) | 23 | 62.0 | 7 | 19.0 | 7 | 19.0 | 17 | 45.9 | 13 | 35.1 | 7 | 19.0 |
| 비전임(겸임 및 명예교수) | 9 | 75.0 | 1 | 8.3 | 2 | 16.7 | | | | | | |
| 강사 | 29 | 87.9 | 0 | 0.0 | 4 | 12.1 | | | | | | |

3.1.4 강사 임용 절차와 방법

우리 대학은 강사교원인사의 행정기준 확립과 공정하고 합리적 인사절차를 이루기 위하여 2019.06.13.자로 「강사규정」을 신규 제정하여 2019.6.24자 법인보고 승인으로 2019.7.2.자 시행함

강사교원 신규임용의 절차성 및 심의의 공정성, 합리성, 객관적 집행을 확보하는 기초심사, 전공심사, 면접심사를 단계별로 시행하고 있으며, 강사교원 임용 과정은 공정성에 입각한 공개 채용을 원칙으로 하며, 강사교원의 재임용 절차도 재임용 신청 및 심사평가, 심의, 통보 등의 절차를 강사규정에 따라 합리적으로 시행함

1) 임용 절차

1단계: 학과 및 대학원별 총원 수급조사 및 초빙 분야별 각 학과 초빙 청원

2단계: 학과 및 대학원별 소요 인원을 교원강사인사위원회에서 심의, 교원인사위원회 부의 및 총장 상신, 총장 확정

3단계: 공개 초빙 공고를 통하여 공개 채용 절차 진행

4단계: 관련 전공별 신규임용 심사위원(1/3 이상은 외부 심사위원 위촉 원칙) 별도 위촉 구성하여 기초, 전공심사 및 면접심사를 진행하여 심사위원의 심사보고서와 교원강사인사위원 종합의견서를 작성

5단계: 교원강사인사위원회 심의로 임용대상자의 2-3배수를 교원인사위원회에 부의하고 총장 상신 및 총장 확정, 신규임용 통보

6단계(재임용): 강사교원 재임용대상자의 교원강사 재임용 계약신청서 제출 및 재임용심사 관련 조사표, 강사 재임용 심사평정표에 의거 교원강사인사위원회의 심의와 교원인사위원회의 부의, 총장 재임용 결정의 합리적 절차 규정화함

[표 3.1.4-1] 강사교원 채용 심사 단계 및 기준

| 구분 | 구성 | 심사기준 | 심사주체 |
|-------------------|---------------------------------|--|-------------------|
| 기초심사 (50점) | 3인이상(1/3이상은 외부 심사 위원으로 위촉원칙) | 제1영역: 연구실적과 채용분야의 적절성(20점) 제2영역: 최종학위(20점) 제3영역: 연구실적의 학문적 공헌도 및 연구활동 (10점) | 신규임용 심사위원 |
| 전공심사 (40점) | 3인이상(1/3이상은 외부 심사위원으로 위촉원칙) | 제1영역: 교육능력(20점) 제2영역: 강의경력(20점) | 신규임용 심사위원 |
| 면접심사 (10점) | 내부 기초심사 및 전공심 사 위원 등으로 위촉 | 제1영역: 인성, 사명감, 생활신조(5점) 제2영역: 교회활동 및 사회봉사(5점) | 신규임용 심사위원 |
| 신규임용 종합의견 서 | 신규임용심사위원회 | 신규임용심사 보고서 및 인성, 신앙심, 학문적 잠재력 등 검토 추천 심의 | 신규임용 심사위원 |
| 종합의견 서 | 교원강사인사위원회 | 신규임용심사 보고서 및 인성, 신앙심, 학문적 잠재력 등 종합검토 및 교원인사위원회 부 의 | 교원강사 인사위원 회 |
| 교원인사 위원회의 | 교원인사위원회 | 신규임용심사 보고서 및 종합의견서 심의 후 총장 상신 | 교원인사 위원회 |
| 승인 | 이사회 | 학교 신규임용 진행서류 전반적 검토 승인 (1차 법인교원인사위원장, 2차 이사회의) | 총장 |

[표 3.1.4-2] 강사신규임용심사항목 및 배점표

| 구분 | 세부항목 | 배점 | 설명 |
|---------------------------------|---|--|---------------------------------|
| 기초 심사 (연구 실적) (50점) | 연구실적과 채용 분야의 적절성 (20점) | 적합(17-20점) | 모집분야와 지원자의 전공이 대부분 일치하는 경우 |
| | | 부분적합(9-13점) | 모집분야와 지원자의 전공이 부분적으로 일치하는 경우 |
| | | 부적합(0점) | 모집분야와 지원자의 전공이 일치하지 않는 경우 |
| | 최종학위 (20점) | 박사졸업(20점) | 박사졸업의 경우 |
| | | 박사수료(17점) | 박사수료의 경우 |
| | | 석사졸업(13점) | 석사졸업의 경우 |
| | | 석사수료(9점) | 석사수료의 경우 |
| | | 석사수료이하(0) | 학사 |
| | | 우수(10) | 강사로서의 연구활동 등 능력 및 잠재 역량이 탁월한 경우 |
| | 연구실적의 학문적 공헌도 및 연구활동 (교회음악과 및 실용 음악은 연주활동등) (10점) | 양호(8) | 강사로서의 연구활동 등 능력 및 잠재 역량이 양호한 경우 |
| 보통(6) | | 강사로서의 연구활동 등 능력 및 잠재 역량이 보통인 경우 | |
| 미흡(4) | | 강사로서의 연구활동 등 능력 및 잠재 역량이 미흡한 경우 | |
| 평가불가(0) | | 강사로서의 연구활동 등 능력 및 잠재 역량이 평가가 불가한 경우 | |
| 전공 심사 (40점) | 교육능력 (20점) | 우수(20점) | 강사로서의 교육능력 및 잠재 역량이 탁월한 경우 |
| | | 양호(17점) | 강사로서의 교육능력 및 잠재 역량이 양호한 경우 |
| | | 보통(13점) | 강사로서의 교육능력 및 잠재 역량이 보통인 경우 |
| | | 미흡(9점) | 강사로서의 교육능력 및 잠재 역량이 미흡한 경우 |
| | | 평가불가(0) | 강사로서의 교육능력 및 잠재 역량이 평가가 불가한 경우 |
| | 강의경력 (20점) | 우수(20점) | 강의경력이 3년 이상인 경우 |
| | | 양호(17점) | 강의경력이 2년 이상 3년 미만인 경우 |
| | | 보통(13점) | 강의경력이 1년 이상 2년 미만인 경우 |
| | | 미흡(9점) | 강의경력이 1년 미만인 경우 |
| | | 평가불가(0) | 강의경력없음 |
| 면접 심사 (10점) | 인성, 사명감, 생 활신조 (5점) | 우수, 양호, 보통, 미흡, 평가불가 (0-2-3-4-5) | |
| | 교회활동 및 사회 봉사활동(5점) | 우수, 양호, 보통, 미흡, 평가불가 (0-2-3-4-5) | |

[표 3.1.4-3] 강사 재임용 심사평정표

| 피 평정자 | 소속학과 | - | 평정자 | 학 과 | (인) | | | | |
|-------------|--------------------------|--|-------|------------|--|-------|--|--|--|
| | 평가기간 성 명 | | | 직 위 성 명 | | | | | |
| 구분 영역 | 평정항목 | 평정기준(별도 기술이 없는 경우 연평균) | | | 평 점 | | | | |
| | | A | B | C | D | F | | | |
| | | (1) | (0.8) | (0.6) | (0.4) | (0.2) | | | |
| 교육 (100) | 1)주당강의시수(20) | A:9시간, B:8-7시간 C:6-5시간 D:4-3시간 F:2시간미만 | | | | | | | |
| | 2)강의평가(20) | A:4.5이상 B:4.0-4.5미만 C:3.5-4.0미만 D:3.0-3.5미만 F:3.0미만 | | | | | | | |
| | 3)성적평가 공정성 (정정회수)(20) | A:없음 B:1회 C:2회 D:3회 F:4회 이상 | | | | | | | |
| | 4)학기당 휴강(20) | A:없음 B:1회 C:2회 D:3회 F:4회 이상 | | | | | | | |
| | 5)수업개선보고서 (15) | A:매우 우수 C:보통 F:매우 불량 | | | | | | | |
| | 6)학생관계(5) | A:매우 원만 C:보통 F:매우 불편 | | | | | | | |
| | 평정점수 합계 (최소)기준충족여부 | | | | <input type="checkbox"/> 충족, <input type="checkbox"/> 미충족 * 최소기준 (70 이상) | | | | |

※재임용 평가시점에서 해당학기 평정항목 평가점수가 나오지 않은 경우, 직전 학년도 동학기의 평정항목 평가점수를 사용할 수 있음.

3.2 교원 인사 및 업적평가

3.2.1 교원인사제도(승진, 재임용, 정년보장) 운영 현황

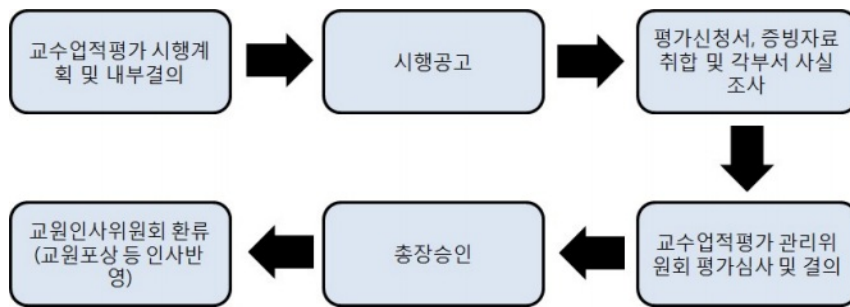
- 합리적 교원인사제도 및 이와 연동된 연구활동 등 진행을 목적으로 관련 각종 규정 정비를 위한 내부감사, 조사 등 보완 의견에 따른 개선 필요시 관련 규정개정안 입안, 위원회 심의·의결, 개별 교원 고지 안내 등 절차로 교원인사제도의 개선에 공정성을 기함

[표 3.2.1-1] 교원인사제도 관련 주요 규정 제정 및 개정 실적 현황

| 일 자 | 제정 및 개정 |
|------------|---|
| 2016.09.22 | 교원인사규정(교육지도전담전임교수 교수정년제, 교수업적평가관리규정 평가의 연봉제 관련 기본연봉 및 성과연봉적용), 연구윤리 확보를 위한 지침 제정 및 시행 |
| 2016.12.01 | 교수연구촉진규정 신규제정 및 시행(2017.1.1) |
| 2017.04.12 | 교원성과연봉지급시행세칙, 교원연봉제규정 시행세칙, 교육지도 전담교원 보수규정 |
| 2017.04.27 | 교수연구촉진규정 개정(국내 A급논문의 공동연구실적인정) |
| 2018.04.01 | 교수승진·재임용 교수연구실적물 평가 6개월 유보청원사유 및 신청절차 명시 신설 |
| 2018.09.13 | 교육지도전담 전임교원 복지지원규정 신규제정(2018.9.1) 및 시행(2018.9.13) |
| 2018.10.18 | 교육지도전담 전임교원 규정 실용음악 연구실적물환산표 개정 |
| 2018.12.03 | 학위검증위원회규정 신규제정 및 시행(2018.12.1) |
| 2019.01.08 | 교육지도전담교원 보수규정개정(승진자의 가급적용) |
| 2019.06.13 | 교원인사규정, 겸임교수규정개정 및 강사규정 신규제정(2019.6.13) 및 시행(2019.7.2) |
| 2019.07.02 | 강사법관련 강사규정 제정안(2019.6.13)시행 (제184회 이사회의회보고승인) |
| 2020.01.31 | 교원인사규정개정(2020.1.31시행) 교원갑진근절조항(직무수행의 불공정 부당행위 등 거부 및 공정성 보장)신설(법인보고2020.1.31.시행) |

3.2.2 교수업적평가 운영현황 및 결과 활용 실적

- 우리 대학은 대학교육의 질적 향상과 교수들의 교육 및 연구, 사회봉사 등의 능력을 제고하기 위하여 교수업적평가관리위원회는 위원장인 교학처장과 각 학과의 학과장으로 구성되어 있으며 「교수업적평가 관리규정」의 교수업적평가 평정표에 따라서 매년 전임교원을 대상으로 교육영역, 연구영역, 봉사 및 경건 실천 영역에 대한 평가를 실시하고 그 결과를 교원인사에 활용하고 있음
- 평가기간은 매년 1월 1일부터 12월 31까지의 실적이며 평가분야 및 배점은 교육 영역(총35점), 연구영역(총40점), 봉사 및 경건실천 영역(총20점), 총장평정(총5점) 으로 총100점 만점임



[그림 3.2.2-1] 교수업적평가 절차

1) 교수업적평가 절차의 개요

- 1단계: 교수업적평가 시행계획 및 내부결의
- 2단계: 시행공고
- 3단계: 평가신청서 및 연구목록표(연구실적물 원본), 증빙자료취합, 사실조사
- 4단계: 교수업적평가 관리위원회 심사
- 5단계: 총장승인
- 6단계: 포상 및 환류

2) 이의신청

교수업적평가결과에 이의가 있을 경우 먼저 개인정보공개요청서를 제출하여 개별 상세점수 내용을 확인할 수 있으며, 이 과정에서 이의가 해소 되지 않을 경우에는 학과장 경유 총장에게 재심청구 절차를 보장하여 최대한의 공정한 평가를 지향하고 있음

3) 결과 활용

매년 실시하는 교수업적평가 제도를 통하여 평가 점수가 저조한 교원들에 대해서는 승진 및 재임용 등 평가 반영 및 주의.경고서를 발부하며, 우수자에게는 총장명의로 포상을 실시하고 최근 2017, 2018년, 2019년에 성과연봉에 반영하여 실질적 급여지급에 가감한 환류 실적이 있음

[표 3.2.2-1] 교수업적평가 항목 및 활용

| 구 분 | 영 역 | 내 용 |
|--------------------|--------------|---|
| 평가항목 (총합계 100점) | 교육(35점) | 학생을 대상으로 한 강의와 교내외 학생지도 등 |
| | 연구(40점) | 전공 학문의 연구 및 창작 활동 |
| | 봉사·경건실천(20점) | 교내·외 봉사 및 경건실천(신앙생활) 등 |
| | 총장평점(5점) | 총장의 교수개인별 종합적 판정 |
| 평가활용 | 교원인사 | 교원 승진 및 재임용에 반영(매학기) |
| | 교원상별 | 우수교원 포상(매년), 특별연구비 지원, 연구우수교원 포상(매년 상·하반기) 총장 개별면담 및 주의, 경고 등 |
| | 기 타 | 연구년 우선선정, 연구비 특별반영 지원, 국외 학술대회 참가비 확대지원 |
| | 성과연봉반영 | 교수업적평가에 따른 2016.3.1자 전면 연봉제 실시와 연계한 연봉성과에 반영토록한 개정규정에 근거하여 2017, 2018년, 2019년 성과연봉을 반영함 |

[표 3.2.2-2] 교수업적평가 환류 내용

| 구 분 | 항 목 | 내 용 | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|
| | | 2017학년도 | 2018학년도 | 2019학년도 |
| 교원 인사 | 승진임용 심사 | 1학기 승진임용 대상 1명중 1명 승진 2학기 승진임용 대상 1명중 1명 승진 | 1학기 승진임용 대상 5명중 5명 승진 2학기 승진임용 대상 2명중 2명 승진 | 1학기 승진임용 대상 5명중 5명 승진 2학기 승진임용 대상 없음 |
| | 재임용 심사 | 1학기 대상 7명중 7명 재 임용 2학기 대상 7명중 7명 재 임용 | 1학기 대상 6명중 6명 재임용 2학기 대상 1명중 1명 재임용 | 1학기 대상 5명중 5명 재임용 2학기 대상 2명중 2명 재임용 |
| 교원 포상 및 지원 | 포상 수여, 연구비 지원, 연구학기 선정 | 교수 업적 우수교원 포상 2 명 및 연구우수교원 2명 포 상(특별연구비 지원 각 500,000원) 교수 연구학기 2명 | 교수 업적 우수교원 포 상 2명 및 연구우수교원 2명 포상(특별연구비 지 원 각 500,000원) 교수 연구학기 3명 | 교수 업적 우수교원 포 상 2명 및 연구우수교원 2명 포상(특별연구비 지 원 각 500,000원) 교수 연구학기 3명 |
| 총장 개선 고지 | 독려고지 및 주의서, 경고서 발부 | 교수업적평가결과 총장명의 로 65점 미만자(성과연봉 삭감자) 에게 주의서 발부 | 교수업적평가결과 총장 명의로 65점 미만자(성 과연봉 삭감자) 에게 주 의서 및 2년 연속 주의 자에게 경고서 발부 | 교수업적평가결과 총장 명의로 60점 미만자(성 과연봉 삭감자) 에게 주 의서 발부 |
| 교원 성과 연봉제 반영 (10%) | A+등급(12%,95점 이상), A0등급(11.5%,90점이상) A-등급(11%,80점이상) B등급(10%,65점이상) C등급(9%,50점이상) D등급(8.5%,40점이상) E등급(8%,35점이하) 로 평가하여 성과연봉 비율과 같이 차등 지급 | 성과연봉제+연봉증액자 24 명 성과연봉제-연봉삭감자 3명 | 성과연봉제+연봉증액자 19명 성과연봉제-연봉삭감자 9명 | 성과연봉제+연봉증액자 16명 성과연봉제-연봉삭감자 4명 |

3.3 교원 처우 및 복지

3.3.1 강사 강의료

- 우리 대학은 시간강사의 교육활동을 적극 지원하기 위하여 적정수준 이상의 강의료를 지급하고 있으며 2017년 기준값 44,500원이지만 2017년 정보공시 기준 51,000원이며 2018년은 기준값 45,000원에 2018년 정보공시 기준 2년 평균은 51,500원으로 기준값을 상향하여 충족함

[표 3.3.1-1] 시간강사 강의료 (단위: 원)

| 연도 | 기준값 | 대학정보공시 | 기준일 | 결과 |
|-------|--------|--------|--------|----|
| 2018 | 45,000 | 52,000 | 2018.6 | 충족 |
| 2019 | 46,000 | 52,000 | 2019.6 | 충족 |
| 2020 | 46,300 | 52,000 | 2020.6 | 충족 |
| 3년 평균 | | 52,000 | | 충족 |

3.3.2 교원 직제별 보수 수준과 최저임금 수준

- 우리 대학의 전임교원의 임용구조는 [표 3.3.2-1] 및 [표 3.3.2-2]에서 보듯이 입직경로별로 호봉제, 계약제, 교육지도전담의 3가지 트랙으로 이루어져 있으며 총 인원은 2019년 4월 1일 기준 총 37명임.
- 2015년까지는 경력 및 입직경로에 따른 각 전임교원의 트랙별, 근무 연수별, 각종 연구비 등의 차이로 인한 보수 수준에 현격한 차이를 보이고 있었으나, [표 3.3.2-7]에서 보듯이 2016년 3월 1일자로 연봉범위 최대액 기준 교수직급 77,262,144원, 부교수직급 58,197,767원, 조교수직급 43,837,511원으로 연봉규정을 제정하여 직급별 편차를 조정함. 후속 조치로 [표 3.3.2-8]에서 보듯이 2017년 4월 12일자로 연봉규정 및 시행세칙을 개정하여 초과강의료, 승진수당(2.5~5.0%), 재임용수당(1.5%) 및 성과연봉금을 추가로 지급하게 하여, 기본연봉액과는 별도로 누적 지급하도록 하여 임금수준 상향 개선에 기여하였음. [표 3.3.2-9]에서 보듯이 교육지도전담 전임교원 보수개선을 위한 교수연구촉진규정 제정 및 시행에 따른 연구성과금을 대폭 지원하였음. 결과적으로 2016년 12월 1일에 제정하고 2017년 1월 1일부터 시행한 교수연구촉진규정에 따라 성과위주의 교수연구비지원을 집행하여 총 임금수준을 상향 개선함. 또한 외부출강 허가제도를 적극 허가하여 총급여 수준이 상향되도록 개선함
- [표 3.3.2-1] 에 따른 우리대학의 전임교원 직제별 현황에 근거한 전임교원의 직제별 보수수준과 전임교원의 최저 임금수준을 분석하는 자료로 2019년 연말정산자료 기준 「전임교원 10분위 보수수준 분석 현황」은 아래 [표 3.3.2-5]와 같으며, 특히 [표 3.3.2-6] 교수 직제별 분위별 최대값, 최소값, 평균값 연간보수액(2019 연말정산기준)자료를 통하여 볼 때에 편차수준이 완화되는 추세를 보임.

[표 3.3.2-1] 전임교수 학과별 직제별 현황 (2018.4.1.,2019.4.1,2020.4.1.기준)

| 구분 | 학과 | | | | | | 직제별 | | | | | |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 신학과 | | 사회복지학과 | | 교회음악과 | | 교수 | | 부교수 | | 조교수 | |
| | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) |
| 전임교수 (2018.4.1) | 24 | 63.2 | 7 | 18.5 | 7 | 18.4 | 17 | 44.8 | 8 | 21.0 | 13 | 34.2 |
| 총인원(명) | 38 | | | | | | | | | | | |
| 전임교수 (2019.4.1) | 23 | 62.0 | 7 | 19.0 | 7 | 19.0 | 18 | 48.6 | 11 | 29.7 | 8 | 21.7 |
| 총인원(명) | 37 | | | | | | | | | | | |
| 전임교수 (2020.4.1) | 23 | 62.0 | 7 | 19.0 | 7 | 19.0 | 17 | 45.9 | 13 | 35.1 | 7 | 19.0 |
| 총인원(명) | 37 | | | | | | | | | | | |

[표 3.3.2-2] 입직경로별 전임교원 현황 (2020.4.1)

| 구분1 | 임용계약시기 | 직급별 인원(명) | | | 평균 근속연수(년) | | | 비고 |
|------------|-------------|-----------|-----|-----|------------|-----|-----|----|
| | | 교수 | 부교수 | 조교수 | 교수 | 부교수 | 조교수 | |
| 호봉제 트랙 | 1996년 이전 | 6 | / | / | 26 | / | / | |
| 계약제 트랙 | 2003년-2006년 | 10 | 1 | / | 17 | 12 | / | |
| 교육지도 전담 트랙 | 2007년 이후 | 1 | 12 | 7 | 12 | 8 | 3.5 | |
| 합계 | | 17 | 13 | 7 | / | / | / | |

[표 3.3.2-3] 정년퇴직 예정교수 현황 (2018년 - 2021년)

| 연번 | 퇴직예정일 | 정년퇴임 예정교수 직위 | 대교협임용보고일 | 비고 |
|----|-----------|--------------|----------|---------|
| 1 | 2018.8.31 | ***(부교수) | 2007.3.1 | 교육지도 트랙 |
| 2 | 2019.2.28 | ***(부교수) | 2009.3.1 | 교육지도 트랙 |
| 3 | 2020.2.29 | ***(교수) | 1990.3.1 | *호봉제 트랙 |
| 4 | 2021.2.28 | ***(교수) | 1993.3.1 | *호봉제 트랙 |
| 5 | | ***(부교수) | 2009.9.1 | 계약제 트랙 |
| 6 | 2021.8.31 | ***(교수) | 1996.3.1 | *호봉제 트랙 |

[표 3.3.2-4] 호봉제 및 계약제교수의 학교발전기부금을 반영한 연급여 현황 (2016.3.1부터)

| 구분 | | 인원 | 총 연급여 | 1인당 평균 연급여 (학교발전기부금 제외한 총연급여 기준) | 비고 |
|-----------|-----|----|-------------|--|----|
| 호봉제 트랙 | 교수 | 7 | 685,998,127 | 83,928,827 | |
| | 부교수 | / | / | / | |
| | 조교수 | / | / | / | |
| 계약제 트랙 | 교수 | 10 | 691,288,700 | 66,755,091 | |
| | 부교수 | 1 | 37,075,580 | 37,075,580 | |
| | 조교수 | / | / | / | |

※산출기준: 2019.3.1 연간보수계약서에 근거한 연봉금액에서 학교발전 지정기부금을 빼고 실제 수령하는 1인당 평균 연급여 금액임
<교원연봉규정(2016.3.1제정 및 시행)의 호봉, 계약제 전임교원 연봉등급 금액이내>

- 개선사항: 호봉제 및 계약제 교수의 학교발전 기부금을 뺀 실제 연급여 현황은 호봉제 트랙 교수직급이 1인당 연평균 83,928,827원이고, 계약제 트랙 교수직급이 66,755,091원으로 임금격차가 상당히 해소됨.

[표 3.3.2-5] 전임교원 직제별 보수수준 분석을 위한 10분위 설정 현황

(2019년 연말정산급여 기준) (단위: 명)

| 구분 | 1분위 | 2분위 | 3분위 | 4분위 | 5분위 | 6분위 | 7분위 | 8분위 | 9분위 | 10분위 |
|-----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 조교수 | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | | |
| 부교수 | 2 (1+1) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) |
| 교수 | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 1 (1+0) | 1 (1+0) |

[표 3.3.2-6] 교수 직제별 분위별 최대값, 최소값, 평균값 연간보수액

| 구분 | 분위 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----|-----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 조교수 | 최대값 | 25.0 | 30.1 | 32.6 | 34.5 | 34.9 | 39.2 | 41.6 | 41.7 | | |
| | 최소값 | 25.0 | 30.1 | 32.6 | 34.5 | 34.9 | 39.2 | 41.6 | 41.7 | | |
| | 평균값 | 25.0 | 30.1 | 32.6 | 34.5 | 34.9 | 39.2 | 41.6 | 41.7 | | |
| | 인원수 | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | |
| 부교수 | 최대값 | 33.7 | 34.8 | 37.0 | 39.1 | 40.5 | 41.5 | 42.5 | 42.8 | 49.9 | 52.2 |
| | 최소값 | 32.4 | 34.8 | 37.0 | 39.1 | 40.5 | 41.5 | 42.5 | 42.8 | 49.9 | 52.2 |
| | 평균값 | 33.0 | 34.8 | 37.0 | 39.1 | 40.5 | 41.5 | 42.5 | 42.8 | 49.9 | 52.2 |
| | 인원수 | 2 (1+1) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) | 1 (1+0) |
| 교수 | 최대값 | 52.8 | 65.3 | 68.0 | 73.2 | 76.8 | 91.7 | 96.6 | 97.9 | 101.7 | 105.0 |
| | 최소값 | 31.6 | 61.4 | 67.7 | 70.7 | 76.6 | 77.5 | 95.4 | 97.3 | 101.7 | 105.0 |
| | 평균값 | 42.2 | 63.3 | 67.8 | 71.9 | 76.7 | 84.6 | 96.5 | 97.6 | 101.7 | 105.0 |
| | 인원수 | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 2 (1+1) | 1 (1+0) |

*산출기준: 상기 교수 직제별 분위별 보수액은 입직경로에 따른 3개 트랙을 모두 포함하며 호봉제, 계약제 교수의 학교발전 기부금을 연급여에 모두 포함한 금액임

- 개선사항: 보수계약서에 의한 호봉제 및 계약제 교수의 학교발전 기부금을 뺀, 실제 연급여 현황은 호봉제 트랙 교수의 교수직급은 1인당 연평균 83,928,827원이고, 계약제 트랙 교수직급이 66,755,091원이므로 실제 연급여를 반영하여 보수분석을 위한 10분위 설정을 한다면 분위별 격차는 연말정산기준 10분위 보수분석 결과보다 더욱 격차는 해소됨

[표 3.3.2-7] 호봉제, 계약제 전임교원 연봉 등급(제정 2016.3.1)

| 등 급 | 연봉범위 | | |
|-----|------------|------------|------------|
| | 최소액 | 중간액 | 최대액 |
| 교수 | 43,321,056 | 60,291,600 | 77,262,144 |
| 부교수 | 32,631,618 | 45,414,693 | 58,197,767 |
| 조교수 | 24,579,791 | 34,208,651 | 43,837,511 |

- 개선사항: 초과 강의료, 승진 수당(2.5~5.0%) 및 성과연봉금은 기본연봉과는 별도 추가수당으로 지급함. 규정제정(2017.4.12.) 「교원연봉제규정시행세칙」 및 「교원성과연봉제시행세칙」

[표 3.3.2-8] 교육지도전임교원 초임급여 및 연봉상한, 주요개선사항

| 직 급 | 초임급여액(연간) | 연봉상한 | 주요 개선사항 |
|-----|------------|------------|------------------------------------|
| 조교수 | 25,000,000 | 29,000,000 | 별도 수당 신설 및 초과강의료 별도 추가지급, 연봉상한 미적용 |
| 부교수 | 27,000,000 | 32,000,000 | 별도 수당 신설 및 초과강의료 별도 추가지급, 연봉상한 미적용 |
| 교 수 | 29,000,000 | 43,000,000 | 별도 수당 신설 및 초과강의료 별도 추가지급, 연봉상한 미적용 |

- 개선사항: 기본시수 초과 구간별 강의료 적용지급, 승진 수당(2.5~5.0%), 재임용수당(1.5%) 및 성과연봉금은 초임기본연봉과는 별도 추가보수로 누적 지급함. 규정개정(2017.4.12.) 승진자의 가급결정의 합리화. 규정개정(2019.1.8) 「교육지도전담교원 보수규정」

[표 3.3.2-9] 교육지도전담 전임교원 보수개선을 위한 「교수연구촉진규정」

신규제정 및 시행에 따른 연구 성과 지원금 현황 (시행 2017.1.1)

| 구분 | 교육지도전담 전임교원 총인원 (명) | 교육지도전담 전임교원 | | 지원금액 (천원) | 학기당 1인 평균 지원금액 (천원) | 비고 |
|-----------|---------------------|-------------|-------|-----------|---------------------|----|
| | | 지원인원(명) | 비율(%) | | | |
| 2017년 상반기 | 19 | 7 | 37.0 | 13,345 | 1,906 | |
| 2017년 하반기 | 20 | 16 | 80.0 | 35,100 | 2,193 | |
| 2018년 상반기 | 20 | 11 | 55.0 | 23,795 | 2,163 | |
| 2018년 하반기 | 19 | 10 | 52.6 | 18,350 | 1,835 | |
| 2019년 상반기 | 19 | 9 | 47.0 | 21,679 | 2,408 | |
| 2019년 하반기 | 19 | 12 | 63.6 | 20,429 | 1,702 | |
| 2020년 상반기 | 20 | 10 | 50.0 | 22,161 | 2,216 | |
| 2020년 하반기 | 20 | 13 | 65.0 | 24,550 | 1,888 | |
| 합 계 | 156 | 88 | 56.4 | 179,409 | 2,039 | |

- 개선사항: 2017년 1월 1일자로 교수연구촉진규정을 시행하여 교수별 객관적 연구 성과에 의한 연구지원비를 지급함으로써 연구실적을 크게 제고하였으며, 또한 합리적 연구성과에 따른 교육지도전담 전임교원의 연급여 개선에도 큰 기여를 함. (*개선 이전에는 연구성과의 양과 질에 상관없이 교수개인별 연구실적 100%기준 일괄적으로 연1회 100만원만 연구비로 지원하였음)

3.3.3 교원 복지제도 운영 현황

- 우리 대학은 아래 표 및 내용과 같이 교원의 다양한 편의 복지시설 및 복리후생 지원을 적극적으로 펼치고 있음. 개선사항으로 2016.12.30. 교원 복지 전반에 대한 『교원복지지원 기본계획』을 수립하였고, 이후 계속적으로 목표달성을 위한 다양한 교원 복지 관련 역량 제고에 만전을 기하고 있음.
- “전임교원 복지 만족도 조사” 및 “교원연구활동 만족도 조사”를 실시하여 주어진 재정 여건 하에서 체계적 효율적 복지정책수립 및 집행 환류에 만전을 기하고 있음.
- 우수교원 포상 복지지원을 확대하고 있으며, 법인이사회의 승인을 거친「교육지도전담 전임교원 복지 지원규정」 제정 및 시행으로 교육지도전담 전임교원트랙 교수에 대한 집중적 복지지원의 시발과 기틀을 다지는 개선노력을 계속적으로 하고 있음

1)교원 복지 만족도 조사 현황

○설문조사 건명: 전임교원 복지 및 연구활동 만족도 조사

○설문조사표: 별첨

○실시일: 2019. 8. 19. (2019-2학기 개강전 전체 교수 O.T)

○배부 및 회수: 전임교수 참석자 20명 중 설문조사 13명 응답(교수5명, 부교수5명, 조교수3명)

[표 3.3.3-1] 2019 전임교원 복지 만족도 조사결과

| 구 분 | 1. 나는 학교의 전반적인 복지 서비스에 만족하고 있다 | | | | | 2. 나는 동료 교원들 간의 관계가 좋은 편이다 | | | | | 3. 나는 정기적인 모임이나 교육에 참여하고 있다 | | | | | 4. 나는 여가 생활에 만족하고 있다 | | | | | 5. 나는 건강한 편이다 | | | | |
|-----------|--------------------------------|---------|---------|----------|------------|----------------------------|---------|---------|----------|------------|-----------------------------|---------|---------|----------|------------|----------------------|---------|---------|----------|------------|---------------|---------|---------|----------|------------|
| | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① |
| 교 수 | 4.00 | | | | | 4.20 | | | | | 4.20 | | | | | 3.80 | | | | | 4.40 | | | | |
| 부교수 | 3.40 | | | | | 4.40 | | | | | 4.00 | | | | | 4.20 | | | | | 4.20 | | | | |
| 조교수 | 4.00 | | | | | 4.33 | | | | | 4.33 | | | | | 4.33 | | | | | 4.33 | | | | |
| 합계/ 평균 | 11.40 / 3.80 | | | | | 12.93 / 4.31 | | | | | 12.53 / 4.18 | | | | | 12.33 / 4.11 | | | | | 12.93 / 4.31 | | | | |

[표 3.3.3-2] 2019 교원연구활동 만족도 조사결과

| 구 분 | 1. 나는 교수연구촉진규정상의 연구촉진 지원비 지원에 만족하고 있다 | | | | | 2. 전반적인 교원 연구활동 지원 확대 정책 수립 및 진행에 만족한다 | | | | |
|-----------|---------------------------------------|---------|---------|----------|------------|--|---------|---------|----------|------------|
| | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① | 매우 만족 ⑤ | 만족 ④ | 보통 ③ | 불만족 ② | 매우 불만 ① |
| 교 수 | 3.80 | | | | | 3.80 | | | | |
| 부교수 | 4.00 | | | | | 4.00 | | | | |
| 조교수 | 4.00 | | | | | 3.67 | | | | |
| 합계/ 평균 | 11.80 / 3.93 | | | | | 11.47 / 3.82 | | | | |

가. 분석결과 개요

- 1) 2017년 2월 28일자 설문조사에서는 전체 전임교수(교수, 부교수, 조교수) 공히 학교의 “전반적인 복지 서비스”와 “여가생활” 및 “건강” 관련 설문항목에 ‘보통’ 수준의 답변이 많았으나, 이후 대안마련 및 지속적 개선활동 결과 ‘만족’수준으로 조사됨
- 2) 전체 전임교수(교수, 부교수, 조교수) 공히 “동료 교원들 간의 관계” 및 “정기적 모임이나 교육참여” 관련 설문항목에는 2017년 2월 28일자 설문조사결과와 전반적으로 일치하는 ‘만족’ 수준이 다수로 조사됨
- 3) 이번에 처음 실시한 교원 연구활동 관련 설문조사 결과는 교수연구 성과물의 질적수준을 전폭 반영하여 질적 양적 지원을 대폭 개선한 「교수연구촉진규정」의 신규제정 시행의 결과 전반적으로 교내 교수연구비 지원 및 연구활동지원 정책에 ‘만족’수준으로 조사됨

나. 환류사항 등

- 1) 「교육지도전임교원 복지지원규정」제정 및 시행 (법인 이사회의 승인득)
- 2) 복지서비스 및 여가생활 관련: "A day only for me"사업의 지속적 추진으로 회계연도 말에 "A day only for me" 사업비 계속 지원 및 각종 동호회 활동 관련 지원 요청시 지원 가능
- 3) 건강관련: 병원 혈액 종합 검사비 지원
- 4) 포상관련: 교수연구촉진 연구우수교원 선정 및 매년 매학기 연구우수교원 포상
- 5) 교수연구촉진 지원사업: 매학년도 상.하반기 연구촉진 지원사업 시행에 따른 연구성과 결과에 의거 연구촉진지원비를 계속 지급하며, 또한 연구성과에 따른 연구촉진성과 부여점수를 교수업적평가와 연동하여 매년의 교수업적평가에서도 질적 양적 연구성과가 제대로 반영하도록 함

[표 3.3.3-3] 교원 복지지원 “A day only for me”사업 현황

| 구 분 | | 인원(명) | 지원금액(천원) | 비 고 |
|--------|------|-------|----------|----------|
| 사업일 | 대상 | | | |
| 2017.2 | 전임교원 | 35 | 3,500 | 연구학기자 제외 |
| 2018.2 | 전임교원 | 37 | 2,590 | " |
| 합 계 | | | 6,090 | |

[표 3.3.3-4] 교육지도전담 전임교원 복지지원규정(2018.9.13.신규제정 및 시행)에 따른 지원사업현황

| 구 분 | | | 인원(명) | 지원금액(천원) | 비 고 |
|----------------------|--------------------|----------------|-------|----------|-------------------|
| 사업명 | 사업일 | 대상 | | | |
| 혈액종합 검사지원 | 2018.12~ 2019.2 | 교육지도전담 전임교원 | 3 | 297 | 법인이사회의 보고 및 승인 |
| | 2019.3~ 2020.2 | 교육지도전담 전임교원 | 2 | 200 | " |
| | 2020.12~ 2021.2 | 교육지도전담 전임교원 | 1 | 100 | " |
| A day only for me | 2019.1 | 교육지도전담 전임교원 | 19 | 1,900 | 법인이사회의 보고 및 승인 |
| | 2020.1 | 교육지도전담 전임교원 | 18 | 1,800 | " |
| | 2021.1 | 교육지도전담 전임교원 | 18 | 1,800 | " |
| 합 계 | | | | 6,097 | |

[표 3.3.3-5] 교육지도전담 전임교원 포상 복지지원확대 현황

| 지원 내역 | 지원 대상 | 인원(명) | | | 지원금액(천원) | | |
|----------------------|----------|-------|------|------|----------|------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 교수업적평가사업 우수교원포상 | 교육지도전담전임 | 2 | 1 | 2 | 1,000 | 500 | 1,000 |
| 교수연구촉진사업 연구우수교원포상 | 교육지도전담전임 | 2 | 1 | 2 | 1,000 | 500 | 1,000 |
| 합 계 | | | | | 5,000 | | |

[표 3.3.3-6] 교원연구 복지지원관련 규정 제정 및 개정 실적현황

| 일 자 | 제정 및 개정 |
|-----------|--|
| 2016.9.22 | 교원인사규정(교육지도전담전임교수 교수정년제, 교수업적평가관리규정 평가의 연봉제관련 기본연봉 및 성과연봉적용), 연구윤리 확보를 위한 지침 제정 및 시행 |
| 2016.12.1 | 교수연구촉진규정 제정(2017.1.1시행) |
| 2017.4.12 | 교원연봉제규정 시행세칙, 교원성과연봉지급시행세칙, 교육지도 전담교원 보수규정 |
| 2017.4.27 | 교수연구촉진규정 개정(국내논문A급 공동연구실적인정) |
| 2018.9.13 | 교육지도전담 전임교원 복지지원규정 신규 제정 및 시행 |

[표 3.3.3-7] 체력단련 헬스기구류 설치 보완현황

| 구 분 | | 비 고 |
|---------|--|------|
| 설치기구 보완 | 스미스머신, 런닝머신 2대, 바디엑스, 파워케이지 헬스사이클 2대, 크로스오버, 헬스아령, 턱걸이, 철봉 등 | 샤워시설 |



[사진 3.3.3-1] 체력단련(헬스장) 추가설치 운동기구류

[표 3.3.3-8] 교원 복지 시설 및 복리후생제도 현황

| 구 분 | 위 치 | 내 용 |
|-----------|---------------|-------------------------------------|
| 교수연구실 | 밀알관, 벤엘관, 엘림관 | 개별 실별 PC지원, 전담 조교지원 |
| 교원지원휴게실 | 벤엘관 101호 | 프린터 및 복사, 차와 음료 무료 |
| 교수학습센터 | 엘림관 101호 | 교수학습교육 및 각종 행정지원 |
| 도서관 | 엘림관 1층 | 대출, 도서신청, 전자 DB, 국회도서관 검색, 음반, 행정지원 |
| 교학처 | 벤엘관 101호 | 노트북, 이동식 빔프로젝트 음향기기, 증명서발급, 행정지원 |
| 총무처 | 벤엘관 101호 | 4대 보험 관련, 각종 증명서 무료 발급 |
| 산학협력단 | 벤엘관 101호 | 한국연구재단 등의 각종 연구비 지원 관련 상담 및 연구수주지원 |
| 교내식당 | 종합관 1층 | 전용교직원 식당 이용 |
| 교내서점 | 종합관 B1층 | 교재 및 도서 구입 |
| 교내매점 | 종합관 B1층 | 사무용품 및 음료 |
| 교내카페 | 벤엘관 1층 홀 | 실비수준의 음료 등 |
| 체력단련실 | 종합관 B1층 | 각종 헬스기구 비치 및 자유이용 |
| 다목적 풋볼장 | 종합관 외부우측전면 | 인조잔디시공 |
| 다목적 농구배구장 | 종합관 외부우측전면 | 우레탄바닥시공 |

[표 3.3.3-9] 강사 복지시설 및 복리후생제도 주요현황

| 구 분 | 주요내용 |
|---|--|
| 신학과 강사대기실 사회복지학과 강사대기실 교회음악과 강사대기실 신학대학원 외래강사실 | 휴식 공간, 전화, 냉장고, 소파, 음료 및 다과 제공, 교육 행정, 복사서비스, 출석부, PC, 프린터, 무선공유기 및 행정 조교인력 등 지원 |
| 4대 보험 | 국민연금, 고용보험, 산재보험 제공 |
| 학술정보 서비스 | 도서대출 서비스, 도서 구입 신청, 전자 DB 이용 |
| 학술연구비 | 학술 등재(후보)지 논문 등재 학술연구비 지원 |
| 복지 시설 | 교직원 식당, 체육시설 및 체력단련실 자유이용 |
| 관내 셔틀버스 | 출퇴근시 전철역사와 교내 |

[표 3.3.3-10] 강사 복지시설 및 복리후생제도 지원현황

| 구 분 | 위 치 | 내 용 |
|-----------|------------|---------------------------------------|
| 외래 강사대기실 | 벤엘관 204호 | 출석부, 프린터 및 복사, 차와 음료 |
| 교음과 강사대기실 | 밀알관 102호 | 출석부, 행정지원 |
| 신학과 강사대기실 | 벤엘관 411호 | 행정지원 |
| 사복과 강사대기실 | 벤엘관 503호 | 행정지원 |
| 교수학습센터 | 엘림관 101호 | 교수학습지원 |
| 도서관_행정실 | 엘림관 1층 | 대출, 도서신청, 전자 DB, 국회도서관 검색, 음반, 행정지원 |
| 교무처_수업학적 | 벤엘관 101호 | 노트북, 이동식 빔프로젝트 음향기기, 증명서무료발급, 행정지원 |
| 총무처_총무 | 벤엘관 101호 | 4대 보험 관련 |
| 교무처_산학협력단 | 벤엘관 101호 | 한국연구재단업무 및 행정지원 |
| 교내식당 | 종합관 1층 | 교직원 식당 이용 |
| 교내서점 | 종합관 B1층 | 교재 및 도서 구입 |
| 교내매점 | 종합관 B1층 | 사무용품 및 음료 |
| 체력단련실 | 종합관 B1층 | 탁구 및 운동기구 비치 |
| 다목적 풋볼장 | 종합관 외부우측전면 | 인조잔디구장 |
| 다목적 농구배구장 | 종합관 외부우측전면 | 우레탄바닥 |
| 관내셔틀버스 | 버스 주차장/관내 | 전철역사와 교내 |

3.4 교원의 교육 및 연구 활동 지원

3.4.1 전임교원 1인당 교내연구비

- 우리 대학은 자연계열 교수 비율이 20%미만 대학 기준값에 해당되어 전임교원 1인당 교내 연구비 기준값은 500천원이지만 최근 3년 평균값이 2,101천원으로 기준값을 4배 이상 초과하고 있음

[표 3.4.1-1] 전임교원 1인당 교내 연구비(천원)

| 구분 | 2018년 정보공시 (2017.1.1.-12.31.) | 2019년 정보공시 (2018.1.1.-12.31.) | 2020년 정보공시 (2019.1.1.-12.31.) | 3개년 평균 | 기준값 | 충족 여부 |
|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------|-----|----------|
| 전임교원 1인당 교내 연구비 실적 | 2,357 | 1,845 | 2,105 | 2,102 | 500 | 충족 |

3.4.2 교원의 교육, 연구 발표, 학회참여 등과 관련된 행.재정 지원 실적

- 우리 대학은 『서울장신대학교 교수역량강화 기본계획』을 2014.10.31자로 수립한 이후로 교수연구활동의 효율적 지원과 연구성과제고 방안을 연구한 결과 2016년 하반기부터 각종평가지표 대응 선택과 집중이라는 목표로 기존의 교수연구관련 지원 규정을 통폐합 작업을 거쳐서 2016.12.1.「교수 연구 촉진 규정」을 제정하고 2017.1.1.부터 시행함교수의 교육 및 연구 역량 강화를 위해 다양한 교원연구 지원 제도를 신설 운영하고 있으며, 매년 실시하는 개별 학과 관련 학회나 협의회를 통한 교수 세미나 및 학술 대회 등의 적극적 참여 유도 및 CTL 지원을 바탕으로 교수 교육 및 연구 역량 강화를 적극적으로 지원하고 있음

가. 2017년 - 2020년 교수연구촉진 지원 실적

[표 3.4.2-1] 2017년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적

| 구분 | 논문 | | | | 저역서 | | 외부연구비 수주 | | 비고 |
|---------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-----|--------------|-------------|--------------|----|
| | 등재(후보)지(A급) | | B,C급 논문 | | 권수 | 지원금액 (천원) | 건수 | 지원금액 (천원) | |
| | 편수 | 지원금액 (천원) | 편수 | 지원금액 (천원) | | | | | |
| 2017년 상반기 연구촉진사업 | 13.83 | 20,745 | 2(C) | 1,400 | 1 | 3,000 | 5 | 1,587 | |
| 2017년 하반기 연구촉진사업 | 27.0 | 40,500 | 1(B) 2(C) | 2,200 | 2 | 2,900 | 0 | 0 | |
| 합 계 | 72,332 | | | | | | | | |

[표 3.4.2-2] 2018년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적

| 구분 | 논문 | | | | 저역서 | | 외부연구비 수주 | | 비고 |
|------------------------|-------------|--------------|---------|--------------|-----|--------------|-------------|--------------|----|
| | 등재(후보)지(A급) | | B,C급 논문 | | 권수 | 지원금액 (천원) | 건수 | 지원금액 (천원) | |
| | 편수 | 지원금액 (천원) | 편수 | 지원금액 (천원) | | | | | |
| 2018년 상반기 연구촉진사업 | 14.33 | 21,600 | 0 | 0 | 2 | 5,000 | 4 | 1,695 | |
| 2018년 하반기 연구촉진사업 | 9.5 | 14,250 | 6 | 4,200 | 3 | 8,000 | 0 | 0 | |
| 합 계 | 54,745 | | | | | | | | |

[표 3.4.2-3] 2019년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적

| 구분 | 논문 | | | | 저역서 | | 외부연구비 수주 | | 비고 |
|------------------------|-------------|--------------|---------|--------------|-----|--------------|-------------|--------------|----|
| | 등재(후보)지(A급) | | B,C급 논문 | | 권수 | 지원금액 (천원) | 건수 | 지원금액 (천원) | |
| | 편수 | 지원금액 (천원) | 편수 | 지원금액 (천원) | | | | | |
| 2019년 상반기 연구촉진사업 | 10.5 | 15,750 | 2 | 1,500 | 5 | 14,000 | 2 | 929 | |
| 2019년 하반기 연구촉진사업 | 10.7 | 16,050 | 6 | 4,200 | 2 | 6,000 | 3 | 1,247 | |
| 합 계 | 59,676 | | | | | | | | |

[표 3.4.2-4] 2020년 상.하반기 교수연구촉진 주요지원 실적

| 구분 | 논문 | | | | 저역서 | | 외부연구비 수주 | | 비고 |
|------------------------|-------------|--------------|---------|--------------|-----|--------------|-------------|--------------|------------------|
| | 등재(후보)지(A급) | | B,C급 논문 | | 권수 | 지원금액 (천원) | 건수 | 지원금액 (천원) | |
| | 편수 | 지원금액 (천원) | 편수 | 지원금액 (천원) | | | | | |
| 2020년 상반기 연구촉진사업 | 9.6 | 14,400 | 4 | 2,800 | 3 | 6,500 | 3 | 1,102 | |
| 2020년 하반기 연구촉진사업 | 13.3 | 19,950 | 11 | 8,000 | 4 | 10,500 | | | 독주회1건(2,500) |
| 합 계 | 65,752 | | | | | | | | |

나. 교수 학술연구 지원 실적

[표 3.4.2-5] 교수 학술연구 지원 실적

| 지원 내역 | 지원 대상 | 인원(명) | | | 지원금액(천원) | | |
|---------------------|-------|-------|------|------|----------|--------|--------|
| | | 2017 | 2018 | 2020 | 2017 | 2018 | 2020 |
| 교내 학술지 논문 연구비 지원 | 전임교원 | 20 | 19 | 19 | 14,000 | 13,300 | 13,300 |
| 합 계 | | | | | 27,300 | | |

다. 주요 교외 교육 및 연수, 학술대회 참여 지원 실적

[표 3.4.2-6] 주요 교외 교육 및 연수, 학술대회 참여 실적

| 년도 | 프로그램 | 참가인원(명) | 지원금액(천원) |
|---|--|---------|----------|
| 2017 | 대학학사제도개선교육 | 3 | 90 |
| | 이스라엘-한국신학컨퍼런스 | 1 | 200 |
| | 한국교회음악학회세미나및교육 | 4 | 420 |
| | 전국신학대학교협의회세미나및교육 | 6 | 1,077 |
| | 해외교수연수회(일본) | 20 | 8,200 |
| | 해외인도차이나 선교학술대회 | 1 | 200 |
| | 미국 ASOR 학술대회 | 1 | 300 |
| | 한국기독교학회 학술대회 | 9 | 1,117 |
| | 한국교회사학회 정기학술대회 | 1 | 87 |
| | 한국중동학회 공동추계학술대회 | 1 | 30 |
| | 소계 | 47 | 11,721 |
| 2018 | 전국신학대학교협의회세미나 | 3 | 204 |
| | 한국교회음악학회세미나및교육 | 3 | 315 |
| | 교수연수회(제주도) | 21 | 6,510 |
| | 한국기독교학회 학술대회 | 7 | 910 |
| | 소계 | 34 | 7,939 |
| 2019 | 국제성서고고학회대회 발표 | 1 | 300 |
| | 영국요크셔대학 제9회사회복지정신건강회의 | 1 | 300 |
| | 춘계사회복지학술대회 | 1 | 330 |
| | 한국기독교학회 정기학술대회 | 7 | 1,225 |
| | 전국신학대학교협의회세미나및교육 | 7 | 690 |
| | 인도네시아 마나도 종교성주관 기독교와 종교간 학술국제컨퍼런스발표 | 1 | 200 |
| | 한국교회음악학회세미나및교육 | 5 | 500 |
| | 소계 | 16 | 3,545 |
| 2020 (*코로나19국 가전염병확산 상황·비대면 위주) | 한국교회음악학회 | 6 | 600 |
| | 한국조직신학회 | 1 | 50 |
| | 한국기독교학회 | 6 | 300 |
| | 소계 | 13 | 950 |

3.4.3 교원의 교육역량 개발을 위한 내부 프로그램 및 교내·외 연수 참여 실적

- 우리 대학은 교수의 연구 및 교육 전문성 강화를 목적으로 다양한 프로그램 및 교수 연수 지원제도를 운영하고 있으며, 특히 신학대학이라는 건학이념의 특수성에 기인한 교외, 국외의 기독교계 단체와의 교류와 참여 적극적으로 지원하고 있음

[표 3.4.3-1] 교수의 전문성 향상을 위한 교육 프로그램 참여 실적

| 년도 | 프로그램 | 인원(명) | 금액(천원) |
|---|------------------------|-------|--------|
| 2017 | 대학구조개혁교육 | 2 | 60 |
| | 전국신학대학통합교육 | 1 | 81 |
| | 대학교수법교육 | 2 | 1,153 |
| | 교수법프로그램연수 | 4 | 2,625 |
| | 쉐마교육 | 1 | 280 |
| | 계명교수학습 및 질관리포럼 | 1 | 127 |
| | 주도적학습역량강화를위한 CTL의 역할 | 1 | 30 |
| | 2017 KERIS미래교육 심포지엄 | 1 | 50 |
| | 건양학습성과 심포지엄 | 2 | 174 |
| | 신임교수연수 | 1 | 516 |
| | 대학재정위기와 지역사회연계 | 1 | 50 |
| | 소계 | 17 | 5,146 |
| 2018 | 도서관시법평가연수 | 1 | 50 |
| | 총회산하신학교 교수교육 및 세미나 | 6 | 612 |
| | 2018대교협교수법연수 | 5 | 510 |
| | 학습역량강화를 위한 교육 | 1 | 50 |
| | 대학기관평가인증을위한중장기발전계획수립교육 | 1 | 87 |
| | 소계 | 14 | 1,309 |
| 2019 | 2019한국기독교대학 교목회 하계연수회 | 1 | 200 |
| | 대학기본역량진단 기본계획 및 편람교육 | 2 | 174 |
| | 2019대교협교수법연수 | 6 | 3,060 |
| | 전국대학평가협의회워크숍 | 1 | 780 |
| | 한국대학교육협의회 2019신임교수연수 | 1 | 516 |
| | 소계 | 10 | 6,039 |
| 2020 (*코로나19국가전염병확산 상황:비대면 위주) | 교육성과확산세미나 | 1 | 50 |
| | 대학교육혁신포럼 | 1 | 50 |
| | 한국대학교육협의회 2020신임교수연수 | 1 | 240 |
| | 소계 | 3 | 340 |

[표 3.4.3-2] CTL 교수교육프로그램 지원 현황(2017~2020)

| 구분 | 인원 (명) | 대학교육협의회 | | 지원금 (천원) |
|--------------|-----------|---|----------------------------|-------------|
| | | 프로그램명 | 연수기간 | |
| 2017년 1학기 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> 스마트폰과 어플리케이션 활용 교수법 과정 스마트워킹을 위한 에버노트를 활용한 교수법 과정 | 2017.07.26~20 17.08.02 | 2,200 |
| 2017년 2학기 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> 파워포인트와 멀티미디어를 활용한 교수능력 향상 과정 유튜브 기반 동영상 콘텐츠 제작과 활용 과정 소통하는 수업을 위한 토의수업 전략 과정 대학생 진로설계를 위한 커리어 코칭 과정 | 2018.01.03~20 18.01.17 | 2,150 |
| 2018년 1학기 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> 교수법 사례 세미나 과정 창의적 문제 해결 향상을 위한 프로젝트 기반 교수전략 과정 액션러닝을 활용한 대학 수업 설계 | 2018.07.03~20 18.08.10 | 2,150 |
| 2018년 2학기 | 6 | <ul style="list-style-type: none"> 학생 중심의 프로젝트기반학습(PBL) 대학 교수법 과정 대학생 동기유발을 위한 교수전략 개발 과정 동영상 강의자료 제작 과정(1차) 스마트워킹을 위한 에버노트 활용 교수법 과정 수업의 효과성 제고를 위한 데이터 분석 : 구조방정식모형 설계 및 분석(심화) | 2019.01.31~20 19.02.22 | 3,060 |
| 2019년 2학기 | 8 | <ul style="list-style-type: none"> 스마트워킹을 위한 에버노트 활용 교수법과정 스토리텔링 기법을 활용한 감성교수법 과정 역량기반교육을 활용한 대학교육과정과 수업개선 과정 스마트폰과 어플리케이션 활용 교수법 과정 수업의 효과성 제고를 위한 데이터 분석:구조장정식 모형 설계 및 분석(기본) 과정 파워포인트와 멀티미디어를 활용한 교수능력 향상 과정 동영상 강의자료 제작 과정(2차) 대교협 동계 신입교수 과정 | 2020.01.09.~2 020.02.19 | 4,370 |
| 2020년 2학기 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> 대교협 동계 신입교수 과정 ※2020년 코로나19 팬더믹 비대면상황 | 2020.12.17~20 20.12.18 | 240 |
| 합 계 | | | | 11,270 |

3.4.4 연구년제 실시 현황

- 우리 대학은 「연구학기 운영 규정」에 따라 조교수 이상으로서 5년 이상 근무한 경우에는 한 학기, 10년 이상 근무한 경우에는 1년의 연구학기를 신청할 자격이 있으며, 교수 연구학기 기간은 5년 단위 6개월에 1회 또는 10년 단위 1년에 1회로 함
- 연구학기 인원의 배정은 교원인사위원회의 심의를 거쳐 총장이 결정하며, 신청자 수가 배정 인원을 초과한 경우 근속연수, 연령, 연구실적, 근무평정 등을 고려하여 선정하고 있으며, 연구학기 인원 적체시 초과 실시가 가능하도록 규정을 최근에 개정함

[표 3.4.4-1] 교수 연구년제 실시 현황

| 구분 | | 교원수(명) (A) | 연구년제 대상 교원수(명) (B) | 연구년제 참여 교원수(명) (C) | 연구년제 참여교원 비율(%) (D=(C/A)×100) | 연구년제 대상 교원 대비 참여교원 비율(%) (E=(C/B)×100) |
|-------|-----|---------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--|
| 2017년 | 1학기 | 38 | 12 | 3 | 7.89 | 25.0 |
| | 2학기 | 38 | 10 | 0 | 0.00 | 0.0 |
| 2018년 | 1학기 | 38 | 16 | 1 | 2.63 | 6.25 |
| | 2학기 | 37 | 19 | 2 | 5.40 | 10.52 |
| 2019년 | 1학기 | 37 | 16 | 1 | 2.70 | 6.25 |
| | 2학기 | 37 | 18 | 3 | 8.11 | 16.66 |
| 2020년 | 1학기 | 37 | 18 | 3 | 8.11 | 16.66 |
| | 2학기 | 37 | 18 | 2 | 5.40 | 11.11 |
| 평균 | | | | | 5.03 | 11.56 |

3.4.5 교육지원인력 확보 현황

- 우리대학의 조교 확보와 교육지원 및 활용으로써 전체 전임교수에 대한 교육과 연구 집중 환경 조성을 위하여 전임교원 1인당 평균 조교 1명 이상씩 배정하여 지원하고 있으며 각 학과 및 일반대학원, 특수대학원의 산하연구소에도 조교를 배정하여 전폭적인 교육, 연구 및 행정활동 지원을 하고 있음

[표 3.4.5-1] 학과별 조교 확보 및 활용 현황 (2018-2020) (단위:명,천원)

| 구분 | 근무지 | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 업무지원내용 | |
|---------------------|--|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------------------------|---|
| | | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | | |
| 교육 · 연구 조교 | 신학과 | 교수연구실 및 학과사무실(부조교) | 6 | 5 | 4 | 7 | 7 | 7 | -외부연구프로젝트보조 -시험 감독 보조 -출석부 정리 및 확인 -리포트 제출 여부확인 및 수거 담당 교수 도 서 -대출 및 신청 -기타 업무 보조 |
| | 사회복지 학과 | 교수연구실 및 학과사무실(부조교) | 10 | 7 | 8 | 9 | 9 | 9 | |
| | 교회 음악과 | 교수연구실 및 학과사무실(부조교) | 3 | 3 | 8 | 8 | 9 | 10 | |
| | 각 대학원 | 교수연구실 신학연구소 외래교수실 교회음악대학원 예배찬양사역대학원 자연치유연구소 사회복지대학원 영성심리치유대학원 | 29 | 29 | 24 | 21 | 18 | 17 | |
| 소계 | | | 48 | 44 | 44 | 45 | 43 | 43 | |
| 행정조교 | 사회봉사센터 학생상담센터 교수학습개발센터 장애지원센터 취업지원센터 | 7 | 9 | 10 | 14 | 10 | 10 | 행정 서비스 및 연구, 상담 활동 지원 | |
| 합계(명) | | | 55 | 53 | 54 | 59 | 53 | 53 | |
| 재정지원 총금액(원) | | | 64,952 | 61,867 | 57,464 | 61,564 | 58,064 | 58,064 | |

3.5 직원 확보 및 인사

3.5.1 직원 1인당 학생수

- 우리 대학은 3년간 평균 직원 1인당 29.8명으로 전문성을 갖춘 우수한 직원을 충분히 확보하여
- 행정업무 지원을 하고 있음

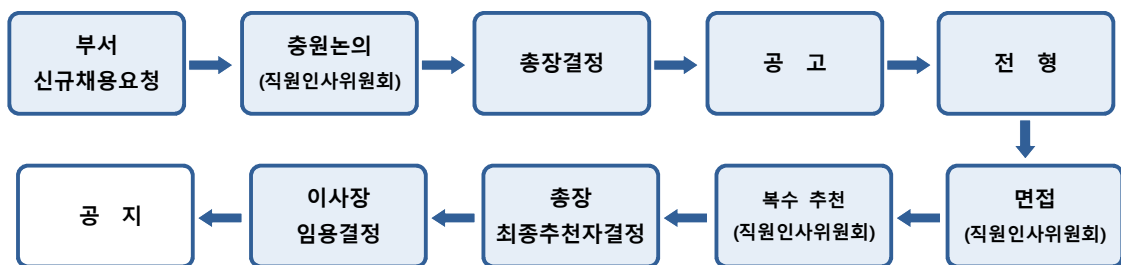
[표 3.5.1-1] 직원 1인당 학생수

| 구분 | 2019 | 2020 | 2021 | 평균 |
|---------------|------|------|------|-------|
| 전체직원수(명) | 26 | 27 | 26 | 26.3 |
| 학부,대학원재학생수(명) | 839 | 804 | 716 | 786.3 |
| 직원1인당 학생수(명) | 32.2 | 29.7 | 27.5 | 29.8 |

3.5.2 직원 확보계획에 따른 임용 절차 및 방법

가. 직원 임용 절차 및 방법

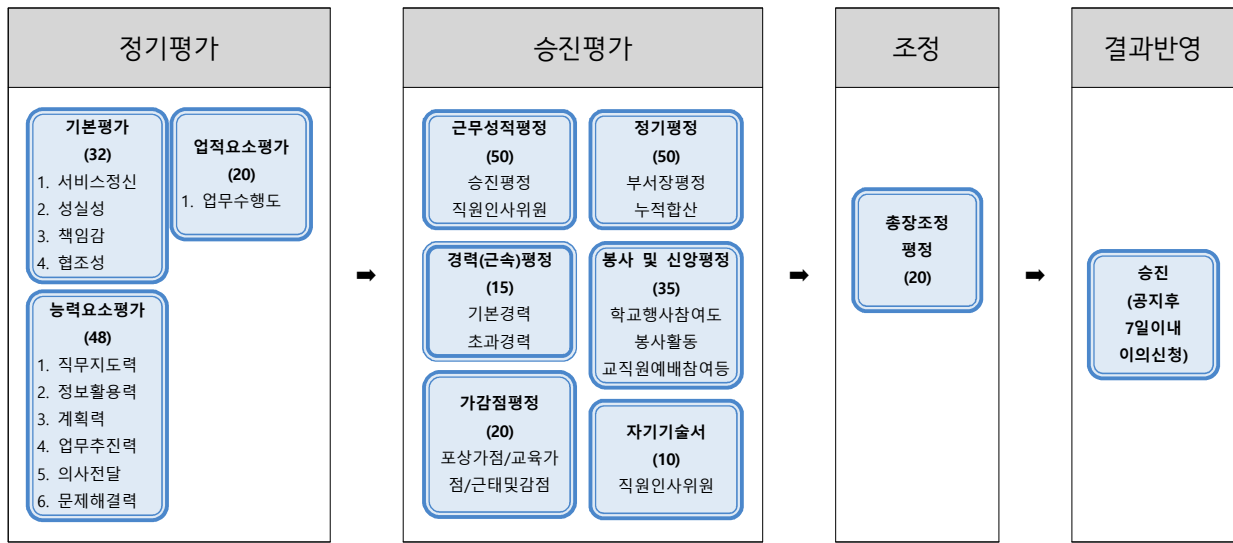
- 1) 우리 대학은 직원 인사의 합리적이고 체계적인 관리를 위해 “직원인사 규정”, “직원인사평정 규정”을 두고 있음
- 2) 직원인사 규정은 임용(직원의 신규채용, 승진, 승급, 전보, 강임, 휴직, 복직)에 관한 내용을 명시하고 있음
- 3) 매년 예산편성시 직원현황 및 충원계획을 작성하여 실행하고 있음
- 4) 단계별 임용절차 및 방법은 아래와 같음
 - 1단계: 직원 채용에 관한 수급조사 및 분야별 채용 인원 청원
 - 2단계: 직원인사위원회 논의 및 총장 상신
 - 3단계: 총장 확정
 - 4단계: 학교홈페이지 등 공고 채용 절차 진행
 - 5단계: 직원인사위원회 서류전형 및 심층면접 진행
 - 6단계 : 직원인사위원회 총장에게 복수추천
 - 7단계 : 총장 최종추천자 결정후 이사장에게 임용 제청
 - 8단계 : 이사장 임용 승인 및 인사 발령



[그림 3.5.2-1] 정규직 직원 신규 임용 절차

나. 승진 및 재임용 절차 및 방법

- 직원 평정대상 기간은 직전 승진일로부터 당회평정 기준일까지로 함
- 정기평정은 부서장, 총무처장(직원대표)이 하고, 승진평정은 직원인사평정위원이 하며, 조정은 총장이 함
- 평정은 직원인사위원의 근무성적평정과 부서장 누적평정을 합산평균(100점), 경력(근속)평정(15점), 가감점평정(20점), 봉사 및 신앙평정(35점), 직원인사위원의 자기기술서평정(10점), 총장의 조정평정(20점)을 합산하여 총200점으로 하고 있음
- 총장은 위원장이 제출한 근무성적평정 결과를 참고하여 승진 임용함
- 승진결과에 대하여 이의신청을 하려는 자는 승진결과 발표 후 7일 이내에 이의신청서를 직원인사위원장에게 제출



[그림 3.5.2-2] 직원 평정 체계도

다. 인사제도 관련 규정 개정시 대학구성원 의견수렴 실적

- 직원인사제도와 관련 규정 개정시 각 부서에서 발의한 내용을 전직원 대상으로 의견수렴을 하고 있음
- 총무처에서 교직원복무규정 여비 및 교통비 지급규정 개정(2018년4월30일자), 교직원 보수규정 제5장 수당 개정(2018년5월16일자), 직원인사평정규정 개정(2018년5월21일)시에 전직원 대상으로 의견조사를 실시하였고, 전략기획처에서 자체평가규정 및 직원연봉제규정(2018년5월23일) 개정시 전직원 대상으로 의견조사를 실시하였음

[표 3.5.2-1] 대학구성원 의견수렴 실적

| 구분 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------|------|------|------|
| 규정개정(건) | 4 | 0 | 0 |
| 의견수렴(건) | 4 | 0 | 0 |

[표 3.5.2-2] 직원 평정합산표

| 성 명 | | 입사일자 | | | | | |
|-----------------------|----------------|--------------|---|------------|-----------|----------------|----------------|
| 소 속 | | 현직급 승진일 | | | | | |
| 직급/직위 | | 승진 후 현재기간 | | | | | |
| 평정일 | | 승진예정일 | | | | | |
| 구 분 | 항 목 | 평정 점 | 세 부 내 역 | 비고 (배점) | | | |
| 근무성적평정 (승진평정 /인사위) | 평정인 | 평정 합계 | 승진 평정 (평균) | 부서장평정 (평균) | 합계 (평균합계) | 합산근무평정 (최종 평균) | 100점 (합산평균) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 부서장평정 (누적학기) | 년 | 6월 | 년 | 6월 | 합계 /평정학기 | / 학기 | |
| | | 12월 | | 12월 | | | |
| | 6월 | 년 | 6월 | | | | |
| | 12월 | | 12월 | | | | |
| 6월 | 년 | 6월 | | | | | |
| 12월 | | 12월 | | | | | |
| 경력(근속) 평정 | 기본경력 | | 년 월 일 ~ 년 월 일(년 월) | | | | 5~15점 |
| | 초과경력 | | 년 월 일 ~ 년 월 일(년 월) | | | | |
| 가감점평정 | 포상가점 | | 기본점수5점 / 승진최저소요년수 초과시6월에 1점씩 가산하고 10점을 초과할 수 없음(6월미만은 절사) | | | | 2~10점 |
| | 교육가점 | | 기본점수2점 자격증 : 1건당2점씩 가산(2회까지인정) 평정기간 중 직무관련하여 취득한 자격증(국가공인에 한함) 대학원석사이상 취득시 4점 가산 | | | | 2~10점 |
| | 근태및징계감점 | | 근태 : 무단결근 1일 -1점 징계 : 정직 -5점 / 3개월이상감봉 -4점 / 견책1회 -3점 경고1회 -2점 / 주의1회 -1점 / 시말서1회 -1점 직무명령불이행 -1점 *정직:18월,감봉12월,견책6월 경과하지 않은 자는 승진대상에서 제외 | | | | 징계감점 |
| 봉사 및 신앙 평정 | 학교행사참여도 | | 전원참석5점, 1번미참석4점, 2번미참석3점, 3번미참석2점 4번이상미참석1점 *학교행사는 교직원전체소집 통보된 행사임 *회의참석등 공식적인 불참은 예외 | | | | 5점 |
| | 교직원예배 시무예배 참여도 | | 전원참석5점, 1번미참석4점, 2번미참석3점, 3번미참석2점 4번이상미참석1점 *교직원예배, 시무예배(전체교직원세미나 포함) *회의참석등 공식적인 불참은 예외 | | | | 5점 |
| | 사경회(춘추) | | 춘추모두참석5점 / 춘추1일불참3점 / 춘추2일이상불참1점 *회의참석등 공식적인 불참은 예외 | | | | 5점 |
| | 교회출석 | | 매주주일출석5점 / 한달1회주일미출석3점 / 주일부정기출석1점 | | | | 5점 |
| | 교회봉사 | | 정기봉사5점 / 부정기봉사3점 / 봉사없음1점 | | | | 5점 |
| | 교내봉사 | | 기본점수1점 교내공식위원회위원,간사등 1건당2점(2회까지인정) | | | | 5점 |
| | 사회봉사 | | 기본점수2점 8시간이상3점 / 4시간이상~7시간이하2점 | | | | 5점 |
| 자기기술서 | 자기기술서 | 직원인사위원 평가 | | | | 10점 | |
| 총장 조정평정 | | 조정 계 점 / + 점 | | | | 20점 | |
| 총계 | | 승진여부 | | | | 200점 | |

3.5.3 직원 구성(직급별, 고용형태별) 현황

- 직원의 직급별, 고용형태별 인원은 2019년에 26명, 2020년에 27명, 2021년에 26명임
- 2019년에 육아휴직자 대체인원으로 단기계약직을 1명 총원하였으며, 무기계약직 2명을 정규직으로 전환하였음

[표 3.5.3-1] 직원 구성 현황

| 연도 | 일반직(명) | | | | | | | | 별정직(명) | 계약직(명) | | 계 |
|------|--------|----|----|----|----|----|----|----|--------|--------|----|----|
| | 9급 | 8급 | 7급 | 6급 | 5급 | 4급 | 3급 | 2급 | | 무기 | 단기 | |
| 2019 | 5 | 5 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 6 | 3 | 26 |
| 2020 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 4 | 4 | 27 |
| 2021 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 4 | 3 | 26 |

3.5.4 직원평가 현황 및 결과 활용 실적

- 직원의 근무 평정은 연 2회 전반기 2월, 하반기 8월 기준으로 평가를 실시하여 승진 및 성과급 자료로 사용함
- 직원의 승진 평정은 직원인사위원회위원의 근무성적평정, 부서장평정, 경력(근속)평정, 가감점 평정(포상가점, 교육가점, 근태 및 징계평점), 봉사 및 신앙평정(학교행사참여도, 교직원예배, 시무예배참여도, 춘추사경회, 교회출석, 교회봉사, 교내봉사, 사회봉사), 자기기술서 등으로 평정 합산함
- 직원평가를 반영한 승진결과에 대해서는 승진 공고 후 7일 이내에 결과에 이의신청을 할 수 있음

[표 3.5.4-1] 직원평가 활용실적(승진)

| 구분 | 2018-1 | 2018-2 | 2019-1 | 2019-2 | 2020-1 | 2020-2 |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 정기평가(명) | 18 | 21 | 23 | 23 | 23 | 21 |
| 승진평가(명) | 5 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| 승진(명) | 3 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 |

- 매년 직원성과평가 결과 등을 기초로 하여 성과금을 지급하고 있음
- 평가방법은 정성적평가 부서별정기 평가(10점), 직원인사위원회위원 평가(15점), 총장평가(15점), 경건실천평가(30점), 교내외활동평가(30점)을 기준으로 평가하고 있음
- 평가점수에 따른 성과급 비율은 평가점수가 95점이상 A+(최상우수) 12%, 90점이상 A0(매우수) 11.5%, 80점이상 A-(우수) 11%, 65점이상 B(보통) 10%, 50점이상 C(미흡) 9%, 40점이상 D(매우미흡) 8.5%, 35점이상 E(최하미흡) 8%를 적용하여 차등 지원하고 있음
- 이를 기초로 매년 직원성과평가에서 우수한 직원 2명을 선발 직원우수 상장과 함께 상금을 지원하고 있음

[표 3.5.4-2] 직원평가 활용실적(성과 및 포상)

| 구분 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--------------|------|------|------|
| 직원성과지원 인원(명) | 11 | 7 | 8 |
| 직원우수 포상지원(명) | 2 | 2 | 2 |

3.6 직원 복지 및 업무 역량 개발 지원

3.6.1 직원의 직급별 보수 수준과 최저임금 수준

- 우리 대학의 보수책정 절차는 전략기획처에서 교직원 봉급표안을 이사회의 승인을 얻어 책정하고 있으며, 정규직은 매월 15일, 기간제근로자는 매월말 급여를 본인 계좌로 이체하여 지급하고 있음
- 보수 수준은 2013년도 공무원 봉급기준으로 직급에 해당하는 급여를 책정근거로 2016년 3월1일부터 5단계 연봉을 기준하여 책정하고 있음

[표 3.6.1-1] 직원 연봉등급

| 등 급 | 연봉범위 | | |
|-----|------------|------------|------------|
| | 최소액(원) | 중간액(원) | 최대액(원) |
| G1 | 47,228,765 | 61,533,921 | 75,839,076 |
| G2 | 39,429,009 | 51,371,691 | 63,314,373 |
| G3 | 32,917,371 | 42,887,738 | 52,858,104 |
| G4 | 27,481,119 | 35,804,896 | 44,128,672 |
| G5 | 22,942,656 | 29,891,774 | 36,840,892 |

[표 3.6.1-2] 사무직원 직급별 연봉등급 적용기준

| 직급 | 연봉등급 |
|----|------|
| 2급 | G1 |
| 3급 | G2 |
| 4급 | |
| 5급 | G3 |
| 6급 | G4 |
| 7급 | |
| 8급 | G5 |
| 9급 | |

- 2017년 2월9일부터 직원 연봉제에 따른 “직원성과연봉 지급에 관한 시행세칙”을 마련하여 시행하고 있으며 평가등급 기준으로 A+(최상우수), A0(매우우수), A-(우수), B(보통), C(미흡), D등급(매우미흡), E(최하미흡)으로 평가하여 성과연봉 비율에 따라 차등 지급하고 있음

[표 3.6.1-3] 직원 평가등급에 따른 성과연봉 비율

| 평가등급 | A+ (최상우수) | A0 (매우우수) | A-(우수) | B(보통) | C(미흡) | D (매우미흡) | E (최하미흡) |
|--------|--------------|--------------|--------|-------|-------|-------------|-------------|
| 성과연봉비율 | 12% | 11.5% | 11% | 10% | 9% | 8.5% | 8% |
| 평가점수 | 95점이상 | 90점이상 | 80점이상 | 65점이상 | 50점이상 | 40점이상 | 35점이하 |

- 직원의 성과등급에 따른 2019년, 2020년, 2021년 직원의 성과인원 및 성과금액은 아래와 같음

[표 3.6.1-4] 직원 성과인원 및 성과금액

| 구분 | 직원성과 인원(명) | 직원 성과금액(천원) |
|------|------------|-------------|
| 2018 | 9 | 5,076 |
| 2019 | 7 | 5,996.8 |
| 2020 | 8 | 4,780.5 |

- 2017년 2월9일부터 “직원연봉제규정 시행세칙”을 제정하여 시행하고 있으며, 신규임용 직원의 기본연봉 결정, 승진자의 가급 결정, 연봉제 적용대상자의 명예퇴직수당 산정방법을 통하여 반영 및 지급하고 있음
- 직원이 상위 직급으로 승진한 때에는 승진 이전 기본연봉액에 6급까지의 승진자에게는 5.0%를 인상하고, 5급 이상의 승진자 에게는 2.5%를 인상 반영하고 있음
- 직원의 승진의 따른 2019년, 2020년, 2021년 직원 승진인원 및 성과금액은 아래와 같음

[표 3.6.1-5] 직원 승진인원 및 성과금액

| 구분 | 직원 승진인원(명) | 직원 성과금액(천원) |
|------|------------|-------------|
| 2018 | 5 | 6,616 |
| 2019 | 0 | 0 |
| 2020 | 1 | 1,500 |

- 계약직원의 경우 매년 최저임금에 따른 임금에 맞춰 지급하고 있고, 정규직원과의 차등을 두지 않는 등 임금수준을 적절히 지급하고 있으며, 2020년에 2명의 무기계약직을 정규직으로 전환하는 등 노력을 기울이고 있음

[표 3.6.1-6] 무기계약직 정규직 전환인원

| 구분 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------|------|------|------|
| 정규직 전환인원(명) | 0 | 0 | 2 |

3.6.2 직원 법정 노동시간 준수를 위한 노력

- 우리대학 근무시간은 출퇴근 기록카드로 엄격히 준수하고 있고, 통상 월요일부터 금요일까지 09:00부터 18:00까지로 하고 있으며 점심시간은 12:00부터 13:00까지로 하고 있음
- 매주 수요일은 “신앙 및 가족 사랑의 날”로 지정하여 09:00부터 17:00까지 근무시간을 정하고 있으며, 겨울방학 중에도 기간을 정하여 09:00부터 17:00까지 근무하고 있음
- 여름방학 중에는 기간을 정하여 09:00부터 15:00까지 단축근무를 하고 있으며, 추석전일, 성탄전일, 신정전일, 설전일에 09:00부터 15:00까지 단축근무하고 있음

[표 3.6.2-1] 직원 근무시간

| 근무시간 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------|---|--|--------------|
| 09:00부터 18:00까지 | 매주 월,화,목,금요일 | 매주 월,화,목,금요일 | 매주 월,화,목,금요일 |
| 09:00부터 17:00까지 | 매주 수요일 12월 16일~2월 21일(겨울방학) | 매주 수요일 12월 14일~2월 10일(겨울방학) | 매주 수요일 |
| 09:00부터 15:00까지 | 2월 1일(설전일) 6월 20일~8월 16일(여름방학) 9월 11일(추석전일) 12월 24일(성탄전일) 12월 31일(신정전일) | 1월 23일(설전일) 6월 29일~8월 21일(여름방학) 9월 29일(추석전일) 12월 24일(성탄전일) 12월 31일(신정전일) | 2월 10일(설전일) |

- 우리대학은 직원의 연가 및 출산휴가를 다음과 같이 시행하고 있고, 출산전후 휴가 90일 및 육아휴직 3년을 보장하고 있으며 출산 배우자에게 10일간의 휴가를 보장해 주고 있음

[표 3.6.2-2] 직원 연가 기준

| 재직기간 | 연가일수 | 재직기간 | 연가일수 |
|-----------|----------|-------------|------|
| 1년미만 | 1개월개근시1일 | 6년이상 15년미만 | 21일 |
| 1년이상 3년미만 | 15일 | 15년이상 17년미만 | 22일 |
| 3년이상 4년미만 | 16일 | 17년이상 19년미만 | 23일 |
| 4년이상 5년미만 | 17일 | 19년이상 21년미만 | 24일 |
| 5년이상 6년미만 | 20일 | 21년이상 | 25일 |

[표 3.6.2-3] 직원 출산휴가 현황

| 구분 | 2018 | 2019 | 2020 |
|------------|------|------|------|
| 출산전휴가(명) | 0 | 1 | 1 |
| 육아휴직(명) | 2 | 0 | 2 |
| 출산배우자휴가(명) | 0 | 1 | 0 |

3.6.3 직원 복지제도 운영 실적 및 예산 집행 현황

- 우리 대학은 직원의 사기 진작과 우수한 직원 확보를 위해 다양한 직원 복지제도를 시행하고 있음

[표 3.6.3-1] 직원 복지제도

| 구 분 | 복지 내용 |
|---------|---|
| 장기근속포상 | 10년마다 장기근속자에게 포상 실시(10년, 20년, 30년) |
| 육아휴직실시 | 출산전·후 휴가(90일), 육아휴직(3년) 실시 |
| 출산배우자휴가 | 10일 배우자 출산휴가 실시 |
| 경조사비지급 | -교직원 경조비 운영 규정에 의거 경조사비 지원 -직원 생일자 생일 케익 지급 |
| 교육지원 | -본교 특수대학원 진학시 학비 전액 지원 -가족(직계가족, 배우자등) 본교 입학시 학비 지원 -자녀 중고생 학비(수업료, 기성회비) 지원 -우리 대학 평생교육원 수강시 전액 지원 -업무관련 전문 자격증 취득 교육비 지원 -자격 취득을 위한 교육비 지원 -영어 및 오피스 능력 향상을 위한 학원비 지원 |
| 복무관리 | -방학기간 중 자기계발 및 체력증진의 기회 부여를 위해 단축근무 실시 -가족사랑의날 : 신앙적 훈련과 가족과의 관계 증진을 위해 매주 수요일 1시간 근무 단축 실시 |
| 건강관리 | -종합관 체력단련실 이용 -자연치유연구소 전문가와 자연치유선교대학원에서 시행하는 건강관리프로그램 무료 참여 -교직원 동아리 지원(등산동아리, 색소폰동아리) |
| 휴게실 | -여자전용 휴게실 -전체 휴게실 |

[표 3.6.3-2] 직원 복지지원 실적

| 구 분 | 2018 | 2019 | 2020 | 합계 |
|--------------|--------|-------|-------|--------|
| 장기근속포상(천원) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 일반공로포상(천원) | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 3,000 |
| 경조사비지급(천원) | 3,700 | 3,200 | 3,800 | 10,700 |
| 교육지원(천원) | 60 | 120 | 673 | 853 |
| 동아리지원(천원) | 227 | 0 | 0 | 227 |
| 생일케익지원(천원) | 570 | 152 | 482 | 1,204 |
| 자녀보조수당지원(천원) | 5,568 | 1,493 | 0 | 7,061 |
| 합계 | 11,125 | 5,965 | 5,955 | 23,045 |

3.6.4 직원업무 역량개발 계획 및 행·재정적 지원 현황

- 직원업무 역량개발을 위하여 전국대학 협의회, 세미나, 워크샵, 실무 설명회, 컨설팅, 법정 의무교육, 역량 강화 직무연수 교육에 참여하고 있음
- 2019년에 금17,326,712원 지원하였고, 2020년에 금5,174,900원을 지원하였음

[표 3.6.4-1] 직원업무 역량개발 계획 및 행·재정적 지원 현황

| 연도 | 프로그램 | 참가인원(명) | 지원금액(천원) |
|------|--------------|---------|----------|
| 2019 | 전국대학 협의회 | 29 | 7,374 |
| | 세미나,워크샵 | 4 | 863 |
| | 운영 설명회 | 18 | 763 |
| | 컨설팅, 사용자의무교육 | 48 | 2,691 |
| | 직무연수교육 | 25 | 5,633 |
| | 소계 | 124 | 17,324 |
| 2020 | 전국대학 협의회 | 10 | 3,797 |
| | 운영 설명회 | 1 | 30 |
| | 컨설팅, 사용자의무교육 | 6 | 593 |
| | 직무연수교육 | 2 | 754 |
| | 소계 | 19 | 5,174 |

3.6.5 직원업무 역량개발을 위한 교내·외 프로그램 운영 및 개선 실적

- 직원업무 역량개발을 위하여 개별적으로 필요한 교육 신청시 교육비(학원비 등)를 지원하고 있으며, 직원 업무 역량 향상을 위하여 직무교육 시행시 필요한 지원금을 지원하고 있음

[표 3.6.5-1] 직원업무 역량개발을 위한 교내·외 프로그램 운영 및 개선 실적

| 연도 | 직원업무 역량개발 프로그램 | 지원금액(천원) |
|------|--------------------------------------|----------|
| 2018 | 직원 직무분석 관련 교육비 지원 (취)학습인 버크만 베이직 과정 | 150 |
| | 직원 직무교육 실시(2018년8월7일,10일, 2019년2월1일) | 60 |
| | 소계 | 210 |
| 2019 | 직원의 업무역량(독일어) 향상을 위한 교육비 지원 | 120 |
| | 전직원 대상 직무교육 시행(긴급복지신고 의무자 교육) | 30 |
| | 소계 | 150 |
| 2020 | 직원의 업무역량(연말정산실무) 온라인 교육 지원 | 200 |
| | 직원의 업무역량(재무) 온라인 교육 지원 | 50 |
| | 직원의 업무역량(원격영어)을 위한 교육비 지원 | 150 |
| | 직원의 업무역량(EBS전화영어)을 위한 교육비 지원 | 150 |
| | 직원의 업무역량(한국사학진흥재단e러닝)을 위한 교육비 지원 | 63 |
| | 직원의 업무역량(전산정보실 온라인)을 위한 교육비 지원 | 60 |
| | 소계 | 673 |

- 직원의 영성 훈련 : 사회 공헌형 기독교인 양성을 교육목표로 하고 있는 우리 대학은 직원의 영성훈련을 위해 교내에서 매학기 매주 목요일에는 전교생과 전교직원이 함께 채플에 참여하고 있고, 매주 월요일, 수요일, 금요일 오전에는 직원예배를 드리고 있으며 매학기 첫째주 월요일에 전체 교직원 예배를 통해 참된 신앙인의 자세를 배우고 있음 또한 매년 교외에서 전교생과 전교직원들이 신앙수련회 훈련 프로그램에 참여하고 있음

[표 3.6.5-2] 직원 영성훈련을 위한 교내·외 프로그램 참여 실적

| 연도 | 프로그램 참여 내용 |
|------|----------------------------------|
| 2018 | 교내 매학기 매주 목요일 전직원 채플에 필수 참여 |
| | 교내 매주 월요일, 수요일, 금요일 전직원 예배 필수 참여 |
| | 교내 매학기 첫째주 월요일에 전직원 예배 필수 참여 |
| | 교내 직원 직무교육 참여 |
| | 교외 신앙수련회 훈련 프로그램 전직원 필수 참여 |
| 2019 | 교내 매학기 매주 목요일 전직원 채플에 필수 참여 |
| | 교내 매주 월요일, 수요일, 금요일 전직원 예배 필수 참여 |
| | 교내 매학기 첫째주 월요일에 전직원 예배 필수 참여 |
| | 교내 직원 직무교육 참여 |
| | 교외 신앙수련회 훈련 프로그램 전직원 필수 참여 |
| 2020 | 교내 매학기 매주 목요일 전직원 채플(온라인)에 필수 참여 |
| | 교내 매주 월요일, 수요일, 금요일 전직원 예배 필수 참여 |
| | 교내 매학기 첫째주 월요일에 전직원 예배 필수 참여 |
| | 교내 직원 직무교육(온라인) 참여 |

평가 4영역. 학생지원 및 시설

4.1 장학 제도 및 학생자치활동 지원

4.2 학생 심리 및 진로 상담

4.3 학생 권익 보호 및 소수집단학생 지원

4.4 교육시설

4.5 기숙사 및 학생 복지시설

4.6 도서관

4.1 장학 제도 및 학생자치활동 지원

4.1.1 장학금 비율

- 우리 대학의 장학금 비율은 기준 값인 12%를 상회하며, 매년 장학금 비율을 상향 조정하여 더 많은 학생들이 혜택을 받을 수 있도록 하고 있음

[표 4.1.1-1] 장학금 비율

| 공시연도 (회계연도) | 학부 장학금(원) (A) | 학부 등록금(원) (B) | 장학금 비율(% (C=(A/B)×100) |
|----------------------|------------------|------------------|---------------------------|
| 2019년 (2018 회계연도) | 622,694,110 | 3,498,859,894 | 17,79% |
| 2020년 (2019 회계연도) | 646,556,180 | 3,596,939,830 | 17,97% |
| 2021년 (2020 회계연도) | 681,745,460 | 3,434,675,000 | 19,84% |
| 평균 | | | 18.53% |

4.1.2 장학 제도 운영 현황

- 우리 대학은 대학 장학금 지급 규정에 따라 장학금을 운영하며 장학제도를 보다 공정하고 많은 학생이 장학혜택을 누릴 수 있도록 운영함으로써, 참된 신앙인, 참된 전문인, 참된 실천인 인재상을 형성할 수 있도록 돕고 있으며, 이를 통해 글로벌 능력을 갖춘 인재를 배출하는데 목적을 두고 있음



[그림 4.1.2-1] 장학금 지급 체계

Seoul National University
대학 장학금 지급규정

제 1장 총 칙

- 제1조** (목적) 본 규정을 통해 서울정신대학교 일부 장학생을 선발하고 장학금을 지급한다.
- 제2조** (선발 기준) 장학생 선발 및 지급 기준은 아래에 따른다.
1. 장학생 선발은 배합기 공고하여 신청한다.
 2. 장학대상은 본교 재학생으로 하여 재학생의 장학금 수혜기간은 정규학기를(수업연한/ 학부(학기) 초과할 수 없다.
 3. 본교 장학생은 별도 규정이 없는 한 수혜 직전학기 평균평점이 2.0/4.5 이상이고, 정전과 PASS인 학생으로 15학점 이상 취득하여야 한다.(단, 4학년은 학회시행세칙에 따른 최저이수 요구학점이 적용된다. 단, 장애학생 이수학점 기준 미적용하며, 기재논문, 근로, 무료 장학금의 성취기준은 평점 평균 1.5/4.5 이상으로 한다.) <개정 2019.9.4>
 4. 정전과 NP자, 퇴학통과자, 정제대상자 및 기타 학의 위반자는 장학생 선발에서 제외한다.
 5. 장학금은 특별히 규정한 장학금(신입생적우수장학금, 성취우수장학금, 교외장학금) 외에는 학생이 정해진 기간에 신청해야 한다.
 6. 장학생으로 선발되었으나, 장학비율 및 서류미비로 인한 경우 장학금을 지급하지 않는다.
 7. 기타 장학금 지급이 필요하다고 인정되는 자.
 8. 본교 대학 장학금 지급기준에 있어서 경제사정이 곤란한 학생은 소학구간에 기초생활수급자부터 5구간까지의 학생으로 한다.
- 제3조** (제한) 본교 장학금의 제한은 다음과 같다
1. 학교외
 2. 외부 기관금
 3. 장학기금으로부터의 과실수입
- 제4조** (업무분장) 1. 장학업무 중 예산인의 수입 및 장학생의 선정은 학생처장이 관장하고, 장학기금의 관리 및 운영은 기획예산부서에서 관장하며, 장학금 지급은 경리부서에서 관장한다.
2. 학기별 정기 장학위원회를 제외한 수학기보 선발 및 지급하는 장학금은 별도의 장학위원회를 거치지 않고, 학생처장이 총장의 재가를 얻어 지급할 수 있다.(단, 외부장학금은 선정기준을 정하여 장학위원회에서 선발하여 총장의 재가를 얻어 지급할 수 있다.)

제 2장 장학위원회

- 제5조** (설치) 본 대학교의 장학생 선발 및 장학금 지급에 관한 기본 방침이나 중요한 사항을 심의하기 위하여 장학위원회(이하 "위원회")를 둔다.
- 제6조** (구성) 1. 위원회 위원은 학생처장, 원학기회차장, 총무처장 및 각 학과장으로 구성한다.
2. 위원장은 학생처장이 한다.
3. 위원회의 임기는 보칙 제정기간으로 한다.

[그림 4.1.2-2] 대학 장학금 규정

■ 대학 장학금 종류 및 지급 기준표 <개정 2019.5.23>

| 장학금 종류 | 지급기준 |
|-------------|--|
| 신입생적우수 | 학과별 수석 합격자(수시전형 합격자 대상)에게 지급한다. |
| 편 입 | 편입생 중 전담대학 최종학기 2.0이상인 자에게 입학 첫 학기에 지급한다. |
| 성적우수 | 수혜 학기 학과, 학년별 성취우수 학생에게 지급한다. (동결일 경우 취득학점순 → 환산총점순 → 환산평균순) |
| 성적향상 | 성적향상A: 이전학기 평점 1.5이하인 자 중에서 직전학기 평점 2.5이상 취득한 자에게 지급한다. 성적향상B: 이전학기 평점 2.5이하인 자 중에서 직전학기 평점 3.5이상 취득한 자에게 지급한다. 성적향상C: 이전학기 평점 3.5이하인 자 중에서 직전학기 평점 4.0이상 취득한 자에게 지급한다. (재학기간 중 1회만 수혜가능) |
| 실기성취우수 | 교과목명과 직전학기 전공별 실기성취 우수한 자에게 지급한다. |
| 공 포 | 총학생회 및 학생자치활동에 참여하는 학생에게 지급한다. (*이중수혜가능) |
| 근 로 | 학내 부서에 배치되어 봉사하는 학생에게 지급한다. (*이중수혜가능) |
| 보 훈 | 대학수험생지원대상자 증명서, 교육보호대상자 증명서 제출자, 또는 보호처에서 경하는 법에 해당하는 학생에게 지급한다. |
| 교직원가족 | 본 대학에 재직하고 있는 교직원(단 재직 포함)의 배우자, 자녀에게 전액 장학금을 지급한다. (상학기 수료 후 편입학한 학생에게는 지급하지 않는다.) (대상 교직원: 재직중명세, 가족관계증명서) |
| 학교사망 | 본 대학교에 재학가족 2인 이상 모두 정규학기에 재학 중인 학생으로 가족 1인에게 지급한다. (2인의 재학중명세, 가족관계증명서) |
| 동문가족 | 본교를 졸업한 자의 가족이 입학할 경우 지급한다.(졸업중명세, 재학중명세, 가족관계증명서) |
| 교역자가족 | 본 교단 이사회(교회(개척교회 포함) 및 연인위 이하 교역자)에서 또는 시문(노회확안세, 미지협교회확안세, 가족관계증명서) |
| 장애인 | 장애의 정도가 심한 장애가 있는 학생 및 장애의 정도가 심한 장애가 있는 부모가 있는 학생(기준 장애등급 1-3급에 해당)에게 지급한다. (*이중수혜가능)(장애인중명세) |
| 외국인 | 다문화(외국인) 재학생에게 지급한다. (*이중수혜가능)(외국인등록증) |
| 총학생회(장학)장학금 | 총학생회에서 추천한 학생들에게 지급한다. |
| 가계곤란(국가2대장) | 한국장학재단의 국가장학금을 신청하고 국가장학금을 수혜 받은 자(국가장학금 신청기준 4등) 다만, 국가장학금 2등급 선정 시 제외한다. |
| 가계곤란 | 한국장학재단의 국가장학금을 신청한 자 중 교내 장학금규정 지급대상자 (*이중수혜가능) |
| 교 외 | 국가장학금, 지방자치단체, 사설 및 기타, 외부장학금 선발 학생에게 지급한다. |
| 학과장 추천 | 학과장이 추천을 받은 자 중 선발하여 지급한다(학기중지급) |
| 재출봉사 | 교-에서 사행하는 재출과 관련된 활동에 배치되어 봉사하는 학생에게 지급한다. (*이중수혜가능) |

[그림 4.1.2-3] 장학금 종류

4.1.3 학생자치활동 지원 체계 및 지원 실적

가. 학생학동 지원체계

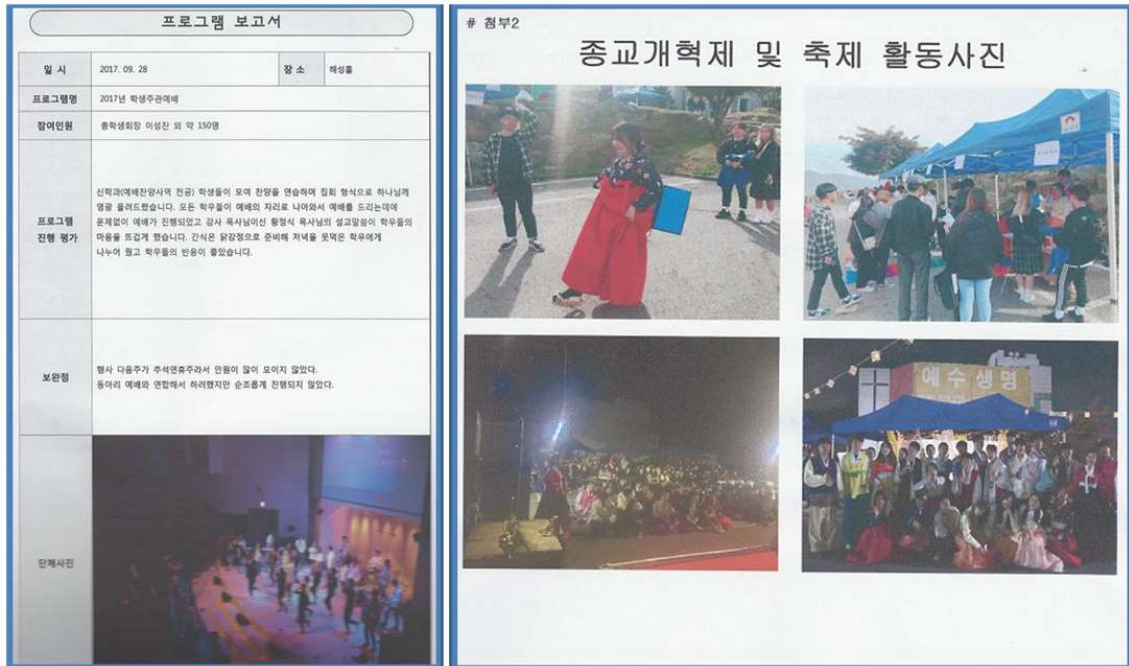
- 우리 대학은 학생들의 교내 활동을 통해 대인관계역량과 의사소통능력을 강화하기 위해 다양한 지원체제를 구축하고 있으며 대학본부 산하 대학 학생처 내에 학생복지 전담 직원을 두고 학생들의 자치 활동에 대해 적극적으로 지원하고 있음.

나. 총학생회

- 우리 대학 학생들의 자치기관으로서 참된 신앙인 인재상 구축을 위한 봄·가을 사경회의 주요 프로그램들을 기획하고 봄에는 체육대회와 학생주관예배, 성년의 날 행사 등을, 가을에는 학교 축제인 ‘종교개혁제’를 주최하여 자기관리와 대인관계 역량을 강화하고 있음.
- 학교는 학생들이 프로그램을 기획하고 진행할 때 안전하고 원활하게 진행될 수 있도록 행·재정적인 지원을 하고 있음. 학생활동 지원에 대한 예산은 2018년 42,888천원, 2019년 42,238천원이었으나, 2020년에는 코로나 19로 인해 12,762천원으로 지원이 감소되었음

[표 4.1.3-1] 총학생회 예산 지원 현황

| 구분 | 세부항목 | 금액(천원) | 비고 |
|------|--|--------|----|
| 2018 | 춘계 체육대회 지원금 | 2,805 | |
| | 장로회신학대학연합 행사 (체육대회, 찬양제, 정기총회, 수련회 등) | 744 | |
| | 총학생회 하계 L.T 및 동계 R.T지원금 | 714 | |
| | 학생주관예배 | 1,425 | |
| | 학교 축제 ‘종교개혁제’ | 4,343 | |
| | 총학생회 단체복 지원 | 1,065 | |
| | 총계 | 11,096 | |
| 2019 | 춘계 체육대회 지원금 | 1,698 | |
| | 장로회신학대학연합 행사 (체육대회, 찬양제, 정기총회, 수련회 등) | 2,268 | |
| | 총학생회 하계 L.T | 1,211 | |
| | 학생주관예배, 성년의 날, 결산총회 행사 | 1,680 | |
| | 학교 축제 ‘종교개혁제’ | 3,309 | |
| | 총학생회 단체복 지원 | 1,176 | |
| | 총계 | 11,342 | |
| 2020 | 총학생회 수시지원 | 110 | |
| | 총학생회 단체복 지원 | 600 | |
| | 총계 | 710 | |



[그림 4.1.3-1] 총학생회 자치 활동

다. 동아리

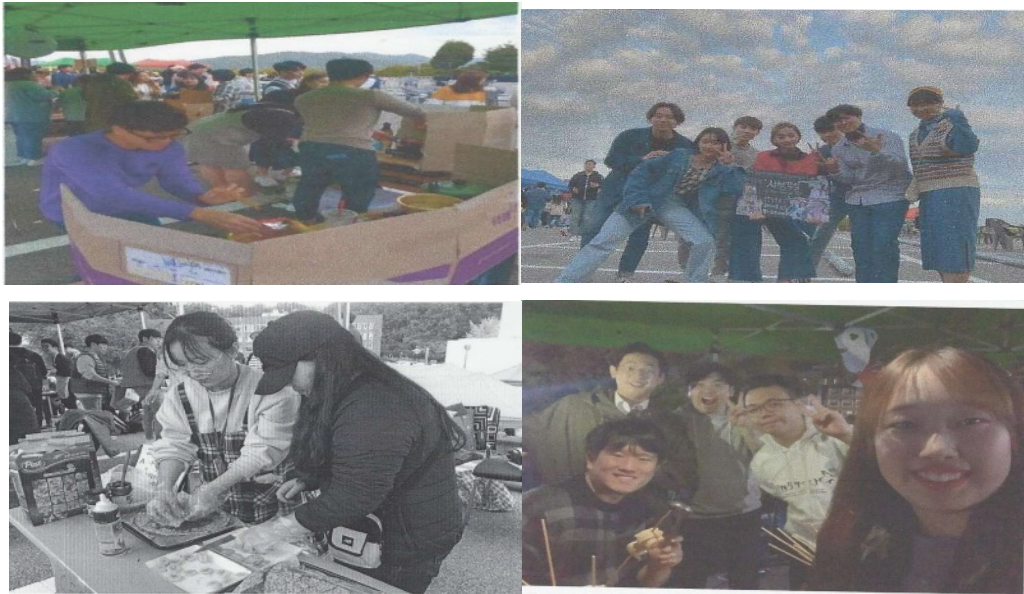
- 우리 대학은 학생들이 동아리들을 통하여 자기관리역량과 대인관계역량을 제고하고, 주체적이고 독립적인 학창생활을 할 수 있도록 지원하고 있으며, 각 동아리는 지도교수의 지도하에 운영되고 있고 선교, 봉사, 학술, 체육 등 다양한 활동을 진행하고 있음
- 각 동아리들은 우리 대학 산하 동아리연합회에 소속되어 학생들 스스로 자치적으로 운영될 뿐 아니라 동아리 지도교수와 담당 직원의 지도 및 재정 지원을 받고 있으며, 동아리 마다 공간도 배정되어 독자적인 활동을 할 수 있도록 지원받고 있음. 현재 신고.인준 동아리 12개 중 동아리 회원 12인을 초과하는 동아리에 동아리방을 제공하고 있음

[표 4.1.3-2] 등록 동아리(2020년기준)

| 순번 | 구분 | 동아리명 | 목적 | 지도교수 | 회원수 | 동아리방 |
|----|----|--------------|----------|------|-----|-------|
| 1 | 신고 | 딴쓰리 | 체육(농구) | 심우진 | 6명 | |
| 2 | 인준 | 한알의 밀 | 찬양·선교 | 정병준 | 28명 | |
| 3 | 인준 | 시냇가에 심은 나무들 | 예배·찬양 | 윤동녕 | 15명 | 밀308호 |
| 4 | 인준 | 알리온 | 어린이 선교 | 이진석 | 12명 | 밀305호 |
| 5 | 인준 | 굿네이버스 | 자원 봉사 | 장혜림 | 13명 | 밀306호 |
| 6 | 인준 | S.J. United | 체육(축구) | 박은미 | 22명 | 총208호 |
| 7 | 신고 | 히엘 | 댄스(워십) | 차유림 | 5명 | |
| 8 | 신고 | SJCEF | 어린이 전도 | 이은하 | 11명 | 밀304호 |
| 9 | 신고 | IVF(한국기독학생회) | 선교 | 이은주 | 6명 | |
| 10 | 인준 | 듀얼라이언스 | 성경통독 | 강후구 | 15명 | 밀309호 |
| 11 | 신고 | 아포슬 | 문화사역(연극) | 류호성 | 10명 | 밀307호 |
| 12 | 인준 | CCC | 선교 | 이상은 | 25명 | |

[표 4.1.3-3] 동아리 예산 지원 현황

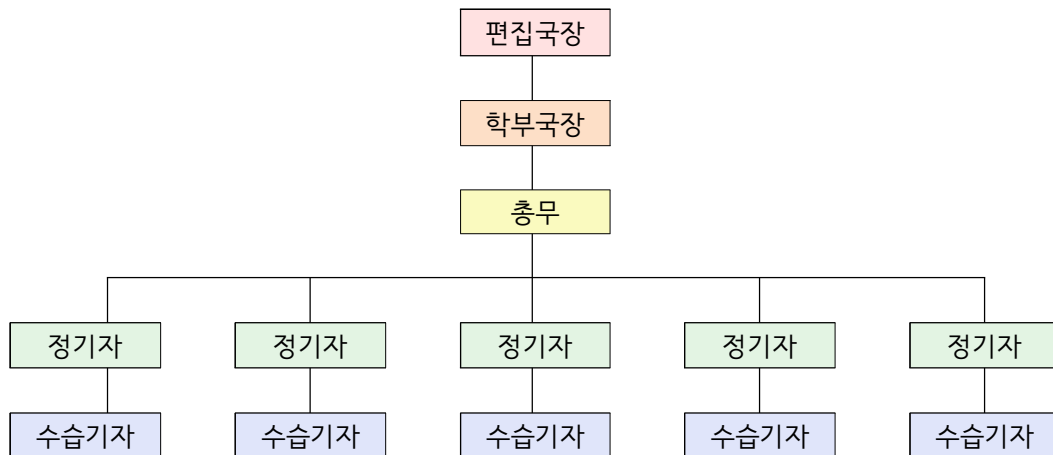
| 연도 | 사업 | 총 편성예산 (천원) | 총 집행금액 (천원) | 집행률 (%) |
|------|--------------|----------------|----------------|------------|
| 2018 | 학부 공통/동아리연합회 | 3,000 | 2,916 | 97.2 |
| 2019 | 학부 공통/동아리연합회 | 3,000 | 2,804 | 93.4 |
| 2020 | 학부 공통/동아리연합회 | 3,000 | 2,709 | 90.3 |



[사진 4.1.3-2] 동아리 활동

라. 학보사

- 서울장신 학보는 의사소통 능력을 함양하기 위한 학내의 언론기관으로서 1년에 2-4회 발행 할 수 있도록 지원하고 있으며, 학보사의 조직은 아래와 같이 운영되고 있음
- 2018년까지는 학생 자치비에서 학보 발행예산이 집행되었으나 2020년부터는 학교 지원으로 변경되며 예산이 감축되어 연 2회로 발행 횟수를 조정함



[그림 4.1.3-3] 학보사 조직도

[표 4.1.3-4] 학보사 예산 지원 현황

| 구분 | 세부항목 | 금액(천원) | 비고 |
|------|-------------|--------|-------|
| 2018 | 학보 발행 지원 | 17,578 | |
| | 학보 발송 비용 지원 | 3,609 | 실비 정산 |
| | 총계 | 21,187 | |
| 2019 | 학보 발행 지원 | 14,787 | |
| | 학보 발송 비용 지원 | 4,800 | 실비 정산 |
| | 총계 | 19,587 | |
| 2020 | 학보 발행 지원 | 3,349 | |
| | 학보 발송 비용 지원 | 1,552 | 실비 정산 |
| | 총계 | 4,901 | |



[사진 4.1.3-4] 서울장신학보

마. 각 학부 자치회

- 각 학과에는 학생회(신학학회, 사회복지학회, 교회음악학회)가 조직되어 자체적으로 운영되고 있으며, 재학생 간의 유대강화와 학교생활 적응을 위한 멘토링, 동문과의 네트워크 등 학과의 특성에 따라 다양한 행사와 활동을 주관하며 의사소통 능력, 종합적 사고력, 그리고 자원정보기술활용 능력을 배양하고 있음
- 학과별 단합과 유대감 제고를 위해 매년 신학인의 밤, 사회복지인의 밤, 교회음악인의 밤을 개최하고 있으며, 학과 교수들 및 졸업생도 참여함으로써 의사소통능력과 대인관계역량을 강화하고 있음. 코로나로 인해 2020년도에는 축소 운영하였음

[표 4.1.3-5] 학부 자치회 예산 지원 현황

| 연도 | 사업 | 총 편성예산 (천원) | 총 집행금액 (천원) | 집행률 (%) |
|------|-----------------------------------|----------------|----------------|------------|
| 2018 | 신학학회 (신학인의 밤/예배찬양사역전공 학생주관 공연) | 4,800 | 4,693 | 97.8 |
| | 사회복지학회(사회복지인의 밤) | 1,500 | 1,500 | 100.0 |
| | 교회음악학회(교회음악인의 밤) | 1,500 | 1,496 | 99.7 |
| | 총계 | 7,800 | 7,689 | 98.6 |
| 2019 | 신학학회 (신학인의 밤/예배찬양사역전공 학생주관 공연) | 5,500 | 5,511 | 100.2 |
| | 사회복지학회(사회복지인의 밤) | 1,500 | 1,502 | 100.1 |
| | 교회음악학회(교회음악인의 밤) | 3,000 | 1,492 | 49.7 |
| | 총계 | 10,000 | 8,505 | 85.05 |
| 2020 | 신학학회 (신학인의 밤/예배찬양사역전공 학생주관 공연) | 5,500 | 2,959 | 53.8 |
| | 사회복지학회(사회복지인의 밤) | 1,500 | 1,483 | 98.8 |
| | 교회음악학회(교회음악인의 밤) | 1,500 | 0 | 0 |
| | 총계 | 8,500 | 4,442 | 52.2 |



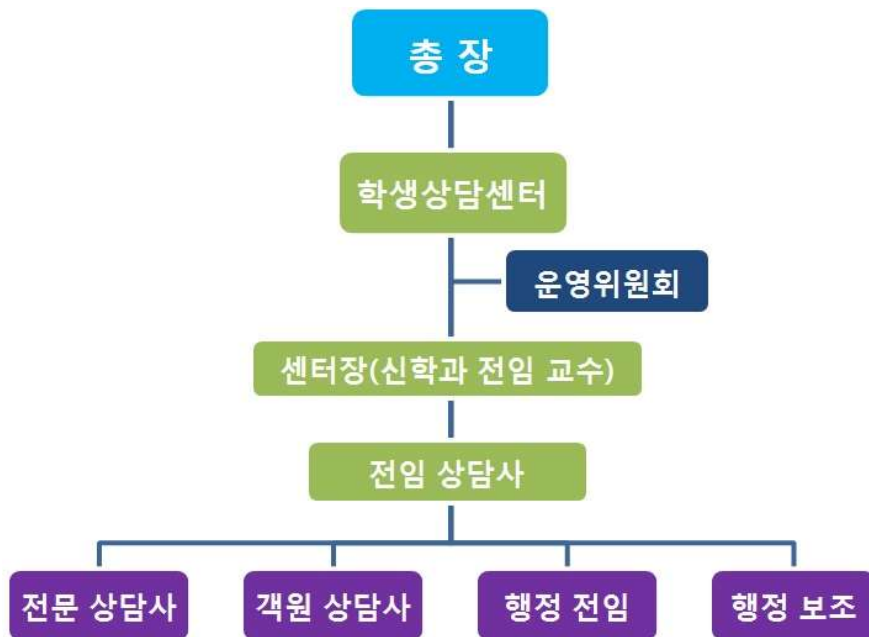
[사진 4.1.3-5] 각 학부 자치회 활동

4.2 학생 심리 및 진로 상담

4.2.1 학생상담센터 조직 및 운영 현황

가. 학생상담센터 조직

- 학생상담센터는 우리 대학의 교육이념인 밀알정신에 입각한 인재양성을 위해 학생들의 잠재력과 자아개발을 도와 자존감을 바탕으로 타인에게 봉사하는 참된 실천인 인재상을 육성하고 강화하는데 목적을 두고 있으며 이를 통해 의사소통능력을 배양하고 자기관리와 대인관계역량을 함양하고 있음



[그림 4.2.1-1] 학생상담센터 조직도

나. 전문상담원 확보 현황(위탁 포함)

- 학생상담센터에 센터장 외에 전문자격을 갖춘 전임상담원을 추가로 채용하여 개별상담 및 집단상담을 확대하였고, 매학기 3-4명의 목회상담학 박사과정 학생들에게 개별상담과 집단상담을 진행토록 하고, 센터장과 전임상담원이 임상실습지도를 함으로써 상담의 질을 확보함
- 그 외 매학기 10여명 내외의 상담관련 대학원 석사과정생들이 체계적인 임상실습지도 하에 개별상담을 하고 있음

[표 4.2.1-1] 학생상담센터 상담원 확보 현황

| 2018-2020 | 상담인력 | 상담관련 약력 | 담당 |
|-----------|------------|--|------------------------------|
| 센터장 | 신학과 전임교수 | M.Div(신학전공) Th.M(목회상담학전공) Ph.D.(목회상담학전공) 교원자격증(중등학교2급정교사) 전문상담사1급(한국기독교상담심리학회) EAP상담사1급(한국가족문화상담협회) 가족상담전문가 수련감독(한국가족문화상담협회) 목회상담사2급(한국목회상담협회) 미술심리상담지도사1급(한국교육콘텐츠진흥원) 인성지도사2급(한국사이버진흥원) 인형심리상담 강사(한국인형치료학회) 인형심리상담사1급(한국인형치료학회) 인형심리진단평가감독(한국인형치료학회) 임상심리사2급(보건복지부/한국산업인력공단) 정신건강증진상담사1급(한국청소년상담학회) 정신건강증진상담사1급(한국정신건강상담사협의회) 정신보건상담사1급(한국가족치료학회) 트라우마가족심리상담사2급(한국트라우마가족치료학회) | 총괄 개별상담 집단상담 임상실습지도 |
| 전임상담원 | 교양소속 전임교수 | M.Div(신학전공) Th.M(목회상담전공) Ph.D.(목회상담전공) 전문상담사1급(한국기독교상담심리학회) Korea Associate Coach(KCA 한국코치협회) 가족상담전문가 수련감독(한국가족문화상담협회) EAP전문가1급(한국가족문화상담협회) 정신건강증진상담사2급(한국정신건강상담사협의회) 장병심리상담사1급(한국군상담심리코칭학회) | 개별상담 집단상담 임상실습지도 |
| 전문상담원 | 매학기 3-4명 | Ph.D(목회상담전공) 과정 학생 | 개별상담 집단상담 |
| 객원상담원 | 매학기 10명 내외 | 영성심리치유대학원/신학대학원/사회복지상담대학원 석사 과정 학생 | 개별상담 |
| 또래상담사 | 재학생 또래상담사 | 본 센터에서 제공하는 또래상담교육 수료생 | 또래상담 |
| 행정지원 인력 | 행정전임 | 학생상담센터 행정 담당/총괄 | 행정총괄 |
| | 행정보조 | 조교(본교 일반대학원 석사과정 재학) | 행정보조 |

다. 연도별 예산 확보 및 집행 실적

- 학생상담센터는 적정의 예산을 확보하여 상담의 범위와 서비스의 질이 유지되도록 하고 있음
- 2018년도 이후 대학특성화사업이 일원화되면서 특강 형식의 단방향 교육이 지양됨에 따라 학생상담센터 전체 편성예산은 줄어들었지만, 특강 형식의 교육을 제외한 학생상담센터 편성 예산은 거의 동일하게 유지됨
- 2020년도는 코로나19로 인해 대면 행사를 하지 못하여 예산이 축소되었으나 내실 있는 활동으로 집행을 제고함

[표 4.2.1-2] 학생상담센터 연도별 예결산

| 년도 | 예산(단위: 천원) | 집행(단위: 천원) | 집행율(단위:%) |
|------------|------------|------------|-----------|
| 2018년도 | 9,300 | 8,065 | 86.72 |
| 2019년도 | 8,182 | 7,306 | 89.30 |
| 2020년도 | 2,752 | 2,706 | 98.33 |
| 계(평균) | 6,744 | 6,025 | 91.45 |
| 2021년도 전반기 | 8,700 | 593 | |

4.2.2. 학생상담 운영 실적

가. 학생상담센터 상담 서비스

- 학생상담센터에서는 참된 실천인 인재상을 실현하기 위해 실태 사전조사를 통해 축적한 기본 데이터를 환류하여 개인이나 집단을 대상으로 한 상담 및 교육, 슈퍼비전 프로그램을 개발·시행하고 있으며 이를 통해 글로컬 능력과 의사소통능력을 향상시키고 있음
- 심리, 학습, 생활상의 위기, 적응 등의 문제뿐만 아니라 진로개발, 진로코칭 등으로 영역을 확장하고, 대상도 장애학생, 외국인학생 등으로 확대하여 운영하고 있음
- 2020년도에는 코로나19의 영향으로 대면 상담을 지양하고, 객원상담사들을 통한 비대면 전화 상담을 진행함

[표 4.2.2-1] 학생 심리 및 진로 상담 운영 현황

| 학년도 | 학생 심리 및 진로 상담명 | 주요 내용 | 재학생수 (명) | 참여 학생수 (명) | 재학생대비 참여학생 비율(%) | 프로그램 예산 집행액 (천원) | 재학생 1인당 프로그램 예산 집행액(천원) | |
|-------------------|--|---|----------|--|------------------|------------------|-------------------------|-----|
| 2018 | 1학기 집단 미술치료 (5회기) | -미술치료를 통한 심리 진단 -미술치료를 통한 자기이해, 자기지도, 자기성장을 촉진 -집단 내 또래들의 친밀감 형성 및 공동체지지 형성 | 462 | 3 | | 683 | 14.06 | |
| | 1학기 또래상담자 교육 (4회기) | 또래 상담자를 양성하기 위한 교육 실시(경청과 공감 교육/생기리 교육/어기역차 교육 등) | | 7 | | 284 | | |
| | 2학기 또래상담자 교육 (5회기) | 또래 상담자를 양성하기 위한 심화 교육(또래 상담자 교육 수요자에 한해 진행) | | 1 | | 150 | | |
| | 1학기 또래상담자 슈퍼비전 교육(5회기) | 또래 상담자를 양성하기 위한 심화 교육(또래 상담자 교육 수요자에 한해 진행) | | 1 | | 163- | | |
| | 대학생을 위한 진로코칭 프로그램(3회기) | -직업에 대한 개념 이해 및 소명의식 함양 -자기이해와 자기의사결정, 진로 의사결정, 성공요인 분석 등 | | 3 | | 486 | | |
| | 1학기 상담 임상실습 프로그램 '2018학년도 신·편입생 심리 검사 결과 상담' | 2018학년도 신·편입생의 원활한 학교생활 적응을 위한 심리검사 결과를 토대로 개별 상담 진행 | | 114 | | 281 | | |
| | 2학기 상담 임상실습 프로그램 '재학생 개인 위기 상담' | 객원상담원(임상실습생)이 재학생을 대상으로 개별 맞춤형 상담을 진행함으로써 임상실습생들의 상담 역량 강화 및 재학생들의 심리 지원을 동시에 추구 | | 28 | | 539 | | |
| | 2학기 집단상담 프로그램 주제: 자아성찰, 인간관계, 비전성찰 | 전문상담원이 재학생들을 대상으로 그룹별 자아성찰/인간관계/비전성찰 상담 진행 | | 25 | | 750 | | |
| | 학생 동아리 NCS 직무능력 검사 ※취업지원센터 연계 | 본교 취업지원센터 학생 진로 및 경력 개발 동아리 NCS 직무능력 검사 및 상담 진행 | | 5 | | 144 | | |
| | 상담 교육 파견 | 한국물입연구소 'RSIS를 활용한 로샤의 기초 교육' 학생상담센터 조교(대학원생) 파견 | | 한국물입연구소 'RSIS를 활용한 로샤의 기초 교육' 학생상담센터 조교(대학원생) 파견 | 1 | | | 240 |
| | | 한국인형치료학회 및 가을공동 학술대회 센터장 파견 | | 한국인형치료학회 및 가을공동 학술대회 센터장 파견 | 1 | | | 89 |
| | 소수학생 심리지원 ※장애학생지원센터 연계 | 장애학생 및 도우미 학생 심리지원 | | 5 | | 110 | | |
| | 동계방학 학생 심리지원 프로그램 | 동계방학기간 교내 잔류 학생들을 위한 인형 심리 상담 | | 6 | | 141 | | |
| | 신청자 개별 상담 | 신청자 개별진로·생활·위기·학습 상담 | | 상시 | | 600 | | |
| 신·편입생 NCS 검사 및 상담 | 직업기초능력검사 및 상담 | 상시 | | 2,000 | | | | |
| 소 계 | | | 200 | 43.29 | 6,497 | | | |

| 학년도 | 학생 심리 및 진로 상담명 | 주요 내용 | 재학생 수 (명) | 참여 학생수 (명) | 재학생 대비 참여 학생 비율(%) | 프로그램 예산집행액 (천원) | 재학생 1인당 프로그램 예산 집행액 (천원) | |
|-----------|--|--|-----------|---|--------------------|-----------------|--------------------------|-----|
| 2019 | 1학기 집단 미술치료 (5회기) | -미술치료를 통한 심리 진단 -미술치료를 통한 자기이해, 자기도도, 자기성장을 촉진 | 479 | 4 | | 404 | 6.80 | |
| | 2학기 집단 미술치료 (5회기) | -집단 내 또래들의 친밀감 형성 및 공동체지지 형성 | | 4 | | 282 | | |
| | 1학기 인간관계 집단 상담(6회기) | 원만한 대인관계 형성을 위한 심리검사 및 인간관계 집단 상담 진행 | | 7 | | 366 | | |
| | 2학기 인간관계 집단 상담(5회기) | | | 7 | | 250 | | |
| | 2학기 Myself and My family 집단 상담(5회기) | 다양한 '나'에 대한 이해 | | 4 | | 279 | | |
| | 1학기 또래상담자 교육(5회기) | 또래 상담자를 양성하기 위한 교육 실시(경청과 공감 교육/생기리 교육/어기역차 교육 등) | | 3 | | 285 | | |
| | 2학기 또래상담자 슈퍼 비전 교육(5회기) | 또래 상담자를 양성하기 위한 심화 교육(또래 상담자 교육 수료자에 한해 진행) | | 2 | | 274 | | |
| | 1학기 상담 임상실습 프로그램 '2019학년도 신입입생 NCS 직업기초능력검사 결과 상담' | 2019학년도 신입입생의 NCS 직업기초능력검사 결과를 토대로 개별 상담 진행 | | 90 | | 257 | | |
| | 2학기 상담 임상실습 프로그램 '재학생 개인 위기 상담' | 직원상담원(임상실습생)이 재학생을 대상으로 개별 맞춤형 상담을 진행함으로써 임상실습생들의 상담 역량 강화 및 재학생들의 심리 지원을 동시에 추구 | | 14 | | 217 | | |
| | 2학기 집단상담 프로그램 '생활 및 적응 문제 상담' | 재학생들을 대상으로 그룹별 자아성찰/인간관계/비전성찰 상담 진행 | | 41 | | | | |
| | 상담 교육 파견 | | | 히얼아이엠심리연구소 Rorschach(로샤)검사 하계 특별 워크숍 센터장 파견 | 1 | | | 150 |
| | | | | 한국인형치료학회 학술 워크숍 센터장 파견 | 1 | | | 120 |
| | | | | 한국인형치료학회 학술대회(학교상담과 인형치료) 센터장 및 상담사 파견 | 6 | | | 180 |
| | 소수학생 심리지원 ※ 장애 학생 지원 센터 연계 | 장애학생 및 도우미 학생 심리지원 | | 4 | | 102 | | |
| 신청자 개별 상담 | 신청자 개별 진로·생활·위기·학습 상담 | 상시 | | 93 | | | | |
| 소계 | | | 188 | 39.25 | 3,259 | | | |
| 총 계 | | | | | | | 7.8 | |

| 학년도 | 학생 심리 및 진로 상담명 | 주요 내용 | 재학생 수 (명) | 참여 학생수 (명) | 재학생 대비 참여 학생 비율(%) | 프로그램 예산 집행액(천원) | 재학생 1인당 프로그램 예산 집행액(천원) |
|------|-------------------|--|--------------|------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2020 | 전화상담 | 코로나로 인한 비대면 전화상담 | 464 | 410 | | 394 | 5.56 |
| | 동물인형 성격 검사 | 동물인형온라인 성격검 사실시(ASPT) | | 71 | | 380 | |
| | 상담사 교육 | 객원상담사교육 | | 30 | | 230 | |
| | 자격증교육 | 청소년상담사 자격증 준 비반 | | 11 | | 300 | |
| | 위기진단심리검 사 | 위기진단심리검사 마음 보고서 | | 40 | | 1,274 | |
| | 소 계 | | | 562 | 121.12 | 2,578 | |
| 2021 | 전화상담 | 코로나로 인한 비대면 전화상담 | | 71 | | | |
| | 온라인 집단상담 | 넷플릭스와소통하기 심리검사 성경이야기(나의가족과 나) | | 11 | | 843.5 | |
| | 소 계 | | | 82 | | | |

나. 학생상담 만족도 조사 결과 및 환류 실적

2018 만족도 조사 및 환류 실적

| | | | |
|-------|--------------------|------|----|
| 프로그램명 | 2018-1, 집단미술치료 5회기 | 강의일시 | 5월 |
|-------|--------------------|------|----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 3(75%) | 1(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 3(75%) | 1(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 3(75%) | 1(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

6. 질적문항: 계속 진행해 주었으면 좋겠다는 의견과 후속 프로그램이 계속 진행되었으면 좋겠다는 의견이 있음.

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|----------------------------------|--|---------------------------|
| 2학기에도 집단미술치료가 계속 진행될 계획을 가지고 있음. | 2학기에 집단미술 치료가 진행되었음. 그 외에 집단 프로그램들을 진행함. | 자료 파일 '2018 일반-미술치료/진로코칭' |

| | | | |
|-------|------------------------------------|------|----|
| 프로그램명 | 2018-1, 진로코칭 프로그램 (집단미술치료, 3회기) | 강의일시 | 7월 |
|-------|------------------------------------|------|----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항)

시간이 짧았다. 더 길었으면 좋겠다고 함


| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|-----------|--------------------------|-------------------------|
| 진로코칭 관련하여 | 2018년 2학기에 집단상담을 3집단 운영함 | 자료 파일 '2018년 일반-->집단상담' |

| | | | |
|-------|-------------------------|------|----|
| 프로그램명 | 2018-1 또래상담자11기 교육(5회기) | 강의일시 | 4월 |
|-------|-------------------------|------|----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|---------|---------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 3(100%) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 3(100%) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 2(66%) | 1(33%) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 3(100%) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 2(66%) | 1(33%) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |

(질적 문항)

계속 진행해 주었으면 좋겠다는 의견과 후속 프로그램이 계속 진행되었으면 좋겠다는 의견이 있음

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|------------------------------------|---------------------------------------|--|
| 2학기에도 또래상담자계속 프로그램이 진행될 계획을 가지고 있음 | 2018-2, 10월 또래 상담12기 교육프로그램과 수퍼비전 실시함 | 자료 파일 '2018 일반-또래상담자' |
| 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 매주 채플에서 상담프로그램 홍보함. 게시판에 상담실 게시 중 |  |

| | | | |
|-------|----------------------|------|----|
| 프로그램명 | 2018-1 또래상담 슈퍼비전 보고서 | 강의일시 | 4월 |
|-------|----------------------|------|----|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00.(0.0) | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 00.(0.0) | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항) 많은 학생들이 함께 참여하였으면 좋겠다.

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|--|---------------------------------|----------------------------|
| 2학기에도 또래상담자 슈퍼비전 프로그램이 계속 진행될 계획을 가지고 있음 | 또래상담자 슈퍼 비전 프로그램을 위한 계획을 공고함 | 자료 파일 '2018 일반-또래상담자 슈퍼비전' |
| 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 매주 채플에서 상담 프로그램에서 또래 상담 교육을 홍보함 | 채플 광고 |

| | | | |
|-------|-----------------------------------|------|---------|
| 프로그램명 | 2018-2, 학생심리지원 프로그램 (기숙사 잔류학생) | 강의일시 | 19년 1월. |
|-------|-----------------------------------|------|---------|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|---------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 7(87%) | 1(12.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 6(75%) | 2(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 6(75%) | 2(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 6(75%) | 2(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 7(87%) | 1(12%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항)이런 프로그램이 또 있으면 좋겠습니다.

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|--------------|----------------------|
| 2학기겨울방학에도 기숙사 잔류학생에 대한 학생심리지원 프로그램이 진행될 계획을 가지고 있음. | 2019년 2학기 예정 | 2019년 2학기 겨울방학 실시 예정 |
| 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 상담실 위치 게시중 | |

| | | | |
|-------|-------------------------|------|-----|
| 프로그램명 | 2018-2, 또래상담교육 12기(5회기) | 강의일시 | 10월 |
|-------|-------------------------|------|-----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 1(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항)대부분 긍정적 평가였음.

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|------------------------------|----------------------------|
| 긍정적인 반응을 보였으나 참가자 수가 적어 홍보를 통하여 더욱 많은 수의 내담자를 통해 또래 상담교육을 실시할 예정임 | 2019년 1학기에 5회기에 걸쳐 실시함 | 자료 파일 '2019년 파일'에 저장되어 있음. |
| 프로그램 홍보가 필요함 | 매주 채플에서 또래상담자 교육에 대한 홍보가 필요함 | 매주 채플 광고 적극 활용 |

| | | | |
|-------|---------------------|------|-----|
| 프로그램명 | 2018-2, 집단상담 (인간관계) | 강의일시 | 10월 |
|-------|---------------------|------|-----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|---------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 3(50%) | 2(33.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 4(66%) | 1(16.%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 4(66%) | 2(33%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 5(83%) | 1(16%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 4(66%) | 2(33%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항) 대체적으로 긍정적이였다.

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|---------------------------------------|---------------------------|
| 대체적으로 긍정적인 반응을 보였으므로 다음 학기에도 실시할 계획을 가지고 있음 | 2019년-1학기에 실시함 | 자료 파일 '2019년 파일'에 저장되어 있음 |
| 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 매주 채플에서 상담프로그램 홍보함. 게시판에 상담실 위치 게시하였음 | 채플 광고 활용 |

| | | | |
|-------|---------------------|------|-----|
| 프로그램명 | 2018-2, 집단상담 (자아성찰) | 강의일시 | 10월 |
|-------|---------------------|------|-----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 12(92%) | 1(7%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 13(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 11(84%) | 2(15%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 12(92%) | 1(7%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 12(92%) | 1(7%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항) 대체적으로 긍정적인 반응을 보였고 더 많은 사람들이 참여하여 상담 받고 치유를 받았으면 좋겠다는 반응을 보임. 개인상담도 좋지만 집단상담이 더욱 활성화 되기를 청구함

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|--|---------------------------|
| 대체적으로 긍정적인 반응을 보였으므로 다음 학기에도 실시할 계획을 가지고 있음 | 2019년-1학기에는 미술치료집단, 진로탐색집단, 성격검사, 인간관계집단 등 집단상담을 진행함 | 자료 파일 '2019년 파일'에 저장되어 있음 |
| 참여율을 높이기 위해서 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 매주 채플에서 상담프로그램 홍보함 | 채플 광고지 활용 |

| | | | |
|-------|---------------------|------|-----|
| 프로그램명 | 2018-2, 집단상담 (미술치료) | 강의일시 | 10월 |
|-------|---------------------|------|-----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|---------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 2(33%) | 2(33%) | 2.(33%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 2(33%) | 1.(16%) | 3(50%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00.(0.0) | 4(66%) | 2(33%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 1(16%) | 5(83%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 1(16%) | 5(83%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항) 더 많은 사람들이 상담을 신청하여 더욱 활성화되기를 요구함


| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| 다음 학기에도 실시할 계획을 가지고 있음 | 2019년-1학기에는 집단상담을 다양한 제목으로 공고 하였음 | 자료 파일 '2019년 자료'에 저장되어 있음 |
| 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 매주 채플에서 상담프로그램 홍보함 | |

| | | | |
|-------|----------------------------------|------|----|
| 프로그램명 | 2018-1, 객원 상담사 프로그램 만족도 6월 실시 | 강의일시 | 6월 |
|-------|----------------------------------|------|----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|--------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 7(70%) | 3(30%) | 2.(33%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 4(40%) | 6(60%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 6(60%) | 4(40%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 6(60%) | 4(40%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 6(60%) | 3(30%) | 1(10%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항)

대체적으로 긍정적인 반응을 보였고, 상담실 확보의 요청, 상담기법에 대한 교육을 요청함. 일반 상담 외에 매체기법(인형, 미술치료 등)을 요청함

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|--|--|---|
| 상담실 확보 요청은 2017년부터 계속 되어온 요청으로 공간 조정 필요함 | 2018년 상담실 확보 공간조정결과 종304호를 상담실로 사용하게 됨 |  <p>2018년 자료 파일 '2018 일반->9번</p> |
| 2018년-2학기에 다양한 매체를 이용한 상담기법을 교육 및 실습함 | 매체를 이용하여 학생들 상담하기 위한 기법을 교육함 | 자료 파일 '2018년 1,2학기 전문(객원)상담사 전문성 역량강화 자료--->10번'에 있음 |

| | | | |
|-------|----------------------|------|---------|
| 프로그램명 | 2018-2, 집단상담 (비전성찰), | 강의일시 | 10월 실시. |
|-------|----------------------|------|---------|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 12(92%) | 1(7%) | 2.(33%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 13(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 11(84%) | 2(15%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 12(92%) | 1(7%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 12(92%) | 1(7%) | 1(10%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항) 대체적으로 긍정적인 반응을 보였고 더 많은 사람들이 참여하여 상담 받고 치유를 받았으면 좋겠다는 반응을 보임. 개인상담도 좋지만 집단상담이 더욱 활성화되기를 청구함

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|--|---------------------------|
| 대체적으로 긍정적인 반응을 보였으므로 다음 학기에도 실시할 계획을 가지고 있음 | 2019년-1학기에는 집단상담을 다양한 제목으로 공고하였음 | 자료 파일 '2019년 파일'에 저장되어 있음 |
| 상담센터 프로그램, 위치 등 홍보 필요함 | 매주 채플에서 상담 프로그램 홍보함. 게시판에 상담실 위치 게시하였음 | 채플 광고 이용 |

| | | | |
|-------|-------------------------|------|-----|
| 프로그램명 | 2018-2, 객원 상담사 프로그램 만족도 | 강의일시 | 12월 |
|-------|-------------------------|------|-----|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|--------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 3(42%) | 3(42%) | 1(14%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 3(42%) | 4(57%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 3(42%) | 4(57%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 4(57%) | 3(42%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 2(28%) | 5(71%) | 1(10%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

(질적 문항) 내담자의 이해와 상담기법 연마를 위한 보다 전문적인 사전교육 필요함

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|---|---------------------------|
| 2019년 인형학회, 한국기독교 상담치료학회, 인성치유학회 등의 학회를 참석할 계획을 세움. 상담전문가 자격증을 취득하도록 연계함. 학생들의 진로적성 탐색을 위한 프로그램 개선을 하기로 함 | 2019년-1학기에 한기상, 인형 학회 등의 학회를 참석하도록 하여 객원상담사들의 전문성을 높임. 진로탐색주제의 집단상담을 실시함. NCS 집단 검사를 실시 하여 진로적성을 광범위하게 탐색 함 | 자료 파일 '2019년 파일'에 저장되어 있음 |

2019 만족도 조사와 환류계획

| | | | |
|-------|--------------------------------------|------|-----------------------------|
| 프로그램명 | 2019-1 학생상담센터 NLP 특강 : NLP 이론과 실제 | 강의일시 | 2019.04.26. 12:40-15:20. |
|-------|--------------------------------------|------|-----------------------------|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|---------|---------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 8(28%) | 18(64%) | 7(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 11(39%) | 12(42%) | 9.(32%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 14(50%%) | 13(46%) | 4(14%) | 1(3%) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 7(25%) | 17(60%) | 6(21%) | 2(7%) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 9(32%) | 10(35%) | 12(42%) | 1(3%) | 00.(0.0) |

| | | | |
|-------|----------------------------|------|--------------------------------|
| 프로그램명 | 2019-1 인간관계성장집단 상담 프로그램 | 강의일시 | 2019.04.23-05.28 매주 화요일 6회기 |
|-------|----------------------------|------|--------------------------------|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 5(71%) | 2(28%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 5(71%) | 1(14%) | 1(14%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 5(71%) | 00.(0.0) | 2(28%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 3(42%) | 4(57%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 3(42%) | 4(57%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

| | | | |
|-------|---------------|------|----------------------------------|
| 프로그램명 | 2019-2 집단미술치료 | 강의일시 | 2019.09.19-10.24 (매주 목요일 5회기) |
|-------|---------------|------|----------------------------------|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 6. 본 교육에 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상 되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 7. 본 교육을 다른 사람에게 추천할 의향이 있습니까? | 2(50%) | 1(25%) | 1(25%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

| | | | |
|-------|--------------------------------|------|---------------------------------|
| 프로그램명 | 2019-2 심리검사와 인간관계 집단상담 프로그램 | 강의일시 | 2019.09.10-10.8 (매주 화요일 5회기) |
|-------|--------------------------------|------|---------------------------------|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 6(85%) | 1(14%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 5(71%) | 2(28%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 6(85%) | 1(14%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 7(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 7(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

| | | | |
|-------|---|------|---------------------------------|
| 프로그램명 | 2019-2My Self and My Family 집단상담프로그램 | 강의일시 | 2019.09.10-10.8 (매주 화요일 5회기) |
|-------|---|------|---------------------------------|

| | 매우 그려함 | 그려함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 4(100%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

| 환류 계획 | 환류 실시 | 실시 근거 |
|---|---|---------------------------|
| 2020년에는 학생들 대상으로 진로와 적성 탐색을 위한 집단 프로그램을 더욱 개발할 예정 NCS직무역량검사 집단상담과 자격증 관련 프로그램을 개설하고자 함 | 코로나19로 인해 2020년도의 계획들을 실행하기 못하였고, 비대면 전화상담을 실시하였고 집단상담을 개설하지 못함 그러나 줌(ZOOM)을 이용하여 자격증 과정 특강을 개설하였음. 또한 비대면 상황을 고려하여 온라인 성격심리검사(ASPT)를 71명에게 실시하였음 또한 온라인을 이용하여 심리검사를 40여명에게 실시하고 학생상담센터에서 상담 결과지 '마음보고서'를 개별적으로 제공하였음 | 자료 파일 '2020년 파일'에 저장되어 있음 |

2020년 만족도 조사 및 환류

| 프로그램명 | 2021 필합 청소년상담사3급 자격증 특강 | 강의일시 | 2020.12.30-2021.1.27 (매주 수요일 총 5회) 11명 참가 |
|-------|-------------------------|------|---|
|-------|-------------------------|------|---|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|--------|---------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 7(63%) | 3(27%) | 1(9%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 8(72%) | 3(27%) | 9.(81%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 7(63%) | 3(27%) | 1(9%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 5(45%) | 5(45%) | 1(9%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 6(54%) | 3(27%) | 3(27%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 6. 본 교육에 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상 되었습니까? | 3(27%) | 7(63%) | 1(9%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |
| 7. 본 교육을 다른 사람에게 추천할 의향이 있으십니까? | 5(45%) | 4(36%) | 2(18%) | 00.(0.0) | 00.(0.0) |

참고: 2020년도는 코로나19 상황으로 인해 온라인 집단 프로그램 '청소년상담사 자격증 준비반' 1개 개설되어 이에 대한 만족도 실시만 진행할 수 있었음

| 2021 환류 계획 |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> . 2021년에는 학생들을 대상으로 진로와 적성 탐색을 위한 집단 프로그램을 더욱 개발할 예정 . NCS직무역량검사 집단상담과 자격증 관련 프로그램을 개설하고자 함 (줌 또는 대면) . 2020년의 비대면 상황이 2021년에도 지속될 것을 대비하여 전화, 온라인을 이용한 상담의 기법을 개발하여 적용하고자 함. 진로 및 적성과 자격증 과정 프로그램을 1, 2학기 두 차례에 걸쳐 제공하고자 함 |

2021 만족도 조사 및 환류

| | | | |
|-------|------------|-----|-----|
| 프로그램명 | 집단상담_성경이야기 | 상담사 | 한석화 |
|-------|------------|-----|-----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 1(33.3%) | 2(66.7%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 1(33.3%) | 2(66.7%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 3. 본 교육의 시간(일정)은 적절했습니까? | 1(33.3%) | 2(66.7%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 4. 본 교육의 장소 및 기타시설에 대해 만족하십니까? | 1(33.3%) | 2(66.7%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 2(66.7%) | 1(33.3%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 6. 본 교육에 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상 되었습니까? | 2(66.7%) | 1(33.3%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 7. 본 교육을 다른 사람에게 추천할 의향이 있으십니까? | 0(0%) | 2(66.7%) | 1(33.3%) | 0(0%) | 0(0%) |

| | | | |
|-------|------------|-----|-----|
| 프로그램명 | 넷플릭스와 소통하기 | 상담사 | 박은정 |
|-------|------------|-----|-----|

| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|----------|-------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 3(50%) | 3(50%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 3(50%) | 3(50%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 3. 본 교육의 시간(일정)은 적절했습니까? | 3(50%) | 3(50%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 4. 본 교육의 장소 및 기타시설에 대해 만족하십니까? | 4(66.7%) | 2(33.3%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 4(66.7%) | 2(33.3%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 6. 본 교육에 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상 되었습니까? | 1(16.7%) | 5(83.3%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 7. 본 교육을 다른 사람에게 추천할 의향이 있으십니까? | 3(50%) | 3(50%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |

| | | | |
|-------|------|-----|-----|
| 프로그램명 | 심리검사 | 상담사 | 이수진 |
|-------|------|-----|-----|

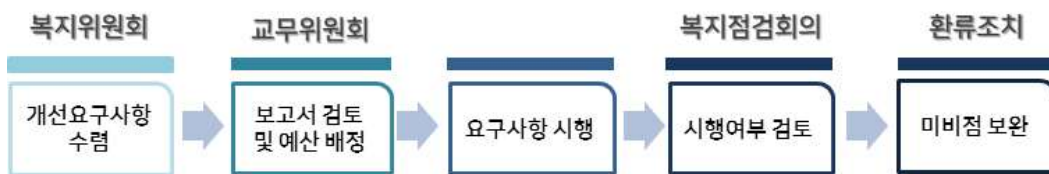
| | 매우 그러함 | 그러함 | 보통 | 그렇지 않음 | 전혀 그렇지 않음 |
|---|-----------|---------|-------|-----------|-----------------|
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 2(100%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 1(50%) | 1(50%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 3. 본 교육의 시간(일정)은 적절했습니까? | 0(0%) | 2(100%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 4. 본 교육의 장소 및 기타시설에 대해 만족하십니까? | 0(0%) | 2(100%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 2(100%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 6. 본 교육에 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상 되었습니까? | 2(100%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |
| 7. 본 교육을 다른 사람에게 추천할 의향이 있으십니까? | 2(100%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) | 0(0%) |

4.3 학생 권익 보호 및 소수집단학생 지원

4.3.1 학생 권익 보호를 위한 규정 및 체계

가. 학생 권익 보호를 위한 규정

- 우리의 대학의 모든 구성원은 학업, 연구, 근로함에 있어 자유롭게 자신의 능력을 발휘할 수 있도록 규정과 체계를 갖추어 지원하고 있음



[그림 4.3.1-1] 학생 권익 보호를 위한 환류체계

- 우리의 학교는 학생 복지 규정을 제정하고 정규적으로 학교와 학생 대표간의 회의를 개최하여 학교 사업을 설명하고 학생 복지 관련사항을 심의하고 있음

Seoul Jangsin University

학생복지위원회 규정

제 1장 총 칙

제1조 (목적) 본 규정은 학생들이 복지 향상을 실현하기 위하여 필요한 제반 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2조 (정의) 학생복지라 함은 학교 인원에서 학생들의 건강하고 피폐한 삶의 질을 보장하기 위하여 학교, 학생, 사립자, 재단 및 관련 기관이 협력하여 행하는 노력을 말한다.

제3조 (업무관장) 위원회의 운영 및 관리는 학생처장이 관장한다.

제 2장 학생복지위원회

제4조 (설치) 본 위원회는 학생복지에 관한 필요한 사항을 심의하기 위하여 학생복지위원회를 설치한다.

제5조 (구성) ① 본 위원회는 학생처장, 원우회 회장 및 부회장, 총무, 총학생회장 및 부회장, 총무, 사립자 대표 및 기타 관련 당사자로 구성한다.
 ② 학생처장이 위원장이 된다.
 ③ 간사는 학생복지-담당이 겸한다.

제6조 (회의) 본 위원회는 매 학기 시작 전에 정기적으로 개최함을 원칙으로 한다. 단 필요시 위원 2/3 이상의 동의를 얻어 수시로 개최할 수 있다. 회의는 위원 2/3 이상의 출석으로 개최한다.

제7조 (의결) 본 위원회는 이해 당사자 간에 대화를 통해 의견합을 원칙으로 하며 필요시 학교 당국이 중재를 행할 수 있다. 불가피한 경우 총석위원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다. 본 위원회의 의결사항은 총장의 계가를 받아 실시한다.

제8조 (기능) 본 위원회는 다음 사항을 심의한다.
 1. 학교가 시행하는 교내 학생복지 관련 사항.
 2. 사립자가 운영하는 학생복지와 관련 사업 운영 사항.
 3. 학생자치기구가 시행하는 학생복지 관련 사항.
 4. 기타 필요한 사항

제9조 (규정) 본 규정의 7~9 조는 학생복지위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 얻어야 한다.

제10조 (준칙) 본 규정이 명시되지 아니한 사항은 학생복지위원회의 결정에 따른다.

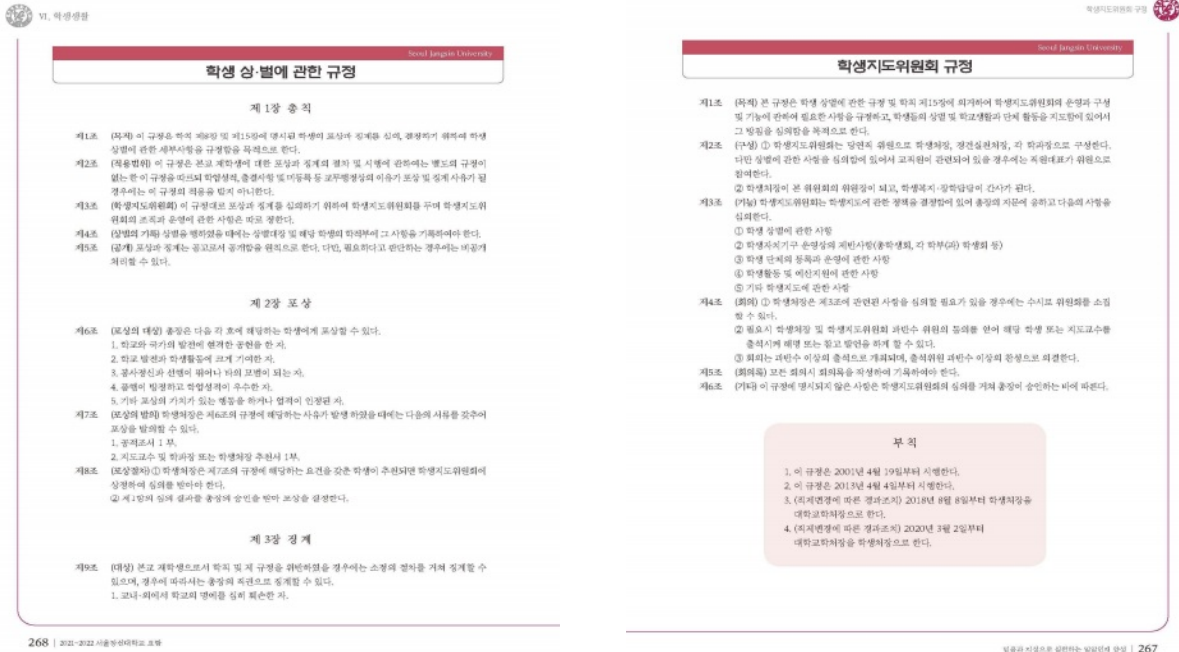
부 칙

1. 이 규정은 1998년 8월 31일부터 시행한다.
2. 이 규정은 2002년 3월 1일부터 시행한다.
3. 이 규정은 2003년 3월 1일부터 시행한다.
4. 이 규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다.
5. 이 규정은 2013년 4월 4일부터 시행한다.
6. (의결변경에 따른 경과조치) 2018년 8월 8일부터 학생처장을 대학교학처장으로 한다.
7. (의결 변경에 따른 경과조치) 2020년 3월 2일부터 대학교학처장을 학생처장으로 한다.

인공과 지점으로 상환하는 일일안내 운영 | 283

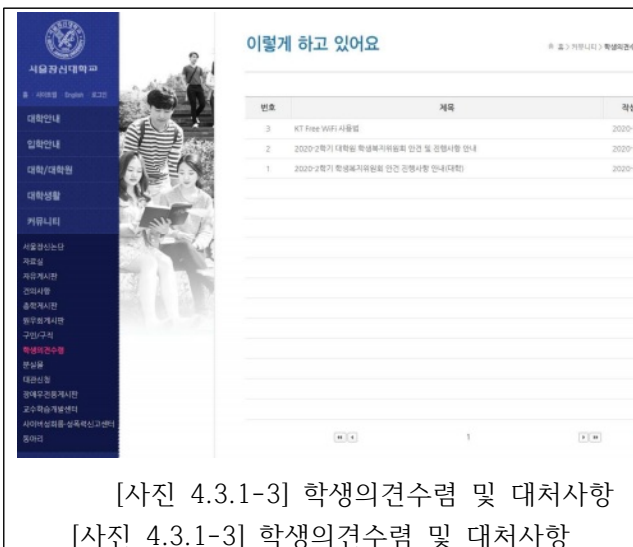
[사진 4.3.1-1] 서울장신대학교 학생복지위원회 규정

2) 우리 대학은 학생 상호간의 권리가 침해 되지 않도록 여러 규정을 두어 이를 시행하고 있으며 적절한 포상 제도를 통하여 학생의 권익이 신장되도록 함



[사진 4.3.1-2] 학생 상벌 규정과 지도위원회 규정

3) 우리 학교는 학생의 권리가 침해당하거나 불만사항이 있을 경우 홈페이지를 통해 신고토록 하고 이에 즉각적으로 대처할 수 있도록 하여 학생의 권익보호를 위해 적극 지원하고 있음

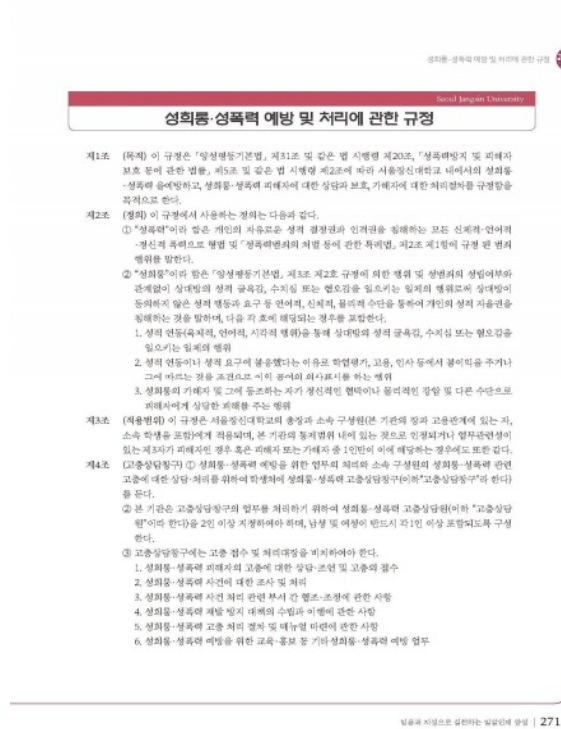


[사진 4.3.1-3] 학생의견수렴 및 대처사항



[사진 4.3.1-4] 학생 불만 사항 접수 및 개선사항

나. 우리 대학은 신체적, 언어적, 성적 폭력으로부터 안전하게 보호받을 수 있도록 규정을 두고 있고, 침해 당할 경우 성폭력 신고센터를 통해 공식적으로 문제를 제기하고 성희롱, 성폭력 예방 및 지도 위원회에서 심의할 수 있는 체계를 갖추고 있음

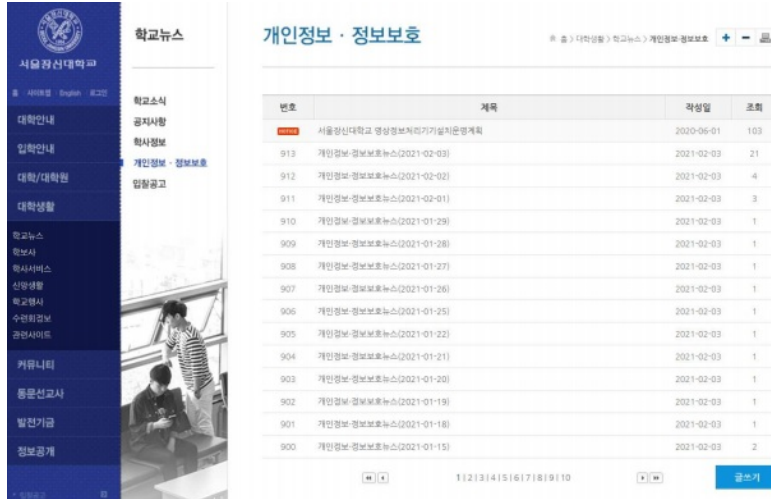


[사진 4.3.1-5] 서울장신대학교 성희롱, 성폭력 예방 및 처리에 관한 규정



[사진 4.3.1-6] 사이버 성희롱, 성폭력 신고센터

다. 우리 대학은 「개인정보보호법」등 관련 법령에 근거하여 대학공동체의 개인정보를 위한 규정을 제정하고 이에 대한 정규적인 교육을 실시하며 새로운 관련 정보를 홈페이지를 통해 게시하여 학생의 인권 보호를 위해 노력하고 있음



[사진 4.3.1-7] 개인정보 관련정보

4.3.2 소수집단학생 권익 보호를 위한 규정

가. 소수집단학생 권익 보호를 위한 규정

- 우리 대학은 소수집단학생들의 학습권을 보장하고 행복한 대학생활을 영위할 수 있도록 규정을 제정하였으며 시설 및 조직을 갖추고 규정대로 준수하며 지원하고 있음

| 소수집단학생지원 규정 | 장애학생 특별지원위원회 규정 |
|---|--|
| <p>제1조(목적) 이 규정은 서울장신대학교(이하 '본교'라 한다) 외국인 학생, 재외국민 학생, 다문화학생 및 북한이탈주민(새터민) 학생(이하 '소수집단 학생'이라 한다) 수탁에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(용어의 정의) 이 규정에서 소수집단 학생은 다음과 같이 정의한다. 1. '외국인학생'이라 함은 국적법 제2조 제1항의 각호에 규정된 이외의 자로서 본교에 입학할 허가받은 자를 말한다. 2. '재외국민학생'이라 함은 외국에 거주하는 한국인으로서 본교에 입학할 허가받은 자를 말한다. 3. '다문화학생'이라 함은 국적법 제2조 제1항의 각호에 규정된 자로서 부모 중 한 사람이 한국인으로 구성되어 있으며, 본교에 입학할 허가받은 자를 말한다. 4. '북한이탈주민(새터민)학생'이라 함은 북한이탈주민법 제2조 제1항에 규정된 자로서 부모 혹은 본인에 군사분계선 이북지역(이하 '북방'이라 한다)에 주소, 직계가족, 배우자, 직할 등을 두고 있는 사실로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람을 말하며, 본교에 입학할 허가받은 자를 말한다.</p> <p>제3조(지원자격) 소수집단 학생으로서 입학할 지원할 수 있는 자는 다음 각 호의 1에 해당하는 자로 한다. 1. 학사과정의 경우 외국에서 초등학교 및 중등학교의 전 교육과정 또는 이에 상응하는 전 교육과정을 이수한 자로 한다. 2. 대학원과정의 경우 외국에서 초등학교 및 중등학교의 전 교육과정 또는 이에 상응하는 전 교육과정과 정규대학 전 교육과정 이상을 이수한 자로 한다. 다만 외국인인 외국에서 초등학교 및 중등학교의 전 교육과정 또는 이에 상응하는 전 교육과정과 국내의 정규 대학과정 이상을 이수한 자로 한다.</p> <p>제4조(전면합격) 소수집단 학생의 전형 방법은 다음과 같다. 1. 외국인학생 및 재외국민학생은 본교에서 이력, 인품, 건강 등과 한국어 및 수학에 필요한 고교과목의 듣기, 구술, 기타 적당하다고 인정하는 방식에 의하여 전형한다. 2. 다문화학생 및 북한이탈주민은 본교에서 이력, 인품, 건강 등과 수학에 필요한 고교과목의 듣기, 구술, 기타 적당하다고 인정하는 방식에 의하여 전형한다.</p> <p>제5조(합격률) 1. 소수집단 학생의 입학(조전부합격 포함)은 소수집단 학생 특별지원위원회의 심의를 거쳐 총장이 허가한다. 2. 필요한 경우 조전부합격 허가할 수 있으며 조전부합격 학생은 1개 학기간의 수학결과에 따라 수학능력 시험 합격 시 정규과정 입학신청을 받아 입학할 허가할 수 있다.</p> <p>제6조(전형) 소수집단 학생의 입학은 정칙 외부 선발한다.</p> <p>제7조(장학금 지급) 1. 학부 소속 소수집단 학생의 장학금 지급 여부는 장학위원회의 결정에 따라 지급하며, '학부 장학금 지급규정'의 범위를 넘지 아니한다. 2. 대학원 소속 소수집단 학생의 장학금 지급 여부는 장학위원회의 결정에 따라 지급하며, '대학원 장학금 지급규정'의 범위를 넘지 아니한다.</p> <p>제8조(활동 및 재정 지원) 1. 소수집단 학생의 정착 및 활동을 보조하기 위해 예산 범위에서 재정을 지원할 수 있다.</p> | <p style="text-align: right;">제정 2011. 3. 1 개정 2016. 5. 24</p> <p>제1조(목적) 이 규정은 '장애인 등에 대한 특수교육법'이하 '특수교육법'이라 한다.제29조에 따라 서울장신대학교 장애학생 특별지원위원회(이하 '위원회'라 한다)의 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·결정한다. 1. 장애학생 지원을 위한 계획 2. 심사청구 사건에 대한 심사결정 3. 그 밖에 장애학생 지원을 위하여 특수교육법이 정하는 사항</p> <p>제3조(구성) ① 위원회는 당연직 위원으로 센터장, 전학기획처장, 학생처장, 총무처장(학원처), 도서관장, 생활관장으로 구성한다. ② 위원장은 장애학생지원센터 소장이 하며, 위원의 임기는 2년으로 연임 가능하다.</p> <p>제4조(회의) ① 회의는 위원장 또는 재직위원 1/3이상의 요구가 있을 때, 특수교육법 제35조에 따른 심사청구가 있을 때에 개최한다. ② 회의는 재직위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.</p> <p>제5조(심사청구 등) ① 장애학생 및 그 보호자가 총장에게 특수교육법에 따른 각종 지원조치를 제공할 것을 서면으로 신청할 수 있다. ② 총장은 제1항에 따른 신청에 대하여 2주 이내에 지원 여부 및 그 사유를 신청자에게 서면으로 통지하여야 한다. ③ 장애학생 및 그 보호자는 제1항에 따른 신청에 대한 대학의 결정(부각위 및 거부부 포함)과 이 법을 위반하는 탈위에 대하여 위원회에 심사청구를 할 수 있다. ④ 위원회는 2주 이내에 결정할 하여 청구인에게 심사결과통지서를 교부하여야 한다. ⑤ 제4항에 따른 심사에서 청구인에게 의견 진술 기회를 주어야 한다. ⑥ 총장, 교직원 그 밖의 관계자는 제4항에 따른 결정에 따라야 한다.</p> <p>제6조(재고 회피) ① 위원은 심사대상 청구사건의 책임자 또는 직접적인 이해관계가 있거나, 공정을 기할 수 없는 합리적 사유가 있는 경우에는 위원회의 심사에 참여할 수 없다. ② 위원회는 제1항의 사유가 있다고 인정할 때에는 그 의결로 해당 위원의 심사를 중지시킬 수 있다.</p> <p>제7조(운영세칙) 위원회의 운영에 필요한 세부사항은 위원회의 심의를 거쳐 총장이 승인하는 바에 따른다.</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>1. 이 규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다. 2. 이 규정은 2013년 4월 4일부터 시행한다. 3. 이 규정은 2016년 5월 24일부터 시행한다.</p> |

[사진 4.3.2-1] 서울장신대학교 소수집단학생지원 규정 및 장애학생 특별지원위원회 규정

| 장애학생지원 규정 | 장애학생지원위원회 규정 |
|---|---|
| <p style="text-align: right;">제정 2011. 3. 1 개정 2013. 4. 4</p> <p style="text-align: center;">제1장 총칙</p> <p>제1조(목적) 이 규정은 서울장신대학교에 재학 중인 장애학생의 수업, 교육, 학내활동 및 진로지도 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(용어의 정의) 이 규정에서 장애학생이라 함은 특수교육대상자 특별전형으로 입학하였거나 장애인복지법에 의하여 장애인으로 등록된 재학생을 말한다.</p> <p style="text-align: center;">제2장 장애학생 차별금지</p> <p>제3조(장애학생 차별금지) ① 교직원 및 학생은 장애학생에 대하여 장애를 이유로 차별하여서는 아니 되며, 이를 위반할 경우 관련 규정에 의하여 징계할 수 있다. ② 장애학생에 대한 불공정한 차별을 시정하기 위하여 장애학생지원센터를 운영하여야 한다.</p> <p style="text-align: center;">제3장 장애학생지원 서비스</p> <p>제4조(원칙) 장애학생에게 교육, 수업, 학내활동 및 진로지도 등에 있어 일반학생에 우선하여 서비스를 제공한다.</p> <p>제5조(수강신청) 장애학생에게 수강신청에 대한 편의를 제공하여야 한다.</p> <p>제6조(장학금 지급) 장애학생에게 장학규정에 따라 장학금을 지급한다.</p> <p>제7조(도서관 이용) 장애학생의 도서관 이용편의를 위하여 다음과 같은 시설 및 서비스를 제공한다. 1. 장애학생 전용 열람석 2. 장애학생 전용 사용권 3. 도서관을 기간의 연장석 4. 기타 장애학생의 도서관 이용과 관련한 지원 서비스 등</p> <p>제8조(장애학생 상담) ① 장애학생의 교수 학습 학내활동진로선택에 관한 상담을 위하여 장애학생지원센터에서 한다. ② 제1항의 장애학생지원센터 운영에 관한 세부사항은 총장이 따로 정한다.</p> | <p>제9조(도우미 서비스) ① 장애학생의 요청이 있을시 다음과 같은 도우미를 활용할 수 있다. 1. 학습 도우미 2. 이동보호 도우미 3. 도서관 도우미 4. 생활관 도우미 ② 장애학생 도우미에게는 장학금을 지급할 수 있다. ③ 제1항 내지 제2항의 운영에 관한 세부사항은 총장이 따로 정한다.</p> <p>제10조(교육 기자재 보충) 장애학생의 학습활동을 지원하기 위하여 장애유형별 교육 기자재를 보유하여야 한다.</p> <p>제11조(생활관 이용) ① 장애학생이 생활관 이용을 희망할 경우 우선 배정하여야 한다. ② 장애학생의 생활관 생활을 지원하기 위하여 장애유형별 편의시설을 운영하여야 한다.</p> <p>제12조(현용시설) 장애학생의 원활한 학내활동을 지원하기 위하여 다음과 같은 현용시설을 설치 운영하여야 한다. 1. 장애학생 전용 주차장 2. 장애학생 전용 화장실 3. 기타 장애학생에게 필요하다고 인정되는 시설</p> <p style="text-align: center;">제4장 기타</p> <p>제13조(준용) 이 규정에 명시된 이외의 사항은 장애인복지법 등 관련 법령에 준용하여 시행한다.</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>1. 이 규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다. 2. 이 규정은 2013년 4월 4일부터 시행한다.</p> |

[사진 4.3.2-2] 서울장신대학교 장애학생지원 규정

나. 소수집단학생을 위한 학칙 규정

- 총장이 인정하는 중증 장애학생 등은 학칙에 규정하여 재학연한을 제한하지 않으며, 학점등록을 허가하고 있음. 또한 중증 장애학생에게는 본인 및 보호자의 동의, 전문가의 소견을 근거로 제적 대상자(재학 중 학사경고를 3회 받은 자)와 졸업 필수 요건에서 예외 사항을 적용하고 있음

제23조 (성적평가) ① 성적평가는 상대평가를 원칙으로 한다. 다만, 교과목 운영상 필요한 경우는 평가방법을 따로 정할 수 있다. 상대평가 분포 비율은 Bo~A+를 70% 이내로 하되 A0~A+는 30%이하로 한다. <개정2015.1.28.,2017.6.7>

② 장애학생들이 평가에서 불이익을 당하지 않도록 대필, 점역, 확대 등의 지원을 한다.<신설2018.6.7>


제31조 (제적) ① 학사경고를 재학 중 통산하여 3회 받은 자는 제적처리 한다.

단, 중증 장애학생 중 학업 수행에 어려움이 있다고 판단되는 경우, 본인 및 보호자의 동의, 전문가의 소견을 근거 자료로 하여 이 조항에 예외 사항을 둘 수 있다.<개정 2018.6.7>

[사진 4.3.2-3] 장애학생을 위한 학칙 규정들

다. 소수집단학생의 수업 평가 지원을 위한 현황 공유

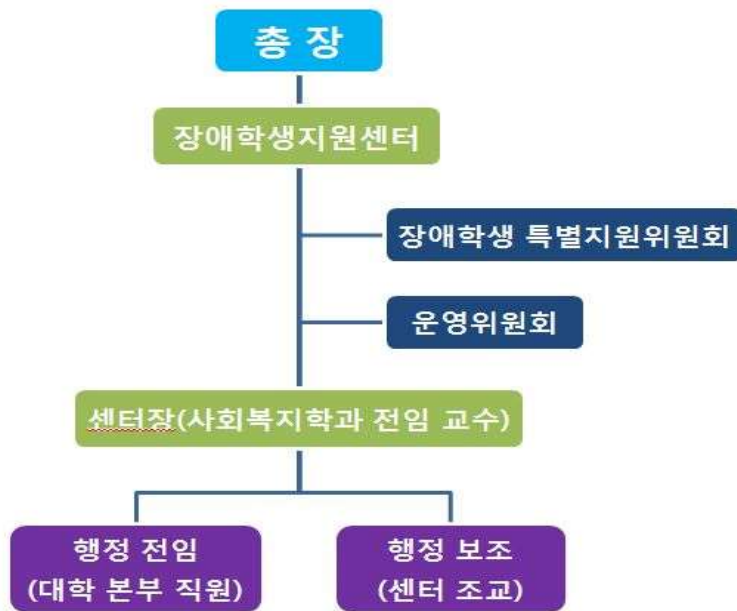
- 우리대학은 매 학기 교수진과 장애학생 현황을 공유하여 장애학생이 수업 중 차별을 받거나, 시험 중 학생이 장애로 인해 어려움을 격지 않도록 업무연락을 발송하고 있음

| 서울장신대학교 부속 장애학생지원센터 | 업 무 연 락 | 제2020-04호 2020. 04. 20. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|----------------------------|----|----|------|--------|----|------|------|---|-----|--|--|--|----|----|---|-----|--|--|--|-----|--------|---|--------|--|--|--|----|----|---|--------|--|--|--|-----|--------|---|--------|--|--|--|----|--------|---|--------|--|--|--|----|----|---|--------|--|--|--|----|----|---|--------|--|--|--|----|----|---|--------|--|--|--|----|----|----|--------|--|--|--|-----|----|----|--------|--|--|--|----|----|----|-------|--|--|--|----|----|----|-------|--|--|--|----|----|
| 수신: 전 교원 제목: 장애학생 중간시험·평가 지원 협조의 건 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>1. 주님의 이름으로 문안드립니다.</p> <p>2. 2020-1학기 중간시험과 관련하여 장애학생들이 평가에서 불이익을 당하지 않도록 장애학생과 장애유형을 다음과 같이 안내하오니 이에 맞는 대필, 점역, 확대 등의 지원을 적극적으로 해주실 것을 요청드립니다.</p> <p style="text-align: center;">- 다 음 -</p> <p>1. 2020-1학기 장애학생 현황</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>학과</th> <th>학년</th> <th>학번</th> <th>성명</th> <th>장애유형</th> <th>장애정도</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>신학과</td><td></td><td></td><td></td><td>지적</td><td>심함</td></tr> <tr><td>2</td><td>신학과</td><td></td><td></td><td></td><td>뇌병변</td><td>심하지 않음</td></tr> <tr><td>3</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>지적</td><td>심함</td></tr> <tr><td>4</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>뇌병변</td><td>심하지 않음</td></tr> <tr><td>5</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>시각</td><td>심하지 않음</td></tr> <tr><td>6</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>시각</td><td>심함</td></tr> <tr><td>7</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>언어</td><td>심함</td></tr> <tr><td>8</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>신경</td><td>심함</td></tr> <tr><td>9</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>지체</td><td>심함</td></tr> <tr><td>10</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>뇌병변</td><td>심함</td></tr> <tr><td>11</td><td>사회복지학과</td><td></td><td></td><td></td><td>지적</td><td>심함</td></tr> <tr><td>12</td><td>교회음악과</td><td></td><td></td><td></td><td>지적</td><td>심함</td></tr> <tr><td>13</td><td>교회음악과</td><td></td><td></td><td></td><td>지적</td><td>심함</td></tr> </tbody> </table> | | | No | 학과 | 학년 | 학번 | 성명 | 장애유형 | 장애정도 | 1 | 신학과 | | | | 지적 | 심함 | 2 | 신학과 | | | | 뇌병변 | 심하지 않음 | 3 | 사회복지학과 | | | | 지적 | 심함 | 4 | 사회복지학과 | | | | 뇌병변 | 심하지 않음 | 5 | 사회복지학과 | | | | 시각 | 심하지 않음 | 6 | 사회복지학과 | | | | 시각 | 심함 | 7 | 사회복지학과 | | | | 언어 | 심함 | 8 | 사회복지학과 | | | | 신경 | 심함 | 9 | 사회복지학과 | | | | 지체 | 심함 | 10 | 사회복지학과 | | | | 뇌병변 | 심함 | 11 | 사회복지학과 | | | | 지적 | 심함 | 12 | 교회음악과 | | | | 지적 | 심함 | 13 | 교회음악과 | | | | 지적 | 심함 |
| No | 학과 | 학년 | 학번 | 성명 | 장애유형 | 장애정도 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 신학과 | | | | 지적 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 신학과 | | | | 뇌병변 | 심하지 않음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 사회복지학과 | | | | 지적 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 사회복지학과 | | | | 뇌병변 | 심하지 않음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 사회복지학과 | | | | 시각 | 심하지 않음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 사회복지학과 | | | | 시각 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 사회복지학과 | | | | 언어 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 사회복지학과 | | | | 신경 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 사회복지학과 | | | | 지체 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 사회복지학과 | | | | 뇌병변 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 사회복지학과 | | | | 지적 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 교회음악과 | | | | 지적 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 교회음악과 | | | | 지적 | 심함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>서울장신대학교 부속 장애학생지원센터장</p>  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

[사진 4.3.2-4] 장애학생 평가를 위한 협조 공문

라. 장애학생지원센터

- 우리 대학은 장애학생의 학습권을 보장하고 행복한 대학생활을 영위할 수 있도록 서울장신대학교에 재학 중인 장애학생의 교육활동 및 편의지원에 관한 업무를 총괄하여 수행하는 장애학생지원센터를 2011년에 개소하여 현재까지 체계적이며 적극적으로 운영되고 있음



[그림 4.3.2-5] 장애학생지원센터 조직도

마. 지원시설

1) 우리 대학은 모든 건물에 기울기가 적절한 접근 통로를 만들어 장애학생들의 수평 이동에 어려움이 없도록 지원 하고 있음. 우리 대학의 교사시설별 수직이동 설비와 관련해서는 주출입구 경사로는 밀알관, 벤엘관, 엘림관, 생활관·종합관 공히 1.2m의 유효폭에 12분의 1이하의 기울기와 5cm의 추락 방지턱, 그리고 높이 90cm에 손스침, 굵기 3.8cm의 손잡이를 설치하여 교사시설 주출입구 이용의 불편함을 최소화하였음



[사진 4.3.2-6] 건물 출입구 접근로

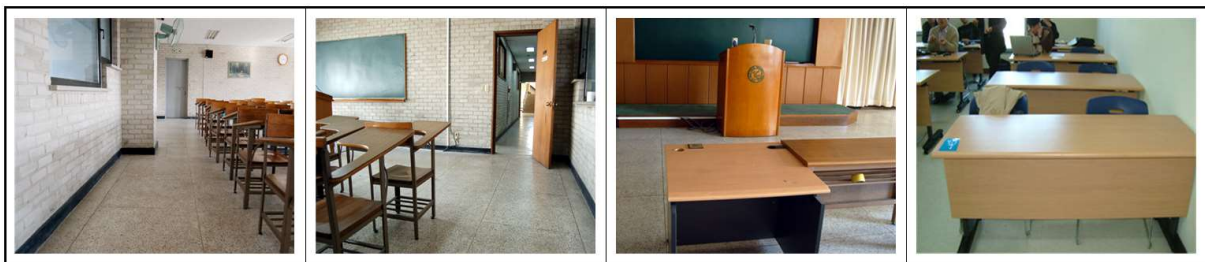
2) 밀알관, 벤엘관, 엘림관, 생활관·종합관에 유효폭 1.6m에 유효깊이 1.5m인 장애인 겸용승강기를 설치하여 장애학생의 원활한 수직이동이 가능하도록 배려하였음. 해성홀은 복층 예배당으로 장애인을 위한 편의를 위해 1층에 장애인석 등 편의시설을 구축하였기 때문에 승강기를 설치하지 않았음



| 건물명 | 계단 | 경사로 | 승강기 | 기타 (에스컬레이터/리프트 등) | 해소여부 (○,×) |
|---------|----|-----|-----|----------------------|---------------|
| 밀알관 | ○ | ○ | ○ | | ○ |
| 벤엘관 | ○ | ○ | ○ | | ○ |
| 엘림관 | ○ | ○ | ○ | | ○ |
| 생활관·종합관 | ○ | ○ | ○ | | ○ |
| 해성홀 | ○ | ○ | × | | ○ |
| 합계 | 5 | 5 | 4 | | 5 |

[사진 4.3.2-7] 교사시설별 수직이동 편의시설

3) 우리 대학은 강의실의 내부통로에 최소 80cm이상의 유효폭과 1.4m×1.4m의 좌석주변 유효활동공간을 배려하였음. 특히 장애학생전용좌석을 앞쪽에 별도 배치하여 충분한 시야 확보를 통해 학습권 보장을 배려하였음



| 건물명 | 강의실 내부통로 유효폭 | 강의실 내부 휠체어 활동공간 | 강의실 내부 장애인 학생 좌석 확보 |
|---------|--------------|--------------------|------------------------|
| 밀알관 | 3 | 3 | 3 |
| 벤엘관 | 3 | 3 | 3 |
| 엘림관 | 3 | 3 | 3 |
| 생활관·종합관 | 3 | 3 | 3 |
| 해성홀 | 3 | 3 | 3 |
| 합계(평균) | 3 | 3 | 3 |

[사진 4.3.2-8] 교사시설별 강의실 편의시설 설치 현황표

4) 건물 사이와 출입구에는 시각장애인 유도시설이 설치되어 있으며, 건물 안과 계단에는 시각장애인을 위한 보행안전시설이 설치되어 있음

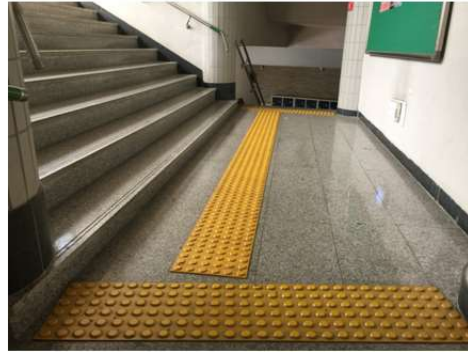


▲밀알관-엘림관 사이 유도블록

[사진 4.3.2-9] 건물 사이 시각장애인 유도블록



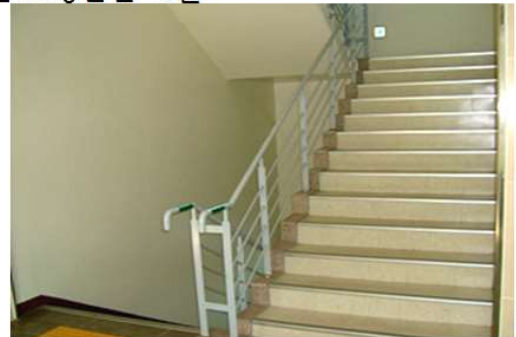
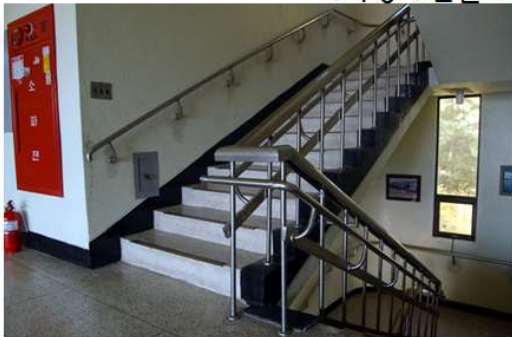
[사진 4.3.2-10] 건물 출입구 시각장애인 유도블록



[사진 4.3.2-11] 건물 내 시각장애인 유도블록



시각장애인을 위한 보행안전 시설



[사진 4.3.2-12] 계단 보행안전 시설

6) 우리 대학은 수용규모 216명의 생활관(기숙사)에 총 56실의 숙실 중 1층에 2개 숙실을 장애학우를 위해 배정하여 3.6%이고, 설치위치, 통과 유효폭, 활동공간, 침대구조, 객실바닥 등 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진에 관한 법률」이 요구하는 수준으로 설치하여 매우 우수한 상태임



[사진 4.3.2-13] 기숙사 편의시설

7) 우리 대학은 각 건물마다 장애인의 접근이 용이한 곳에 장애인용 화장실이 설치되어 있음. 전체 건물층수의 50%에 장애인화장실 설치되어 있고, 색상 및 문자로 사용여부를 알 수 있도록 하였고 식별이 용이하도록 하였음. 또한 접근통로의 폭을 1.5m 이상으로 하였고, 단차가 전혀 없도록 하여 장애학생의 불편을 최소화 하고자 노력하였음



[사진 4.3.2-14] 각 건물 위생시설

4.3.3 학생 권익 보호 활동 실적

가. 소수집단학생을 위한 교수·학습 지원 실적

1) 수강 신청이 어려운 장애학생들에게는 학업 상담과 함께 대리 수강신청을 도와주고 있으며, 필요에 따라 학부모 상담을 실시하여 원활한 학업 수행이 가능하도록 지원하고 있음

[표 4.3.3-1] 장애학생을 위한 수강신청 지원

| 년도 | 학기 | 인원 | 과목수 | 비고 |
|------|----|----|-----|----------------------------|
| 2018 | 1 | 4 | 9 | |
| 2018 | 2 | 7 | 22 | |
| 2019 | 1 | 8 | 18 | |
| 2019 | 2 | 7 | 14 | |
| 2020 | 1 | 7 | 56 | 신청 학생 전 과목 대리 수강신청 및 정정 |
| 2020 | 2 | 7 | 61 | |
| 2021 | 1 | 8 | 70 | |
| 계 | | 40 | 180 | |

2) 소수집단 학생의 대학생활 적응을 지원하기 위하여 개별 오리엔테이션을 진행하고 있으며, 다양한 형태의 간담회 및 심리지원 프로그램을 운영하였고 그 운영 실적은 아래와 같음

[표 4.3.3-2] 소수학생관련 상담 및 심리지원 현황

| 날짜 | 프로그램 | 주요내용 | 참여 인원(명) |
|-------------|---------------------------------|---|----------|
| 2018.02.19 | 신입 장애학생 및 학부모 간담회 | 새로 입학하는 장애학생 및 학부모 간담회를 실시하여 편안한 분위기 속에서 센터 소개 및 장애학생 지원 내용, 학사 운영 전반에 관해 안내할 수 있는 시간을 가짐 | 8 |
| 2018.11.01. | 장애학생 및 장애학생 도우미 간담회 | 장애학생 및 장애학생 도우미 간담회를 통해 학생들의 욕구조사를 간접적으로 진행함 | 16 |
| 2018.11.08. | 장애학생 심리지원 *학생상담센터 연계 | 인형치료를 통한 장애학생 및 도우미 학생들의 심리 분석 및 상담 | 8 |
| 2019.05.23. | 장애학생 및 장애학생 도우미 간담회 | 장애학생 및 장애학생 도우미 간담회를 통해 학생들의 욕구조사를 간접적으로 진행함 | 16 |
| 2019.11.18. | 장애학생 심리지원 *학생상담센터 연계 | 인형치료를 통한 장애학생 및 도우미 학생들의 심리 분석 및 상담 | 8 |
| 2020.05.12 | 신입 장애학생 학부모간담회 | 새로 입학하는 장애학생 및 학부모 간담회를 실시하여 편안한 분위기 속에서 센터 소개 및 장애학생 지원 내용, 학사 운영 전반에 관해 안내할 수 있는 시간을 가짐 | 10 |
| 2020.11.9 | 장애학생지원센터 간담회 (ZOOM을 통한 원격진행) | 원격수업 및 장애학생 지원에 대한 의견 나눔 | 9 |
| 2021.02.16 | 신입 장애학생 학부모간담회 | 코로나19방역 지침을 준수하며, 장애학생과 학부모 간담회 실시, 대학 소개, 학과 및 동아리소개, 과목수강신청 등 소개와 의견 청취 | 5 |
| 총 계 | | | |



[사진 4.3.3-1] 장애학생 및 장애학생 도우미 심리 지원 프로그램



[사진 4.3.3-2] 총장과 함께하는 재외국민 자녀 및 외국인 유학생 간담회

3) 소수집단학생 도우미 지원 제도 운영 실적

우리 대학은 장애학생 도우미 지원제도를 운영하고 있으며, 장애학생지원센터에서는 매 학기 장애학생과 장애학생 도우미를 대상으로 간담회를 실시하여 장애 학생과 도우미 모두에게 필요한 사안을 제안 받아 지원에 반영하며, 학교생활, 학습에 대한 고충 등을 나누며 개인별로 실질적이고 구체적인 도움을 지원하기 위해 행·재정적인 노력을 기울이고 있음



[사진 4.3.3-3] 장애학생 및 장애학생 도우미 간담회

[표 4.3.3-3] 도우미 지원 집행예산

| 연도 | 학기 | 장애 도우미 현황 (명) | | | 금액(천원) | | |
|------|----|---------------|----|-------|--------|-------|--------|
| | | 전문 | 일반 | 학습·이동 | 국고 | 교비 | 합계 |
| 2018 | 1 | 1 | - | 8 | 12,115 | 3,773 | 15,888 |
| | 2 | 1 | - | 10 | 13,018 | 3,366 | 16,384 |
| | 총계 | | | | 19,472 | 4,868 | 24,340 |
| 2019 | 1 | - | - | 9 | 8,256 | 2,064 | 10,320 |
| | 2 | - | - | 9 | 11,216 | 2,804 | 14,020 |
| | 총계 | | | | 19,472 | 4,868 | 24,340 |
| 2020 | 1 | - | - | 6 | 6,912 | 1,728 | 8,640 |
| | 2 | - | - | 3 | 9,093 | 2,273 | 11,366 |
| | 총계 | | | | 16,005 | 4,001 | 20,006 |
| 2021 | 1 | - | - | 5 | 2,826 | 706 | 3,532 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

4) 소수집단학생에 대한 이해 프로그램 운영 실적

우리 대학은 전 교직원과 재학생을 대상으로 장애인식개선교육을 시행하고 있음. 이를 통해 전 교직원이 장애학생들을 우선적으로 배려할 수 있도록 교육하며, 비장애학생들이 장애학생들과 협력하여 학교생활을 영위할 수 있도록 안내하고 있음. 또한 재학생을 대상으로 장애 공감 특강과 영화제 및 품평회를 실시하여 장애와 장애학생을 보다 잘 이해하고 공감할 수 있도록 돕고 있음

[표 4.3.3-4] 소수집단학생 이해 프로그램 실적

| 년도 | 프로그램 | 주요내용 | 참여 학생(명) |
|------|---|---|-------------------------|
| 2018 | 장애인식개선 교육(18.3.15) | 공인 수화통역사가 전하는 장애 공감 이야기 | 전교생 |
| | 장애공감 특강(18.5.24) | 장애학생과 비장애학생 대학생할 함께 하기 | 67 |
| | 1학기 기초수화교실 | 청각장애인 이해 및 자기역량 개발 프로그램 : 기초수화단어 교육 및 수화로 노래해요 | 11 |
| | 장애인식개선 교육(18.9.7) | 장애인 챗리스트 '김어령'과 함께하는 장애 공감 콘서트 | 전교생 |
| | 장애공감영화제(18.11.21) | 영화 '반짝이는 박수 소리'를 함께 상영한 후 품평회를 통해 장애에 대한 올바른 이해와 인식 개선 고취 | 37 |
| | 장애이해특강(18.11.26) | 취업관련 장애인 보호법 및 차별 금지조항 교육 | 18 |
| 2019 | 장애인식개선 교육(19.3.18) | 발달장애인 학교 교장이 전하는 장애 공감 교육 | 전교생 |
| | 1학기 장애공감 영화제(19.5.23) | 영화 'Black'을 상영한 후 품평회를 통해 장애에 대한 올바른 이해와 공감 형성 | 14 |
| | 2학기 장애공감 영화제(19.11.18) | 영화 '어른이 되면'을 상영한 후 품평회를 통해 장애에 대한 올바른 이해와 공감 형성 | 5 |
| 2020 | 장애인식개선 교육(2020.10.26.~11.20) ※대학내 LMS를 통한 온라인 교육 | '인식의 새로고침' (한국장애인개발원-성인 대상 장애인식개선교육 사이버 콘텐츠)장애인식개선의 중요성, 장애인과 인권, 장애인에 대해 이해하고 올바르게 소통하는방법, 장애인의 자립을 지원하는 것들, 장애 인식개선 교육 안내 | 227 (교직원34명, 학생193명) |
| 2021 | 장애인식개선 교육(2021.05.10.~05.21) ※대학내 LMS를 통한 온라인 교육 | 우리대학내 장애학생과 도우미 학생의 인터뷰를 영상 제작하여 장애인식개선교육을 진행함 | 450 (교직원57명, 학생393명) |



[사진 4.3.3-4] 장애 공감 영화제 및 품평회



[사진 4.3.3-5] 장애인 첼리스트 '김어령'과 함께하는 장애 공감 교육



[사진 4.3.3-6] 장애인식개선 교육

나. 소수집단학생 지원 예산 규모 및 집행 현황

- 우리 대학은 모든 학생들이 동등한 교육서비스를 받을 수 있도록 예산을 집행하고 있으며 장애학생이나 외국인 유학생도 예외 없이 편리하게 시설을 이용할 수 있도록 시설을 개선하고 확충하기 위해 예산을 확보하고 있음
- 장애학생지원 관련 예산은 해당 학년도의 장애학생 재학생 수, 지원 종류 등에 따라 탄력적으로 편성되어 집행하고 있음
- 장애학생지원센터 및 장애학생 도우미 지원 예산을 매년 확보하여 집행하고 있음.

[표 4.3.3-5] 소수집단학생 지원 예산 및 집행 현황

| 년도 | 예산(단위: 천원) | 집행(단위: 천원) | 집행율(단위:%) |
|--------|------------|------------|-----------|
| 2018년도 | 19,784 | 17,829 | 90.12 |
| 2019년도 | 5,269 | 3,772 | 71.58 |
| 2020년도 | 1,627 | 847 | 52.05 |
| 계(평균) | 8,893 | 7,483 | 71.09 |

4.3.4 소수집단학생 대상 만족도 조사 결과 및 개선 실적

가. 만족도 조사 결과

| 2019학년도 편의시설 지원 관련 | 전혀 그렇지 않다 | 그렇지 않다 | 보통이다 | 그렇다 | 아주 그렇다 |
|---|-----------|--------|------|-----|--------|
| 교문에서 교내의 원하는 시설로 안전하게 이동할 수 있다(이동을 불편하게 만드는 장애물이 대체로 없는 편이다). | 0 | 0 | 2 | 0 | 3 |
| 교내 건물 진출입 및 건물 내 이동(층간 이동 포함) 시, 장애로 인한 차별(어려움)을 겪지 않는다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 장애인이 이용할 수 있는 화장실이 건물마다 갖추어져 있다. | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 |
| 정보접근권(인터넷이 연결된 장애인 전용 컴퓨터 등)이 보장되고 있다. | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 |
| 강의실의 위치와 구조는 장애학생의 학습권 보장에 지장이 없다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 도서관 이용과 정보자료에 대한 접근이 어렵지 않다. | 0 | 0 | 2 | 0 | 3 |
| 구내식당이나 매점 등을 이용하는 과정에서 장애로 인한 차별을 받지 않는다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |

| 2019학년도 교수-학습(취업)지원 관련 | 전혀 그렇지 않다 | 그렇지 않다 | 보통이다 | 그렇다 | 아주 그렇다 |
|--|-----------|--------|------|-----|--------|
| 지원이 필요한 경우, 지원센터(담당부서)와 직원을 알고 있으며 해당센터(부서)를 찾아갈 수 있다. | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 |
| 장애학생을 위한 학습 및 보조공학기기가 충분히 구비되어 있다고 생각한다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 우리대학은 장애학생에 대한 학습지원이 적절하게 이루어지고 있는 편이다. (예:장애유형을고려한강의계획서제공,수강신청시편의제공,필요한학습자료지원등) | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 |
| 평가(시험) 과정에서 장애로 인해 불이익을 받지 않도록, 적절한 지원을 제공받고 있다. (예:대독또는대필도우미제공,시험시간연장등) | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 |
| 어떠한 형태로든 장학금(등록금 감면 포함)을 받고 있다. | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 |
| 원활한 대학생활을 위해, 필요한 경우 지속적인 생활지도와 진로 지도(전부, 전과 등)를 받을 수 있다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 우리 대학은 장애학생의 취업을 돕기 위해 다각적인 노력(취업 알선, 취업 세미나 개최, 취업 상담 등)을 하고 있다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |

| 장애대학생 도우미지원사업-수혜장애학생 | 전혀 그렇지 않다 | 그렇지 않다 | 보통이다 | 그렇다 | 아주 그렇다 |
|---|-----------|--------|------|-----|--------|
| 도우미는 나의 학과 수업과 그 밖의 학내 활동에 도움이 된다. | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 나는 도우미와 원만한 관계를 유지하고 있다. | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 |
| 도우미를 배정받거나 구하는 것이 어렵지 않다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| 도우미 지원 사업에 대한 대학의 홍보와 선발 절차에 만족한다. | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 대학(장애학생지원센터 등)은 장애학생 지원에 적극적이다. | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 도우미 지원 사업은 현행보다 확대(도우미 수, 도우미 활동비 등)되어야 한다. | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 도우미 지원 사업은 장애학생의 대학생활 지원 제도 중 가장 우선시되어야 할 지원책이다 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |

| 장애대학생 도우미지원사업-도우미학생 | 전혀 그렇지 않다 | 그렇지 않다 | 보통이다 | 그렇다 | 아주 그렇다 |
|---|-----------|--------|------|-----|--------|
| 나의 활동은 장애학생의 학과 수업과 그 밖의 학내 활동에 도움이 된다. | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 |
| 나는 장애학생과 원만한 관계를 유지하고 있다. | 0 | 0 | 1 | 4 | 2 |
| 나는 도우미로서 보람과 가치 있는 일을 하고 있다. | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 |
| 도우미 지원 사업에 대한 대학의 홍보와 선발 절차에 만족한다. | 0 | 1 | 0 | 4 | 2 |
| 대학(장애학생지원센터 등)은 도우미 학생 관리에 적극적이다. | 0 | 0 | 0 | 6 | 1 |
| 도우미 지원 사업은 현행보다 확대(도우미 수, 도우미 활동비 등)되어야 한다. | 0 | 0 | 2 | 3 | 2 |
| 기회가 된다면, 도우미 활동을 다시 해보고 싶다. | 0 | 0 | 1 | 5 | 1 |

*기타 의견

- 장애인식개선(장애공감영화제) 활동 더 많이 열려서 장애에 대해 배울 수 있기를 기대합니다!
- 도우미 수, 활동비의 확대가 꼭 필요한 것 같습니다. 한명에서 케어하기에는 수업선정과 성적관리가 조금 힘들네요.
- 제가 보조하는 장애학생 친구 장애 특성상 어지러움이나 빈혈을 자주 겪는데 학교를 오지 못할 때가 많습니다.
- 최저 학점이 15학점인데 지각과 결석이 잦아서 F학점이 출석 때문에 나오는데 학교에서 학점 인정 방법이 있는지, 없다면 방안을 마련해 주실 수 있는 문제인지 궁금합니다.
- 학습에 관한 것은 보조하지만 실질적으로 본인이 원하는 것이 무엇인지 파악하고 그것을 더 활성화 해주면 좋겠습니다.
- 미시분석 수업과 관련하여 1급시험에 목적이 있지만 본인은 1급 자격시험을 뜻에 두지 않고 있어 보조하는데 조금 흔들릴 때가 있습니다. 진짜 하고 싶은 것을 탐구하여 지원하는 것도 좋은 방법인 것 같습니다.
- 익투스 광장 들어가는 입구에 시멘트 바닥을 평평하게 만들어 주셨음 좋겠습니다. 휠체어가 지나갈 때 조금 위험합니다.

| 2019학년도 편의시설 지원 관련 | 전혀 그렇지 않다 | 그렇지 않다 | 보통이다 | 그렇다 | 아주 그렇다 |
|---|-----------|--------|------|-----|--------|
| 교문에서 교내의 원하는 시설로 안전하게 이동할 수 있다(이동을 불편하게 만드는 장애물이 대체로 없는 편이다). | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 교내 건물 진출입 및 건물 내 이동(층간 이동 포함) 시, 장애로 인한 차별(어려움)을 겪지 않는다. | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 장애인이 이용할 수 있는 화장실이 건물마다 갖추어져 있다. | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| 정보접근권(인터넷이 연결된 장애인 전용 컴퓨터 등)이 보장되고 있다. | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 |
| 강의실의 위치와 구조는 장애학생의 학습권 보장에 지장이 없다. | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 |
| 도서관 이용과 정보자료에 대한 접근이 어렵지 않다. | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 구내식당이나 매점 등을 이용하는 과정에서 장애로 인한 차별을 받지 않는다. | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 |

| 2020학년도 교수-학습(취업)지원 관련 | 전혀 그렇지 않다 | 그렇지 않다 | 보통이다 | 그렇다 | 아주 그렇다 |
|---|-----------|--------|------|-----|--------|
| 지원이 필요한 경우, 지원센터(담당부서)와 직원을 알고 있으며 해당센터(부서)를 찾아갈 수 있다. | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 장애학생을 위한 학습 및 보조공학기기가 충분히 구비되어 있다고 생각한다. | 0 | 1 | 2 | 2 | 1 |
| 평가(시험) 과정에서 장애로 인해 불이익을 받지 않도록, 적절한 지원을 제 공받고 있다. | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 평가(시험) 과정에서 장애로 인해 불이익을 받지 않도록, 적절한 지원을 제공받고 있다. (예:대독또는대필도우미제공,시험시간연장등) | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| 어떠한 형태로든 장학금(등록금 감면 포함)을 받고 있다. | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 원활한 대학생활을 위해, 필요한 경우 지속적인 생활지도와 진로지도(전부, 전과 등)를 받을 수 있다. | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 우리 대학은 장애학생의 취업을 돕기 위해 다각적인 노력(취업알선, 취업 세미나 개최, 취업 상담 등)을 하고 있다. | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 |

4.3.5 소수집단학생 현황: 최근 3년 자료

가. 소수집단 학생 현황

[표 4.3.4-1] 서울장신대학교 소수집단학생 현황

| 기준일(연) | 장애학생 | 외국인유학생 | 다문화가정 학생 | 북한이탈주민 학생 |
|--------|------|---------|----------|-----------|
| 2018 | 15 | 1(캄보디아) | - | - |
| 2019 | 14 | 1 | - | - |
| 2020 | 13 | 1 | | |
| 2021 | 14 | 1 | | |

[표 4.3.4-2] 서울장신대학교 장애학생 현황

| 남 | 여 | 계 | 시각 | | 청각 | | 지체 | | 뇌병변 | | 지적 | | 자폐성 | | 기타 | | 계 |
|---|---|----|----|-----------|----|-----------|----|-----------|-----|-----------|----|-----------|-----|-----------|----|--|----|
| | | | 심함 | 심하지 않음 | 심함 | 심하지 않음 | 심함 | 심하지 않음 | 심함 | 심하지 않음 | 심함 | 심하지 않음 | 심함 | 심하지 않음 | | | |
| 9 | 5 | 14 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | | 1 | 2 | 5 | | 1 | | 2 | | 14 |

나. 소수집단학생 편의시설 지원 예산집행현황

- 장애학생 및 외국인 유학생 등 소수집단 학생을 위해서 편의시설의 설치·유지관리를 위해 예산을 편성하여 집행하고 있으며, 이 역시 해당 학년도의 소수집단 학생의 수에 따라 탄력적으로 편성·집행되며 그 현황은 아래와 같음.

[표 4.3.4-3] 소수집단학생 편의시설 지원 예산집행현황

| 연도별 | 예산회계 | 편의시설 지원 예산 집행액 (천원) | 내역 |
|------|------|------------------------|-----------------------|
| 2017 | 교비 | 340 | 시각장애이용 점자 블록 설치 등 |
| | 계 | 340 | |
| 2018 | 교비 | 585 | 승강기 내부 층 표시기판 교체 |
| | | 198 | 장애인 주차구역 표시 페인트 구매 |
| | 계 | 610 | 시각장애이용 점자 블록 구매 등 |
| 2019 | 교비 | 711 | 시각장애이용 점자 블록 설치 등 |
| | 계 | 711 | |
| 2020 | 교비 | 3290 | 장애인 편의시설 (이동식 경사로) 구입 |
| | 계 | 144 | 시각장애이용 점자 블록 설치 등 |
| | 계 | 3,434 | |

4.4 교육시설

4.4.1 교사 확보율

- 우리 대학 교사 확보율은 323%로써 기준값 100%에 비해 매우 높은 확보율을 보임

[표 4.4.1-1] 교사 확보율

| 공시연도 | 보유면적(㎡) | | | | 기준면적(㎡) (B) | 교사 확보율(% (C=(A/B)×100) |
|-------|---------|-------|------|--------|----------------|---------------------------|
| | 기본시설 | 지원시설 | 연구시설 | 계(A) | | |
| 2021년 | 13,546 | 5,941 | 36 | 19,523 | 6,037 | 323% |

4.4.2 강의실 확보 현황

- 재학생 1인당 강의실 면적은 7.4㎡로 기준값 1.2㎡를 충족함

[표 4.4.2-1] 재학생 1인당 강의실 면적

| 구분 | 강의실수(실) (A) | 면적(㎡)* | 재학생수(명) | 재학생 1인당 면적(㎡) |
|-----------|-------------|--------|---------|---------------|
| 일반 강의실 | 15 | 874 | 464 | 7.4 |
| 멀티미디어 강의실 | 24 | 2,576 | | |
| 합계 | 39 | 3,450 | | |

4.4.3 실험·실습실 확보 현황.

- 우리 대학 재학생 1인당 실험·실습실 면적(m²)은 3.41(m²)로써 기준값 2.5(m²)를 충족함

[표 4.4.3-1] 재학생 1인당 실험·실습실 면적

| 구분 | 실험·실습실수(실) (A) | 면적(m ²)* (B) | 재학생수(명) (C) | 재학생 1인당 면적(m ²) (D=B/C) |
|--------|----------------|--------------------------|-------------|-------------------------------------|
| 인문사회계열 | 3 | 360 | 132 | 2.72 |
| 자연과학계열 | - | - | - | - |
| 공학계열 | - | - | - | - |
| 의학계열 | - | - | - | - |
| 예체능계열 | 5 | 479 | 67 | 7.14 |
| 합계 | 8 | 839 | 199 | |
| 평균 | 4.25 | | | |

[표 4.4.3-2] 전공 실습실 현황

| 실습실명 | 건물명 | 호(실) | 면적 (m ²) | 비고 |
|-----------|-----|--------------|----------------------|--------|
| 정보전산실 | 엘림관 | 405호 | 180 | 인문·사회계 |
| 목회실습실1 | 해성홀 | B101호 | 50 | 인문·사회계 |
| 목회실습실2 | 해성홀 | B102호 | 130 | 인문·사회계 |
| 음악실습실1 | 밀알관 | 301호(1-18실) | 164 | 예·체능계 |
| 음악실습실2 | 밀알관 | 402호(19-38실) | 164 | 예·체능계 |
| 미디어실습실 | 엘림관 | 302호 | 20 | 예·체능계 |
| 교음과미디어실습실 | 밀알관 | 109-2호 | 60 | 예·체능계 |
| 교음과 레슨실 | 밀알관 | 109-3호(1-6실) | 71 | 예·체능계 |
| 총계 | | | 839 | |

4.4.4 실험·실습 기자재 구입비: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 우리 대학은 자연과학계열, 공학계열, 의학계열이 없고, 예·체능계열 1개 학과와 인문사회계열 2개 학과가 있음.
- 우리 대학의 예·체능계열의 3년간 실험·실습 기자재 구입비는 [표 4.4.4-1]와 같이 101,424천원으로 재학생 1인당 기자재 구입비는 341천원으로 기준값(자연과학계열 평균등록금-인문사회계열 평균등록금의 15%) 199천원보다 높음

[표 4.4.4-1] 재학생 1인당 실험·실습 기자재 구입비

| 구분 | 실험·실습 기자재 구입비(천원) | | | | 재학생수(명) | | | | 재학생 1인당 기자재 구입비(천원) (C=A/B) |
|--------|-------------------|------------------|------------------|---------|---------|-------|-------|-------|--------------------------------------|
| | 2018 회계연 도 | 2019 회계연 도 | 2020 회계연 도 | 계(A) | 2018년 | 2019년 | 2020년 | 계(B) | |
| 자연과학계열 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 공학계열 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 의학계열 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 예체능계열 | 25,757 | 28,773 | 46,894 | 101,424 | 104 | 104 | 92 | 300 | 341 |
| 합계 | 25,757 | 28,730 | 48,075 | 102,562 | 104 | 104 | 92 | 300 | 341 |
| 인문사회계열 | 17,171 | 6,666 | 3,366 | 27,203 | 433 | 450 | 463 | 1,346 | 20 |

[표 4.4.4-2]

| 재학생 1인당 평균등록금(천원) | | 등록금 차액(천원) (B-A) | 등록금 차액의 15%(천원) (B-A)×0.15 |
|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|
| 인문사회계열(A) | 자연과학계열 (예체능계열)(B) | | |
| 3,455 | 4,784 | 1,329 | 199 |

4.4.5 전공 실험·실습·실기 과목 수업 운영비

- 우리 대학은 실습 및 실기에 대한 교육이 원활하게 진행될 수 있도록 충분한 실습 기자재를 갖추고 있으나, 변화하는 환경에 적응하기 위하여 다양한 실습 기자재를 확보하려고 노력함
- 우리 대학은 자연과학계열, 공학계열, 의학계열이 없음
- 우리 대학은 최근 3년간(2018-2020) 예·체능계열의 평균 전공 실험·실습·실기 과목 수업 운영비는 118,543원이고, 인문·사회계열의 경우 93,433천원임. 인문사회계열의 평균 실험·실습·실기 과목 수업 운영비는 93,433원임

[표 4.4.5-1] 전공 실험·실습·실기 과목 수업 운영비

| 구분 | 실험·실습·실기 과목 수업 운영비(천원) | | | | 실험·실습·실기 과목수 | | | |
|--------|------------------------|-----------|-----------|---------|--------------|----------|----------|-------|
| | 2018 회계연도 | 2019 회계연도 | 2020 회계연도 | 평균 | 2018 학년도 | 2019 학년도 | 2020 학년도 | 평균 |
| 자연과학계열 | | | | | | | | |
| 공학계열 | | | | | | | | |
| 의학계열 | | | | | | | | |
| 예체능계열 | 135,960 | 115,540 | 104,130 | 118,543 | 31 | 37 | 35 | 34.33 |
| 인문사회계열 | 82,660 | 96,900 | 100,740 | 93,433 | 22 | 23 | 24 | 23.00 |

4.4.6. 실험·실습실의 관리(안전점검 포함) 현황

가. 세부안전관리 현황

- 우리 대학은 실험·실습실의 관리(안전점검 포함)를 위하여 [표 4.4-6]과 [사진4.4-1]와 같이 세부안전관리에 최선의 노력을 하고 있음

[표 4.4.6-1] 세부안전관리 현황

| 구분 | 추진계획 (별도 점검일지 작성 비치) | | | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월 |
| 기자재 상태 정비 | ○ | | ○ | | ○ | | ○ | | ○ | | | ○ |
| 전기·소방안전설비 정비 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 보안시스템 정비 | ○ | ○ | ○ | | | | ○ | ○ | ○ | | ○ | ○ |
| 소방 및 안전교육 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | | | ○ | ○ | ○ | ○ |

- . 실습실 비치 기자재 상태 정비기간: 2020. 12. 21. ~ 2021. 2. 28.
- . 실습실 보안체계 정비 기간: 2020. 12. 21. ~ 2021. 2. 28.
- . 화재 등 재난사고 요인제거 및 정비, 홍보 : 매일 첫주
2020. 12. 21. ~ 2021. 12. 31.(실습실 안전관리 수칙 및 점검표 별첨)
- . 주무부서: 총무처 시설지원구매과

| | |
|---|--|
|  |  |
| <p style="text-align: center;">분전반 누전점검</p> | <p style="text-align: center;">실습안전표 부착</p> |
|  |  |
|  |  |
| <p style="text-align: center;">안전관리 점검</p> | <p style="text-align: center;">실습실 분전반</p> |
|  |  |
| <p style="text-align: center;">전기스토브 점검</p> | <p style="text-align: center;">음향콘솔 점검</p> |

[사진 4.4.6-1] 실험·실습실 안전점검

나. 실험·실습기자재의 관리 현황

- 우리 대학은 실험·실습실의 관리(안전점검 포함)를 위하여 실험·실습기자재의 관리, 실습실 환경관리, 실습실 안전관리를 하고 있음

1) 실험·실습기자재의 관리

- 실습기자재의 효율적인 관리를 위해 실습기자재 관리규정과 실습실 안전관리규정을 제정하여 시행하고 있음
- 전자오르간 및 파이프로르간은 전문가와 유지관리를 위한 위탁계약을 체결하여 관리하고 있음

2) 실습실 환경관리

- 실습실의 장비관리를 위한 전담직원이 배치되어 수시로 장비의 청결상태 확인 및 정리정돈을 하고 있음
실습실 장비의 정밀점검과 보안시스템 정비는 연 6회, 실습실의 전기소방안전설비의 점검은 매달 시행하고 있음
- 실습실은 정기적으로 소독하고 있음
- 실습실 중에서 노후된 바닥재는 최신 바닥재로 교체하였고, 작은 규모의 연습실 마다 냉난방기기를 설치하는 등 학생들이 쾌적한 환경에서 실습에 집중할 수 있도록 조치함

3) 실습실 안전관리

- 안전관리규정 안에 실습실 안전관리 항목을 제정하여 실습실의 안전관리를 체계적으로 수행하고 있음
- 실습실의 안전관리를 맡은 전담직원은 시설설비운영일지 및 실습실안전관리점검표를 작성하여 관리하고 있는데, 이에 따라 일일점검 및 매월 정기점검을 시행하고 있음
- 매년 12월 마지막 주에는 전기, 소방, 냉난방기에 대한 정밀점검을 실시하고 있음

다. 실험·실습실 이용자 대상 안전교육(교수, 조교, 대학원생, 대학생) 현황

- 우리 대학은 실험·실습실 이용자 대상 안전교육을 위해 화재예방교육, 화재대피훈련, 소화기사용훈련, 화재진압훈련 등 재난사고요인 제거교육 및 안전관리교육을 연 2회 정기적으로 실시하고 있음



[사진 4.4.6-2] 안전관리교육 및 소방훈련

4.5 기숙사 및 학생 복지시설

4.5.1 기숙사 현황

가. 기숙사 수용률(%)

- 우리 대학 기숙사 수용률(%)은 [표 4.5.1-1] 과 같이 46.8%으로 기준값 11%로 매우 높음

[표 4.5.1-1] 기숙사 수용률 산출

| 년도 | 기숙사 수용인원(a) | 재학생수(b) | 기준값 (%) | 기숙사 수용률 (%) (a/b)×100 |
|------|-------------|---------|---------|--------------------------|
| 2021 | 217 | 464 | 11 | 46.8 |

나. 기숙사 환경

1) 기숙사 1인당 면적

- 우리 대학 기숙사 1인당 면적은 [표 4.5.1-2] 와 같이 14.50㎡로 양호함

[표 4.5.1-2] 기숙사 현황 (2020.04.01)

| 구 분 | | 현 황 | 비 고 |
|-------------|--------------|--|---------------------------------------|
| 규 모 | 면적 (㎡) | 3,131 | 게스트룸 포함 |
| | 학생숙실 (개수) | 2인용 | 1 |
| | | 3인용 | 6 |
| | | 4인용 | 49 |
| 수용 인원 (명) | | 217 | 장애학생숙실 포함 (109호, 110호) |
| 기숙사비 (천원) | | 1,058 | 한 학기 |
| 편의 및 부대시설 등 | | 행정실, 휴게실, 회의실, 세탁실, 기도실, 헬스장, 야외체육시설, 학생상담센터, 사생활실, 주차장, 자건거 보관대 등 | 중앙정수처리시스템, 전자보안출입시스템, 실별 LAN시스템 |

2) 냉·난방, 위생, 부대시설, 채광, 환기 등

- 2008년 3월에 신축한 기숙사는 최신 냉·난방시스템, 중앙정수처리시스템, 전자보안출입시스템, 실별 LAN시스템, 휴게실, 회의실, 세탁실, 샤워실, 학생상담센터, 사생회실, 무선인터넷 시설, 헬스장, 샤워실, 기도실, 자전거 보관대 등을 갖추고 있음.
- 기숙사의 조도는 [표 4.5.1-3]과 같이 국제조명위원회(CIE)의 기준 이상을 유지하고 있음 또한 매년 [사진 4.5.1-1]과 같이 전문장비를 사용하여 학교보건법 제4조 규정에 따른 오염물질을 측정하여 엄격하게 관리하고 있음.
- 우리 대학은 생활관 위생관리를 위하여 식수와 공기 오염도를 철저히 관리하고 있음. 따라서 생활관 전층에 정수기 5대를 설치함. 또한 공기 오염을 최소화 하기 위하여 모든 객실 냉난방기에 공기청정기능이 내재됨. 그리고 정수기와 공기청정기는 청결한 상태가 유지되도록 각별히 관리하고 있음.

[표 4.5.1-3] 강의실 조도 및 오염물질 측정표 (2020.01.28.)

| 건물명 | 강의실명(일반, 멀티 구분) | 면적(m ²) | 조도 (lux) 기준/상태 | 미세먼지(μg/m ³)기준/상태 | CO (ppm) 기준/상태 | CO2 (ppm) 기준/상태 | VCO (μg/m ³) 기준/상태 |
|-----|-----------------|---------------------|----------------|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------------------------|
| 종합관 | 총201호 [멀티] | 63 | 300/500 | 100/20 | 10/0 | 1,000/460 | 400/211 |
| | 총301호 [멀티] | 63 | 300/490 | 100/40 | 10/0 | 1,000/630 | 400/203 |
| | 총302호 (일반) | 31 | 300/530 | 100/20 | 10/0 | 1,000/740 | 400/198 |
| | 총303호 (일반) | 31 | 300/540 | 100/24 | 10/0 | 1,000/700 | 400/199 |
| | 총304호 (일반) | 31 | 300/560 | 100/34 | 10/0 | 1,000/680 | 400/187 |
| | 총311호 (일반) | 25 | 300/550 | 100/36 | 10/0 | 1,000/670 | 400/196 |
| | 총401호 [멀티] | 328 | 300/322 | 100/46 | 10/0 | 1,000/480 | 400/196 |



[사진 4.5.1-1] 실내공기질 측정기, VOC 측정기, 조도계

4.5.2 학생 복지시설 현황

가. 학생복지 시설의 학생수 대비 구비 정도

- 본교의 학생복지 시설의 면적은 총 6,593㎡로, 학생 수 대비 면적은 약 8.20㎡인 우수한 상태임

[표 4.5.2-1] 학생복지 시설 현황 (2020.04.01)

| 구분 | 복지시설 | 면적(㎡) 및 개소(좌석수) | 시설위치 |
|-------------|---------------------------|-----------------|--|
| 문화지원시설 | 정보전산실 | 180 | 엘림관 4층 |
| | 음악연습실 | 328 | 밀알관 3층-4층 |
| 숙박시설 | 생활관 | 3,131 | 생활관 1층-4층 |
| 경건시설 | 예배실 | 328 | 강신명홀 (종합관 401호) |
| | 기도실 | 165 | 생활관 B1-17호 |
| | 채플실 | 1,050 | 해성홀 1층-2층 |
| 체육시설 및 보건시설 | 풋살장(축구장) | 600 | 생활관 도로 옆 야외체육시설부지 |
| | 다목적구장 | 600 | 생활관 도로 옆 야외체육시설부지 |
| | 체력단련실 (탁구장) | 110 | 종합관 B1호 |
| | 보건실 (남, 여) | 30 | 엘림관 1층 (102호, 106호) |
| | 보건소 (보건소장) | 38 | 엘림관 1층 (103호, 104호) |
| | 심폐제세동기 | 1 | 종합관 1층 출입구 |
| | 광주시보건소(MOU) 참조은병원(MOU) | | 광주시 탄벌동 소재 광주시 경안동 소재 |
| 상담지원 시설 | 장애학생지원센터 | 25 | 종합관 212호 |
| | 학생상담센터 | 37 | 생활관 111-2호 |
| | 취업지원센터 | 14 | 종합관 213호 |
| | 사회봉사센터 | 14 | 종합관 313호 |
| 휴식·휴게 시설 | 학생휴게실 | 80 | 종합관 B6호 |
| | 만남의 광장 | 200 | 엘림관과 해성홀 사이 |
| | 문화광장 | 2,000 | 다목적광장 (주차장 포함) |
| | 휴식 및 산책로 등 | 2,000 | 각동별 진입로 및 벤취, 녹지대, 파고라 |
| | 무궁화동산 | 80 | 해성홀과 생활관 사이 |
| | 학생카페 | 60 | 벤엘관 1층 로비 |
| | 야외용 휴식시설 | 9개소 | 종합관과 밀알관 사이(9) |
| 편의·위생 시설 | 비치파라솔 | 2개소 | 벤엘관 출입구(2) |
| | 북카페 | 26석 | 엘림관 교수학습센터 |
| | 매점 | 30 | 종합관 B3호 |
| | 서점 | 47 | 종합관 B2호 |
| | 학생식당 | 225 | 종합관 101호 |
| | 세탁실 | 66 | 생활관 B2호 |
| | 샤워실 | 20 | 종합관 B7, B8호 |
| 공공시설 | 공기청정기 | 5개소 | 엘림관(3), 해성홀(2) |
| | 냉온정수기 | 22개소 | 밀알관(4), 벤엘관(5), 엘림관(2), 종합관(9), 해성홀(2) |
| | 복사실 | 6개소 | 벤엘관 1층(2), 종합관 1층, 지하1층(서점, 매점), 도서관 1,2층(2) |
| | 은행입출금 ATM기 | 1개소 | 벤엘관 1층 로비 |
| | 긴급공중전화 | 3개소 | 정문, 밀알관 3층, 엘림관 3층 |
| | 음료자판기 | 7개소 | 밀알관(1), 벤엘관(3), 엘림관(1), 종합관(2) |
| | 현수막 게시대 | 2개소 | 문화광장, 교문 |
| 자치시설 | 옥내·외 게시판 | 15개소 | 밀알관(3), 벤엘관(6), 엘림관(2), 종합관(3), 해성홀(1) |
| | 학생주차장 | 약 200면 | 종합주차장, 광장 |
| | 가로등 | 48개소 | 학교진입로 및 통행로 |
| 자치시설 | 학생자치실 | 246 | 밀알관 1층, 종합관 2층 |
| | 자치휴게실 | 62 | 종합관 2층 (남녀 휴게실 각 1개소) |
| | 동아리실 | 158 | 밀알관 3층, 종합관 2층 |



[사진 4.5.2-1] 학생복지 시설

나. 학생복지 시설의 관리와 운영

- 학생복지 시설을 안전하고 효율적으로 관리하기 위해 각 시설마다 관리자를 지정하고 각 시설을 위한 점검표 및 관리운영대장을 작성케 함. 관리자가 변경되는 경우 철저한 인수인계를 통해 점검과 관리가 지속적으로 이루어지게 함

① 학생자치실은 각 학생회에 담당자를 배치하여 자치적으로 관리도록 하였음

[표 4.5.2-1] 학생자치실 관리담당자

| 장 소 | 관 리 자 | 장 소 | 관 리 자 | 장 소 | 관 리 자 |
|-------|-------|--------|--------|---------|-------|
| 총학생회실 | 회장/총무 | 학부 복사기 | 사무국장 | 원우회실 | 회장/총무 |
| 남자휴게실 | 정책국장 | 신학회실 | 학회장/총무 | 여원우회실 | 회장/총무 |
| 여자휴게실 | 연대국장 | 사복학회실 | 학회장/총무 | 원우회 복사실 | 복지부장 |

② 학생식당은 외부업체에 위탁 운영되기에 시설관리는 급식업체에서 담당케 하고, 학생 복지와 관련하여서는 총학생회가 운영하게 함

[표 4.5.2-2] 학생식당 관리담당자

| 장 소 | 시설 담당 정 | 시설담당 부 | 학생복지 담당 정 | 학생복지 담당 부 |
|------|---------|--------|-----------|-----------|
| 학생식당 | 시설과장 | 급식업체 | 학생처 | 총학 연대국장 |

③ 의무실 공간의 관리와 점검은 학생처와 총학생회가 담당함

[표 4.5.2-3] 의무실 관리담당자

| 장 소 | 의무실 담당 정 | 의무실 담당 부 |
|-------|----------|----------|
| 의 무 실 | 학생처 | 총학 연대국장 |

④ 동아리실은 각 동아리 대표가 관리하도록 하되 동아리연합회실은 연합회 총무가 관리토록 함

[표 4.5.2-4] 동아리실 관리담당자

| 장 소 | 관리담당 정 | 관리담당 부 |
|------|--------|-----------|
| 동아리실 | 학생처 | 연합회장 / 대표 |

⑤ 휴게실은 학생처가 관리하고, 휴게실 내에 위치한 매점주도 관리와 유지의 책임을 지게 함. 휴게실의 시설보수와 유지는 시설과에서 담당함

[표 4.5.2-5] 휴게실 관리담당자

| 장 소 | 관리담당 정 | 관리담당 부 |
|------|--------|--------|
| 매점 홀 | 학생처 | 매점업체 |

⑥ 체력단련실은 학생처가 관리하고, 학기 중에 근로학생을 통해 출입자의 안전과 시설 관리를 보조케 하고, 방학중에는 기숙사 부사감이 관리토록 함. 시설 구매나 보수 및 유지는 시설과에서 담당함

[표 4.5.2-6] 체력단련실 관리담당자

| 장 소 | 관리담당 정 | 관리담당 부 |
|-------|--------|--------|
| 체력단련실 | 학생처 | 생활관장 |

⑦ 학생 복지 시설에 대한 비품 관리대장 및 기재자점검표를 작성하여 학생복지 시설관리를 체계적으로 관리하고 있음



[사진 4.5.1-3] 학생 복지시설 비품 관리대장 및 기재자점검표

4.5.3 기숙사와 학생 복지시설 별 만족도 조사 결과 및 개선 실적

가. 기숙사와 학생 복지시설 만족도 조사 결과

- 기숙사 및 학생 복지시설에 대한 만족도 조사는 아래 결과와 같이 매년 상반기. 하반기에 주기적으로 만족도 조사를 시행하고 있으며, 기숙사 및 학생복지 시설 만족도 조사 분석결과를 보면 [표 4.5.1-11]와 같이 기숙사 및 학생복지 시설 만족도 평균값은 52.11로 전체 종합만족도 평균값 54.77에 대비하여 2.66이 낮은 반면에 기숙사 만족도는 62.2로 매우 높음
- 이에 학교는 연도별 만족도 조사를 분석하여 미비점을 꾸준히 개선하고 있음. 2020년은 코로나19로 인하여 비대면 수업을 원칙으로 진행에도 불구하고 2020년 상.하반기 만족도 조사는 전년도보다 높게 나타남

[표 4.5.3-1] 연도별 만족도 조사

| 구분 | 2018 상반기 | 2018 하반기 | 2019 상반기 | 2019 하반기 | 2020 상반기 | 2020 하반기 | 평균 |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------|
| 종합만족도 | 56.7 | 51.0 | 54.7 | 52.0 | 54.91 | 59.30 | 54.77 |
| 기숙사 및 학생복지 시설 만족도 | 53.8 | 49.9 | 52.7 | 49.1 | 53.42 | 53.72 | 52.11 |

나. 기숙사와 학생 복지시설 만족도 조사 결과 세부내용

[2018년 상반기(1학기)]

종합 만족도 : 56.7 / 생활편의시설 만족도 평균값 : 53.8

| 평가내용 | 만족도 |
|----------------|------|
| 기숙사 | 65.8 |
| 학생 제공 공간 만족도 | 48.3 |
| 공연시설 만족도 | 61.9 |
| 휴식공간 만족도 | 52.3 |
| 체육시설 만족도 | 55.8 |
| 교내 편의시설 설치 만족도 | 57.1 |
| 학생식당 만족도 | 46.6 |
| 교내 편의시설 이용 만족도 | 52.9 |

[2018년 하반기(2학기)]

종합 만족도 : 51.0 / 편의시설 만족도 평균값 : 49.9

| 평가내용 | 만족도 |
|------------------|------|
| 기숙사 만족도 | 70.8 |
| 학생 공간 만족도 | 45.8 |
| 공연장 시설 만족도 | 55.7 |
| 학생 휴식공간 만족도 | 46.6 |
| 체육시설 만족도 | 50.0 |
| 편의시설 설치 적절성 | 56.0 |
| 학생식당 만족도 | 43.4 |
| 편의시설에 대한 전반적 만족도 | 48.4 |

[2019년 상반기(1학기)] 종합 만족도 : 54.7 / 편의시설 만족도 평균값 : 52.7

| 평가내용 | 만족도 |
|------------------|------|
| 기숙사 만족도 | 68.4 |
| 학생 공간 만족도 | 48.1 |
| 공연장 시설 만족도 | 58.4 |
| 학생 휴식공간 만족도 | 51.0 |
| 체육시설 만족도 | 52.5 |
| 편의시설 설치 적절성 | 55.9 |
| 학생식당 만족도 | 48.5 |
| 편의시설에 대한 전반적 만족도 | 51.9 |

[2019년 하반기(2학기)] 종합 만족도 : 52.0 / 편의시설 만족도 평균값 : 49.1

| 평가내용 | 만족도 |
|------------------|------|
| 기숙사 만족도 | 63.6 |
| 학생 공간 만족도 | 44.2 |
| 공연장 시설 만족도 | 54.0 |
| 학생 휴식공간 만족도 | 46.6 |
| 체육시설 만족도 | 49.0 |
| 편의시설 설치 적절성 | 53.3 |
| 학생식당 만족도 | 45.4 |
| 편의시설에 대한 전반적 만족도 | 48.1 |

[2020년 상반기(1학기)] 종합 만족도 : 54.91 / 교내 시설 만족도 평균값 : 53.42

| 평가내용 | 만족도(점) | 중요도(%) | 영역 |
|---------------------|--------|--------|------|
| 기숙사 시설에 대한 전반적 만족도 | 49.05 | 4.8 | 점진개선 |
| 보건소 시설에 대한 전반적 만족도 | 54.75 | 5.5 | 유지강화 |
| 학교식당 시설에 대한 전반적 만족도 | 53.07 | 5.1 | 유지강화 |
| 해성홀 등 공연장 시설 만족도 | 56.93 | 4.8 | 지속유지 |
| 스포츠시설 잔디 만족도 | 51.42 | 4.4 | 지속유지 |
| 학생 휴게공간 만족도 | 48.00 | 4.8 | 점진개선 |
| 학생에게 제공되는 시설 만족도 | 45.97 | 4.8 | 점진개선 |
| 편의점, 카페, 문구점 등 만족도 | 51.60 | 4.5 | 지속유지 |
| 셔틀버스 만족도 | 54.33 | 4.2 | 지속유지 |
| 통학버스 만족도 | 51.35 | 4.6 | 지속유지 |

[2020년 하반기(2학기)] 종합 만족도 : 59.30 / 교내 시설 만족도 평균값 : 53.72

| 평가내용 | 만족도(점) | 중요도(%) | 영역 |
|---------------------|--------|--------|------|
| 기숙사 시설에 대한 전반적 만족도 | 55.73 | 5.25 | 유지강화 |
| 보건소 시설에 대한 전반적 만족도 | 56.30 | 5.33 | 유지강화 |
| 학교식당 시설에 대한 전반적 만족도 | 54.94 | 5.36 | 유지강화 |
| 해성홀 등 공연장 시설 만족도 | 58.19 | 5.06 | 유지강화 |
| 스포츠시설 잔디 만족도 | 50.00 | 4.33 | 점진개선 |
| 학생 휴게공간 만족도 | 48.92 | 4.55 | 점진개선 |
| 학생에게 제공되는 시설 만족도 | 49.42 | 4.70 | 점진개선 |
| 편의점, 카페, 문구점 등 만족도 | 53.80 | 4.36 | 지속유지 |
| 셔틀버스 만족도 | 54.79 | 4.82 | 지속유지 |
| 통학버스 만족도 | 55.07 | 4.74 | 지속유지 |

다. 기숙사 및 학생 복지 시설의 개선 및 확충

1) 학생 복지 시설 개선 및 확충은 미비한 점을 주기적으로 개선하였으며, 학생의 편리와 안전을 위해 시설을 유지하고 확충하고 있음

[표 4.5.3-2] 기숙사 및 학생복지 시설 개선 실적

| 항목 | 조치사항 |
|----------|---|
| 종합관 | 학생복지관으로 명칭 변경, 각층 안내판 설치 |
| 밀알관 | 학생자치회실과 동아리실 정비 층별 안내판 설치 |
| 벨엘관 | 휴게 쉼터 설치 |
| 엘림관 | 스터디그룹 및 멀티그룹학습실 설치, 교수학습개발센터(CTL) 휴게 공간 확충, 도서관 무인클라우드 시스템 설치 |
| 생활관(기숙사) | 할관 안전을 위한 주차 시설 보강, 생활관 외부 안전을 위한 CCTV 추가설치, 학생상담센터 설치 |
| 체력단련실 | 운동 기구 점검 및 학생 담당자 배치 |
| 휴게실 | 남 휴게실, 여 휴게실 설치, 기도실을 휴게실과 용도 공유 |
| 기타 | 코로나19 발열검사 부스 설치, 사생회실 설치, 광주시 보건소와 연계한 건강관련 자료 전시 |

2) 생활관과 종합관에 학생 복지를 위한 편의시설과 공간이 마련되어 있었으나 명칭 및 구분 표기 등이 모호하여 종합관을 학생복지관으로 변경하여 각 층별 복지시설을 재조정하고 개선함



[사진 4.5.3-1] 학생복지관 명칭 변경 및 복지시설의 재조정

3) 밀알관에는 1층에 학생 자치회실(총학생회, 신학회, 사복회, 교음학회)을 두고, 3층에는 동아리 전용의 동아리실(6개실)을 두고 각 층별 공간정보 안내판을 부착함



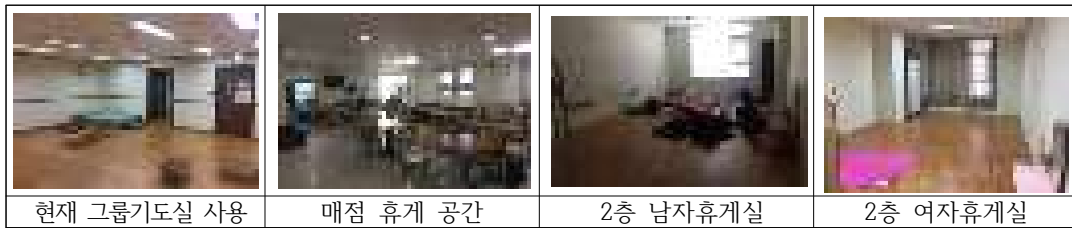
[사진 4.5.3-2] 밀알관 학생자치 공간의 활용

4) 학생복지관에는 체력단련실의 시설을 보수하고 운동기구를 확충하여 학생들의 편의를 도모하고 지속적으로 관리와 운영이 될 수 있도록 관리하고 있음



[사진 4.5.3-3] 체력단련실 시설 보수와 운동기구 확충

5) 우리 학교의 종교적 특성으로 일부시설을 종교용으로 사용하였으나 이용도가 낮아 공간 이용도를 변경함. 학생복지관 지하 1층 그룹기도실을 휴게실로 공용으로 용도를 변경하고, 2층에는 남녀 휴게실을 새로 설치함.



[사진 4.5.3-4] 학생종합관 그룹기도실 및 남녀 휴게실

6) 도서관에는 학생들의 학습분위기 개선을 위해 그룹스터디실 3개와 무인클라우드 출력시스템을 새로 설치함



[사진 4.5.3-5] 도서관 스터디그룹실과 무인클라우드 시스템

7) 생활관 편의시설 보완 및 환경 개선을 위하여 생활관 편의시설 보완 및 환경 개선 2~4층 휴게실에 냉난방기 설치와 복도에 제습기를 설치하고, 1~층에 와이파이를 설치함. 또한 생활관 모든 객실(64개)의 커튼을 청소함



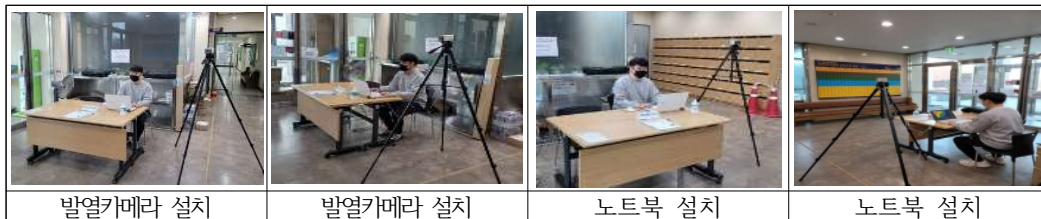
[사진 4.5.3-6] 생활관 편의시설 보완 및 환경 개선

8) 생활관 학생들 안전을 위하여 주차 시설 보강 작업과 바리케이트와 CCTV를 추가로 설치함



[사진 4.5.3-7] 생활관 바리게이트 및 CCTV 설치

9) 코로나19로 인한 학생들 안전을 위하여 생활관 출입구에 발열카메라 및 노트북을 설치하여 운영함



[사진 4.5.3-8] 생활관 출입구 발열카메라 설치

10) 우리 대학은 광주시 보건소와 연계하여 학생들의 스트레스 대처법과 우울증 극복을 위한 건강관련 자료를 학교 전체 건물에 전시함



[사진 4.5.3-9] 건강관련 자료 전시

11) 생활관 사생들의 활성화를 위하여 사생회 회의 공간 설치와 복사실을 운영함



[사진 4.5.3-10] 사생회 공간과 복사실

12) 우리 대학은 학생들의 고충 상담을 위하여 학생상담센터를 설치하여 운영함

| | | | |
|---|---|--|---|
|  |  |  |  |
| 학생상담센터 설치 | 학생상담센터 설치 | 상담실 내부 | 상담실 내부 |

[사진 4.5.3-11] 학생상담센터 설치

4.6 도서관

4.6.1 재학생 1인당 연간 자료구입비(결산): 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 우리 대학은 재학생 1인당 연간 자료구입비 최근 3년간 평균값은 [표 4.6-1]과 같이 87,953원으로 기준값 54,000원을 충족함.

[표 4.6.1-1] 재학생 1인당 자료구입비(결산)

| 공시연도 (회계연도) | 구분 | 자료구입비(원) | | | 재학생수 (B) | 재학생 1인당 자료 구입비(원) (C=A/B) | |
|-------------------------|----------|------------|------------|------------|-------------|---------------------------------------|------------|
| | | 국내 | 국외 | 계 | | | |
| 2019년 (2018 회계연도) | 도서자료 | 20,691,880 | 13,512,040 | 34,203,920 | 818 | X | |
| | 비도서자료 | - | - | - | | | |
| | 전자 자료 | 전자저널 | 11,503,000 | - | | | 11,503,000 |
| | | 웹 DB | 6,000,000 | 15,241,511 | | | 21,241,511 |
| | | 기타 전자자료 | 4,345,000 | - | | | 4,345,000 |
| | 연속간행물 | 4,311,600 | 540,200 | 4,851,800 | | | |
| | 계 | 46,851,480 | 29,293,751 | 76,145,231 | | | 93,087 |
| 2020년 (2019 회계연도) | 도서자료 | 14,488,180 | 6,897,350 | 21,385,530 | 839 | X | |
| | 비도서자료 | 42,570 | - | 42,570 | | | |
| | 전자 자료 | 전자저널 | 14,664,000 | - | | | 14,664,000 |
| | | 웹 DB | 6,000,000 | 16,084,352 | | | 22,084,352 |
| | | 기타 전자자료 | 4,545,000 | - | | | 4,545,000 |
| | 연속간행물 | 3,870,600 | 38,000 | 3,908,600 | | | |
| | 계 | 43,610,350 | 23,019,702 | 66,630,052 | | | 79,416 |
| 2021년 (2020 회계연도) | 도서자료 | 22,062,750 | 8,380,100 | 30,442,850 | 804 | X | |
| | 비도서자료 | 100,980 | - | 100,980 | | | |
| | 전자 자료 | 전자저널 | 13,454,000 | - | | | 13,454,000 |
| | | 웹 DB | 6,100,000 | 15,947,581 | | | 22,047,581 |
| | | 기타 전자자료 | 4,545,000 | - | | | 4,545,000 |
| | 연속간행물 | 2,560,200 | 301,520 | 2,861,720 | | | |
| | 계 | 48,822,930 | 24,629,201 | 73,452,131 | | | 91,358 |
| 평균 | 87,953 | | | | | | |

4.6.3 도서관 시설 및 정보화 환경: 열람실 좌석 수, 공간 활용, 학술정보시스템

가. 도서관 열람실 좌석수

- 우리 도서관의 연면적은 1,805㎡이고, 열람석은 총 332석으로 좌석당 재학생 평균 2.15명(2021년도 재학생 기준)으로 열람공간을 충분히 제공하고 있으며, 의자 교체 및 조명 시설 정비 등으로 열람환경을 지속적으로 개선하고 있음

[표 4.6.3-1] 도서관 열람실 좌석수

| 연면적 (㎡) | 열람실 좌석수 | | | | | | | | | |
|---------|---------|------|--------|---------|--------|--------|-----|----------|--------|-----|
| | 자유 열람석 | 노트북실 | 그룹 학습실 | 일반대 학원실 | 참고정 간실 | 자료열 람실 | 서고실 | 멀티그룹 학습실 | 정보 전산실 | 합계 |
| 1,805 | 144 | 20 | 36 | 24 | 18 | 18 | 4 | 25 | 43 | 332 |

나. 장서 현황

- 우리 도서관은 국내도서 86,254권, 국외도서 40,522권을 보유하고 있으며 재학생 1인당 장서수는 177권으로 우수한 편임

[표 4.6.3-2] 도서관 장서현황

| 연도 | 재학생 수 (명) | 도서자료 | | | 연간 장서 증가 책수 | | 비도서 자료 (종) | 전자자료 | | 인쇄형 연속간행물 | |
|------|-----------|---------|---------|------------|-------------|--------|------------|----------|----------|-----------|--------|
| | | 국내서 (책) | 국외서 (책) | 학생 1인당 장서수 | 증가 (책) | 폐기 (책) | | 국내 (패키지) | 국외 (패키지) | 국내 (종) | 국외 (종) |
| 2019 | 839 | 84,623 | 25,025 | 130 | 17,325 | 1,153 | 2,508 | 6 | 7 | 147 | 2 |
| 2020 | 804 | 85,482 | 39,951 | 156 | 16,031 | 132 | 2,510 | 6 | 8 | 124 | 2 |
| 2021 | 716 | 86,254 | 40,522 | 177 | 1,793 | 296 | 2,520 | 6 | 8 | 130 | 2 |

다. 도서관 정보화 환경

- 우리 대학 도서관은 [표 4.6.3-3]와 같이 국내 및 국외 자료 서비스를 구독할 수 있도록 정보 인프라를 구축하여 자료의 검색과 열람 서비스의 질을 향상 시키고 있음

[표 4.6.3-3] 도서관 정보화 환경

| 구 분 | 정보지원 서비스 유형 |
|--------|--|
| 해외 DB | ATLA, SocINDEX |
| 국내 DB | DBpia, 스콜라(Scholar), e-Article, RISS, dCollection, 국회도서관 |
| E-Book | ATLA HMC Series(I), KYOBO(교보문고), 북레일(BookRail) |
| 기타 | LibEDU(온라인 이용자교육), EBL(영어성경학습관), 북집(Bookzip & Summary) |

라. 도서관 시설 및 학술정보시스템

- 우리 대학 도서관은 지하 1층 자유열람실부터 4층 정보전산실로 건축된 도서관 전용 건물로써 시설 및 학술정보시스템이 잘 갖추어져 있음.

[사진 4.6.3-1] 도서관 시설 및 학술정보시스템

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | |
| B1층 자유열람실 | B1층 노트북실 | B1층 그룹스터디실 I·II | 1층 일반대학원실 | |
|  |  |  |  |  |
| 1층 참고정간실 | 2층 자료열람실 | 3층 서고실 | 3층 멀티그룹학습실 | 4층 정보전산실 |
|  |  |  |  |  |
| 시청각시스템 | 자료검색대 | 무인클라우드 출력시스템 | 도서대출반납 시스템 | 도난방지시스템 |

4.6.4 도서관에서 제공하는 교수·학습지원, 문화 프로그램 운영 실적

가. 교수학습개발센터 자료(도서 및 비도서) 지원

- 우리 도서관은 교수학습에 필요한 도서와 매체(DVD, CD등)를 구매하여 교수학습센터를 통해 교원과 학생이 필요한 자료를 대여하게 하고 있음. 또한 교회음악학과 학습에 필요한 미디어 기구와 자료를 구입하여 대여하고 있음

[표 4.6.4-1] 교수학습개발센터 지원 자료 및 도서관 보유 미디어 자료 현황

| 연도 | 재학생수 (명) | 대여 지원현황 | | | | |
|------|-------------|---------|-----|----------------|-----|------------|
| | | 도서 | CD | DVD (비디오포함) | 악보 | 오디오 시스템 |
| 2018 | 818 | 50 | 890 | 578 | 208 | 2 |
| 2019 | 839 | 50 | 890 | 580 | 210 | 2 |
| 2020 | 804 | 64 | 890 | 585 | 215 | 2 |

나. 수업관련 교재 및 과제도서 지원

- 우리 도서관은 학기별로 수업관련 교재 및 과제도서를 구입하여 열람케 함으로써 학생들의 도서구입비의 부담을 최소화할 수 있도록 지원하고 있음. 또한 각 학과 전공 교수들의 학습강좌를 온라인을 통하여 제공함.

다. 연구지원 서비스

- 우리 도서관은 연구지원 서비스를 지원하기 위하여 논문표절검사 '카피킬러' 프로그램을 구동하고 있으며, 또한 해외 학술지 등을 검색할 수 있도록 서비스를 제공하고 있다. 그 밖에 온라인 정보학습강좌, KOCW 동영상 강좌와 논문작성법, 강의계획서, 국내 등재지 및 등재후보지 검색 등을 제공함.

라. 문화행사 주관

- 정기적으로 도서관 주관 기독교 영화를 상영하여 문화공간으로서의 도서관 이용도를 제고할 뿐만 아니라 기독교인문학 특강을 개최함으로써 학생들의 다양한 인문학적 기독교사상을 제고함. 또한 매년 정기적으로 서평쓰기 공모전을 통하여 독서와 글쓰기의 연계 교육을 지원하고 있으며, 비정기적으로 북세일을 진행해 저렴하게 도서를 구입하도록 해 교수학습을 지원하고 있음.

마. 장애인 및 유학생 콜서비스 운영

- 우리 도서관은 재학생중 장애학생이나 유학생을 대상으로 도서검색, 대출, 반납, 예약같은 장서관련 서비스, 도서관 이용시 편의제공, 방학중 도서대출 우편서비스 제공과 같은 서비스를 대행하거나 보조하도록 하여 도서관 접근성이 취약한 계층을 지원하여 교수학습의 질을 향상 시키고 있음.

4.6.5 도서관 이용자 만족도 조사 결과 및 개선 실적

- 우리 도서관은 매년 도서관 이용자 만족도 조사를 주기적으로 실시하여 도서관 이용자들의 의견을 수렴하여 개선의 노력을 지속적으로 하고 있음.
- 만족도 조사는 5점 척도 결과를 100점 만점으로 환산하여 만족도를 산출하고 있으며, 최근 3년간 도서관 만족도 평균값은 59.88로 전체 종합만족도 평균값 54.77보다 5.11가 높게 나타남

[표 4.6.4-2] 연도별 만족도 조사

| 구분 | 2018 상반기 | 2018 하반기 | 2019 상반기 | 2019 하반기 | 2020 상반기 | 2020 하반기 | 평균값 |
|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------|
| 종합만족도 | 56.7 | 51.0 | 54.70 | 52.00 | 54.91 | 59.30 | 54.77 |
| 도서관 만족도 | 59.21 | 55.7 | 58.90 | 58.80 | 60.94 | 65.74 | 59.88 |

가. 도서관 이용자 만족도 조사 결과

[2018년 상반기(1학기)]

1. 종합만족도 : 54.5
2. 도서관 만족도 : 59.21

| 평가내용 | 만족도 |
|---------------------------------|------|
| 우리 대학도서관의 사서는 정보 및 자료검색에 도움을 준다 | 59.1 |
| 우리 대학도서관의 사서는 이용자에게 친절하다 | 64.9 |
| 우리 대학도서관 직원들은 민원에 대하여 신속하게 대응한다 | 62.1 |
| 우리 대학도서관은 최신 자료를 제공한다 | 55.7 |
| 우리 대학도서관은 자료를 검색하고 찾기에 편리하다 | 57.2 |
| 우리 대학도서관 홈페이지는 이용이 편리하게 구성되어 있다 | 56.6 |
| 우리 대학도서관은 이용하기에 편리하다 | 59.3 |
| 우리 대학도서관에 전반적으로 만족한다 | 58.8 |

[2018년 하반기(1학기)]

1. 종합만족도 :56.7
2. 도서관 만족도 : 55.7

| 평가내용 | 만족도 |
|---------------------------------|--------------|
| 우리 대학도서관의 사서는 정보 및 자료검색에 도움을 준다 | 57.7 |
| 우리 대학도서관의 사서는 이용자에게 친절하다 | 62.3 |
| 우리 대학도서관 직원들은 민원에 대하여 신속하게 반응한다 | 58.1 |
| 우리 대학도서관은 최신 자료를 제공한다 | 52.2 |
| 우리 대학도서관은 자료를 검색하고 찾기에 편리하다 | 53.5 |
| 우리 대학도서관 홈페이지는 이용이 편리하게 구성되어 있다 | 52.6 |
| 우리 대학도서관은 이용하기에 편리하다 | 54.7 |
| 우리 대학도서관에 전반적으로 만족한다 | 54.2 |
| 대학도서관 이용 빈도 | 40.5(주1회 이상) |

[2019년 상반기(1학기)]

1. 종합만족도 : 54.70
2. 도서관 만족도 : 58.9

| 평가내용 | 만족도 |
|---------------------------------|--------------|
| 우리 대학도서관의 사서는 정보 및 자료검색에 도움을 준다 | 61.1 |
| 우리 대학도서관의 사서는 이용자에게 친절하다 | 64.9 |
| 우리 대학도서관 직원들은 민원에 대하여 신속하게 반응한다 | 60.7 |
| 우리 대학도서관은 최신 자료를 제공한다 | 55.1 |
| 우리 대학도서관은 자료를 검색하고 찾기에 편리하다 | 57.2 |
| 우리 대학도서관 홈페이지는 이용이 편리하게 구성되어 있다 | 55.7 |
| 우리 대학도서관은 이용하기에 편리하다 | 58.2 |
| 우리 대학도서관에 전반적으로 만족한다 | 58.2 |
| 대학도서관 이용빈도 | 40.5(주1회 이상) |

[2019년 하반기(2학기)]

1. 종합만족도 : 52.00
2. 도서관 만족도 : 58.80

| 평가내용 | 만족도 |
|--|--------------|
| 우리 대학도서관의 사서는 정보 및 자료검색에 도움을 준다 | 60.0 |
| 우리 대학도서관의 사서는 이용자에게 친절하다 | 63.6 |
| 우리 대학도서관 직원들은 민원에 대하여 신속하게 대응한다 | 59.1 |
| 우리 대학도서관은 이용에 대한 교육과 안내를 적절히 한다 | 60.7 |
| 우리 대학도서관은 학업과 연구에 충분한 자료를 제공한다 | 57.5 |
| 우리 대학도서관은 최신 자료를 제공한다 | 54.2 |
| 우리 대학도서관은 자료를 검색하고 찾기에 편리하다 | 57.1 |
| 우리 대학도서관 홈페이지는 이용이 편리하게 구성되어 있다 | 55.6 |
| 우리 대학도서관은 학습공간(자유열람실,노트북실,그룹스터디실,멀티그룹 학습실)을 제공한다 | 63.0 |
| 나는 우리 대학도서관의 서비스에 대하여 전반적으로 만족한다 | 56.7 |
| 대학도서관 이용빈도 | 41.4(주1회 이상) |

[2020년 상반기(1학기)]

1. 행정 및 복지서비스 만족도 : 57.70
2. 도서관 만족도 : 60.94

| 평가내용 | 만족도(점) | 중요도(%) | 영역 |
|---------------|--------|--------|------|
| 도서관 행정직원 친절성 | 62.28 | 6.20 | 지속유지 |
| 도서관 행정직원 전문성 | 61.23 | 7.0 | 유지강화 |
| 도서관 불편사항 개선노력 | 58.91 | 6.5 | 유지강화 |

[2020년 하반기(2학기)]

1. 행정 및 복지서비스 만족도 : 59.30
2. 도서관 만족도 : 65.74

| 평가내용 | 만족도(점) | 중요도(%) | 영역 |
|---------------|--------|--------|------|
| 도서관 행정직원 친절성 | 67.26 | 6.75 | 유지강화 |
| 도서관 행정직원 전문성 | 65.48 | 6.73 | 유지강화 |
| 도서관 불편사항 개선노력 | 64.48 | 6.53 | 유지강화 |

나. 도서관 이용자 만족도 조사에 따른 개선 실적

- 우리 도서관은 매년 도서관 이용자 만족도 조사 결과를 바탕으로 이용자들의 의견을 수렴하여 아래와 같은 내용으로 개선하였음.

- 1) 일반대학원실에 설교집 및 주석 비치
- 2) 멀티그룹학습실에 한국교회사 및 대학교 역사자료 비치
- 3) 자료열람실에 수업자료 비치
- 4) 자료열람실에 수험서 자료 비치
- 5) 자료열람실에 4차 산업혁명 관련 도서 비치
- 6) 이용자 대출권수 증가
- 7) 자료열람실에 무인클라우드 출력시스템
- 8) 자료열람실 도서대출반납기 교체
- 9) 그룹스터디실 I.Ⅱ 설치
- 10) 각 열람실 의자 교체
- 11) 전자책(e-Book) 단행본 구입
- 12) 기독교 영화 관람 행사 및 기독교 인문학 특강
- 13) 북세일 및 서평쓰기 행사
- 14) 온라인 전자정보박람회 행사

평가 5영역. 대학성과 및 사회적 책무

5.1 성과관리

5.2 교육성과

5.3 연구성과

5.4 취·창업지원 및 성과

5.5 사회봉사

5.6 지역사회 연계·협력

5.1 성과관리

5.1.1 대학의 성과관리체계 구축 현황

가. 성과관리체계

- 우리 대학은 교육만족도와 자체평가를 실시함으로써 성과관리를 진행하고 있음.
- 평가 후 결과 내용을 대학구성원과 학과 및 센터에 공유하고 있으며, 조치사항에 대한 의견을 수렴하여 대학성과가 높아지도록 협조 요청하고 있음.

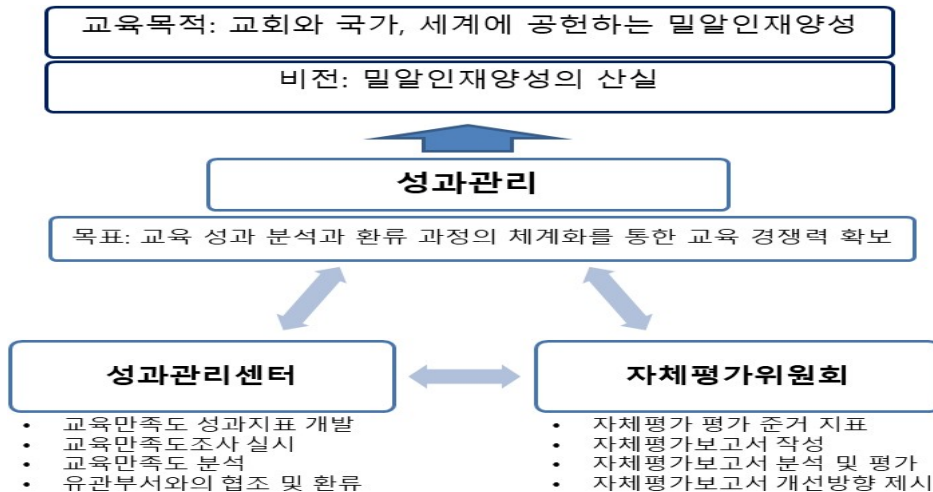
[그림 5.1.1-1] 성과관리체계



나. 성과관리 구축 현황

- 우리 대학의 성과관리는 학교 교육목적과 비전에 부응하여 성과관리센터의 교육만족도 조사와 자체평가 위원회의 자체평가보고서를 근간으로 진행함
- 성과관리센터 주관으로 연 2회 실시하고 있는 교육만족도 평가를 시행함. 평가결과에 따라 대학인식 및 교육, 행정, 복지 서비스에 대한 평가 환류로 교육만족도를 제고함
- 전략기획처 산하 자체평가위원회를 통해 2년마다 자체평가를 시행함. 대학이념 및 경영, 교육과정 및 교수학습, 교원 및 직원, 학생지원 및 시설, 대학성과 및 사회적 책무로 총 5개 영역의 평가결과에 입각한 환류 조치로 교육 경쟁력을 확보하고 있음

[그림 5.1.1-2] 성과관리 구축 현황



5.1.2 대학 자체평가 실시 현황

가. 자체평가조직

- 우리 대학은 전략기획처 평가감사팀에서 자체진단평가기획위원회, 자체진단평가연구위원회, 자체진단평가실무위원회 등 총 3개의 하위 위원회를 중심으로 운영해 왔음

나. 평가 주기

- 우리 대학은 2년 주기로 대학의 자체 진단을 통하여 미비한 부분에 대한 개선 및 환류를 시행하여 대외 경쟁력을 확보하기 위해 노력하고 있음.

다. 평가 내용

- 우리 대학은 한국대학평가원에서 시행하고 있는 대학기관평가인증과 동일한 평가지표로 대학 운영 전반에 대하여 종합적으로 점검하고 평가를 진행하고 있음
- 자체평가는 학부를 중심으로 하며 교수, 직원, 시설, 재정 등의 일부 영역은 대학원을 포함하여 대학 전체를 대상으로 함

라. 평가범위

- 2020년 자체평가는 3주기 대학기관인증 편람에 맞춰 대학이념 및 경영, 교육과정 및 교수학습, 교원 및 직원, 학생지원 및 시설, 대학성과 및 사회적 책무로 총 5개 영역에 걸쳐 이루어짐.

마. 공개방법

- 자체평가 결과는 자체평가보고서로 제작하여 대학 구성원(교수,직원)에게 배부
- 구성원 설명회 등을 통하여 다양한 의견이 수렴될 수 있도록 노력하고 있으며 상시 개선을 위한 제도를 마련하고 있음
- 학교 홈페이지 및 도서관 비치로 통한 자체평가보고서(요약본) 결과를 대학 구성원(교수,직원, 학생)에게 공개하고 있음.

[표 5.1.2-1] 자체평가 실시 현황(2017년~2020년)

| 실시연도 | 2017년 | 2019년 | 2021년 |
|------|---|---|---|
| 평가조직 | 자체평가추진위원회 자체평가위원회 | 자체평가추진위원회 자체평가위원회 | 자체평가추진위원회 자체평가위원회 |
| 평가주기 | 2년 | 2년 | 1년 |
| 평가범위 | 2015년~2016년 | 2017년~2019년 *회계자료:2017~2018 | 2018년~2020년 *회계자료:2018~2020 |
| 평가내용 | 대학이념 및 경영 교육(교육과정,교수학습) 교직원(교수,직원) 교육시설 및 학생지원 대학성과 및 사회적 책무 ※5개영역, 10개부문, 30개준거 | 대학이념 및 경영 교육(교육과정,교수학습) 교직원(교수,직원) 교육시설 및 학생지원 대학성과 및 사회적 책무 ※5개영역, 10개부문, 30개준거 | 대학이념 및 경영 교육과정 및 교수학습 교원 및 직원 학생지원 및 시설 대학성과 및 사회적 책무 ※5개영역, 30개준거 |
| 공개방법 | 교직원(교수,직원) 열람 도서관 비치 | 교직원(교수,직원) 열람 학교홈페이지 공개 도서관 비치 | 교직원(교수,직원) 열람 학교홈페이지 공개 도서관 비치 |

5.1.3 대학 자체평가 결과 반영 개선 실적

- 우리대학은 2019년 자체평가 결과보고서 반영에 따른 개선을 하고 있음.
- 자체평가 결과 반영 개선 실적은 아래표와 같음.

[표 5.1.3-1] 2019년 자체평가 결과 반영 개선 실적

| 영역 | 자체평가 조사 결과 | 개선 조치사항 |
|-----------|---|--|
| 1.1 대학경영 | 성과관리를 체계적으로 시행하여, 예산투입 여부 체크 | 성과관리센터 설치 및 운영(2020.3) 발전계획별 사업 예산분배 |
| 1.2 대학 재정 | 대학경쟁력 확보와 중장기적인 재정확보가 미흡 | 대학 수입의 다양화 등 수익사업 모색 |
| 2.1 교육과정 | 교양교육, 전공교육과정에서 심화시키는 과목 부족 | 교양과정 개편위원회 개최 사회연계형 교육을 강화 비교과 과목 운영 활성화 |
| 2.2 교수학습 | 학생 참여율 저조 프로그램 다변화 필요성 | 교수학습개발센터 프로그램 참여율 향상을 위한 홍보 강화 교수학습개발센터 조직개편(2020.9) |
| 3.1 교수 | 연구 환경 개선 성과별 공정한 대우와 보상 절차를 개선 | 교육지도전임교원 복지지원규정 제정(2018.9) A day only for me 사업지원(2018~2020) 병원 혈액 종합 검사비 지원(2018~2020) 교수업적평가사업 우수교원포상(2018~2020) 교수연구촉진사업 연구우수교원포상(2018~2020) 연구촉진지원비 지급(2018~2020) |
| 3.2 직원 | 신입직원 비율이 높아 직원의 전문성과 훈련이 다소 부족 직원 평가 및 포상제도 부족 | 우수직원 상장 및 포상(2018~2020) |
| 4.1 교육시설 | 노후화에 따른 건물 및 시설에 따른 문제점 | 공사가 적극적으로 진행 기존의 시설을 개선하여 복지시설을 확보 |
| 4.2 학생지원 | 재학생충원율 하락세 | 재학생 이탈률 방지 상담 진행 |
| 5.1 대학성과 | 연구성과에서 전체 교원의 고른 참여가 요구됨 창업분야에 관한 대학 차원이 미흡 | 연구 활동 인센티브 성과관리센터 설치 및 운영 창업관련 비교과프로그램 운영 |
| 5.2 사회적책무 | 다양한 분야의 산학협력 모형 개발 재학생의 사회봉사 참여도 | 교내 센터 및 평생교육원 지역대학 연계 사회봉사 과목 이수 독려 Servant Leadership Camp 운영 |

5.1.4 교육만족도 조사 방법, 내용, 결과, 환류 실적

가. 주관부서

- 우리 대학은 2020년부터 성과관리센터를 설립하여, 교육만족도를 관리하고 있음.

나. 조사방법

- 우리 대학은 매 학기 강의평가를 포함한 교육만족도 조사를 실시하여 교육과정 및 내용 등 교육의 내실화를 기하고, 학생들의 학업역량개발을 통해 공동체형 인재양성을 배출하고자 교육을 포함한 행정 제반 여건을 확립하는 데 활용함.

다. 조사내용

- 조사내용으로는 대학인식, 교육일반, 행정 및 복지서비스, 교내 시설로 총 4가지 영역으로 조사하고 있음.

라. 평가대상

- 우리 대학은 매 학기 학부 및 대학원 재학생을 대상으로 과학적이고 체계적인 조사방법에 입각한 교육만족도 조사를 실시하고 있음.

마. 공개방법

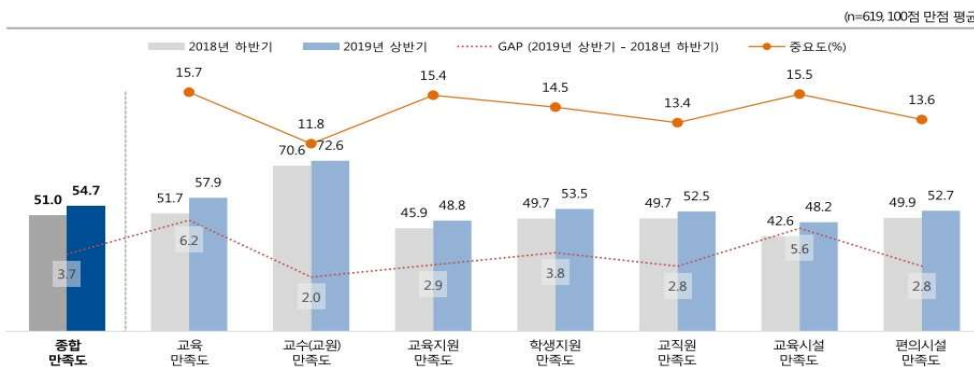
- 학교 홈페이지를 통한 만족도 조사 결과 공개를 하고 있음. 또한 조사 결과를 근간으로 학내 물리적 시설과 환경, 행정서비스, 그리고 교육서비스의 문제점을 개선하고 보완하는 환류 조치를 함.

바. 2019년 상반기 만족도 조사 결과 및 환류조치

1) 2019년 상반기 만족도 조사 결과

- 2019년 상반기 재학생 종합만족도는 평균 54.7점으로 2018년 하반기에 비해 평균 3.7점 상승
- 교수(교원) 만족도가 평균 72.6점으로 가장 높고, 이어서 ‘교육 만족도’(평균 57.9점), ‘학생지원 만족도’(평균 53.5점), ‘편의시설 만족도’(평균 52.7점), ‘교직원 만족도’(평균 52.5점), ‘교육시설 만족도’(평균 48.2점) 순임.
- 중요도는 ‘교육 만족도’가 15.7% 가장 높고, 이어서 ‘교육시설 만족도’(15.5%) ‘교육지원 만족도’(15.4%) 순임

[그림 5.1.4-1] 2019년 상반기 만족도 조사 결과(종합만족도)



2) 2019년 상반기 만족도 조사 결과 개선 조치 사항

- 우리 대학은 2019년 상반기 만족도 조사 결과 개선조치를 진행 함.
- 2019년 상반기 만족도 조사 결과 개선조치 사항은 아래 표와 같음.

[표 5.1.4-1] 2019년 상반기 교육만족도 개선 조치 사항

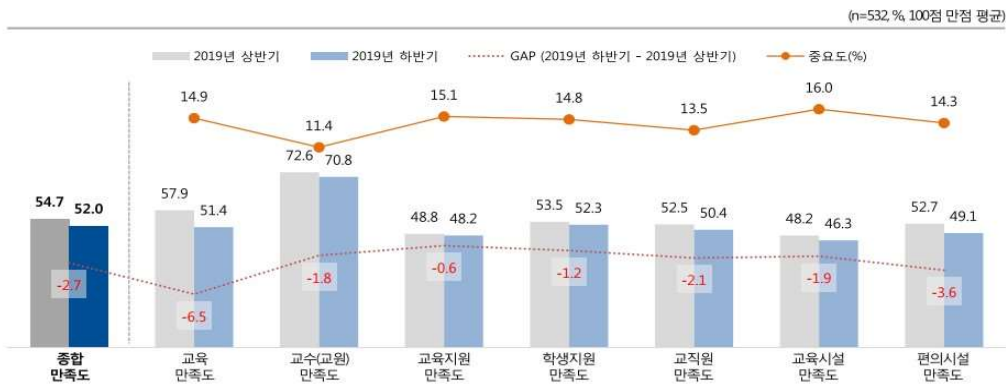
| 교육만족도 조사 결과 | 개선 조치사항 |
|--|---|
| 교양강좌 도움도 교양강좌와 인재상은 연계성 교육과정에 학생요구 반영 | 교양과정 개편위원회 개최(2019.10.31.) (교수,학생참여) |
| 전공 교육과정의 체계성 강의평가의 적절한 시행 및 공개 교육과정의 정보활용능력 증진 도움도 | 전공교육과정 개편 학과별 교수 회의 |
| 다양한 수업 방법과 자료 활용 관심사항에 대한 충분한 토의/질문 | 교수학습개발센터 교수 교육지원 (8명) 한국대학교육협의회 교육 참가(2020.1~2) |
| 학습지원 시스템 타 신학대 대비 등록금 적정성 | 교수학습개발센터, 도서관 자료 구입 |
| 취업관련 정보 제공 적절성 취업활동 지원 프로그램의 다양성 | 취업지원센터 활동 |
| CTL 도움도 | 교수학습개발센터 활동 |
| 공동체의식 증진 노력 외부 교류 기회 제공 | 춘계신양수련회, 추계신양수련회 공동체 의식 관련 시간 강화 |
| 교직원 만족도(학생들에 대한 관심, 불편사항 개선 노력) | 주 3회 오전 직원예배를 통한 학교와 학생을 위한 기도회 실시 홈페이지 커뮤니티 건의사항 게시글 1주일 이내 답변 및 행정조치 |
| 교육시설만족도(강의실 쾌적성, 실습 기자재 구 비, 홈페이지 정보 제공 다양성) | 홈페이지 개선 |
| 학생 휴식공간 만족도 학생식당 만족도 | 휴식공간 안내 학교 식당 운영 회의 학교 식당 메뉴 만족도 및 수요조사 |

사. 2019년 하반기 만족도 조사 결과 및 환류조치

1) 2019년 하반기 만족도 조사 결과

- 2019년 하반기 재학생 종합만족도는 평균 52.0으로, 2019년 상반기에 비해 평균 2.7점 하락함
- '교수(교원) 만족도'가 평균 70.8점으로 가장 높고, 학생지원 만족도(평균 52.3점), 교육만족도(평균 51.4점), 교직원 만족도(평균 50.4점), 편의시설 만족도(평균 49.1점), 교육지원 만족도(평균 48.2점), 교육시설 만족도(평균 46.3점) 순임
- 중요도는 '교육시설 만족도'가 16.0%로 가장 높고 이어서 교육지원 만족도(15.1%), 교육만족도(14.9%) 순임

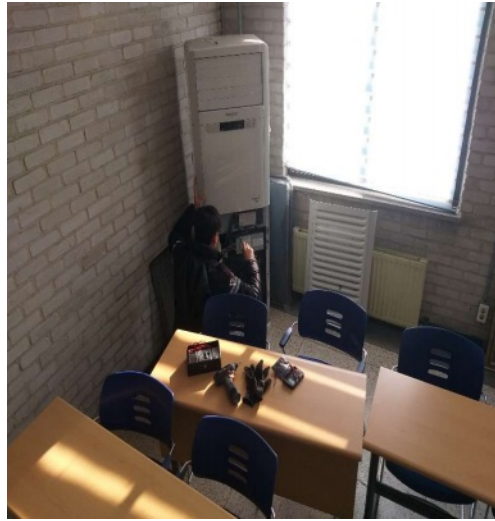
[그림 5.1.4-2] 2019년 하반기 만족도 조사 결과(종합만족도)



2) 2019년 하반기 만족도 조사 결과 개선 조치 사항

[표 5.1.4-2] 2019년 하반기 교육만족도 개선 조치 사항

| 교육만족도 조사 결과 (증점개선 항목) | 개선 조치사항 |
|---|--|
| 교양강좌 도움도 교양강좌와 인재상은 연계성 교육과정에 학생요구 반영 | 1. 교양과정 개편위원회 개최 (교수, 학생참여) 2. 2020-1학기 <진로탐색(2학점)>, 2020-2학기 <취창업의길을문다(2학점)> 교양필수로서 교과과정을 설계함 |
| 전공 교육과정의 체계성 강의평가의 적절한 시행 및 공개 | 성과관리센터 설치 및 운영(2020.3) |
| 다양한 수업 방법과 자료 활용 관심사항에 대한 충분한 토의/질문 | 교육 기자재 구입 도서구입 |
| 학습지원 시스템 | 교수학습개발센터, 도서관 자료 구입 |
| 취업관련 정보 제공 적절성 취업활동 지원 프로그램의 다양성 | 취업지원센터 활성화 |
| CTL 도움도 | 교수학습개발센터 프로그램 진행 |
| 외부 교류 기회 제공 | 월드미션대학교 MOU(2019.06.26.) |
| 교직원 만족도(불편사항 개선 노력) | 홈페이지 커뮤니티 건의사항 게시글 1주일 이내 답변 및 행정조치 |
| 교육시설만족도(강의실 쾌적성, 실습 기자재 구비, 홈페이지 정보 제공 다양성) | 교육시설 수리 및 개선 |
| 학생 공간 만족도 학생식당 만족도 | 학교 식당 운영 회의 학교 식당 메뉴 만족도 및 수요조사 |
| 편의시설 만족도(학생 공간 만족도, 학생 휴식공간 만족도) | 생활관 제습기, 와이파이 설치, CCTV 추가설치 교내 커피숍(아이에카) 리모델링(2020.7) |



[사진 5.1.4-3] 2019-2학기 재학생의 불만 사항을 접수 후 즉각 조치(강의 기자재 등)

| 기안지 | | | | 일련번호 |
|---|--|------|-----|------|
| 전학기획처 | 교양학부장 | | | 100 |
| 제출자 | 김소윤 | 발송자 | 김재일 | 부 |
| 제출일자 | 2019. 10. 24. | 발송일자 | | 장 |
| 문서번호 | 내부문지 | 발송번호 | | 당 |
| 수신명 | 내부문지 | 송장여건 | | 당 |
| 제 목 | 2019년도 공학기 출석생외 주최 "교양교육개편을 위한 공청회" 관련 학부 재학생 불만 도시기. 지원의 건. | | | |
| <p>2019년 2학기 출석생외에서 주최하는 "교양교육개편을 위한 공청회"의 개최에 따른 공청회에 참가하는 학부 재학생에게 필수 도시학을 아래준 교이 제공하고자 하오니 재가 하여 주시기를 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">- 이 래 -</p> <p>1. 행사명: 교양교육개편을 위한 공청회 2. 행사목적: 2020년도 대학의 교양교육 개편의 교육과정의 만족도 제고를 위한 토론회 3. 일시: 2019년 10월 31일(목) 18시 ~ 20시 4. 장소: 별106호 5. 참석인원: 교양교육위원회 위원(김재일, 차우일, 김동남, 김후구), 학부 재학생 32명 6. 도시학 명칭: 순천 도시학 (표기도 광주시 여흥 55-9, 전화: 021-709-5042) 7. 도시학 대표: 김재일 (010-9111-1111) (이성 + 이수) * 36명 (교양교육위원회 위원 + 공청회 참가자 + 출석생외 Staff) = 68명 (총 68명) (총 68명) (총 68명) 8. 관공제화: 순천 302-1015-0180-15 (해과주: 김다라, 오봉도시학) 9. 예사: 순천대학(순천대학) 사법/법률학과</p> <p>붙임: 1. 교양학부장 기안 "교양학과 커리큘럼 개편에 관한 공청회(2019. 10. 22.)" 1부. 2. 순천 도시학 통장서본 1부. 3. 도시학 대표 명수준 1부, 문.</p> | | | | |
| 서울장신대학교 | | | | |

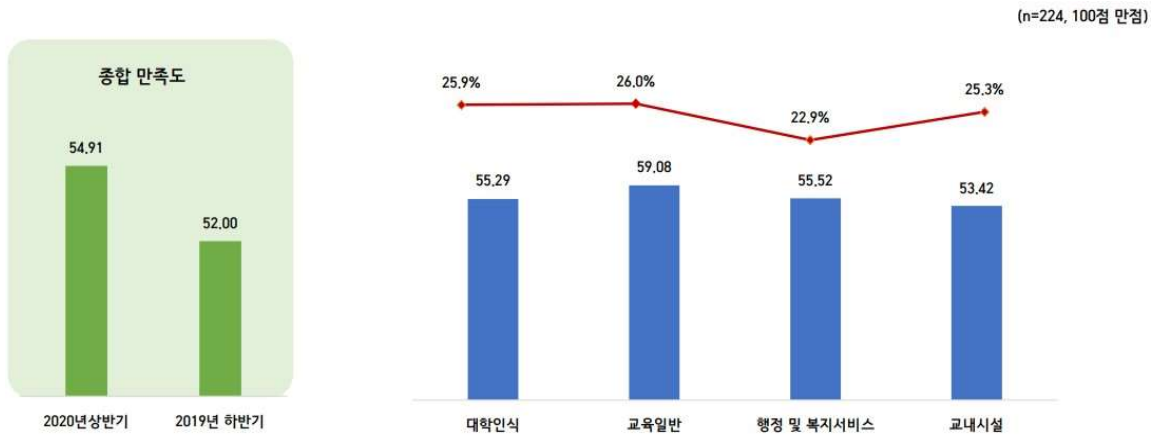
| 기안지 | | | | 일련번호 |
|---|----------------------|------|---------------|------|
| 전학기획처 | 교무처 | 학생처 | 직원대표 | 100 |
| 제출자 | 김후구 | 발송자 | 김후구 | 부 |
| 제출일자 | 2019. 10. 22 | 발송일자 | | 장 |
| 문서번호 | 내부문지 | 발송번호 | 2019. 10. 22. | 당 |
| 수신명 | 총 의 | 송장여건 | | |
| 제 목 | 교양학과 커리큘럼 개편에 관한 공청회 | | | |
| <p>서울장신대학교 교양학과의 만족도를 높이는 노력의 일환으로 아래와 같이 공청회를 실시하고자 하오니 고려해 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">- 이 래 -</p> <p>1. 제목: 2019학년도 교양학과 커리큘럼 개편에 관한 공청회 2. 일시: 2019년 10월 30일 오후 6시-8시 3. 참석자: 공청회 신청자 (32명), 교양교육위원회 위원(김재일, 차우일, 김동남, 김후구), 글</p> | | | | |
| 서울장신대학교 | | | | |

[사진 5.1.4-4] 2019-2학기 교양교육 공청회 개최(2019.10.31개최)

아. 2020년 상반기 만족도 조사 결과 및 환류조치

1) 2020년 만족도 조사 결과

- 2020년 상반기 재학생 종합만족도는 평균 54.91점으로 2019년 하반기에 비해 2.91점 상승함.
- 종합만족도 요소별로 만족도 평균은 교육 일반이 59.08점으로 가장 높으며, 행정 및 복지서비스(55.52점), 대학 인식(55.29점), 교내 시설(53.42점) 순으로 나타남.
- 종합만족도 요소별에 따른 중요도는 교육 일반이 26.0%로 가장 높게 나타났으며, 대학 인식(25.9%), 교내 시설(25.3%), 행정 및 복지서비스(22.9%)로 조사됨.



[그림 5.1.4-5] 2020년 상반기 만족도 조사 결과(종합만족도)

2) 2020년 상반기 만족도 조사 부서별 개선조치 계획

- 2020년 상반기부터, 성과관리센터에서는 학생만족도 조사에 따른 부서별 개선조치 계획을 수립함.

[표 5.1.4-3] 2020년 상반기 만족도 조사 개선조치사항

| 교육만족도 조사 결과 | 개선 조치사항 |
|-----------------------------|--|
| 낙후된 교내 시설 | 수업관련 교육시설 개선 (전자교탁, 노후 빔프로젝터 교체) |
| 다양한 과목 개설과 폭넓은 학문 기회 제공 | 다양한 학습법 관련 강좌 개설 및 공모전 확대 학생 요구를 반영한 비교과과정 확대 비대면 센터이용을 위한 '밀알스텝프를 모아라' 행사 진행 |
| 학생의 불만 사항 소통 창구 | 홈페이지 커뮤니티-건의사항, 학생의견수렴 게시판 개설 및 활성화_학생 요구사항 답변 및 행정조치 |
| 원활한 행정 시스템 확립과 행정 인력 서비스 개선 | 직원 대상 직무교육 실시 예정 |
| 비대면(온라인) 강의를 위한 지원 | 비대면 강의 지원을 위한 장비 구입 및 학습법 안내 LMS(E-ROOM) 구축 교수학습개발센터 영상편집 비교과과정 진행(2020.12) |

3) 2020년 상반기 만족도조사 조치사항

① 학교홈페이지 커뮤니티 '학생의견수렴' 게시판 신설

- 학교홈페이지 커뮤니티란에 건의사항 게시판 외 '학생의견수렴' 게시판을 신설하여(2020년 9월), 학생들의 건의사항 및 만족도조사에 대한 학생들의 의견을 반영한 결과를 학생들에게 공개하고 있음.



[그림 5.1.4-6] 학교홈페이지-커뮤니티-학생의견수렴 게시판 신설(2020.09)

② 성과관리센터 주최 센터장 회의 진행(2020.10.29.)

- 2020년 상반기 재학생 만족도 결과 환류 조치를 위한 센터 활성화를 위한 아이디어 회의 진행
- 회의에 따라 재학생들의 센터이용을 위한 “밀알스탬프를 모아라”행사 진행(2020.11월~12월)



[그림 5.1.4-7] '밀알스탬프를 모아라' 행사 진행

③ 교수학습개발센터 영상편집(파이널컷) 강의 진행(2020.12)

- 온라인 강의 지원을 위하여 교수학습개발센터에서 재학생들을 위한 비교과프로그램으로 영상편집(파이널컷) 특강을 진행함.



[그림 5.1.4-8] '파이널컷 특강' 행사 진행(2020.12.28.)

자. 2020년 하반기 만족도 조사 결과 및 환류조치

1) 2020년 하반기 만족도 조사 결과

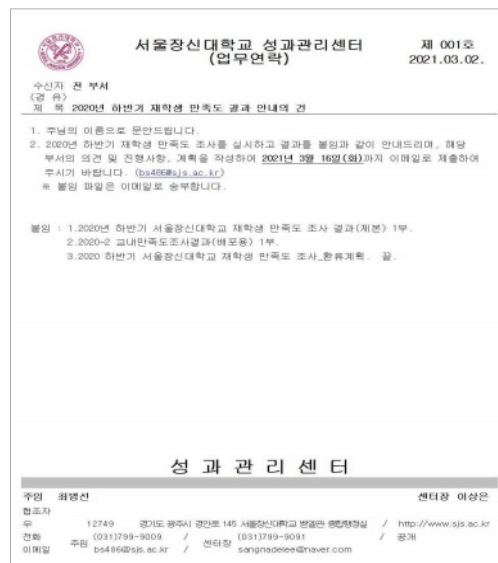
- 2020년 하반기 재학생 종합만족도는 평균 59.3점으로 2020년 상반기에 비해 4.39점 상승함.
- 2020년 하반기 종합 만족도 영역별 만족도 점수는 상반기보다 전 영역에서 증가하였음
- 상반기 결과와 비교하면, 대학 인식은 57.17점으로 1.88점 증가하였고, 교육 일반은 64.77점으로 5.69점, 행정 및 복지서비스는 61.32점으로 5.80점, 교내 시설은 54.11점으로 .69점 상승하였음.
- 종합만족도 영역별 중요도를 비교한 결과, 대학인식이 26.22%로 .32% 증가하였고, 교육 일반은 26.75%로 .75%, 교내 시설은 21.34%로 .39% 증가하였음. 행정 및 복지서비스의 중요도만 전 학기보다 1.56% 감소한 것으로 나타남.



[그림 5.1.4-9] 2020년 하반기 만족도 조사 결과(종합만족도)

2) 2020년 하반기 만족도 조사 결과 공유

- 성과관리센터 주관으로 만족도 조사 결과 책자 발송 및 만족도 조사 결과를 이메일로 공유함.
- 부서 및 센터별 2020년 재학생만족도 결과 조치 사항 계획안을 수렴함.



[그림 5.1.4-10] 성과관리센터 업무연락(2021.3.2.) 2020년 하반기 재학생 만족도 결과 안내

3) 2020년 하반기 만족도 조사 부서별 개선조치 계획

- 2020년 상반기부터 시행한 조사에 따른 부서별 개선조치 계획 및 결과를 확인하고 있음

[표 5.1.4-4] 2020년 하반기 만족도 조사 개선조치사항(1)

| 교육만족도 조사 결과 | 개선 조치사항 |
|----------------------------------|--|
| 비대면(온라인) 강의 시스템 확보 및 교수자 강의 질 관리 | <ul style="list-style-type: none"> 2021년 2월24일 신규 LMS(수도권원격지원센터) 도입 LMS관련 전체 재교육(4월9일) LMS사용법(교수용, 학생용) 제작 비대면 강의 운영 문제 발생시 원격 문제해결 영상제작 장비 확보, 미디어제작실 구축 (미디어제작실 및 장비 대여 사업 진행) |
| 비교과 활동 강화를 위한 센터 기능지원 | <ul style="list-style-type: none"> 학생요구를 반영하여 특강 시간 확대(1시간→2시간), 신학과, 교회음악과 연계 강화 특강 만족도 높은 비교과활동 지속 운영 |
| 비대면 학사 운영에 따른 기존 학생지원제도 개편 | <ul style="list-style-type: none"> 원격수업운영규정 제정 및 원격수업관리위원회 신설 |
| 다양한 교양과목 개설 | <ul style="list-style-type: none"> 2021년 신학생(신학과) 전공과목 교과과정 전면개편 선택적 필수(기초신학과 목회신학1로 구성)를 신규개설 (목회신학1은 교양학과 공동개설하여 전 재학생 수강가능) |

시설지원구매과

| 2020년 상반기 만족도 조사결과에 따른 환류계획 | | 향후 계획(2021년 회계연도) | |
|--|---|---|----|
| 내용 | 결과 및 사유 | 내용 | 일정 |
| - 수업관련 교육시설 개선 (전자교탁 설치, 노후 빔프로젝터 교체) | 강의실 노후 빔프로젝터 3대 교체 (별첨관205,302,303호) | - 학생복지위원회 안전(학부 복시기 임대비용 지원)학생처 예산) - 2021년 건축예산으로 안전관련 사항 외 추가 사업진행은 어려운 상황 | |
| <장애학생지원센터 시설확충> - 해상출 강당 무대 장애인 이동식 경사로 설치 | 2020년 12월 17일 구입 설치 완료 | | |
| - 예비한양사역 전공 교육기자재 유선보컬마이크 7개, 보면대 7개, 건반볼륨페달 1개 | 유선보컬마이크 7개, 보면대 7개, 건반볼 륨페달 1개 구입 지원 | | |
| 건의사항 | | | |

도서관(학습정보)

| 2020년 상반기 만족도 조사결과에 따른 환류계획 | | 향후 계획(2021년 회계연도) | |
|--|--|---|----|
| 내용 | 결과 및 사유 | 내용 | 일정 |
| <행정 직원 친절성> -각 학과 교수 및 학생 수시로 미팅 -매년 짝수월 자체회의 계획(근로생 포함) | -코로나19로 인하여 교수 및 학생들 과 개별적 미팅할 -자체회의: 6/30.7 /22. 8/28 -총학 임원 미팅할 -동아리연합회 임원 미팅할 | -각 학과 교수 및 학생 수시로 미팅 -매년 짝수월 자체회의 계획(근로생 포함) -만족도 조사 결과에 대한 개선 노력 | |
| <행정 직원 전문성> -직무교육을 통한 전문교육 이수 (목표: 1인당 연 27시간 이상) | <교의및온라인교육 > -직원: 3명 -총 교육시간: 228.5시간 -1인당 교육시간: 76.2시간 | 직무교육을 통한 전문교육 이수 (목표: 1인당 연 27시간 이상) | |
| -코로나19로 인하여 일부 열람실 폐쇄 | -코로나19로 인하여 일부 열람실 폐 쇄함. -종합관 및 열람관 일부 강의실 학습 실로 개방 | -코로나19가 지속적으로 진행시 코로나19 대응 TF팀과 협 의하여 도서관을 탄력적으로 운영 계획 | |
| 건의사항 | | | |

[그림 5.1.4-11] 2020년 하반기 만족도 조사 개선조치사항(2)

4) 대학 구성원(학생 및 교수, 직원)을 위한 복지몰 개설(2021.1.29.)


- 대학 구성원(학생 및 교수, 직원)의 복지를 위한 '이제너두(주) MOU 협약 체결(2020.12.28.)
- 대학 구성원(학생 및 교수, 직원)의 복지를 위한 '크리스찬웰 복지몰' 오픈(2021.1.29.)



서울장신대학교 회원을 위한 온라인 복지몰 OPEN

할인가로 만나는 다양한 생활밀착형 서비스
나와 내 가족이 모두 함께 누릴 수 있는 혜택!
<http://sjs.benefacafe.co.kr>

주요 혜택 안내

| | | | |
|--|---|---|--|
|  24시간 특가 최저가 보장! 매일 바뀌는 상품 |  타임 세일 출퇴근길 특가에 주말엔 3% 더 할인 |  기차 예약 KTX, SRT 구간별 할인 |  레저 PLUS 전국 숙소, 소셜보다 저렴하게 예약 |
|  할인 서점 10%할인·5%적립 100% 무료배송 |  영화 예매권 CGV·메가박스 롯데시네마·상시 할인 |  건강검진 전국 250개 검진기관 최대 80% 할인 |  온라인 자기계발 e-book, 인강, 플트 초특가 할인 |

[그림 5.1.4-12] 온라인 복지몰 오픈 안내

5.2 교육성과

5.2.1 정원내 신입생 충원율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 우리 대학의 정원내 신입생 충원율은 2019년 100.0%, 2020년 99.1%, 2021년 53.1%로 최근 3년간 평균 84.1%를 보고함. 학령인구 감소로 인한 급격한 하락을 보이고 있어 신입생 충원율 제고를 체계적 관리와 혁신 지원 전략이 필요함

[표 5.2.1-1] 정원내 신입생 충원율

| 공시연도 | 입학정원(명) | 정원내 입학자(명) (A) | 정원내 모집인원(명) (B) | 정원내 신입생 충원율(%) (C=(A/B)×100) |
|-------|---------|-------------------|--------------------|------------------------------------|
| 2019년 | 113 | 113 | 113 | 100 |
| 2020년 | 113 | 112 | 113 | 99.12 |
| 2021년 | 113 | 60 | 113 | 53.10 |
| 평균 | | | | 84.07 |

5.2.2 정원내 재학생 충원율: 최근 3년 자료, 최근 3년간 평균

- 우리 대학의 정원내 재학생 충원율은 2019년 95.5%, 2020년 97.8%, 2021년 86.1%로 최근 3년간 평균 93.2%를 보고함. 재학생 충원율 제고를 위해 교육만족도 개선과 취업 역량강화를위한 학사 운영 관리체계를 마련하는 것이 필요함

[표 5.2.2-1] 정원내 재학생 충원율

| 공시연도 | 정원내 재학생수(명) (A) | 학생정원(명) (B) | 학생 모집정지 인원(명) (C) | 정원내 재학생 충원율(%) (D=(A/(B-C))×100) |
|-------|--------------------|----------------|----------------------|-------------------------------------|
| 2019년 | 449 | 470 | 0 | 95.53 |
| 2020년 | 451 | 461 | 0 | 97.83 |
| 2021년 | 366 | 452 | 0 | 86.10 |
| 평균 | | | | 93.15 |

5.2.3 정원내 신입생 및 재학생 충원을 제고를 위한 노력

- 우리 대학은 신입생 충원율을 위하여 학교 이미지 홍보 및 입시 관련 홍보 활동을 온/오프라인 분야에서 다양한 방법으로 진행하고 있음.
- 우리 대학은 재학생 충원율을 위하여 학과별, 센터별, 교수차원으로 지원하고 있어 재학생 중도탈락에 대해 예방하고 있음.
- 실효성 있는 홍보를 위해 대대적 홍보실 예산개편과 입시대책위원회를 신설하였음
- 입시경쟁력 강화를 위해 대다수 학생의 접속경로(모바일)를 고려하여 공식 홈페이지 개편

[표 5.2.3-1] 신입생 및 재학생 충원을 제고를 위한 실적

| | 2019년 | 2020년 | 2021년 |
|-------------|--|--|--|
| 대학 경쟁력 강화 | 체계적인 성과관리를 위한 시스템 준비 | LMS(E-ROOM) 구축 온라인 강의 촬영 기자재 구입 미디어 제작실 구축 전자도서 확충 | 공식 홈페이지 개편 LMS(E-ROOM) 개편 교과과정 개편 |
| 재학생 중도탈락 예방 | 학과: 학년별 지도교수제 학생상담센터: 신입생1:1상담 교수개발센터: 학사경고자 상담/지도 취업지원센터: 재학생 진로/취업상담 | 학과: 학년별 지도교수제 학과별 신입생과의 면담 학생상담센터: 신입생1:1상담 교수개발센터: 학사경고자 상담/지도 취업지원센터: 재학생 진로/취업상담 | 학과: 학년별 지도교수제 학과별 신입생과의 면담 학생상담센터: 신입생1:1상담 교수개발센터: 학사경고자 상담/지도 취업지원센터: 재학생 진로/취업상담 |
| 학과별 노력 (교수) | 신학과 동문교회 방문 활동 | 신학과 동문교회 방문 활동 | 신학과 동문교회 방문 활동 |
| | 사회복지학과 홍보영상제작(유튜브 게시) | 사회복지학과 홍보영상제작(유튜브 게시) | 사회복지학과 홍보영상제작(유튜브 게시) |
| | 교회음악과 음악 관련기관 관계자 방문 | 교회음악과 음악 관련기관 관계자 방문 | 교회음악과 음악 관련기관 관계자 방문 |
| 신입생 홍보 | 신문(기독교공보) C채널 방송 교회주소록 학교 홍보 동문회 우편발송 서울장신대 학보 발송 SNS 홍보 활동 강화(공식 블로그, 유튜브 채널 운영) | 신문(기독교공보, 가스펠투데이) CTS 기독교방송 (자막광고 2020.11.) 교회주소록 학교 홍보 동문교회 달력 우편발송 동문교회 입시홍보물 우편발송 서울장신대 학보 발송 SNS(유튜브, 블로그, 페이스북, 인스타그램 등) 홍보 활동 강화 | 입시대책위원회 신설 (교무처장 외 10명) 전 구성원 홍보활동 독려 신문(기독교공보, 평신도신문 등) 전국고교 모집요강 발송 고3 모의고사 성적표 지면광고 교회주소록 학교 홍보 동문교회 입시홍보물 우편발송 서울장신대 학보 발송 SNS(유튜브, 블로그, 페이스북, 인스타그램 등) 홍보 활동 강화 |



[사진 5.2.3-1] C채널 방송(2019.3.25.) 안주훈총장 출연

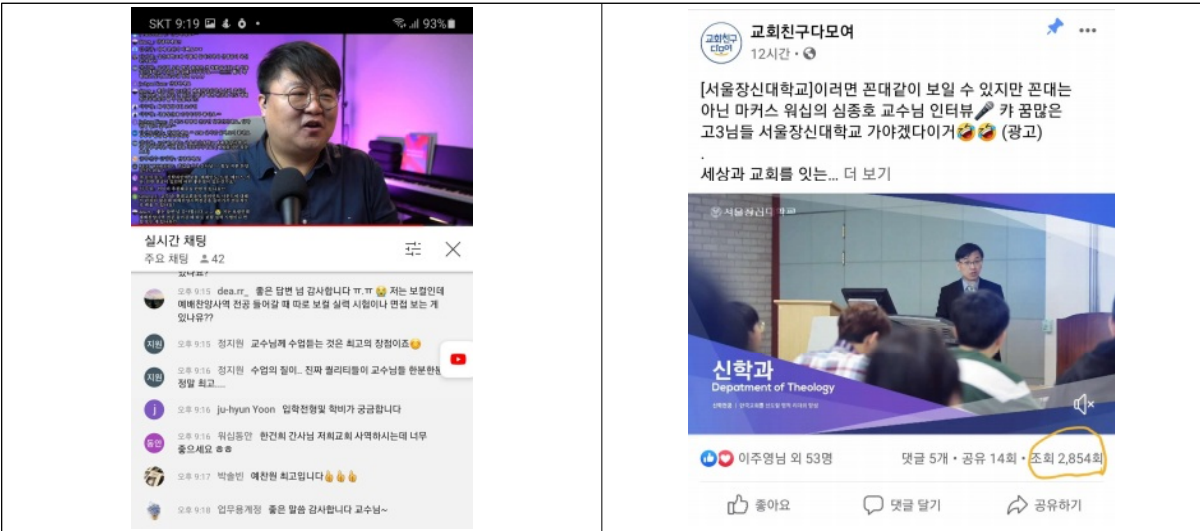


[사진 5.2.3-2] CTS 이스라엘 성지발굴 5년의 기록 방송(2019.9.14.)
홍순화 교수, 강후구 교수 제작 및 출연



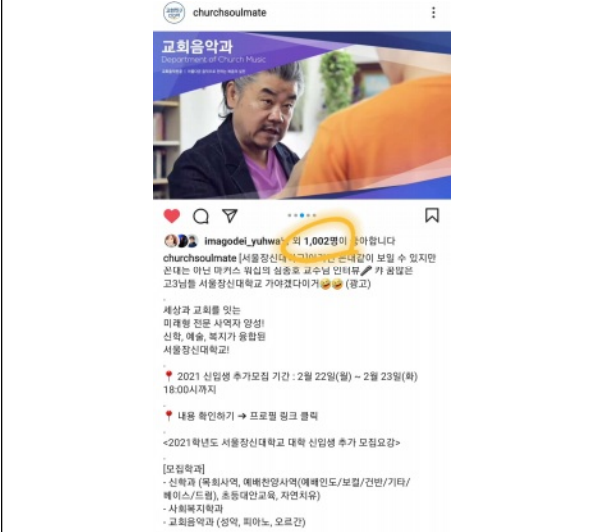
[사진 5.2.3-3] CTS 특집다큐 성경의땅이집트 방송(2020.10.01.)
홍순화 교수 제작 및 출연, 조광호 교수 인터뷰 출연

[사진 5.2.3-4] 유튜브, 인스타그램 홍보 실적

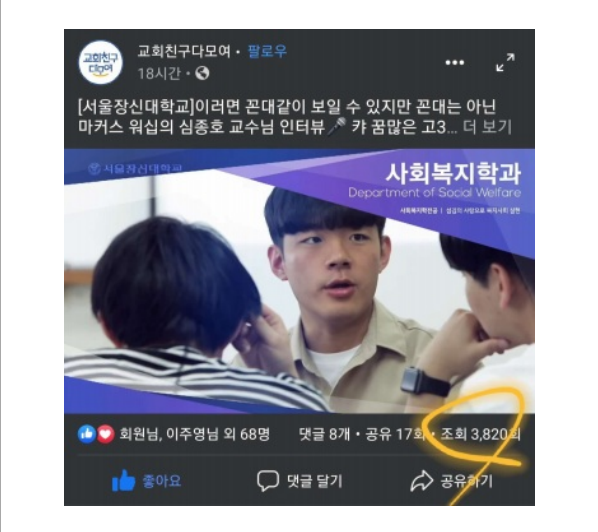


유튜브 실시간 방송(2021.2.10.)

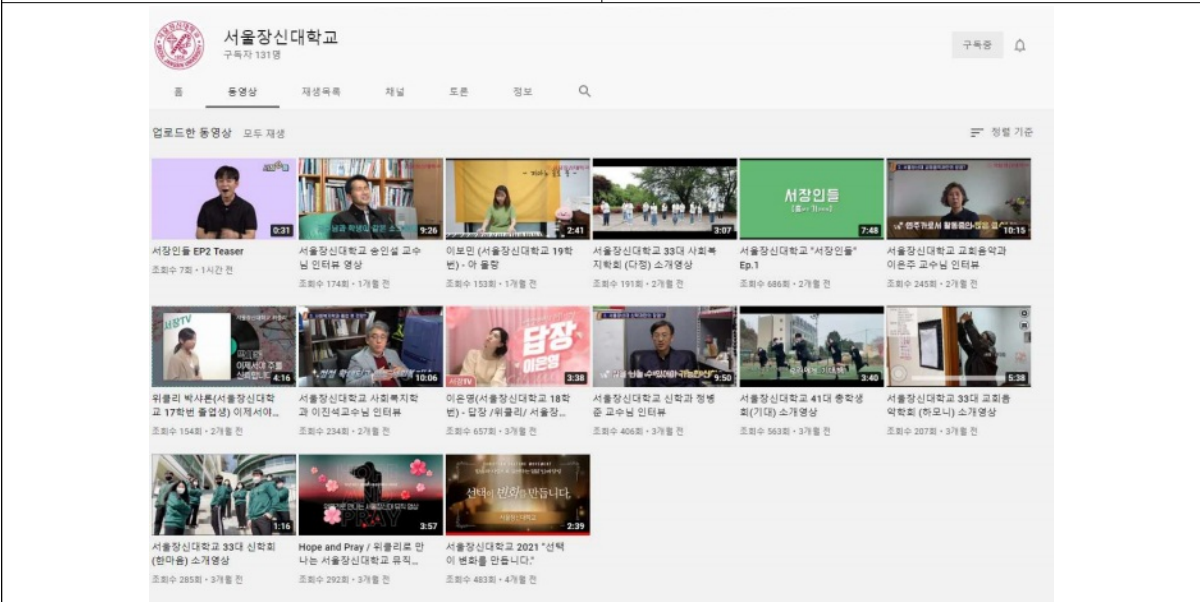
신학과_인스타그램 홍보게시(2021.2)



교회음악과_인스타그램 홍보게시(2021.2)



사회복지학과_인스타그램 홍보게시(2021.2)



서울장신대학교 유튜브 채널 운영(지속적인 콘텐츠 업데이트)

5.3 연구성과

5.3.1 전임교원 1인당 등재(후보)지 논문, 저역서, 교외연구비 실적

- 우리 대학은 인문사회계열 2개 학과 및 예.체능계열 1개 학과로 설립 운영되는 자연계열 교수 비율 20% 미만의 대학으로써 2개 이상의 지표가 기준값을 충족하고 각 지표의 기준값 대비 실적의 합이 3 이상이 되어야 함
- [표 5.3.1-1] 및 [표 5.3.1-2], [표 5.3.1-3]에서 보듯이 신학과와 사회복지학과 2개 학과 중심의 연구실적 제고에 근본적 커다란 제약이 있음에도 불구하고, 우리대학은 전임교원 1인당 등재(후보)지 논문 실적 및 전임교원 1인당 저역서 실적이 기준값을 크게 상회하여 충족하고 있음. 최근 3년간 각 지표의 기준합계 평균값 최소요구 3기준 대비 할 때에 실적 평균값이 5.2로 2배나 가까운 우수한 실적으로 전임교원의 연구실적 정량지표를 충족하고 있음

[표 5.3.1-1] 전임교원 1인당 연구 실적

| 구분 공시 연도 | 전임교원 1인당 등재(후보)지 논문 실적(건) (A) | 전임교원 1인당 저역서 실적(건) (B) | 전임교원 1인당 교외연구비(천원) (C) | 기준값 대비 실적의 합 (A/D+B/E+C/F) | 평균 |
|----------------|--|------------------------------|------------------------------|----------------------------------|---|
| 2018년 | 1.12 | 0.11 | 1,426 | 5.18 | $\frac{\textcircled{1}+\textcircled{2}+\textcircled{3}}{3}$ |
| 2019년 | 0.64 | 0.18 | 1,107 | 4.94 | |
| 2020년 | 0.57 | 0.22 | 1,475 | 5.49 | |
| 기준값 | 0.35(D) | 0.07(E) | 2,000천원 (F) | 5.2 | |

[표 5.3.1-2] 전임 교수 1인당 연구실적 분석 (2018년-2020년 정보공시자료)

| 구 분 | 전임교원 1인당 연구실적 | | | | | |
|---------------------------------|---------------|--------|-----------------|------------|---------------|---------------|
| | 국내전체 | (국제전체) | 등재(후보)지 논문실적 | 저·역서 실적 | 교내연구비 (천원) | 교외연구비 (천원) |
| 기준값 | 0.5 | (0.05) | 0.35 | 0.07 | 500 | 2,000 |
| 2018년 정보공시 (2017.1.1-12.31.) | 1.78 | (0.01) | 1.12 | 0.11 | 2,357 | 1,426 |
| | 충족 | | 충족 | 충족 | 충족 | 미흡 |
| 2019년 정보공시 (2018.1.1-12.31.) | 1.37 | (0.00) | 0.64 | 0.18 | 1,845 | 1,107 |
| | 충족 | | 충족 | 충족 | 충족 | 미흡 |
| 2020년 정보공시 (2019.1.1-12.31.) | 1.24 | (0.00) | 0.57 | 0.22 | 2,105 | 1,475 |
| | 충족 | | 충족 | 충족 | 충족 | 미흡 |

[표 5.3.1-3] 전임교원 연구성과

| 구분 | 2018년 정보공시 | 2019년 정보공시 | 2020년 정보공시 | 3개년 평균 (A) | 기준값 (B) | 기준값 대비 실적 (C=A/B) |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------|-------------------------|
| 전임교원 1인당 등재(후보)지 논문 실적(건) | 1.12 | 0.64 | 0.57 | 2.33 | 0.35 | 6.65 |
| 전임교원 1인당 저역서 실적(건) | 0.11 | 0.18 | 0.22 | 0.17 | 0.07 | 2.42 |
| 전임교원 1인당 교외연구비(천원) | 1,426 | 1,107 | 1,475 | 1,336 | 2,000 | 0.66 |

[표 5.3.1-4] 전임교수 학과별 직제별 현황 (2018.4.1.,2019.4.1,2020.4.1.기준)

| 구분 | 학과 | | | | | | 직제별 | | | | | |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 신학과 | | 사회복지학과 | | 교회음악과 | | 교수 | | 부교수 | | 조교수 | |
| | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) | 인원 (명) | 비율 (%) |
| 전임교수 (2018.4.1) | 24 | 63.2 | 7 | 18.5 | 7 | 18.4 | 17 | 44.8 | 8 | 21.0 | 13 | 34.2 |
| 총인원(명) | 38 | | | | | | | | | | | |
| 전임교수 (2019.4.1) | 23 | 62.0 | 7 | 19.0 | 7 | 19.0 | 18 | 48.6 | 11 | 29.7 | 8 | 21.7 |
| 총인원(명) | 37 | | | | | | | | | | | |
| 전임교수 (2020.4.1) | 23 | 62.0 | 7 | 19.0 | 7 | 19.0 | 17 | 45.9 | 13 | 35.1 | 7 | 19.0 |
| 총인원(명) | 37 | | | | | | | | | | | |

5.3.2 연구윤리 확립 체계 및 실적

- 우리 대학은 종교계 대학 특성상 연구자들의 연구윤리 확립을 특별히 중요시하여 관련 안내 및 교육, 활용의 계속적 추진 및 실적을 가지고 있음.

가. 대학 연구윤리교육 규정정비 및 교육 강화, 논문표절검사사이트(카피킬러)개설

- 2008.10.27. 연구윤리규정 제정 및 시행
- 2014.10.12.~현재. 기관생명윤리위원회와 공용IRB업무위탁계약
- 2016.9.12. 연구윤리확보를 위한 지침 제정 및 시행
- 2016.12.29. 논문표절검사(copy killer)업무 계약체결
(표절검사 및 연구윤리교육)
- 2018.3.14.,2019.3.13. 춘계수련회 교수연구윤리집합교육

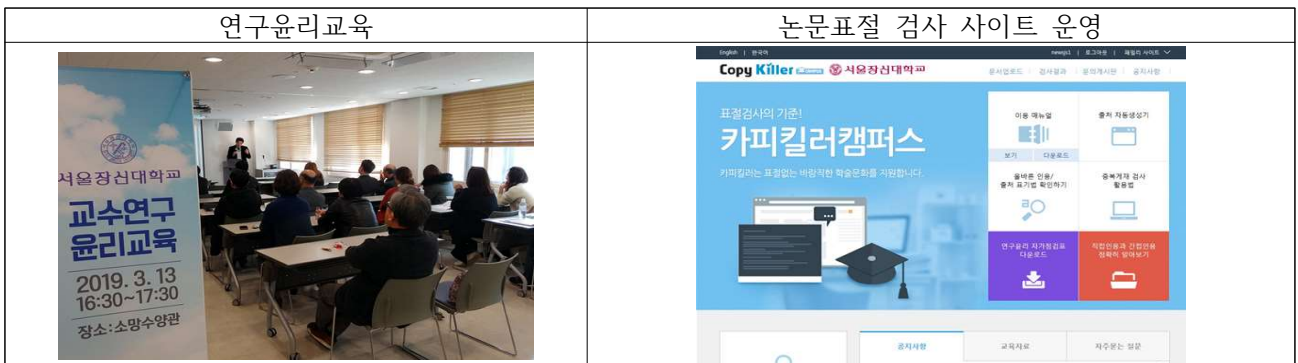
나. 연구윤리위원회의 정기적 개최

- 매년 1-2회
- 연구윤리 활동 점검 및 연구윤리 준수 고지
- 연구논문 검증시스템 계약 및 활용

[표 5.3.2-1] 연구윤리 교육실적 (2018년 - 2020년)

| 구분 | 연월일 | 교육내용 |
|---------|---------------|--|
| 집합교육 | 2018.3.14 | 표절검사프로그램copy killer 사용방법 및 연구윤리 |
| | 2019.3.13 | 표절검사프로그램copy killer 사용방법 및 연구윤리 |
| 문서고지교육 | 2018.1.15 | 연구 및 논문학생지도관련 논문표절검사서비스 안내 |
| | 2018.8.3 | 연구윤리확보를 위한 지침 제정 및 준수 고지 |
| | 2018.10.11 | 생명윤리법에 근거한 공용IRB심의 이용 고지 |
| | 2019.1.10 | 연구 및 논문학생지도관련 논문표절검사서비스 안내 |
| | 2019.3.5 | 연구윤리관련 교육자료 및 기 업무연락 사항 안내 |
| | 2019.8.28 | KIRD연구윤리교육이수 및 연구원, 지도학생연구윤리교육안내 |
| | 2019.9.3 | 교수연구윤리 관련 연구노트안내 및 과기부 연구노트지침안내 |
| | 2019.11.7 | 공용IRB심의이용안내 |
| | 2020.2.11 | 표절검사프로그램copy killer 사용방법 및 연구윤리 |
| | 2020.7.30 | 연구윤리교육자료 및 KIRD, CRE 연구윤리교육안내 |
| | 2020.10.22 | 생명윤리및안전에관한법률에 따른 IRB 및 공용IRB심의이용안내 |
| LMS원격교육 | 2020.10.13-31 | 연구부정행위 범위(위조, 변조, 표절, 부당한 저자 표시, 부당한 중복게재 등) |

[사진 5.3.2-1] 연구윤리 집합교육 및 논문표절검사사이트 개설 활용



5.4 취창업지원 및 성과

5.4.1 졸업생의 취업률

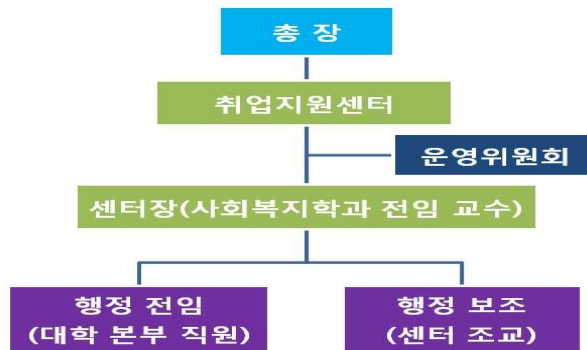
- 우리 대학은 종교관련 및 예체능계열 학생비율 50%이상 대학임에도 불구하고, 졸업생의 취업률이 3년 평균 54.8%로 25%를 훨씬 상회하고 있음

[표 5.4.1-1] 졸업생 취업률(2018~2020)

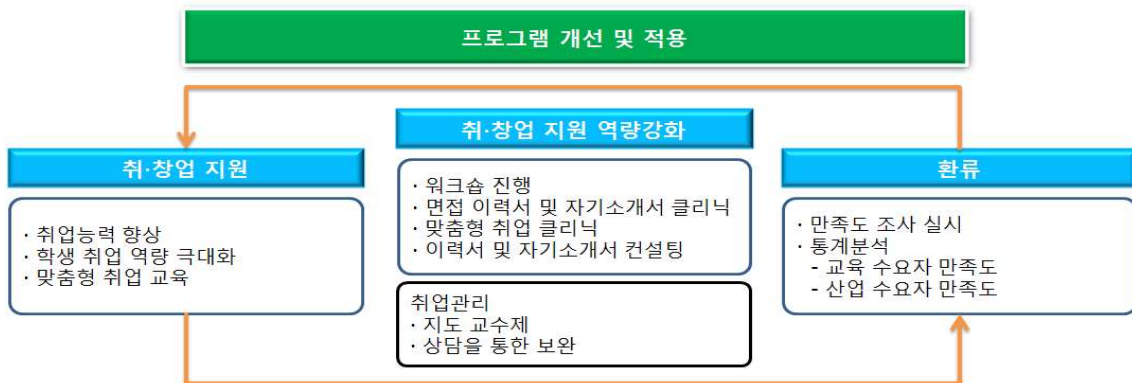
| 연도 | 취업자(명) | 졸업자(명) | 졸업생의 취업률(%) |
|------|--------|--------|-------------|
| 2018 | 40 | 67 | 59.7 |
| 2019 | 28 | 52 | 53.8 |
| 2020 | 25 | 49 | 51.0 |
| 평균 | | | 54.8 |

5.4.2 취·창업지원 조직 현황

- 취업지원센터는 프로그램이 학생 취업역량 개발이라는 목적을 달성하고 학생들의 욕구충족도와 만족도를 높이기 위해 프로그램 운영 후에 만족도 조사를 실시하고, 조사결과를 분석하여 기존의 프로그램을 개선하고 새로운 프로그램을 개발하는 자료로 환류하고 있으며, 그 과정은 다음과 같음.



[그림 5.4.2-1] 취업지원센터 조직도



[그림 5.4.2-1] 취업지원센터 서비스 운영과정

5.4.3 취·창업지원 프로그램 운영 및 예산 편성·집행 현황: 최근 3년 자료

- 우리 대학 취업지원센터는 학생들의 진로탐색기회 모색 및 취업역량강화를 목적으로 다양한 사업을 실시하고 있음. 동문을 초청하여 실시하는 동문특강, 유사 직종 취업을 준비하는 학생들의 동아리활동, 자격증 취득 장려, 국가공인 자격증인 사회복지사 1급 자격증 취득 대비를 위한 자격증 대비반 등을 운영하고 있음. 뿐만 아니라 각 학과 교수들이 학생들과 진로와 관련된 상담을 수시로 진행하고 있어 학생 개별욕구 반영에 민감하게 대처하고 있음. 2018년에는 재학생 대비 약 92%의 학생들이 취업지원센터 프로그램에 참여한 바 있으며, 2019년에는 208%의 학생들이 취업지원센터 프로그램에 참여하여 그 참여율이 대폭 증가한 것을 확인할 수 있음. 2020년의 경우, 예상하지 못한 코로나 19 상황으로 사업계획 수정이 불가피 하였으나 비대면프로그램을 적극 개발, 운영하여 재학생 대비 약 87%의 학생들이 취·창업지원센터 프로그램에 참여함.
- 우리 대학 취업지원센터는 재학생들의 창업을 지원하기 위해 관련 교양과목을 개설하여 운영하고 있음. 2018년 재학생 대비 약 17%, 2019년 약 27%, 2020년 약 25%의 학생들이 관련 교과목을 수강하였음.

[표 5.4.3-1] 취·창업지원 프로그램 운영 현황

| 학년도 | 취·창업 프로그램명 | 주요 내용 | 재학생수 (명) | 참여 학생수 (명) | 재학생 대비 참여 학생 비율(%) | 프로그램 예산 집행액 (천원) | | |
|-------|------------------|---------------------------------------|----------|------------|--------------------|------------------|--------|--------|
| 2018년 | 특강 | 동문초청특강 경기도사회적경제특강 사회복지시설정보시스템교육 | 462 | 18 35 | | 534 | | |
| | 취업동아리 | 독서토론-‘소란’ | | 10 | | 293 | | |
| | 경력개발프로그램 | 교회음악 오페라 1학기 정기연주회지원 | | 20 12 | | 1,357 | | |
| | 취업역량강화 프로젝트 | 이력서작성법 이력서/자기소개서 개별 클리닉 | | 45 5 | | 782 | | |
| | 수화통역사대비반 | 수화통역사 자격취득 | | 6 | | 4,081 | | |
| | 진로개발 | 신학과1학년 진로상담 사회복지학과 진로상담 | | 30 125 | | 1,491 | | |
| | 공모전 | CM송공모 학생진로 및 경력개발동아리 지원 사업 | | 9 30 | | 250 | | |
| | 모의취업면접 | 모의취업면접 | | 25 | | 89 | | |
| | 꿈지락공방 | 생 진로 및 경력 개발 동아리 지원사업 | | 18 | | 1,580 | | |
| | 취업역량 장려금 | 취업 역량 강화자격증 취득지원 | | 5 | | 600 | | |
| | 사회복사사 1급 자격증 대비반 | 취업 역량 강화를 위한 자격증 대비반 | | 32 | | 4,005 | | |
| | 소 계 | | | | | 425 | 91.99% | 15,062 |

| 학년도 | 취·창업 프로그램명 | 주요 내용 | 재학생수 (명) | 참여 학생수 (명) | 재학생 대비 참여 학생 비율(%) | 프로그램 예산 집행액 (천원) |
|---------------------|---|---|----------|------------|--------------------|------------------|
| 2019년 | 꿈지락공방 | 꿈지락공방1학기 꿈지락공방2학기 | 479 | 25 | | 1,367 |
| | 집단활동 | 'Fun Day' | | 44 | | 4,899 |
| | 특강 | -교회음악 명사특강 -1학기 취업역량강화 프로젝트 특강(4회) -2학기 취업역량강화 프로젝트 특강(4회) | | 35 | | 1,616 |
| | | | | 102 | | 420 |
| | | | | 129 | | 2,380 |
| | 취업 관련 도서구매 | | | 360 | | 1,803 |
| | 동문초청 | 취업진로지도행사 동문초청 특강 | | | | 128 |
| | 상담 | 사회복지학과 3학년 진로상담 신학과 진로상담 사회복지학과1학년 진로상담 2학기 사회복지학과3학년 진로상 담 | | 60 | | 976 |
| | | | | 60 | | 1,427 |
| | | | | 6 | | 61.5 |
| | 교회음악과 경력개발 | 오페라지원 콩쿠르지원 토크콘서트 | | 64 | | 785 |
| | | | | 19 | | 232 |
| 10 | | | 86 | | | |
| 꿈담박스 | 경력개발 마일리지 | 20 | 3,000 | | | |
| 취업역량 장려금 | 취업 역량 강화자격증 취득지원 | 5 | 580 | | | |
| 사회복사사 1급 자격증 대비반 | 취업 역량 강화를 위한 자격증 대비반 | 7 | 200 | | | |
| 소 계 | | | 3 | 1,548 | | |
| | | | 9 | 750 | | |
| | | | 38 | 7,992 | | |
| | | | 996 | 207.93% | 28,884 | |
| 2020년 | 꿈지락공방 | 학생 진로 및 경력 개발 동아리 지원사업 | 464 | 44 | | 2,743 |
| | 꿈담박스 | 경력개발 마일리지 | | 92 | | 51 229(우편) |
| | 사회복사사 1급 자격증 대비반 | 취업 역량 강화를 위한 자격증 대비반 | | 45 | | 3,240 226(우편) |
| | 취업역량 장려금 | 취업 역량 강화자격증 취득 | | 7 | | 800 |
| | 공모전 | 슬기로운 자기계발 생활 취업정보 영상제작 | | 10 | | 950 |
| | | | | 15 | | 200 |
| | 특강 | 동문초청특강1 동문초청특강2 동문초청특강3 취업역량강화특강 사회복지취업역량강화특강 | | 17 | | 199 |
| | | | | 11 | | 210 |
| | | | | 19 | | 290 |
| | | | | 17 | | 270 |
| | 경력개발-콩쿠르지 원 | 교회음악 경력 개발 지원 | | 4 | | 300 |
| | | | | 16 | | 160 |
| 비대면 프로그램지원 | 교회음악4학년비대면 교회음악1학년비대면 신학과1학년비대면 사회복지학과4학년비대면 | 1 | 100 | | | |
| | | 9 | 99 | | | |
| | | 44 | 612 | | | |
| 동문초청행사 | 사회복지 동문초청 | 18 | 290 | | | |
| | | 16 | 247 | | | |
| 소 계 | | | 14 | 351 | | |
| | | | 399 | 86.63% | 11,568 | |

[표 5.4.3-2] 창업 정규교과목 운영 현황

| 학년도 | 개설 학과 | 교과목 명 | 학점 | 주요 내용 | 재학생수 (명) | 이수자수 (명) | 재학생 대비 이수자 비율(%) |
|------|----------|----------|----|---|------------------------|-------------|------------------------|
| 2018 | 교양 | 진로탐색 | 2 | 미래사회를 대비하여 진로를 탐색, 자신의 진로와 관련된 자신의 특성을 다각도로 이해하고 다양하고 역동적인 직업시계를 이해하고 진로와 직업에 대한 건강한 직업의식을 형성할 수 있음 | 462 (470+ 454)/2 | 73 | |
| | | 사회적경제와창업 | 3 | 사회적 경제와 창업에 관련한 전문강사의 강의 진행 | | 5 | |
| | 소 계 | | | | | 78 | 16.8 |
| 2019 | 교양 | 진로탐색 | 2 | 미래사회를 대비하여 진로를 탐색, 자신의 진로와 관련된 자신의 특성을 다각도로 이해하고 다양하고 역동적인 직업시계를 이해하고 진로와 직업에 대한 건강한 직업의식을 형성할 수 있음 | 479 (487+471) | 63 | |
| | | 취창업의길을문다 | 2 | 창업에 필요한 성격적,경제적, 경영적 이론을 배우고 실제 창업의 과정을 공부해 나가는 과목 | | 64 | |
| | 소 계 | | | | | 127 | 26.51 |
| 2020 | 교양 | 진로탐색 | 2 | 미래사회를 대비하여 진로를 탐색, 자신의 진로와 관련된 자신의 특성을 다각도로 이해하고 다양하고 역동적인 직업시계를 이해하고 진로와 직업에 대한 건강한 직업의식을 형성할 수 있음 | 464 (476+ 453) | 74 | |
| | | 취창업의길을문다 | 2 | 창업에 필요한 성격적,경제적, 경영적 이론을 배우고 실제 창업의 과정을 공부해 나가는 과목 | | 43 | |
| | 소 계 | | | | | 117 | 25.21 |

5.4.4 취업지원에 대한 만족도 조사 결과와 개선 실적: 최근 3년 자료

가. 취업지원센터 프로그램 만족도 조사와 환류실적

- 취업지원센터는 센터에서 실시하는 모든 프로그램에 대한 만족도 조사를 실시하여 그 결과를 바탕으로 차기 년도 사업계획을 수립하고 있음.
- 만족도조사 결과에서 확인할 수 있듯이 참여하는 학생들의 프로그램 만족도는 매우 높은 편이며, 본 취업지원센터는 이러한 환류작업을 통해 더욱 수준높은 프로그램을 계획하고 실행하는 것에 주력할 것임.

1) ‘블라인드 채용의 이해를 위한 설명회’ 만족도조사 결과 및 환류실적

[표 5.4.4-1] ‘블라인드 채용의 이해를 위한 설명회’ 만족도조사 결과 (n=24, 단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
|---|---|---------|---------|----------|----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 0(0.0) | 00(0.0) | 3(12.5) | 11(45.8) | 10(41.7) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(8.3) | 10(41.7) | 12(50.0) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(8.3) | 10(41.7) | 12(50.0) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 3(12.5) | 9(37.5) | 12(50.0) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 3(12.5) | 10(41.7) | 11(45.8) |
| 6. 본 특강 장소 및 기타시설에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 5(20.8) | 8(33.3) | 11(45.8) |
| 7. 본 특강 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 00(0.0) | 0(0.0) | 1(4.2) | 10(41.7) | 13(54.2) |
| 8. 기타 건의사항 | -취업 시즌이 오기 전인 1학기에 특강 배정 비중을 더 두길 원함 -특강 시간 부족 | | | | |

[표 5.4.4-2] 평가 반영 및 개선실적

| 실시연도 | 반영 | 개선실적 |
|------|-------------------------------------|--|
| 2017 | -향후 이 프로그램은 개설한다면 시간을 늘려 1학기에 하기로 함 | -전반적으로 1회성 특강의 한계가 파악되어 1회성 특강을 줄이기로 운영계획을 수립하면서 이 특강은 폐지하기로 함 |

2) '매력적인 이력서(자기소개서) 작성하기' 만족도조사 결과 및 환류실적

[표 5.4.4-3] '매력적인 이력서(자기소개서) 작성하기' 만족도조사 결과 (n=22단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
|---|-----------|---------|--------|--------|--------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 0(0.0) | 00(0.0) | 2(9) | 8(36) | 12(54) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(4) | 9(40) | 12(54) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 3(13) | 9(40) | 10(45) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 0(0.0) | 1(4) | 11(50) | 10(45) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 0(0.0) | 8(36) | 14(63) |
| 6. 본 특강 장소 및 기타시설에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 1(4) | 4(18) | 9(40) | 8(36) |
| 7. 본 특강 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 00(0.0) | 0(0.0) | 4(18) | 10(45) | 8(36) |
| 8. 기타 건의사항 | -특강 시간 부족 | | | | |

[표 5.4.4-4] 평가 반영 및 개선실적

| 실시연도 | 반영 | 개선실적 |
|------|---------------------------------|--|
| 2018 | 향후 이 프로그램을 개설한다면 시간을 늘려 진행하기로 함 | 특강의 특성을 고려하여 시간을 확보하고, 강의·실습으로 나누어 특강을 진행함 |

3) 취업역량강화 '사회복지사 1급 자격시험 대비반' 만족도조사 결과 및 환류실적

[표 5.4.4-5] '사회복지사 1급 자격시험 대비반' 만족도조사 결과 (n=29, 단위: 명, %)

| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
|---|---|---------|----------|---------|----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 특강에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(3.4) | 7(24.1) | 21(72.4) |
| 2. 본 특강의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(3.4) | 6(20.7) | 22(75.9) |
| 3. 본 특강을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(3.4) | 6(20.7) | 22(75.9) |
| 4. 본 특강 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 4(13.8) | 4(13.8) | 21(72.4) |
| 5. 본 특강의 강사에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(3.4) | 5(17.2) | 23(79.3) |
| 6. 본 특강 장소 및 기타시설에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 1(3.4) | 10(34.5) | 3(10.3) | 15(51.7) |
| 7. 본 특강 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 5(17.2) | 5(17.2) | 19(65.5) |
| 8. 기타 건의사항 | -만족도조사 강사별로 따로 실시했으면 좋겠다. -강의실이 추웠다. -특강 장소가 인원에 비해 좁았다. -특강 시기가 조금 더 이르면 좋겠다. -특강을 방학하고 즉시 개설해줬으면 좋겠다. -강의시간 부족 | | | | |

[표 5.4.4-6] 평가 반영 및 개선실적

| 실시연도 | 반영 | 개선실적 |
|------|--|---|
| 2018 | 다음 해부터 강사별로 만족도조사 따로 실시하기로 함 강의실 문제는 벨앨관 공사라는 특수한 상황 때문에 발생하였으므로 다음부터는 개선될 것임 강의시기와 강의시간은 학과교수회의 때 논의하기로 함 | 만족도 조사에서 강사별로 따로 하기로 만족도 조사표를 수정함 강의시기와 강의시간 변경 필요성 여부를 학과 교수회의에서 의논해달라고 요청함 |

4) '동문특강' 만족도조사 결과 및 환류실적

[표 5.4.4-7] '동문특강1' 만족도조사 결과 (n=9, 단위: 명, %)

| 1. 귀하의 학년은 무엇입니까? | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 4학년 | |
|--|---|---------|---------|---------|---------|
| | 00(0.0) | 00(0.0) | 5(55.6) | 4(44.4) | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그러함 | 매우 그러함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. 특강 시작시간(AM 11:50)은 적당하였습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(22.2) | 4(44.4) | 3(33.3) |
| 3. 특강 활동시간(약 40분)은 적당하였습니까? | 00(0.0) | 2(22.2) | 1(3.4) | 3(33.3) | 4(44.4) |
| 4. 특강이 귀하의 진로 준비에 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(11.1) | 4(44.4) | 4(44.4) |
| 5. 이와 같은 활동이 이후에도 진행된다면 참여하시겠습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 5(55.5) | 4(44.4) |
| 6. 이와 같은 활동이 이후에도 진행된다면 주위 사람들에게 추천하시겠습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 4(44.4) | 5(55.5) |
| 7. 기타 건의사항 | 특강 활동시간이 짧아 아쉬웠음 사전 질문을 통해 진행했던 점이 좋았음 현장에 계신 선배님을 통해 새로운 정보를 알 수 있어서 좋았음 | | | | |

[표 5.4.4-8] '동문특강2' 만족도조사 결과 (n=19, 단위: 명, %)

| 1. 귀하의 학년은 무엇입니까? | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 4학년 | |
|--|--|---------|---------|----------|----------|
| | 5(26.3) | 3(15.8) | 6(31.6) | 5(26.3) | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그러함 | 매우 그러함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. 특강 시작시간(AM 11:50)은 적당하였습니까? | 0(0.00) | 0(0.00) | 3(15.8) | 11(57.9) | 5(26.3) |
| 3. 특강 활동시간(약 40분)은 적당하였습니까? | 5(26.3) | 0(0.00) | 3(15.8) | 4(21.1) | 7(36.8) |
| 4. 특강이 귀하의 진로 준비에 도움이 되었습니까? | 0(0.00) | 0(0.00) | 2(10.5) | 8(42.1) | 9(47.4) |
| 5. 이와 같은 활동이 이후에도 진행된다면 참여하시겠습니까? | 0(0.00) | 0(0.00) | 1(5.3) | 2(10.5) | 16(84.2) |
| 6. 이와 같은 활동이 이후에도 진행된다면 주위 사람들에게 추천하시겠습니까? | 0(0.00) | 0(0.00) | 2(10.5) | 3(15.8) | 14(73.7) |
| 7. 기타 건의사항 | 조금 더 시간이 넉넉했으면 좋겠음 아동보호전문기관에서 어떤 일을 하는지 알게 되어서 좋았음 더 많은 질문을 하고 싶었으나 시간이 부족했던 점이 아쉬웠음 | | | | |

[표 5.4.4-9] '동문특강3' 만족도조사 결과 (n=19, 단위: 명, %)

| 1. 귀하의 학년은 무엇입니까? | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 4학년 | |
|--|--|---------|---------|---------|---------|
| | 4(21.1) | 1(5.3) | 6(31.6) | 8(42.1) | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그러함 | 매우 그러함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. 특강 시작시간(AM 11:50)은 적당하였습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 3(15.8) | 8(42.1) | 8(42.1) |
| 3. 특강 활동시간(약 40분)은 적당하였습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 4. 특강이 귀하의 진로 준비에 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 5. 이와 같은 활동이 이후에도 진행된다면 참여하시겠습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 6. 이와 같은 활동이 이후에도 진행된다면 주위 사람들에게 추천하시겠습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) |
| 7. 기타 건의사항 | 특강 활동시간이 1시간으로 늘어났으면 좋겠음 이런 특강이 내년에라도 있었으면 좋겠다. 관심있는 기관의 생생한 이야기를 들을 수 있어서 의미있는 시간 | | | | |

5) '사회복지사1급 특강' 만족도조사 결과 및 환류실적

[표 5.4.4-10] '사회복지사1급 특강 (1)' 만족도조사 결과 (n=41, 단위: 명, %)

| 학부 | 대학원 | | 기타 | | |
|--|-----------------|---------|---------|----------|----------|
| 34(82.9) | 3(7.3) | | 4(9.8) | | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 교육에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(4.9) | 20(48.8) | 19(46.3) |
| 2. 본 교육의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(2.4) | 15(36.6) | 25(61) |
| 3. 본 교육을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(2.4) | 18(43.9) | 22(53.7) |
| 4. 본 교육 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 7(17.1) | 13(31.7) | 21(51.2) |
| 5. 본 교육의 강상에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 1(2.4) | 1(2.4) | 16(39) | 23(56.1) |
| 6. 본 교육 환경(ZOOM)에 대해 만족하십니까? | 1(2.4) | 2(4.9) | 4(9.8) | 19(46.3) | 15(36.6) |
| 7. 본 교육 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 1(2.4) | 00(0.0) | 3(7.3) | 15(36.6) | 22(53.7) |
| 8. 본교 취업지원센터 및 교육(특강)과 관련하여 건의사항이 있으시면 자유롭게 기술해주시기 바랍니다. | 중간에 끊기는 현상이 있었음 | | | | |

[표 5.4.4-11] '사회복지사1급 특강 (2)' 만족도조사 결과 (n=26, 단위: 명, %)

| 학부 | 대학원 | | 기타 | | |
|--|--|---------|---------|---------|----------|
| 22(84.6) | 1(3.8) | | 3(11.5) | | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 교육에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 00(0.0) | 1(3.8) | 3(11.5) | 5(19.2) | 17(65.4) |
| 2. 본 교육의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(3.8) | 9(34.6) | 16(61.5) |
| 3. 본 교육을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(7.7) | 7(26.9) | 17(65.4) |
| 4. 본 교육 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 1(3.8) | 2(7.7) | 6(23.1) | 17(65.4) |
| 5. 본 교육의 강상에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(7.7) | 7(26.9) | 17(65.4) |
| 6. 본 교육 환경(ZOOM)에 대해 만족하십니까? | 1(3.8) | 00(0.0) | 5(19.2) | 7(26.9) | 13(50) |
| 7. 본 교육 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 1(3.8) | 00(0.0) | 3(11.5) | 5(19.2) | 17(65.4) |
| 8. 본교 취업지원센터 및 교육(특강)과 관련하여 건의사항이 있으시면 자유롭게 기술해주시기 바랍니다. | 정채론과 법제론의 양의 비해 특강 시간이 짧아서 아쉬웠음. 따로 날을 잡을 수 있으면 좋겠음. 내년에도 한경훈 강사님을 모셨으면 좋겠음. | | | | |

[표 5.4.4-12] '사회복지사1급 특강 (3)' 만족도조사 결과 (n=24, 단위: 명, %)

| 학부 | 대학원 | | 기타 | | |
|--|-------------------------|---------|---------|----------|----------|
| 19(79.2) | 2(8.3) | | 3(12.5) | | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 교육에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(4.2) | 8(33.3) | 15(62.5) |
| 2. 본 교육의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(8.3) | 7(29.2) | 15(62.5) |
| 3. 본 교육을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(4.2) | 10(41.7) | 13(54.2) |
| 4. 본 교육 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 2(8.3) | 9(37.5) | 13(54.2) |
| 5. 본 교육의 강상에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 1(4.2) | 10(41.7) | 13(54.2) |
| 6. 본 교육 환경(ZOOM)에 대해 만족하십니까? | 1(4.2) | 00(0.0) | 3(12.5) | 10(41.7) | 10(41.7) |
| 7. 본 교육 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 1(4.2) | 00(0.0) | 3(12.5) | 7(29.2) | 13(54.2) |
| 8. 본교 취업지원센터 및 교육(특강)과 관련하여 건의사항이 있으시면 자유롭게 기술해주시기 바랍니다. | 특강 시간에 맞춰서 마무리해주셔서 좋았음. | | | | |

[표 5.4.4-13] '사회복지사1급 특강 (4)' 만족도조사 결과 (n=24, 단위: 명, %)

| 학부 | 대학원 | | 기타 | | |
|--|--------------------------|---------|---------|---------|----------|
| 1(75) | 3(12.5) | | 3(12.5) | | |
| 문항 | 전혀 그렇지 않음 | 그렇지 않음 | 보통 | 그려함 | 매우 그려함 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 본 교육에 대해 전반적으로 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 8(33.3) | 16(66.7) |
| 2. 본 교육의 교육내용이 도움이 되었다고 생각하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 9(37.5) | 15(62.5) |
| 3. 본 교육을 통해 알게 된 교육내용과 정보가 도움이 되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 8(33.3) | 16(66.7) |
| 4. 본 교육 참여 후, 참여 전에 가졌던 기대감에 비해 만족감은 향상되었습니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 9(37.5) | 15(62.5) |
| 5. 본 교육의 강상에 대해 만족하십니까? | 00(0.0) | 00(0.0) | 00(0.0) | 6(25) | 18(75) |
| 6. 본 교육 환경(ZOOM)에 대해 만족하십니까? | 2(8.3) | 00(0.0) | 00(0.0) | 7(29.2) | 15(62.5) |
| 7. 본 교육 참여 후, 학교에서 제공하는 다른 교육(특강)에 참여할 의사가 있으십니까? | 1(4.2) | 00(0.0) | 1(4.2) | 6(25) | 16(66.7) |
| 8. 본교 취업지원센터 및 교육(특강)과 관련하여 건의사항이 있으시면 자유롭게 기술해주시기 바랍니다. | ZOOM에서 튕겨지면 다시 들어가기 어려움. | | | | |

5.5 사회봉사

5.5.1 대학의 사회봉사 정책 및 추진 근거: 최근 3년 자료

가. 사회봉사 정책

- 사회봉사 6대 정책인 ‘밀알정신체질화’, ‘교회와 지역사회 네트워크’, ‘지속적인 리서치와 평가’, ‘체계적인 사회봉사’, ‘실천적 전문 역량강화’, ‘국내·외 사회봉사 모델개발’에 입각하여 우리 대학의 사회봉사센터사업은 ‘사회봉사센터 운영’, ‘사회봉사 교과운영’, ‘교직원 사회봉사 확대’, ‘지역사회 및 국외봉사’로 운영함



[그림 5.5.1-1] 사회봉사체계도

나. 교육이념과 사회봉사

- 사회봉사는「밀알정신」체질화를 주요 교육목표로, 교회와 국내외 지역사회 네트워크에 공헌할 사회지도자를 양성하기 위함임
- 교직원과 학생이 지역사회 봉사활동에 적극 참여하되, 지속적인 리서치와 평가를 기반으로 한 체계적인 사회봉사를 수행함으로써 실천적인 전문역량을 강화시키고자 함

다. 사회봉사센터 정책체계

- 사회봉사정책의 체계적인 실행을 위하여 ‘사회봉사센터운영’, ‘사회봉사교과운영’, ‘교직원사회봉사확대’, ‘지역사회 및 국외봉사’ 프로그램을 운영함

라. 사회봉사센터 조직체계

- 밀알정신에 입각하여 국가와 인류사회의 발전에 헌신적으로 기여할 인재양성을 목적으로 학생들의 사회봉사를 통한 밀알정신 실천 활동을 돕고자 부속기관으로 사회봉사센터를 설치·운영하고 있음

마. 사회봉사계획의 수립

- 우리 대학에서는 ‘밀알정신체질화’를 수행하기 위하여 사회봉사센터의 3단계 특성화계획을 수립함

[표 5.5.1-1] 사회봉사센터 3단계 발전계획 및 세부실행계획

| 단계 | 기간 | 특성화계획 | 세부실행계획 | 실행방법 |
|-----|-----------|-------------------|---|------------------------------------|
| 1단계 | 2013-2014 | 사회봉사센터 운영 활성화 | 봉사기관협약, 봉사동아리 활동 지원, 봉사 실적 관리 | 봉사동아리활동 국내봉사/국외봉사 |
| 2단계 | 2015-2017 | 사회봉사 교과목 개발 및 평가 | 사회봉사 교과목 평가 분석, 분석 결과를 토대로 교과목 개발 봉사동아리 활동 활성화와 격려 | 봉사활동 지속적 추진, 다양한 국내·국외봉사프로그램 개발 |
| 3단계 | 2018-2020 | 사회봉사센터 기능 확대 및 개편 | 연구 및 교육기능을 강화 사회봉사센터의 기능 확대 및 개편을 통하여 사회봉사 특성화 대학으로 진입 | 활발하고 자치적인 봉사동아리 활동연구인력 확보 |

5.5.2 사회봉사 관련 교과목 및 담당교수 현황: 최근 3년 자료

가. 사회봉사 교과목 소개

- 사회봉사교과목은 교양필수과목으로 운영되고 있음.
- 사회봉사 교과목의 교육목표는 지역과 세계를 섬기는 밀알인재 양성을 위해 사회봉사 이론을 체계적으로 학습하고 실천활동을 통한 경험을 배양함으로써 섬김의 리더십을 터득화한 밀알인재를 양성하는데 있음.

나. 사회봉사 교과목 담당교수 현황

- 우리 대학 사회봉사교과목은 매 학기 전임교수에 의해 개설되고 있음.

[표 5.5.2-1] 사회봉사 교과목 개설 현황

| 년도 | 학기 | 교과목명 | 담당교수명 | 교수구분 |
|------|----|------|-------|------|
| 2018 | 1 | 사회봉사 | 이진석 | 전임교수 |
| | 2 | 사회봉사 | 장혜림 | 전임교수 |
| 2019 | 1 | 사회봉사 | 이진석 | 전임교수 |
| | 2 | 사회봉사 | 장혜림 | 전임교수 |
| 2020 | 1 | 사회봉사 | 이진석 | 전임교수 |
| | 2 | 사회봉사 | 장혜림 | 전임교수 |

5.5.3 대학의 사회봉사 프로그램(교과목 포함) 운영 실적: 최근 3년 자료

가. 사회봉사활동을 위한 교과운영

- 1) 사회봉사 교과목개발·운영을 통한 사회봉사학점제 실시
- 2) 교과과정위원회에서 밀알정신 실천을 강화하기 위해 2014년부터 사회봉사과목을 선택적 교양필수과목으로 운영하였음
- 3) 2016학년 입학생부터는 사회봉사과목과정을 교양필수로 전환하여 재학 중에 한하여 공인된 사회봉사 30시간 이상인 학생만 과목을 이수하도록 하였고 졸업 전까지 동 과목을 이수하여야 졸업이 가능하도록 학사기준을 강화함.

[표 5.5.3-1] 사회봉사 교과목 개설 현황

| 년도 | 학기 | 교과목명 | 담당교수명 | 수강학생수 | 수강비율 |
|------|----|------|-------|-------|------|
| 2018 | 1 | 사회봉사 | 이진석 | 36 | |
| | 2 | 사회봉사 | 장혜림 | 44 | |
| 2019 | 1 | 사회봉사 | 이진석 | 41 | |
| | 2 | 사회봉사 | 장혜림 | 62 | |
| 2020 | 1 | 사회봉사 | 이진석 | 63 | |
| | 2 | 사회봉사 | 장혜림 | 33 | |

나. 사회봉사장학금 지급

- 1) 우리 대학은 지역사회 발전에 기여 및 사회봉사활동 등으로 타의 모범이 되는 학생을 선발하여 일정금액의 사회봉사장학금을 지급하고 있으며, 국외대학 학점교류장학생 선발 시 사회봉사실적에 근거하여 가산점을 부여하고 있음.

[표 5.5.3-2] 사회봉사 장학금 지급 현황

| 년도 | 인원(명) | 지원금액(원) | 봉사시간 | 비고 |
|------|-------|----------|-------|----|
| 2019 | 3명 | 600,000원 | 646시간 | |
| 2020 | 3명 | 600,000원 | 450시간 | |

나. 밀알봉사단 활동 실적

- 우리 대학은 사회봉사센터를 설치하고 동시에 「밀알봉사단」을 창단하여 지역사회 및 국외기관과 연계한 국내외 사회봉사를 실천하고 있음
- 「밀알봉사단」은 대학의 모든 구성원(교수, 직원, 학생)이 자발적으로 참여하고 있으며, 외부기관과 연계하여 다양한 영역의 사회봉사를 진행하고 있음

[표 5.5.3-3] 국내 밀알봉사단 활동 현황(18년-20년)

| 날짜 | 봉사내용 | 봉사인원 | 참여기관 | 지원금(천원) |
|------------|----------------------------------|-----------|---|---------|
| 2018.04.06 | 밀알봉사단 5기 1차활동 '나를 소개해요!' | 학부 31명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 5기 신나는(13명)·샘솟는(12명) 지역아동센터 | 83 |
| 2018.04.27 | 밀알봉사단 5기 2차활동 '나만의 샌드위치만들기' | 학부 29명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 5기 신나는(12명)·샘솟는(9명)·태전(6명) 지역아동센터 | 271 |
| 2018.05.04 | 밀알봉사단 5기 3차활동 '미니 올림픽' | 학부 22명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 5기 신나는(13명)·샘솟는(13명)·태전(4명) 지역아동센터 | 217 |
| 2018.05.04 | 밀알봉사단 5기 4차활동 '러브 레터' | 학부 15명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 5기 신나는(15명)·샘솟는(15명)·태전(6명) 지역아동센터 | 313 |
| 2018.06.01 | 밀알봉사단 5기 5차활동 '마지막' | 학부 23명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 5기 신나는(15명)·샘솟는(15명)·태전(6명) 지역아동센터 | 426 |
| 2018.09.14 | 밀알봉사단 6기 1차활동 '품품이로 여름나기' | 학부 21명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 6기 신나는(16명)·샘솟는(7명)·태전(4명) 지역아동센터 | 180 |
| 2018.09.28 | 밀알봉사단 6기 2차활동 '미니 올림픽' | 학부 24명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 6기 신나는(12명)·샘솟는(13명)·태전(7명) 지역아동센터 | 110 |
| 2018.10.12 | 밀알봉사단 6기 3차활동 '이만기 프로그램' | 학부 22명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 6기 신나는(12명)·샘솟는(15명)·태전(8명) 지역아동센터 | 70 |
| 2018.10.26 | 밀알봉사단 6기 4차활동 '숫자 보물찾기' | 학부 20명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 6기 신나는(16명)·샘솟는(4명) 지역아동센터 | 115 |
| 2018.11.16 | 밀알봉사단 6기 5차활동 '소원 하트' | 학부 19명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 6기 신나는(12명)·샘솟는(12명)·태전(5명) 지역아동센터 | 133 |
| 2019.03.22 | 밀알봉사단 7기 1차활동 '씨, 씨, 씨를 뿌리고' | 학부 41명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 엔젤비전(10명)·하비(8명)·샬롬(9명) 지역아동센터 | 120 |
| 2019.03.29 | 밀알봉사단 7기 2차활동 '씨, 씨, 씨를 뿌리고' | 학부 22명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 샘솟는(13명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 133 |
| 2019.04.05 | 밀알봉사단 7기 3차활동 '같이 만들어봐요' | 학부 30명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 엔젤비전(8명)·하비(5명)·샬롬(11명) 지역아동센터 | 156 |
| 2019.04.12 | 밀알봉사단 7기 4차활동 '같이 만들어봐요' | 학부 33명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 샘솟는(11명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 116 |
| 2019.04.26 | 밀알봉사단 7기 5차활동 '이름 찾기' | 학부 19명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 샬롬(11명)·샘솟는(10명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 110 |
| 2019.05.10 | 밀알봉사단 7기 6차활동 '미니올림픽' | 학부 27명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 샬롬(11명)·샘솟는(11명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 114 |
| 2019.05.24 | 밀알봉사단 7기 7차활동 '타임캡슐 개봉식' | 학부 29명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 7기 샬롬(12명)·샘솟는(11명)·신나는(13명) 지역아동센터 | 114 |
| 2019.09.20 | 밀알봉사단 8기 1차활동 '쫄물쫄물 추석음식 만들기' | 학부 26명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 엔젤비전(7명)·하비(6명)·샬롬(11명) 지역아동센터 | 145 |
| 2019.09.27 | 밀알봉사단 8기 2차활동 '쫄물쫄물 추석음식 만들기' | 학부 17명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 샘솟는(11명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 51 |
| 2019.10.11 | 밀알봉사단 8기 3차활동 '미니올림픽' | 학부 24명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 샬롬(14명)·샘솟는(9명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 71 |
| 2019.10.25 | 밀알봉사단 8기 4차활동 '딱지왕을 뽑아라' | 학부 20명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 하비(7명)·샬롬(11명)·샘솟는(12명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 86 |
| 2019.11.01 | 밀알봉사단 8기 5차활동 '소원트리' | 학부 19명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 하비(8명)·샬롬(13명) 지역아동센터 | 91 |
| 2019.11.15 | 밀알봉사단 8기 6차활동 '소원트리' | 학부 15명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 샘솟는(9명)·신나는(12명) 지역아동센터 | 48 |
| 2019.11.22 | 밀알봉사단 8기 7차활동 '미리 메리크리스마크' | 학부 26명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 엔젤비전(4명)·하비(5명)·샬롬(12명) 지역아동센터 | 60 |
| 2019.11.29 | 밀알봉사단 8기 8차활동 '미리 메리크리스마크' | 학부 17명 | 서울장신대학교 밀알봉사단 8기 샘솟는(7명)·신나는(14명) 지역아동센터 | 107 |
| 총 계 | | | | 3,440 |

다. 다문화가정 멘토링 프로그램 실적

- 우리 대학 소재 광주시에 거주하는 외국인(2018년 12월 기준 총 18,771명 전체 광주시 인구 대비 약 5.2%)에 대한 사회봉사활동을 효과적으로 지원하기 위해 다문화가정 멘토링 프로그램을 정기적으로 실시하고 있음
- 다문화가정 멘토링 프로그램을 위하여 우리 대학의 교수, 학생, 직원이 봉사활동에 참여하고 있음.

[표 5.5.3-4] 다문화가정 멘토링 프로그램 현황(18년-20년)

| 날짜 | 프로그램 | 봉사인원 | 내용 | 지원금(천원) |
|------------------|-------------------------|---------------------|--|---------|
| 2018.01.15~01.23 | 누리보듬학교 동계 캠프 | 학생2 교수1 외부1 | 다문화 가정 모국 방문캠프 지원 | 621 |
| 2018.03.17 | 다문화가정 주말학교 1-1차 활동 | 학생2 교직원2 외부4 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 257 |
| 2018.04.07 | 다문화가정 주말학교 1-2차 활동 | 학생2 교직원2 외부2 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 144 |
| 2018.04.21 | 다문화가정 주말학교 1-3차 활동 | 학생2 교직원3 외부1 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 360 |
| 2018.05.19 | 다문화가정 주말학교 1-4차 활동 | 학생2 교직원2 외부5 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 116 |
| 2018.06.02 | 다문화가정 주말학교 1-5차 활동 | 학생1 교직원3 외부19 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 187 |
| 2018.06.16 | 다문화가정 주말학교 1-6차 활동 | 학생2 교직원2 외부4 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 153 |
| 2018.08.09 | 다문화가정 주말학교 하계 캠프 | 학생4 교직원2 외부1 | 다문화 가정이 함께 떠나는 여름캠프를 통해 바람직한 감정 공유 선사 | 223 |
| 2018.09.15 | 다문화가정 주말학교 2-1차 활동 | 학생2 교직원2 외부4 | 다문화가정 아동 멘토링 수업 진행 (성경큐티, 고전문학 읽기, 체육활동 등) | 229 |
| 2018.10.20 | 다문화가정 주말학교 2-2차 활동 | 학생1 교직원2 외부1 | KOIKA 한국국제협력단 지사 방문 | 161 |
| 2018.11.17 | 다문화가정 주말학교 2-3차 활동 | 학생1 교수1 외부2 | 과천 서울랜드 야외 활동 | 299 |
| 2018.12.01 | 다문화가정 주말학교 2-4차 활동 | 교직원2 외부5 | 다문화가정 아동 직업 체험 | 281 |
| 2018.12.15 | 다문화가정 주말학교 특별 활동: 부모 상담 | 학생1 교수1 외부1 | 다문화가정 부모 상담 세미나 | 278 |
| 2018.12.21~12.22 | 다문화가정 주말학교 2-5차 활동 | 학생2 교수1 외부1 | 다문화가정 주말학교 종강식 | 143 |
| 2019.02.14~02.22 | 다문화 가정 동계 캠프 | 학생1 교수1 외부2 | 다문화 가정 모국 방문캠프 지원 | 750 |
| 2019.03.13 | 다문화가정 주말학교 1-1차 활동 | 학생1 외부6 교직원3 | 다문화가정 멘토링 활동 (수요제자훈련반, 주말학교 현장체험) | 382 |
| 2019.04.17 | 다문화가정 주말학교 1-2차 활동 | 외부4 교직원3 | 다문화가정 멘토링 활동 (수요제자훈련반, 주말학교 현장체험) | 203 |
| 2019.05.15 | 다문화가정 주말학교 | 학생1 | 다문화가정 멘토링 활동/봄소풍 | 344 |

| | | | | |
|-----------------------|-----------------------|--------------------|---|-------|
| | 1-3차 활동 | 외부2 교직원3 | (수요제자훈련반, 주말학교 현장체험) | |
| 2019.06.12 | 다문화가정 주말학교 1-4차 활동 | 학생1 외부1 교직원3 | 다문화가정 멘토링 활동 (수요제자훈련반, 주말학교 현장체험) | 233 |
| 2019.07.27~07. .28 | 다문화가정 주말학교 1-5차 활동 | 학생1 외부2 교직원1 | 다문화가정 역량강화 수련회 및 다문화 가족이 함께 떠나는 여름휴가 | 500 |
| 2019.09.18 | 다문화가정 주말학교 2-1차 활동 | 학생1 외부2 교직원2 | 다문화가정 멘토링 활동 (주말학교) | 267 |
| 2019.10.09 | 다문화가정 주말학교 2-2차 활동 | 학생1 외부3 교직원2 | 다문화가정 멘토링 활동 (주말학교) | 264 |
| 2019.11.13 | 다문화가정 주말학교 2-3차 활동 | 학생1 외부3 교직원2 | 다문화가정 멘토링 활동 (주말학교) | 279 |
| 2019.11.20 | 다문화가정 주말학교 2-4차 활동 | 교직원2 | 다문화가정 주말학교 가을 야유회 | 252 |
| 2019.12.04 | 다문화가정 주말학교 2-5차 활동 | 학생1 외부3 교직원2 | 다문화가정 멘토링 활동 (주말학교) | 285 |
| 2019.12.11 | 다문화가정 주말학교 2-6차 활동 | 학생1 교직원2 | 다문화가정 주말학교 부모상담 세미나 | 165 |
| 총 계 | | | | 7,376 |

라. 국외 봉사활동 실적 현황

- 우리 대학은 대학특성화목표인 지역과 세계를 섬기는 밀알인재양성을 실천하고 우리 대학이 추구하고 있는 인재상인 '세상을 향해 봉사하는 글로벌 인재'를 양성하는 활동의 일환으로 국외 밀알봉사단을 창단하여 국외 협력 체제를 구축하며 다양한 해외사회봉사 프로그램을 개발하고 있음
- 중국: 중국 절강성 항주시 소속 복지단체와의 업무협약 양해각서(MOU) 체결을 통해 새로운 사회봉사분야를 개척하였고 해당 지역의 노인양로원, YMCA 등을 교수와 재학생들이 함께 방문하여 사회봉사 인력을 교류하였음
- 필리핀: 세계를 섬기는 밀알 실천 역량 강화의 일환으로 필리핀 막탄 쓰레기마을 및 필리핀 올랑고섬 시온 선교센터 등에서 사회봉사 활동을 실시하여 나눔과 섬김의 봉사정신을 실천함
- 팔라우: 팔라우 공화국 한인교회를 방문하여 팔라우 지역 아동 및 청소년들을 대상으로 음악 교육, 한국 문화 소개, 다양한 체험 활동을 제공함으로써 실천적 전문역량을 강화하였음
- 필리핀: 지역 다문화가정 자녀들의 모국인 필리핀 방문을 통해 아이들의 정체성을 찾아주고 모국에 대한 이해와 흥미를 높이는 등 우리 대학이 지향하는 다양한 국내외 사회봉사 모델을 구축하고 있음

[표 5.5.3-5] 국외봉사활동 현황(18년-20년)

| 국외봉사 일정 | 국외봉사국 | 봉사 인원 | 국외봉사 활동내용 | 지원금 (천원) |
|----------------|---------------|------------------------|--|----------|
| 2018.6.22-7.2 | 필리핀 (올랑고섬) | 직원1명 조교1명 학생16명 | 올랑고섬 현지 가정방문 봉사, 한국문화체험, 악기(기타/피아노) 교육 등 | 20,721 |
| 2019.6.22.-7.1 | 필리핀 (올랑고섬) | 교직원1명 조교1명 학생16명 | 올랑고섬 아동 및 청소년 문화선교(음악교육, 한국문화소개, 찬양, 체험활동 등) | 17,935 |
| 총 계 | | | | 38,656 |

마. 유관기관과의 업무협약을 통해 사회봉사활동의 내실화 도모

1) 광주시 학원연합회와의 양해각서(MOU)체결

- 광주시 학원연합회와 MOU를 통한 지역 음악 영재 발굴
- 광주시 학원연합회와 공동으로 지역음악영재양성과 문화증진을 위한 업무협약을 체결함



[사진 5.5.3-1] 광주시학원연합회와 업무협력양해각서(MOU)체결

2) 더하고 나누는 나눔포털 1365자원봉사(전국자원봉사네트워크)를 통한 인증관리

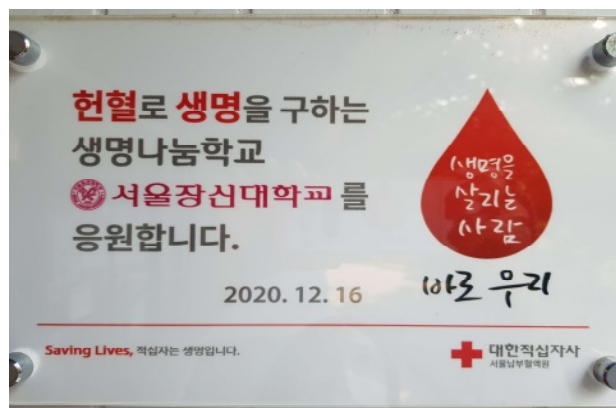
- 광주시 자원봉사센터와 우리 대학은 광주시민의 복지증진 및 지역자치발전에 이바지하고 있으며, 사회봉사의 체계적인 관리와 사회봉사활성화를 위해 1365를 통한 인증관리업무를 수행하고 있음

3) VMS(Volunteer Management System, 사회복지자원봉사인증관리)

- 누구나 참여 가능한 사회복지인증시스템(VMS)을 통해 우리 대학은 도움이 필요한 이웃과 사회에 자발적으로 시간과 재능을 제공하는 개인별봉사활동을 장려하고 있음

4) 대한적십자사와의 MOU 체결

- 대한적십자사 서울남부혈액원과의 MOU (2020.12.16.)
- 대한적십자사 서울남부혈액원과 서울장신대학교는 생명의 소중함을 가꾸는 사랑의 동반자가 되어 정기적인 헌혈 참여와 선진 헌혈문화 정착을 위해 지속적으로 협력할 것을 약속함



[사진 5.5.3-2] 대한적십자사 MOU현판

바. 체계적인 교직원 사회봉사활동 지원

1) 교직원 사회봉사 업적평가에 반영

- 교직원 업적 평가 시, 사회봉사센터가 인정하는 학교주관 사회봉사에 대한 봉사실적을 반영하고 있음
- 사회봉사분야에서 공적이 인정되는 교직원은 별도로 표창 및 포상하여 업적평가에 반영하고 있음

2) 교직원 사회봉사 실시 현황

- 우리 대학 교직원은 지역사회에 개최하는 다양한 행사에 참여하여 지역주민과 화합을 이루는 동시에 지역 주민과 연대한 사회봉사를 실시하고 있음

[표 5.5.3-6] 교직원 지역사회봉사 현황

| 일시/기간 | 장소 | 참석인원 | 봉사내용 |
|-------------|----------|-------------------|--------------------|
| 2018. 5. 5. | 곤지암 도자공원 | 33명(교수13명, 직원20명) | 제96회 광주시 어린이날 큰 축제 |
| 2017년~2019년 | 사회봉사센터 | 매회 교직원 2~3명 | 다문화가정 아동·부모 멘토링 |

차. 교수의 재능기부를 통한 사회기여활동

1) 사회복지학과 : 사회복지학과에서는 광주시의 사회복지발전을 위해 각종기관과의 연계를 통해 시정자문, 실무자 교육, 사례 슈퍼비전 등을 제공하고 있음

[표 5.5.3-7] 지역사회복지발전

| 날짜 | 활동내용 | 대상 |
|-------------|----------------------------|-------|
| 2017.5.25 | 광주시 시정자문위원 | 김**교수 |
| 2017.6월~ 현재 | 광주시 송정동, 광남동, 경안동 사례관리 교육 | 박**교수 |
| 2017. 매월 1회 | 광주시무한돌봄행복나눔센터 통합 사례회의 슈퍼비전 | 박**교수 |
| 2015.10~현재 | 광주시 다문화가정 시책위원회 위원 | 이**교수 |
| 2017.8부터 | 광주시 보육정책 자문위원 | 장**교수 |
| 2018.10부터 | 광주시 장애인복지위원회 위원 | 차**교수 |

2) 교회음악대학원 : 교회음악대학원은 지역사회 아동들에게 열린 기회를 제공하기 위해 광주시학원연합회 음악분과와 함께 2015년부터 매년 ‘서울장신대 음악 콩쿨’을 개최하고 있음

[표 5.5.3-8] 교회음악 사회봉사프로그램

| 날짜 | 프로그램내용 | 지도 | 참여인원(명) |
|---------------|----------------|-------|---------|
| 2018. 11. 24. | 서울장신대 음악 콩쿨 개최 | 김**교수 | 138 |

3) 자연치유대학원: 자연치유대학원에서는 지역사회에 찾아가는 자연치유 봉사를 지속적으로 진행함. 2019년 6월 24일 광주시 탄벌동에 위치한 한국발달장애복지센터에서 자연치유상담대학원 교수, 학생, 졸업생 25명이 봉사활동에 참여하였음.



[사진 5.5.3-3] 한국발달장애복지센터 자원봉사활동 (2019.6.24.)

5.4.4 사회봉사에 대한 행·재정 지원 실적: 최근 3년 자료

가. 사회봉사센터 예산 편성

- 우리 대학 사회봉사센터는 2018년~2019년 지난 2년 간 연간 약 3천만 원 규모의 예산을 책정하여 사회봉사활동을 지원해 왔음.

[표 5.4.4-1] 사회봉사센터 예산 및 집행 현황

| 연도 | 사업 | 총 편성예산(천원) | 총 집행금액(천원) | 집행률(%) |
|------|--------|------------|------------|--------|
| 2018 | 사회봉사센터 | 29,500 | 29,043 | 98.47 |
| 2019 | 사회봉사센터 | 29,123 | 28,184 | 96.78 |
| 2020 | 사회봉사센터 | 1,317 | 1,217 | 92.40 |

나. 사회봉사센터 집행 내용

- 2018년도에는 대학특성화사업이 일원화되면서 특강 형식의 단방향 교육이 지양됨에 따라 사회봉사센터 전체 편성예산은 줄어들었지만, 특강 형식의 교육을 제외한 사회봉사관련 집행 예산은 전년도에 비해 거의 변동이 없음
- 2020년도에는 코로나19로 인하여, 대학 자체 봉사활동 실적은 별도로 없었으나, 아이디어 공모전 등 비대면으로 실시할 수 있는 행사를 진행하였음..
- 2020학년도 2학기에 비대면으로 실시 가능한 사회봉사 아이디어 공모전을 실시하여 개인 2명, 단체 1팀에게 시상함
- 2020년도 우수 사회봉사자 3명을 선발하여 시상함

5.5.5 대학구성원의 사회봉사 참여 실적: 최근 3년 자료

가. 사회봉사실적

1) 대학구성원의 사회봉사 참여 실적

- 지난 2년간 우리 대학구성원의 주요 사회봉사 참여 실적 및 대학의 재정지원내역은 아래와 같음

[표 5.5.5-1] 국내외 사회봉사활동 재정지원 내역(18년-20년)

| 봉사일정 | 교내봉사인력 | 봉사대상 | 봉사내용 | 지원금 (천원) |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------------|-------------|
| 2018.01.18. ~2018.06.16. | 학생2명 교수1명 직원2명 | 광주시 다문화가정 아동 | 다문화가정 주말학교 동계캠프, 1-1차~1-6차 | 1,838 |
| 2018.04.06. ~2018.06.01 | 학생31명 | 지역아동센터 아동 | 밀알봉사단6기 1학기 1차~5차 활동 | 1,310 |
| 2018.05.05. | 학생5명 교직원33명 | 광주시 어린이날 축제 | 2018 어린이날 축제 자원봉사 | 97 |
| 2018.05.26. | 학생2명 | 광주시 이웃사랑 걷기 캠페인 참가자 | 제3회 광주시 이웃사랑 걷기 캠페인 자원봉사 | - |
| 2018.06.22. ~2018.07.02. | 학생17명 직원1명 | 필리핀 올랑고섬 아동 및 청소년 | 문화체험, 악기(기타/피아노) 교육, 가정 방문 봉사 등 | 20,721 |
| 2018.07.30. ~2018.08.01. | 학생21명 | 지역교회 아동 | 2018 한밀캠프 | 1,969 |
| 2018.08.05. ~2018.08.08. | 학생46명 | 미자립교회 아동 | 2018 밀알캠프 | 2,000 |
| 2018.08.09. | 학생4명 교수1명 직원1명 | 광주시 다문화가정 아동 | 누리보듬학교 하계 상담캠프 | 223 |
| 2018.08.16. ~2018.08.18. | 학생22명 | 지역교회 아동 | 2018 알리온캠프 | 2,000 |
| 2018.09.14. ~2018.11.16 | 학생24명 | 지역아동센터 아동 | 밀알봉사단7기 2학기 1차~5차 활동 | 608 |
| 2018.09.15. ~2018.12.22. | 학생2명 교수1명 직원2명 | 광주시 다문화가정 아동 | 다문화가정 주말학교 2-1차~2-5차 | 1,113 |
| 2018.12.15. | 학생1명 교수1명 | 광주시 다문화가정 | 다문화가정 부모 상담 세미나 | 278 |
| 2019.02.14. ~2019.02.22. | 학생1명 교수1명 | 광주시 다문화가정 아동 | 다문화가정 모국 방문 캠프 | 750 |
| 2019.03.13. ~2019.07.28. | 학생1명 교직원3명 | 광주시 다문화가정 아동 | 다문화가정 주말학교 1-1차~1-5차 | 1,662 |
| 2019.03.22. ~2019.05.24. | 학생41명 | 지역아동센터 아동 | 밀알봉사단 7기 1학기 1~7차 활동 | 863 |
| 2019.06.22. ~2019.07.01. | 학생17명 교직원1명 | 필리핀 올랑고섬 아동 및 청소년 | 문화선교(음악교육, 한국문화 소개, 찬양, 체험활동 등) | 17,935 |
| 2019.07.29. ~2019.07.31. | 학생27명 | 지역교회 청소년 | 2019 한밀캠프 | 2,000 |
| 2019.08.05. ~2019.08.07. | 학생55명 | 미자립교회 아동 | 2019 밀알캠프 | 2,000 |
| 2019.08.08. ~2019.08.10. | 학생39명 | 지역교회 아동 | 2019 알리온캠프 | 2,024 |
| 2019.09.18. ~2019.12.14. | 학생1명 교직원3명 | 광주시 다문화가정 아동 | 다문화가정 주말학교 2-1차~2-6차 | 1,512 |
| 2019.09.20. ~2019.11.29. | 학생26명 | 지역아동센터 아동 | 밀알봉사단 8기 2학기 1~8차 활동 | 659 |
| 2020.11.01. ~2021.02.28 | 학생5명 | 사회봉사프로그램응모 | 개인2명, 단체3명이 사회봉사 프로그램을 응모하여 봉사활동 진행 | 600 |
| 총 계 | | | | 62,162 |



[사진 5.5.5-1] 다문화가정 아동 현장체험 지원 -서울대공원 사회봉사 (2018.4.21.)



[사진 5.5.5-2] '광주시 어린이날' -곤지암 도자공원 교직원 사회봉사(2018.5.5.)

2) 대학구성원의 코로나19 성금 기부(2020.3.12.)

- 우리 대학은 2020년 코로나19로 고통받고 있는 이웃과 의료진을 위해 교직원 37명이 총 3,140,000원을 자발적으로 성금을 모아 총회 사회봉사부에 기탁하였음.

3) 학과별 사회봉사 실적

- 본교 자연치유대학원에서는 광주시지역사회보장협의체와 협력하여, 2019년 6월 24일 광주시 탄벌동에 위치한 한국발달장애복지센터에서 자연치유 봉사활동을 진행하였음.
- 자연치유상대대학원 교수, 학생, 졸업생 25명이 봉사활동에 참여하였음.



[사진 5.5.5-3] 한국발달장애복지센터 자원봉사활동 (2019.6.24.)

5.6 지역사회 연계·협력

5.6.1 지역대학과의 인적·물적 자원 공유 체계 및 실적: 최근 3년 자료

가. 공유 체계

- 우리 대학은 지역대학과의 인적 물적 자원을 공유하고 있음.

나. 지역대학과의 인적, 물적 자원 공유 실적

- 경인대학(31개 대학)과 학점교류를 하고 있음.

[표 5.6.1-1] 경인대학 학점교류 실적(2019~2020)

| 학기 | 이름 | 학과/학년 | 경인대학 | 과목 |
|-----------|-----|---------|-------|--------------------------|
| 2019년 하계 | 하*재 | 신학과/4 | 서울신학대 | 기초히브리어 기초헬라어 |
| 2019년 2학기 | 신*서 | 교회음악과/3 | 한국항공 | 한반도와 평화와 통일 창업비즈니스 전략 |
| | 이*진 | 교회음악과/3 | 한국항공 | 한반도와 평화와 통일 창업비즈니스 전략 |
| 2019년 동계 | 강*영 | 교회음악과/4 | 을지대 | 현대사회와건강관리 |
| | 장*민 | 신학과/4 | 을지대 | 현대사회와건강관리 |
| | 강*희 | 교회음악과/4 | 을지대 | 심리학 |

5.6.2 지역사회와의 연계·협력 체계 추진 근거 및 내용: 최근 3년 자료

- 우리 대학은 대학 특성화 사업 목표로 ‘지역과 세계를 섬기는 밀알실천역량 강화’로 지역사회와 긴밀히 연계·협력하고 있음.

가. 지역사회와의 연계 협력 체계

[표 5.6.2-1] 지역사회와의 연계 부서별 특성화 사업 영역

| 영역 | 부서 | 연계(참여) 내용 |
|---------------|-----------|------------------------------|
| 지역사회 (광주시) | 평생교육원 | 평생교육 확산 및 발전 기여 |
| | 자연치유선교대학원 | 힐링치유건강도시 기여 |
| | 사회봉사센터 | 자원봉사활동으로 참여 |
| | 청소년상담복지센터 | 아동, 청소년 지원 |
| | 교회음악대학원 | 문화 예술도시 기여 |
| 교회 (종교) | 교회음악대학원 | 교회 예배 음악 발전 기여 |
| | 예배찬양사역대학원 | 예배찬양 발전 기여 |
| 세계 | 미션네트워크 센터 | 다문화가정 지원 |
| | 국제교육원 | 외국인&이민자 지원, 사회통합프로그램(한국어) 운영 |

나. 지역주민을 위한 평생교육원 운영

- 우리 대학에서는 지역주민의 문화적 소양을 높이고 빠르게 변화하고 있는 사회에 적응을 돕기 위하여 평생교육원과정 내에 학점은행제 과정 및 다양한 일반과정 프로그램을 운영 중임.

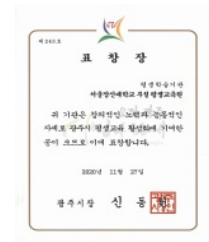
[표 5.6.2-2] 지역주민을 위한 학위과정(학점은행제) 강좌, 프로그램, 참여인원

| 연도 | 과목 수 | 인원(명) | 비고 |
|------|------|-------|----|
| 2018 | 14 | 144 | |
| 2019 | 14 | 150 | |
| 2020 | 13 | 129 | |
| 총계 | 41 | 423 | |

[표 5.6.2-3] 지역주민을 위한 비학위과정(일반과정)강좌, 프로그램, 참여인원

| 연도 | 프로그램 수 | 인원(명) | 비고 |
|------|--------|-------|----|
| 2018 | 19 | 140 | |
| 2019 | 24 | 159 | |
| 2020 | 14 | 83 | |
| 총계 | 57 | 382 | |

- 우리 대학에서는 광주시 지역사회의 평생교육기관으로서 지역사회의 평생교육 활성화에 기여한 공로를 인정받아, 2020년 평생학습기관 부문 광주시장 표창장을 수여함.



[사진 5.6.2-1] 광주시장 “평생학습기관” 수여식(표창장)

다. 광주시 지자체 위탁 교육 운영

- 우리 대학에서는 광주시 지역의 평생교육기관으로서 광주시민들의 평생학습 지원을 위해 광주시 지자체 위탁 교육에 보조 교육기관으로 공모사업에 적극적으로 지원하여 운영하고 있음.

[표 5.6.2-4] 지역주민을 위한 강좌 및 프로그램 제공

| 연도 | 프로그램 | 프로그램소개 | 운영기간 | 인원 | 총사업비(천원) | |
|------|------------------------|------------------------------------|-----------|-----|----------|--------|
| 2019 | 광주시 특성화프로그램 | 자기주도적 자연치유건강 관리지도사 | 2019.7~10 | 35 | 합계 | 4,600 |
| | | | | | 광주시지원 | 4,000 |
| | | | | | 자부담 | 600 |
| | 평생학습분야 전문가양성과정 | 시민에게 대학의 고품질 평생학습기회 제공 | 2019.3-12 | 110 | 합계 | 24,650 |
| | | | | | 광주시지원 | 24,650 |
| | 평생학습마을공동체 (송정동: 수하리마을) | 평생학습마을 운영기관 행정지원 | 2019.3-11 | 112 | 합계 | 10,000 |
| | | | | | 경기도지원 | 3,000 |
| | | | | | 광주시지원 | 7,000 |
| | 평생학습마을공동체 (장지동: 바람결마을) | 평생학습마을 운영기관 행정지원 | 2019.3-11 | 125 | 합계 | 20,000 |
| | | | | | 경기도지원 | 6,000 |
| | | | | | 광주시지원 | 14,000 |
| | 총사업비: 59,250천원 | | | | | |
| 2020 | 평생학습분야 전문가양성과정 | 시민에게 대학의 고품질 평생학습기회 제공 | 2019.3-12 | 110 | 합계 | 5,900 |
| | | | | | 광주시지원 | 5,900 |
| | 마을활동가양성과정 | 평생학습마을 운영을 위한 코디네이터, 주민강사, 마을리더 양성 | 2019.3-11 | 112 | 합계 | 11,500 |
| | | | | | 광주시지원 | 10,500 |
| | | | | | 자부담 | 1,000 |
| | 총사업비: 17,400천원 | | | | | |



[사진 5.6.2-2] 2019년 광주시 “자연치유건강관리과정”



[사진 5.6.2-3] 2020년 광주시 마을활동가 양성과정

라. 법무부 사회통합프로그램 운영기관 운영

- 우리 대학에서는 광주시 및 경기도에 거주하고 있는 외국인 및 이민자들이 국내생활에 필요한 한국어, 경제, 사회, 법률 등 기본소양을 체계적으로 습득하고 지역사회에 쉽게 융화 될 수 있도록 지원하기 위하여, 법무부로부터 사회통합프로그램 운영기관(2020년~2021년)으로 지정받아 한국어와 한국문화(0단계~4단계), 한국사회이해 수업(5단계)을 진행하고 있음.

[표 5.6.2-5] 사회통합프로그램 운영 현황

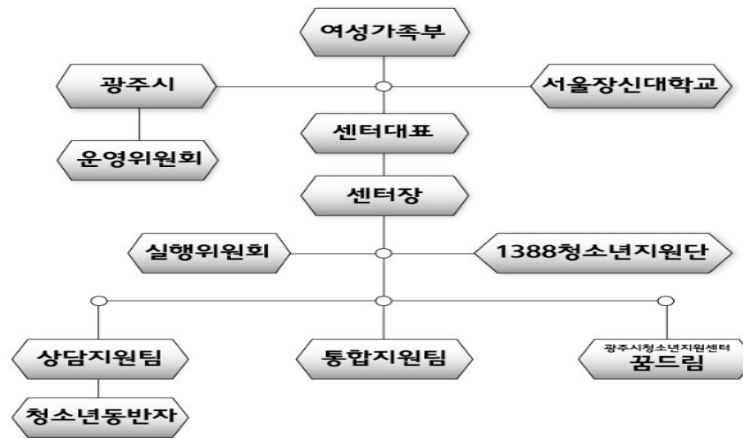
| 연도 | 학기 | 운영기간 | 단계 | 수강인원(명) |
|------|-----|----------------|---------|---------|
| 2020 | 1학기 | 2020년 5월 ~ 7월 | 0단계 | 6 |
| | | | 3단계 | 13 |
| | | | 4단계 | 11 |
| | 2학기 | 2020년 8월 ~ 12월 | 0단계 | 15 |
| | | | 1단계 | 15 |
| | | | 2단계 | 15 |
| | | | 3단계 | 13 |
| | | | 4단계 | 7 |
| | | | 5단계(기본) | 7 |
| | | | 5단계(심화) | 13 |
| 2021 | 1학기 | 2021년 1월 ~ 5월 | 0단계 | 15 |
| | | | 1단계 | 15 |
| | | | 2단계 | 10 |
| | | | 3단계 | 15 |
| | | | 4단계 | 14 |
| | | | 5단계(기본) | 11 |
| | | | 5단계(심화) | 11 |
| 총합계 | | | | 184 |



[사진 5.6.2-4] 사회통합프로그램 운영기관 현판

마. 광주시 청소년상담복지센터 위탁운영

- 광주시 청소년상담복지센터(구 청소년지원센터)는 청소년기본법(제46조)에 근거하여 1999년에 설립된 청소년 전문상담기관이며, 2010년부터 광주시로부터 우리 대학이 위탁받아 운영하고 있음
- 특히 지역사회 내 위기 청소년에 대한 개입을 강화하여 청소년의 건강한 성장을 원조하기 위하여 위기청소년 개인에 대한 정서지원사업, 우리 대학 재학생과 연계된 멘토링사업, 사회관계망 등의 원조관계가 미흡한 청소년을 위한 지역네트워크 사업 등을 중심으로 운영하고 있음



[그림 5.6.2-5] 청소년상담센터 조직도

[표 5.6.2-6] 청소년상담복지센터 사업운영 현황(2019~2020)

| 연도 | 프로그램명(사업명) | 지원내역(천원) | 학교대응투자 | 총사업비(천원) |
|------|-------------|----------|--------|-----------|
| 2019 | 상담지원사업 | 330,289 | | 330,289 |
| | 위기지원사업 | 108,440 | - | 108,440 |
| | 청소년동반자 | 225,562 | - | 225,562 |
| | 학교 밖 청소년 지원 | 182,267 | - | 182,267 |
| | 해밀교실 | 148,016 | - | 148,016 |
| | 학교폭력예방교육 | 35,000 | - | 35,000 |
| | 학교 밖 아동 지원 | 5,000 | - | 5,000 |
| | 기타사업 | | 10,000 | 10,000 |
| 계 | | | | 1,044,574 |
| 2020 | 상담지원사업 | 356,634 | - | 356,634 |
| | 위기지원사업 | 113,440 | - | 113,440 |
| | 청소년동반자 | 234,084 | - | 234,084 |
| | 학교 밖 청소년 지원 | 180,940 | - | 180,940 |
| | 해밀교실 | 145,028 | - | 145,028 |
| | 학교폭력예방교육 | 35,000 | - | 35,000 |
| | 학교 밖 아동 지원 | 5,000 | - | 5,000 |
| | 기타사업 | - | 10,000 | 10,000 |
| 계 | | | | 1,080,126 |

*기타사업(외부공모):학업중단예방프로그램 ‘샐터’사업, 중도입국자녀한국사회적응지원사업, 인터넷·스마트 폰과의존예방해소사업, 인터넷·스마트폰중독예방해소사업,사랑의교실사업, 학교밖청소년문화활동지원사업

5.6.3 산학협력 추진 체계 및 실적

가. 산학협력단 추진 체계

- 우리 대학의 산학협력단은 총장의 지도, 감독을 받는 대학의 특수법인으로써 대학의 산학협력활동을 체계적으로 지원함.

[표 5.6.3-1] 산학협력단 중점추진사업 기본계획

| 세부추진 사업 | 사업별 내용 | 비고 |
|-------------------------|--|----|
| 한국연구재단 연구수주사업 | 학술인문사회사업-신진연구자지원사업 학술인문사회사업-중견연구자지원사업 학술인문사회사업-우수논문지원사업 학술인문사회사업-인문저술지원사업 | |
| 지방자치단체 교육 및 연구사업 | 산학협력사업으로 광주시와 교육지원사업 연구용역발주사업 | |
| 동문임원조직 및 동문교회 연구지원사업 | 동문조직 임원 교회 연구비 지원 협약사업 | |
| 산학협력 기부수입사업 | 자연치유연구소 유관업체 기부금 기독교 사업체 연구 기부금 | |

나. 산학협력단 실적

[표 5.6.3-2] 한국연구재단 연구수주사업

| | 2018년 | 2019년 | 2020년 |
|------|----------|-----------|----------|
| 연구인원 | 5명 | 6명 | 4명 |
| 연구비 | 67,300천원 | 138,200천원 | 49,800천원 |

5.6.4 교육, 연구, 산학협력 성과의 지역사회 공유 실적: 최근 3년 자료

가. 광주시민합창단 운영지원 및 주민과 함께하는 음악회 개최

- 지역사회에 공유하기 위하여 우리 대학이 보유하고 있는 우수한 교회음악 교원 및 자원을 활용하여 다양한 광주시민으로 구성된 합창단을 결성, 그 활동을 지원하고 있으며 이를 통해 지역주민에게 용기와 비전을 제시하고 광주시민으로서의 자부심을 고취하고 있음
- 광주시민합창단을 지휘하는 본교 교회음악과 임*홍교수는 정기연습 및 정기연주회 지도 및 지휘를 재능기부로 봉사하고 있음.
- 광주시민합창단 정기연습과 정기연주회를 위한 무료 시설대여(연습실, 공연장) 및 예산 지원과 행정 지원을 하고 있음.

[표 5.6.4-1] 광주시민합창단 운영현황

| 과정명 | 단원(명) | 예산지원(천원) | 운영기간 | 시설지원(무료대여) | 인력지원 |
|-------------|-------|----------|--------------|---|--|
| 제6기 광주시민합창단 | 40 | 6,250 | 2017년 2월~12월 | 연습실: 종합관 강신명홀 연주회: 해성홀(*무료대여) | 지휘자: 임*홍(본교 전임교수) 반주자: 변*성(본교 시간강사) 특별출연: 조*화(본교 전임교수) |
| 제7기 광주시민합창단 | 30 | 6,603 | 2018년 2월~12월 | 연습실: 종합관 강신명홀 연주회: 남한산성아트홀 *홀 대여비 납부 | 지휘자: 임*홍(본교 전임교수) 반주자: 변*성(본교 시간강사) 특별출연: 조*화(본교 전임교수) |
| 제8기 광주시민합창단 | 30 | 7,600 | 2019년 2월~12월 | 연습실: 종합관 강신명홀 정기연주회: 해성홀(*무료대여) | 지휘자: 임*홍(본교 전임교수) 반주자: 변*성(본교 시간강사) 특별출연: 김*희(본교 전임교수) |

- 이와 더불어 지역주민의 문화충족 욕구에 부응하고 지역사회의 화합을 추구하기 위하여 ‘주민과 함께하는 음악회’ 전석 무료 초대하여 개최하고 진행하고 있음

[표 5.6.4-2] 주민과 함께하는 음악회 현황

| 음악회 | 공연 관람(명) | 연주회일자 | 장소/인력지원 |
|----------------|----------|------------|-------------|
| 제6회 정기음악회 | 200 | 2017.11.18 | 서울장신대학교 해성홀 |
| 제40회 한국합창제 연주회 | 500 | 2017.12.1 | 국립극장 해오름 |
| 광주시장 취임식 공연 | 300 | 2018.7.2 | 남한산성 아트홀 |
| 제18회 코리아합창페스티벌 | 500 | 2018.7.4 | 예술의전당 콘서트홀 |
| 글로벌아시아어즈 합창연주회 | 300 | 2018.11.8 | 서울장신대학교 해성홀 |
| 제7회 정기음악회 | 500 | 2018.11.24 | 남한산성아트홀 |
| 광주시 송년음악회 | 1,000 | 2018.12.12 | 남한산성아트홀 |
| 광주시 나눔음악회 | 500 | 2019.4.20 | 광주성결교회 |
| 제8회 정기음악회 | 300 | 2019.11.23 | 서울장신대학교 해성홀 |



2018년 제18회 코리아합창페스티벌 참가(예술의전당) 2019년 광주시민합창단 정기연주회(서울장신대학교 해성홀)

[사진 5.6.4-1] 광주시민합창단 활동 사진

나. 자연치유대학원 주최 ‘서울장신자연치유 캠프-Joyful 사모’

- 본교 자연치유선교대학원은 사역현장에서 지친 목회자 사모들을 위로하고 치유를 위한 프로그램을 진행하여 지역사회의 목회 현장을 위해 대학이 가진 인력, 시설, 교육 프로그램을 공유하고 제공하였음.
- 목회 사모들은 캠프기간 동안 자연치유프로그램 10개 참여하여, 영,육,혼의 강건을 위하여 회복하고 치유하는 체험을 하게 됨.

[표 5.6.4-3] ‘서울장신자연치유 캠프-Joyful 사모’ 운영 현황

| 연도 | 캠프명 | 진행기간 | 참가인원(명) | 예산(원) |
|------|-----------|-----------------|---------|------------|
| 2018 | Joyful 사모 | 2018.7.2.~4(3일) | 48 | 15,000,000 |
| 2019 | Joyful 사모 | 2019.7.1.~3(3일) | 53 | 15,000,000 |
| 2021 | Joyful 사모 | 2021.7.5.~6(2일) | 31 | 6,500,000 |



“joyful 캠프(2018년)



“joyful 캠프(2021년)

[사진 5.6.4-2] 서울장신 자연치유 캠프 “joyful 캠프(2018년, 2021년)

다. 지역사회 각종 협의체 위원 위촉 참여 현황

- 우리 대학의 교직원(교수,직원)들은 지역사회가 요구하는 인적자원에 대해 적극 참여하여, 광주시 지역사회 발전을 위하여 협력하고 있음.

[표 5.6.4-4] 광주시 각종 협의체 위원 위촉 현황

| 소속 | 직급 | 성명 | 소속 협의체(위원활동) | 위촉기간 |
|---------|----|-----|--|--|
| 사회복지학과 | 교수 | 김*원 | 광주시 시정자문위원 위원 | 2017.5 ~ 현재까지 |
| 사회복지학과 | 교수 | 박*미 | 광주시 무한돌봄행복나눔센터 운영위원 광주시 평생교육협의회 위원 광주시 성분도복지관 사례관리 자문위원 광주시 지역사회청소년통합지원체계 운영위원 광주시 씨알여성회 성폭력상담소 운영위원장 광주시 보건소 정신건강복지센터 운영위원 | 2019.9 ~ 2022.8 2018.3 ~ 2020.2 2017.9 ~ 현재까지 2018.5 ~ 2021.5 2018.1 ~ 현재까지 2019.4 ~ 2021.4 |
| 사회복지학과 | 교수 | 이*석 | 광주시 다문화가정 시책위원회 위원 | 2015.10 ~ 현재까지 |
| 사회복지학과 | 교수 | 장*재 | 광주시 지역사회보장대표협의체 위원 광주시 보육정책 자문 위원 | 2017.8 ~ 2020.02 2017.8 ~ 현재까지 |
| 사회복지학과 | 교수 | 차*림 | 광주시 장애인복지위원회 위원 | 2018.10 ~ 현재까지 |
| 신학과 | 교수 | 류*성 | 광주시 평생교육협의회 위원 | 2020.3 ~ 현재까지 |
| 신학과 | 교수 | 이*은 | 광주시 양성평등위원회 위원 | 2020.1. ~ 현재까지 |
| 자연치유대학원 | 교수 | 장*종 | 광주시 지역사회보장협의체 위원 | 2020.3 ~ 현재까지 |
| 평생교육원 | 직원 | 박*희 | 광주시 평생교육실무협의회 위원 | 2018.9 ~ 현재까지 |

제III장 종합 및 논의

평가 1영역. 대학이념 및 경영

평가 2영역. 교육과정 및 교수·학습

평가 3영역. 교원 및 직원

평가 4영역. 학생지원 및 시설

평가 5영역. 대학성과 및 사회적 책무

평가 1영역. 대학이념 및 경영

1.1 교육목표 및 인재상

- 서울장신대학교는 대학중장기발전계획 ‘서울장신비전 2020’에 따라 인재상을 구체화하고 실현해 오고 있으며, 교육이념-교육목적-교육목표의 체계도를 일관성있게 추진하고 있다.
- 인재상을 구현하기 위한 대학공동체 건설을 위해 5대 분야 10개 실행과제로 재편한 것은 사업추진의 실행관리 및 예산투입의 추적 및 관리를 위해 적절한 조치로 파악된다.
- SJS 역량지수 교육내용 편성표에 따라 교과 및 비교과 과정 운영이 목표에 따라 이루어지고 있다고 판단된다.
- 추후 보완점으로 첫째, 팬데믹 상황 하 역량관리 시행 및 개선조치에 대해 추적, 관찰할 필요가 있다. 팬데믹 상황 하에서 추진된 비대면프로그램을 통해 학생역량의 유지관리가 어떻게 실행해 나갔는지 추후에도 세밀한 관찰 및 추적이 요청된다. 둘째, 대학 나름의 재학생역량관리 체계를 운영 및 시행해 왔는데 이를 데이터화 및 체계화시키고 발전시킬 방안이 요청된다.

1.2 발전계획

- 서울장신대학교 발전계획 비전 2020 및 비전 2026을 작성 및 시행해 오고 있으며, 큰 그림에 따라 볼 때 전반적인 틀을 잘 유지해 나가고 있다고 보인다.
- 발전계획은 지속적으로 관찰, 추적, 유지가 되어야 하는데 주기적으로 이루어지고 있는 시스템을 살펴볼 필요가 있다. 예산투입을 및 성과관리체계의 지속적 운영 및 환류체계 점검을 시행할 필요가 있다. 큰 틀에서는 대체로 잘 유지해 나가고 있다고 보인다.
- 대내외 여건변화에 따른 추적을 지속적으로 시행하면서 위기대처 능력을 키워나가는 것이 대학조직의 생존과 발전으로 이어질 것으로 보인다. 최근 3개년 수치를 볼 때, 정원내 신입생 충원율에 위기가 발생했으며, 전사적 위기대처로 이 부분의 문제를 해결해야 할 것으로 보인다. 핵심지표의 문제는 전체조직의 문제를 불러온다는 것을 명심해야 한다.
- 대학특성화 추진전략으로 SJS-SMASH의 방침을 수립 및 시행하고 있다. 사회공헌형 기독교시민을 양성하고 지역사회에 공헌한다는 대학발전 계획을 수립 및 시행중인데, 앞으로도 각 분야의 실행 및 성과관리가 잘 실행되고 있는지 지속적인 추적 및 환류, 개선조치가 시행되어야 한다.

1.3 거버넌스

- 서울장신대학교는 여러 위원회를 통해 대학의사결정구조를 구축하고 운영하고 있는 것으로 파악된다. 대학구성원 참여와 소통을 위한 계획 및 추진절차가 원활히 시행되고 있고 교과과정수립 및 시행, 대학의 주요 현안과제 해결을 위해서도 의사결정구조가 원활하게 운영되고 있는 것으로 파악된다.
- 대학의 중요 의사결정에 대한 주기적 점검 및 환류체계에 관해서, 지속적인 공개절차 및 소통절차를 유지, 확충해 나갈 필요가 있다.

1.4 재정 확보

- 대학 전체 수준에 비추어볼 때 사립대 세입 중 등록금 기준값 대비 5.0% 이하 수준을 유지하고 있는 현재의 관리체계는 비교적 양호한 상태에 있다고 볼 수 있으나, 기준값 대비 등록금비율이 상대적으로 높은 편에 속하고 최근 3개년에 걸쳐 약간씩 상승하고 있는 추세도 주의깊게 관찰할 필요가 있는 요소이다.
- 재정확보에 있어서 긍정적 요소는 세입 중 기부금 비율이 최근 3년에 걸쳐 기준값 보다 높은 수준에 있다는 사실이며, 등록금 외 안정적 재정확충을 위해 기부금 및 법인 전입금이 지속적으로 상승추세에 있는 사실 또한 긍정적으로 볼 수 있다.
- 신입생충원율 및 재학생충원율 관리 및 유지가 핵심이므로 이 부분을 위해 전사적 역량을 기울여 나가야 한다.

1.5 재정 집행

- 대학의 교육비 환원율이 기준값 대비 안정된 지표를 형성하고 있는 것은 긍정적 요소로 볼 수 있다. 지속적인 평가 환류를 시행하고, 최근 집행실적 분석을 바탕으로 과다 집행 및 집행부진 사업에 대해 관리를 시행해 나가고 있는 것 또한 긍정적 요소로 볼 수 있다.
- 추후에도 지속적인 관리 및 예산통제 시행을 바탕으로 대학의 건전한 발전을 이끌어 갈 수 있도록 관리, 추적, 환류를 시행해 나가는 것이 필요하다.

1.6 감사

- 대학은 규정과 절차에 따라 엄정한 내부 감사 및 외부 감사를 시행하고 있다. 외부 감사의 경우 회계, 교단, 정부 감사를 통한 관리가 시행되고 있으며, 시행결과에 따른 환류 및 개선절차 또한 정상적으로 시행중이다.
- 추후에도 지속적으로 구성원들에게 감사결과를 공개하고 환류 및 개선조치를 실행해 나가야 한다.

평가 2영역. 교육과정 및 교수·학습

2.1 교육과정 체계

- 대학은 인재상 및 교육목표를 바탕으로 체계적인 교육과정을 운영해 나가고 있다. 교양 및 전공교육을 통해 재학생의 핵심역량을 제고하도록 조치하고 있다.
- 교과과정의 인재상과의 연계성을 확보하기 위해 핵심역량 연계 및 점검을 시행중인데, 추후에는 데이터에 기반을 둔 재학생 역량 관리가 시행되도록 학생 개인의 역량점검 파악 방안도 연구 및 적용할 필요가 있다.
- 교육과정 구성체계 개선을 위한 절차에 있어서 구성원 참여가 보다 활발히 이루어지도록 다양한 방안을 마련할 필요가 있다.

2.2 교양교육과정

- 교양교육과정은 전체 대학 인재상과의 연계체계 하에 구성 및 운영되고 있다. 규정에 따른 교과과정 운영 및 구성원 참여 등 여러 부분에서의 개선이 이루어지고 있다. 전체적으로 교양필수 및 교양선택, 자격증반으로 운영되고 있는데, 아래와 같은 중점사안에 대한 관리가 필요하다.
- 첫째, 대학비전 및 교육목표, 인재상과의 연관성을 지속적으로 점검하고 관리해 나가야 한다. 둘째, 재학생 역량의 체계적 관리를 위해 지속적인 점검이 시행되어야 한다. 셋째, 취업률 등의 관리를 위해 자격증반 역시 활성화하는 것이 필요하다.

2.3 전공교육과정

- 전공교육과정의 운영은 교육목표 및 인재상과의 연계성 하에 운영되고 있다고 판단된다. 신학대학의 특성을 반영한 교육이 시행되고 있으며, 비교과 과정에 관해서는 각 센터, 채플, 지역사회 연계 프로그램 등을 통해 다양하게 전개되고 있다.
- 각 전공교육 목표 및 역량연계시행, 목표에 따른 성과관리를 체계적으로 관리함으로써 재학생 역량을 향상시키는 작업을 수반하는 것이 좋겠다.

2.4 학사관리

- 대학은 규정과 절차에 따라 학사관리를 시행하고 학사, 수업, 성적관리 등 학사관련규정을 시행해 나가고 있다.
- 전체적으로 신입생총원을 및 재학생총원을 축소에 맞추어 강좌 수 및 폐강조정규모 등을 재조정할 필요가 있다.

2.5 수업

- 대학은 규정에 따라 수업을 진행하고 관리해 나가고 있다. 다만 최근 강화되고 있는 원격수업 체계 확충에 따른 수업정비를 시행하고 장비 및 제도 정비를 통해 교육환경변화에 능동적으로 대처할 수 있도록 하는 것이 필요하다.
- 수업평가 결과 활용시 수업평가 하위 교원들을 대상으로 한 교육 및 개선작업이 필요하다는 의견이 많으므로 효율적 반영을 시행하는 것이 좋겠다.

2.6 교수·학습 지원

- 교수학습센터는 다양한 사업을 진행하고 지속적인 성과를 산출하고 있다. 비대면교육시대를 맞이하여 매체 및 방법개발을 시행해 나가고, 교육허브로 자리매김하는 작업이 수반되어야 한다.
- 교수학습센터의 전문직원 충원에 관해서는 소규모 대학의 한계를 감안하여 합리적인 방안을 모색하되 최대한 효율적인 인력활용이 이루어질 수 있도록 조치하는 것이 필요하다.
- 또한 전반적인 재학생들의 수학능력 수준 변화에 맞추어 학사경고자 발생을 방지하고 다양한 학업지원제도 및 튜터링제도 등을 강화할 필요가 있다.

평가 3영역. 교원 및 직원

3.1 교원 확보

- 대학은 엄정한 절차와 관리에 따라 교원 및 강사를 임용하고 있다. 또한 교원인사 및 업적평가 작업역시 합리적으로 실행하고 있다.
- 대학은 세가지 트랙의 전임교수 임용 과정을 통해 법정기준에 따른 교원확보율을 달성하고 있다. 또한 강사규정에 따른 강사임용절차를 합리적이고 체계적으로 시행하고 있다.

3.2 교원 인사 및 업적평가

- 대학은 규정에 따른 교원인사제도를 운영하고 있으며 교수업적평가제도를 시행하고 있다. 또한 교원업적평가에 따른 성과연봉제를 반영 및 시행하고 있다.

3.3 교원 처우 및 복지

- 서울장신대학교는 시간강사의 교육활동을 지원하기 위해 적절한 강사비를 편성 및 지급하고 있다. 교원직제별 보수 수준과 최저임금 수준은 합리적으로 시행되고 있다.
- 대학의 교원복지제도는 다양한 편의 복지시설 및 복리후생 운영을 통해 적극적으로 시행되고 있으며, 제도적 시행을 통한 보완 역시 다양하게 이루어지고 있다.

3.4 교원의 교육 및 연구활동 지원

- 대학의 전임교원 1인당 교내연구비는 기준값을 초과하고 있으며, 교원의 교육, 연구발표, 학회 참여 등과 관련된 지원 역시 적극적이다.
- 교원의 교육역량개발을 위한 프로그램참여 및 연수참여 실적 역시 높은 수준으로 나타나고 있다. 또한 교수의 연구촉진을 위한 연구년제 운영 및 교육지원인력 활용 역시 합리적으로 시행되고 있다.

3.5. 직원 확보 및 인사제도

- 대학은 충분한 인력지원이 이루어지도록 직원수 확보 및 운영을 시행하고 있다. 다만 대학의 규모를 고려하고 적절한 운영을 시행하기 위해 전체 직원수를 다소 감소시키고 효율적 재배치를 시행할 필요가 있다.
- 직원평가, 승진 등을 위한 합리적 장치를 시행하고 있으나, 대학의 직원구성 상 하위직이 많고, 상하위직간 임금격차에 따른 어려움을 해소할 필요가 있다.

3.6 직원 복지 및 업무 역량 개발 지원

- 직원의 복지를 위한 다양한 프로그램이 개발 및 시행되고 있으며, 직원 역량개발을 위한 교육 및 프로그램을 시행하고 있다.

평가 4영역. 학생지원 및 시설

4.1 장학 제도 및 학생자치활동 지원

- 대학의 장학금 비율이 기준값을 상회하고 있으며, 해마다 비율이 높아지고 있는 것은 긍정적이다. 학생자치활동에 따른 지원체계 활용으로 장학금을 지급할 수 있는 프로그램 개발 및 활용 역시 긍정적이다.
- 학생장학금 제도의 효율적 활용을 통해 신입생충원을 확충 및 재학생충원을 관리 및 확충에 사용할 수 있도록 조치하는 것이 필요하다.

4.2 학생 심리 및 진로 상담

- 대학은 전문자격을 갖춘 전임상담원을 고용하여 상담활동에 적극성을 보이고 있고, 매학기 상담학 전공자들을 통한 상담활용에 능동적으로 활용하고 있다.
- 매년 예산확보 및 집행율을 체계적으로 관리하고 만족도조사 시행 및 환류조치를 시행하고 있는 것은 긍정적이다.

4.3 학생 권익 보호 및 소수집단학생 지원

- 대학은 학생의 권익을 보호하기 위한 규정과 체계를 구축하고 있으며 시행중이다.
- 대학에는 다문화학생, 소수집단학생이 재학중이며, 이들을 지원하기 위한 시설, 도우미, 센터 운영등을 통해 다각도의 지원을 수행하고 있다.

4.4 교육시설

- 대학의 교육시설, 교사, 강의실, 실험실습실 확보율은 기준값을 상회하거나 충족하고 있으며, 실험실습 기자재 구입비는 충분하게 지출되고 있다.
- 대학의 실험, 실습 과목 수업 운영비는 인문사회계, 예체능계만으로 구성되어 있는 대학 특성에 따라 적절한 수준으로 지출되고 있다 또한 실험실습실의 관리는 적절히 운영되고 있다.
- 학생들의 안전과 시설의 관리를 위해 적절한 수준의 안전관리가 실행되고 있다.

4.5 기숙사 및 학생 복지시설

- 대학은 적절한 수준의 기숙사를 운영하고 있으며, 시설을 운영하고 있다.
- 시설에 대한 만족도 조사 및 환류조치 실행등은 지속적으로 관리 및 발전시켜 나갈 필요가 있다.

4.6 도서관

- 대학도서관의 자료구입, 직원확충, 교수학습지원 및 문화프로그램 운영실적은 적절하다. 도서관 관리 및 직원활용은 건전하게 유지되고 있으며, 만족도 조사에 따른 개선실적 또한 적절히 운영되고 있다. 환류 개선 실적의 경우 수치화된 자료로 증빙을 해줄 필요가 있다.

평가 5영역. 대학성과 및 사회적 책무

5.1 성과관리

- 대학은 성과관리센터를 구축하고 있으며, 교육만족도와 자체평가실시를 통한 성과관리를 실행하고 있다. 대학은 이 부분에 관한 적절한 만족도 조사 및 환류를 실행하고 있다.
- 재학생의 역량을 데이터화해서 관리하기 위한 성과관리체계 구축 역시 수반될 필요가 있다.

5.2 교육성과

- 대학은 2020년까지 우수한 신입생충원율을 유지해 왔으나 2021년 코로나팬데믹 이후 급속히 저하된 충원율을 보이고 있다. 이 부분에 대한 치열한 위기관리에 들어가야 한다. 학령인구 감소, 코로나19 팬데믹 이후 사회 내적으로 심화된 기독교 비판정서, 고전음악계를 비롯한 예술계 인력충원의 한계로 인해 자연적 해결은 쉽지 않은 상태로 과감한 학과편제 재편, 정원조정, 입시지원 활성화가 수반되어야 한다.
- 재학생충원율 관리 역시 비상등이 켜진 상태이며, 신입생충원율 관리와 함께 지표저하를 가져올 것이 예상되므로 강력한 보완조치가 필요하다. 현재보다 훨씬 강화된 자원 투입이 주어져야 한다.

5.3 연구성과

- 현재 우리대학의 연구성과 수준은 상당히 양호한 편이다. 다만 우리대학이 연구중심대학은 아니므로 연구의 방향을 학생역량강화의 방향으로 설정하는 전환 또한 필요하다.

5.4 취창업지원 및 성과

- 서울장신대학교는 종교계, 예체능계 재학생이 50%를 넘는 대학으로 취창업지원 비율 산정이 쉽지 않으나, 기준값을 상회하는 취창업 수준을 보여주고 있다.
- 취창업지원센터 등을 통해 활발한 지원이 이루어지고 있으며, 자격증반 운영 및 격려금 지원 등을 통해 적절한 지원이 이루어지고 있다.

5.5 사회봉사

- 대학은 사회봉사프로그램을 필수과정으로 실행하고 있으며, 사회봉사센터 운영을 통한 다양한 실행성과를 산출하고 있다.
- 코로나19 팬데믹 이후 외부활동 및 해외활동은 제약을 받았으며, 이러한 제약극복 활동에 대한 모색이 이루어진 바 있다. 추후 변화된 환경 속에서 봉사프로그램을 어떻게 실행할지 모색할 필요가 있다.

5.6 지역사회 연계·협력

- 서울장신대학교는 평생교육원, 자연치유선교대학원, 사회봉사센터 등을 중심으로 지역주민을 위한 활동을 수행중이다. 또한 법무부 사회통합프로그램을 운영하고 있으며, 청소년상담복지센터를 운영중에 있다.
- 대학은 지역사회와 시설을 공유하고 주민과 함께 사용하도록 개방하고 있으며, 지역사회 각종 협의체에 교직원이 참여하여 활동하고 있다.

종합평가

종합적으로 서울장신대학교는 평가 기준에 맞추어 여러 정량지표 및 정성지표를 충족하여오고 있으며, 체계적 관리를 시행중에 있다. 다만 2021년 팬데믹 상황과 더불어 발생한 교육환경의 변화에 능동적으로 대처하기 위해 시설 및 체계를 보완할 필요가 있다. 또한 최근 급속히 나빠진 종교계 이미지 및 입시환경 변화에 따라 어려워진 신입생충원을 및 그에 수반되는 각종 지표 문제 해결에 전력을 기울여 위기를 극복하여 재도약의 발판을 삼아야 한다.

2020년

서울장신대학교 자체진단평가보고서

인 쇄 : 2021년 12월 31일

발 행 : 2021년 12월 31일

발 행 인 : 안주훈

발 행 처 : 서울장신대학교 자체진단평가위원회

연구책임자 : 서울장신대학교 자체진단평가위원회 위원장 이상은

연 락 처 : 12749 경기도 광주시 경안로 145

전화 : 031-799-9009

팩스 : 031-765-1232
